

Jaarvolgnummers: 282250

Algemeen directeur: Dominique Buytaert

Gemeente & OCMW Hemiksem

Financieel directeur: Danny Maes

Sint-Bernadusabdij 1, 2620 Hemiksem

KBO: 0207506160 & 0212217390

NIS: 11018

Meerjarenplan

2026 - 2031

Documentatie



Inhoudsopgave documentatie

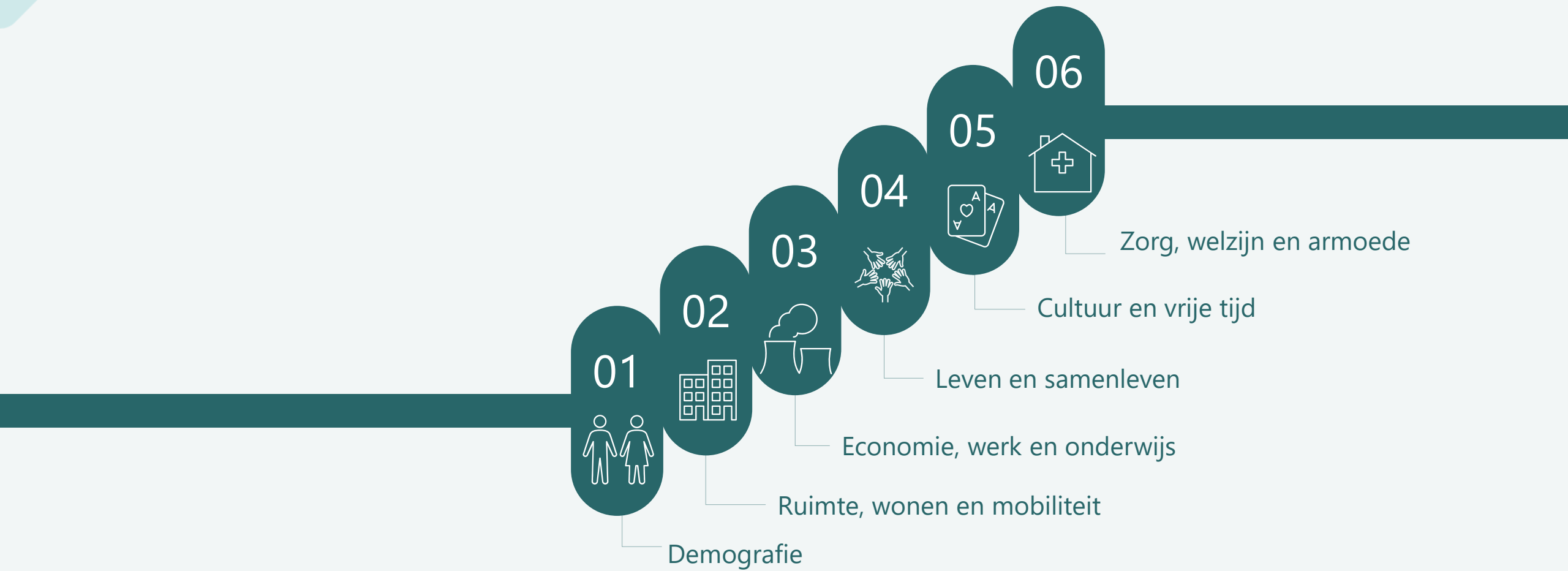
- 1. Omgevingsanalyse**
- 2. Overzicht van alle beleidsdoelstellingen in het meerjarenplan, met hun actieplannen en acties, ramingen van de ontvangsten en uitgaven voor de exploitatie, de investeringen en de financiering**
- 3. Overzicht van beleidsdomeinen en - velden die er deel van uitmaken**
- 4. Overzicht van de jaarlijkse opbrengst per soort van belasting en retributie die het bestuur Hemiksem heft.**
- 5. Overzicht per boekjaar van de toegestane werkings- en investeringssubsidies**
- 6. Overzicht van jaarlijkse uitgaven en ontvangsten voor exploitatie, deinvesteringen en de financiering per beleidsveld**



Juni 2024

Omgevingsanalyse

Lokaal bestuur Hemiksem





Demografie in cijfers

	Hemiksem	ELZ RupeLaar	Referentieregio Regio Antwerpen	Vlaams gewest
totaal aantal inwoners (2023)	12.111	13.504 (gemiddeld)	36.646 (gemiddeld)	22.565 (gemiddeld)
totaal aantal inwoners (prognose in 2040)	13.289	14.369 (gemiddeld)	38.158 (gemiddeld)	23.746 (gemiddeld)
groene druk (per 100) (2023) <i>verhouding aantal 0-19jarigen en aantal 20-64jarigen</i>	43,2	41,6	40,4	37,6
grijze druk (per 100) (2023) <i>verhouding aantal 65+ers en aantal 20-64jarigen</i>	29,8	35,0	33,3	36,8
grijze druk in 2040 (prognose) (per 100) <i>verhouding aantal 65+ers en aantal 20-64jarigen</i>	39,5	45,1	41,3	46,9
verouderingscoëfficiënt (per 100) (2023) <i>verhouding 60+ers t.o.v. -19jarigen</i>	93,6	111,0	108,9	128,9
afhankelijkheidsratio (per 100) (2023) <i>Verhouding tussen de bevolking buiten beroepsactieve leeftijd (0-19 jaar en 65+ers) en de bevolking op beroepsactieve leeftijd (20-64 jaar)</i>	72,8	-	73,8	74,4
natuurlijke aangroei per 1.000 inwoners (2022) <i>Verhouding aantal geboortes en overlijdens</i>	1,7	-0,5	1,6	-0,5

Bron: Provincie in Cijfers en gemeentemonitor

Het aantal inwoners van Hemiksem ligt lager in vergelijking met het gemiddelde in de ELZ Rupelaar referentieregio en het Vlaams gewest. Er wordt verwacht dat dit **inwonersaantal** zal stijgen de komende jaren. In **2040 zal het aantal inwoners van Hemiksem met 9,7% gestegen zijn** ten opzichte van 2023. Gemiddeld in het Vlaams Gewest ligt de stijging op 5,2%.

De **natuurlijke aangroei** in de gemeente is positief, en ook het **migratiesaldo** ligt opvallend hoger dan gemiddeld in Vlaanderen. Hemiksem heeft een **jonge** bevolking, en kent een relatief hoge groene druk. De grijze druk in Hemiksem ligt lager dan gemiddeld in de vergelijkingscategorieën, maar zal volgens de prognose wel stijgen tot bijna 40% in 2040.

Demografie in cijfers

	Hemiksem	Aartselaar	Boom	Niel	Rumst	Schelle
totaal aantal inwoners (2023)	12.111	14.777	19.222	10.812	15.425	8.674
totaal aantal inwoners (prognose in 2040)	13.289	15.173	20.616	11.748	15.426	9.961
groene druk (per 100) (2023) <i>verhouding aantal 0-19jarigen en aantal 20-64jarigen</i>	43,2	37,3	46,0	43,4	38,5	40,1
grijze druk (per 100) (2023) <i>verhouding aantal 65+ers en aantal 20-64jarigen</i>	29,8	46,5	29,6	28,7	38,2	38,3
grijze druk in 2040 (prognose) (per 100) <i>verhouding aantal 65+ers en aantal 20-64jarigen</i>	39,5	55,5	40,0	41,7	48,4	47,4
verouderingscoëfficiënt (per 100) (2023) <i>verhouding 60+ers t.o.v. -19jarigen</i>	93,6	159,7	85,8	89,0	130,4	125,9
afhankelijkheidsratio (per 100) (2023) <i>Verhouding tussen de bevolking buiten beroepsactieve leeftijd (0-19 jaar en 65+ers) en de bevolking op beroepsactieve leeftijd (20-64 jaar)</i>	72,8	83,3	75,7	72,0	76,6	78,4
natuurlijke aangroei per 1.000 inwoners (2022) <i>Verhouding aantal geboortes en overlijdens</i>	1,7	-3,1	1,8	1,7	-1,5	-5,4

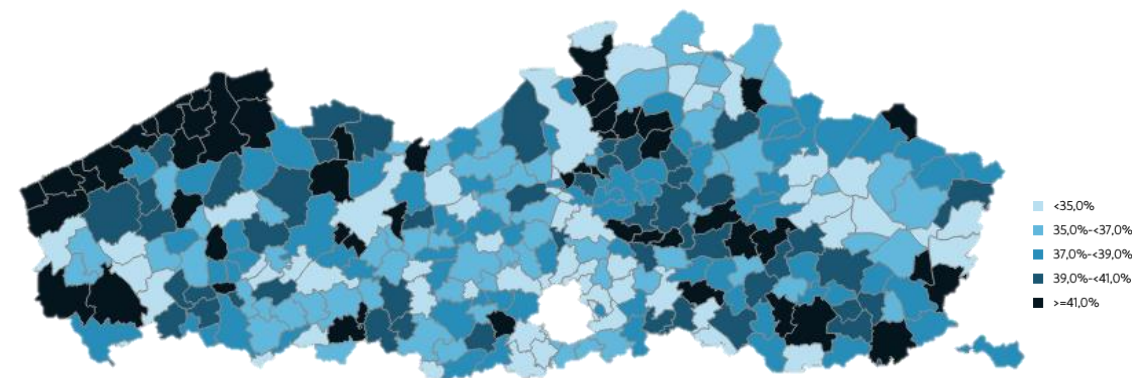
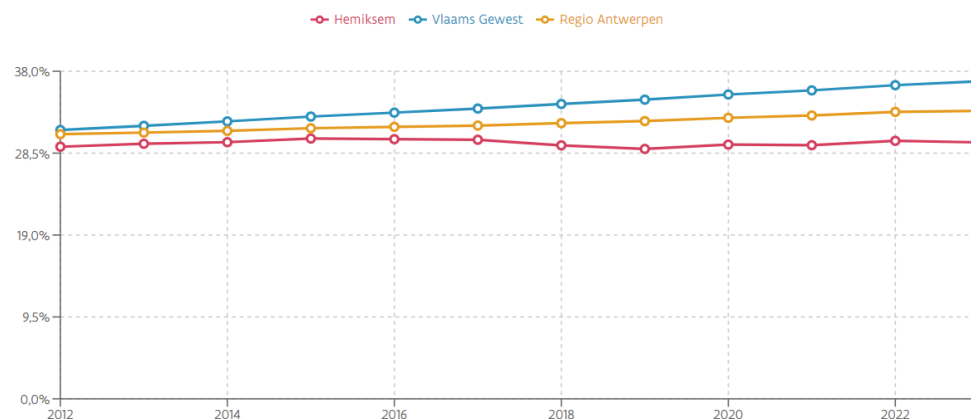
Bron: Provincie in Cijfers en gemeentemonitor

Ten opzichte van de overige Rupelbesturen kent Hemiksem een relatief hoge groene druk (aantal jonge mensen dat de werkende bevolking moet onderhouden) en een relatief lage grijze druk (aantal ouderen dat de werkende bevolking moet onderhouden). Binnen de Rupelbesturen ligt de **verouderingscoëfficiënt** van Hemiksem, samen met die van Boom en Niel, dan ook het laagst. Deze coëfficiënt ligt lager dan 100, wat wil zeggen dat de groep zestigplussers kleiner is dan de groep -19 jarigen.

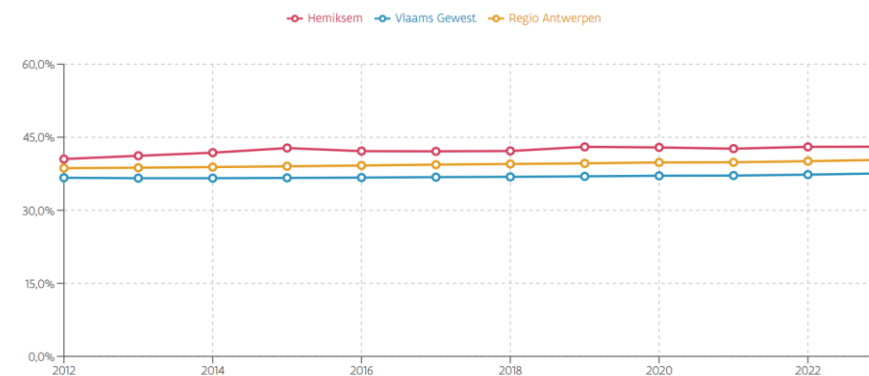
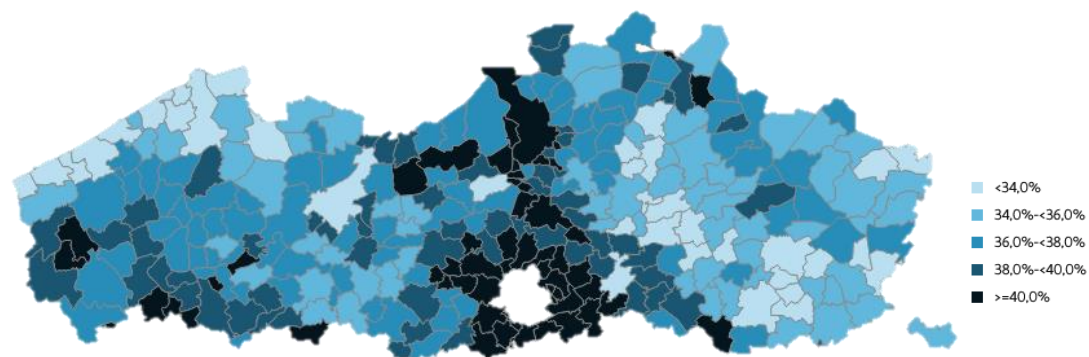
Daarnaast valt op dat ook het **afhankelijkheidsratio** in Hemiksem relatief laag ligt ten opzichte van de Rupelbesturen. Dit duidt op een **groter aandeel actieve bevolking** dan in de overige gemeenten.

Demografie in cijfers: grijze- en groene druk

Grijze druk



Groene druk



Demografie in cijfers

	Hemiksem	ELZ RupeLaar	Referentieregio Regio Antwerpen	Vlaams gewest
niet-Belgische huidige nationaliteit (t.o.v. inwoners) (%) (2023)	9,0%	8,3%	16,3%	10,8%
niet-Belgische herkomst (%) (t.o.v. inwoners) (2023)	26,3%	26,2%	39,0%	26,0%
totaal migratiesaldo per 1.000 inwoners (2022) <i>verhouding tussen het aantal inwijkingen en het aantal uitwijkingen (binnen- en buitenland)</i>	23,0	15,4	12,1	12,2
Migratiesaldo met buitenland per 1.000 inwoners (2022) <i>verhouding tussen het aantal inwijkingen en het aantal uitwijkingen met het buitenland</i>	5,2	6,5	15,0	9,9
Migratiesaldo met Belgische gemeente per 1.000 inwoners (2022) <i>verhouding tussen het aantal inwijkingen en het aantal uitwijkingen met Belgische gemeente</i>	17,8	9,0	-2,8	2,3

	Hemiksem	Aartselaar	Boom	Niel	Rumst	Schelle
niet-Belgische huidige nationaliteit (t.o.v. inwoners) (%) (2023)	9,0%	6,9%	14,8%	6,2%	4,6%	4,5%
niet-Belgische herkomst (%) (t.o.v. inwoners) (2023)	26,3%	22,2%	42,8%	22,3%	16,9%	17,1%
totaal migratiesaldo per 1.000 inwoners (2022) <i>verhouding tussen het aantal inwijkingen en het aantal uitwijkingen (binnen- en buitenland)</i>	23,0	13,9	19,0	17,4	12,6	2,3
Migratiesaldo met buitenland per 1.000 inwoners (2022) <i>Het verschil tussen aantal verhuizingen vanuit en naar het buitenland</i>	5,2	4,2	14,3	3,7	2,8	4,8
Migratiesaldo met Belgische gemeente per 1.000 inwoners (2022) <i>Het verschil tussen aantal verhuizingen vanuit en naar andere Belgische gemeente</i>	17,8	9,7	4,7	13,6	9,8	-2,5

Bron: Gemeentemonitor en Provincie in Cijfers

Hemiksem is een **vrij diverse gemeente** in vergelijking met het Vlaams Gewest. Er is een relatief hoger aandeel niet-Belgen en een hoger aandeel inwoners met niet-Belgische herkomst.

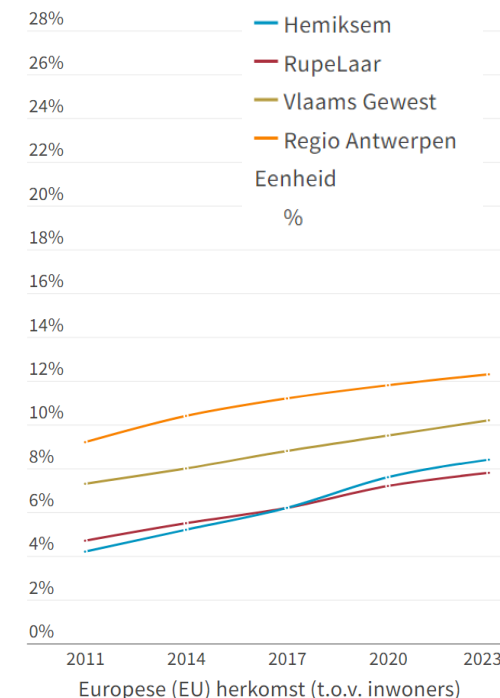
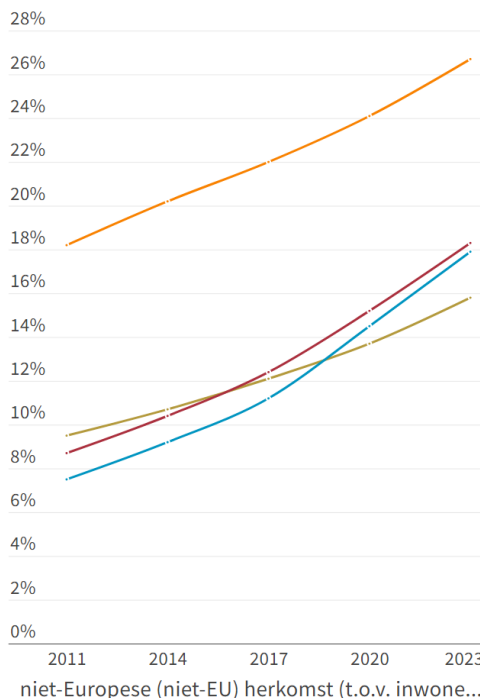
- Het aandeel inwoners van niet-Belgische herkomst bedraagt 26,3% in 2023, dit is lager in vergelijking met de referentieregio (39,0%) en iets hoger in vergelijking met ELZ RupeLaar (26,2%) en het Vlaamse Gewest (26%).
- Sinds 2015 merken we een toename van het aantal inwoners van niet-Belgische herkomst in Hemiksem met 83,0% (1.743 in 2015 vs 3.190 in 2023).

Demografie in cijfers

	Hemiksem	ELZ RupeLaar	Referentieregio Regio Antwerpen	Vlaams gewest
Belgische Herkomst (t.o.v. inwoners) (%) (2023)	73,7%	73,8%	61%	74%
Niet-Belgische Herkomst (t.o.v. inwoners) (%) (2023)	26,3%	26,2%	39%	26%
Europese (EU) Herkomst (t.o.v. inwoners) (%) (2023)	8,4%	7,8%	12,3%	10,2%
Niet-Europese (niet-EU) Herkomst (t.o.v. inwoners) (%) (2023)	17,9%	18,3%	26,7%	15,8%

Bron: Provincie in Cijfers

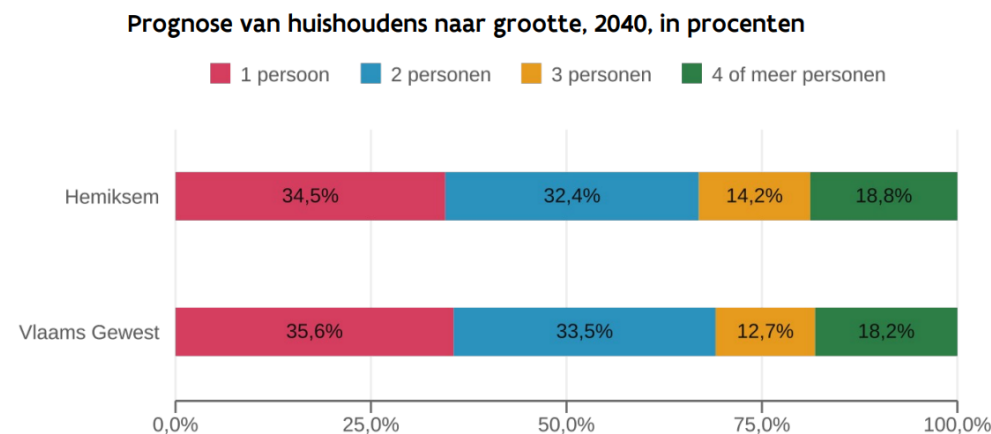
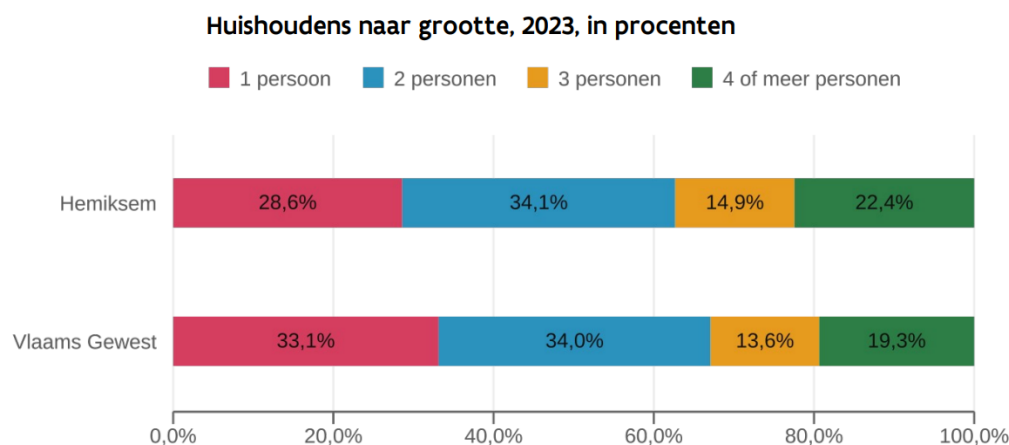
	Hemiksem	Aartselaar	Boom	Niel	Rumst	Schelle
Belgische Herkomst (t.o.v. inwoners) (%) (2023)	73,7%	77,8%	57,2%	77,7%	83,1%	82,9%
Niet-Belgische Herkomst (t.o.v. inwoners) (%) (2023)	26,3%	22,2%	42,8%	22,3%	16,9%	17,1%
Europese (EU) Herkomst (t.o.v. inwoners) (%) (2023)	8,4%	7,4%	9,9%	7,6%	6,1%	6,2%
Niet-Europese (niet-EU) Herkomst (t.o.v. inwoners) (%) (2023)	17,9%	14,8%	32,9%	14,6%	10,7%	10,9%



Bron: Provincie in Cijfers

Demografie

- De **tweepersoonshuishoudens** zijn met 34,1% het sterkst vertegenwoordigd in Hemiksem. Een gelijkaardig beeld zien we ook in het Vlaamse Gewest.
 - 28,6% van de huishoudens in Hemiksem bestaat uit **éénpersoonshuishoudens**. Dit vormt een belangrijke groep die mogelijks geconfronteerd kan worden met vereenzaming of sociaal isolement. Het aandeel van deze groep ligt echter wel opvallend lager dan gemiddeld in het Vlaams Gewest.
 - Het aandeel gezinnen die **met 3 of meer zijn**, ligt in Hemiksem **hoger** dan gemiddeld in het Vlaams Gewest.
 - De prognoses tegen 2040 tonen aan dat de groep van éénpersoonshuishoudens verder zal toenemen in de toekomst (34,5%).

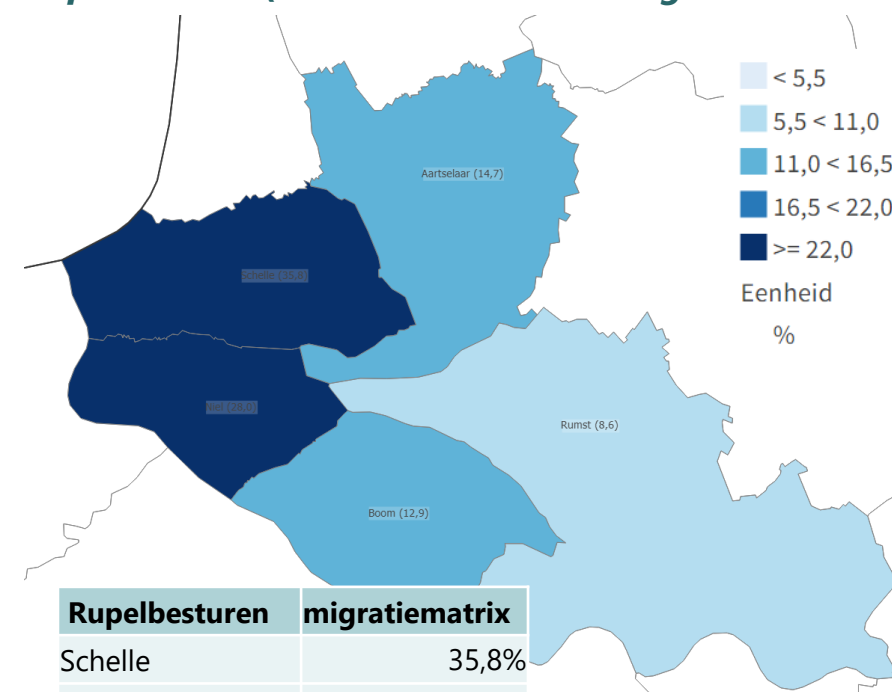


Demografie in cijfers: verhuisbewegingen van Rumstenaren naar andere gemeenten binnen Vlaanderen en de Rupelstreek

Het **migratiesaldo** van Hemiksem is opvallend hoger dan elders in Vlaanderen. Dit betekent dat er in deze vergelijking gemiddeld meer nieuwe inwoners naar Hemiksem komen dan er in andere gemeenten nieuwe inwoners toekomen.

Als we kijken naar de **verhuisbewegingen binnen België**, merken we dat inwoners van Hemiksem voornamelijk verhuizen naar Antwerpen (27,3%) en Schelle (12,1%). Hemiksem mag het vaakst nieuwe inwoners verwelkomen uit Antwerpen (56,0%) Niel (5,6%) en Schelle (5,0%).

Verhuisbewegingen van Hemiksem naar een Rupelbestuur (totaal aantal hiervan gezien als 100)

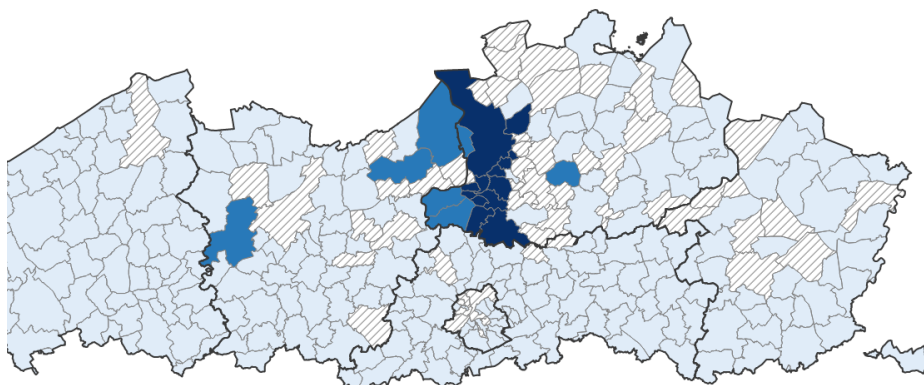
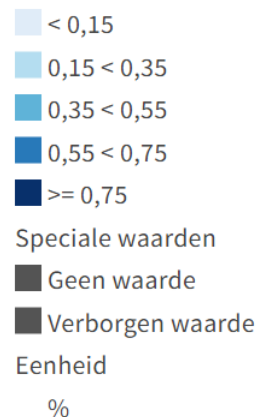


Rupelbesturen	migratiematrix
Schelle	35,8%
Niel	28%
Aartselaar	14,7%
Boom	12,9%
Rumst	8,6%

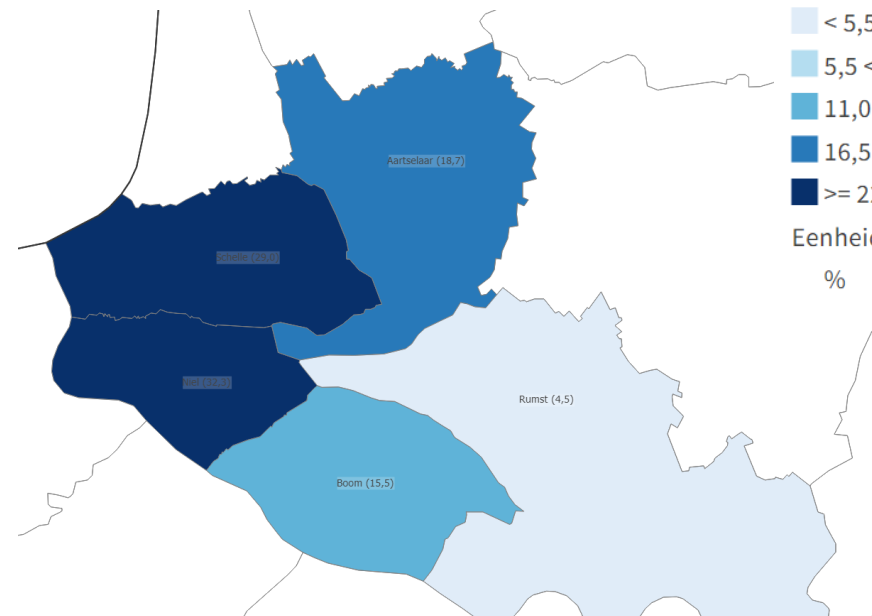
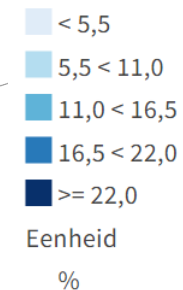
Vlaamse Gemeenten	migratiematrix
Antwerpen	27,3%
Schelle	12,1%
Niel	9,5%
Aartselaar	5%
Boom	4,4%
Rumst	2,9%
Willebroek	2,2%
Sint-Niklaas	2,2%



Demografie in cijfers: verhuisbewegingen vanuit Vlaanderen en de Rupelstreek naar Hemiksem



Vlaamse gemeenten van waaruit inwoners migreren naar Hemiksem	migratiematrix
Antwerpen	56%
Niel	5,6%
Schelle	5%
Aartselaar	3,2%
Edegem	2,7%
Boom	2,7%
Mechelen	1,9%
Willebroek	1,7%
Kontich	1,4%
Mortsel	1,3%



Rupelgemeenten van waaruit inwoners migreren naar Hemiksem	migratiematrix
Niel	32,3%
Schelle	29%
Aartselaar	18,7%
Boom	15,5%
Rumst	4,5%

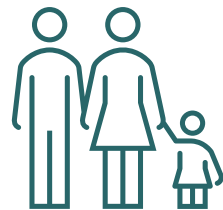
Demografie - samenvatting



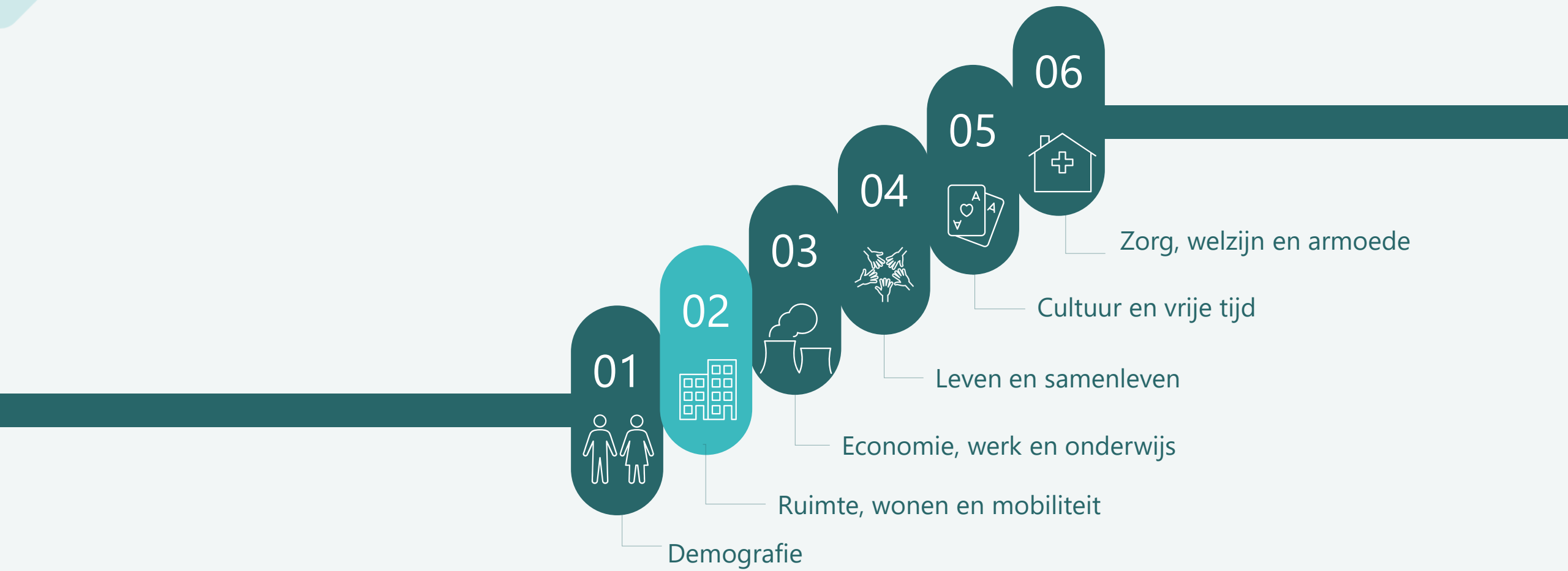
- Hemiksem is een relatief **jonge gemeente**, de vergrijzingsgolf is minder voelbaar in Hemiksem. De gemeente heeft een hoge groene druk en een laag verouderingscoëfficiënt. Het **inwonersaantal** van de gemeente **stijgt, en zal blijven stijgen**, door de positieve natuurlijke groei en het opvallend hoog migratiesaldo. Deze bevindingen vertalen zich eveneens in een relatief laag afhankelijkheidsratio. Dit wijst er op dat Hemiksem een relatief groot aandeel inwoners heeft op beroepsactieve leeftijd.



- **Hemiksem is een vrij diverse gemeente**. De laatste jaren is het aandeel personen met een niet-Belgische afkomst in Hemiksem sterk gestegen. Net als gemiddeld in het Vlaams Gewest, is deze trend het sterkst voor personen afkomstig buiten de EU. Sinds 2019 is het aandeel van deze personen in Hemiksem groter dan gemiddeld in het Vlaams Gewest.



- De **tweepersoonshuishoudens** zijn vandaag het sterkst vertegenwoordigd in Hemiksem. De samenstelling van huishoudens wijzigt en evolueert verder richting kleinere gezinnen. De prognose dat het aandeel **éénpersoonshuishoudens** zal toenemen tot 34,5% in 2040 brengt nieuwe uitdagingen en noden met zich mee. Echter, ook in 2040 blijft het aandeel gezinnen met 3 of meer personen in Hemiksem gorter dan gemiddeld in het Vlaams gewest.



Ruimtelijke situering

- Hemiksem is een gemeente gelegen in de **provincie Antwerpen** en die deel uitmaakt van de **Rupelstreek**.
- De gemeente heeft **geen deelgemeenten**.
- Hemiksem grenst aan 4 **buurgemeenten**: Antwerpen, Aartselaar, Schelle en Kruibeke.
- Hemiksem is net als Boom en Niel ingedeeld in de **Belfiuscluster** 'goed uitgeruste gemeente met toenemend aantal jongeren'.



Ruimte in cijfers

	Hemiksem	ELZ RupeLaar	Referentieregio Regio Antwerpen	Vlaams gewest
bebouwingsgraad (aandeel bebouwde oppervlakte t.o.v. totale oppervlakte) (%) (2022)	75,7%	58,27%	46,6%	28,9%
ruimtebeslag* (t.o.v. totale oppervlakte) (%) (2022)	76,5%	58,0%	47,0%	32,4%
open ruimte (t.o.v. totale oppervlakte) (%) (2022)	23,5%	42,0%	53,0%	67,6%
niet-bebouwde oppervlakte (t.o.v. oppervlakte ruimtebeslag) (%) (2022)	52,8%	64,7%	72,0%	80,7%
bevolkingsdichtheid (inwoners per km ²) (2023)	2.210	1.420	1076	497
voldoende ontmoetingsplaatsen (%) (2023)	60%	-	66%	68%
verharding (t.o.v. totale oppervlakte) (%) (2021)	37,0%	28,7%	21,3%	15,1%
verharding* (%) (t.o.v. oppervlakte ruimtebeslag) (2022)	48,4%	49,5%	45,2%	46,6%

Bron: gemeentemonitor en Provincie in Cijfers

Ruimtebeslag: ruimte die ingenomen door huisvesting, industriële en commerciële doeleinden, transportinfrastructuur en recreatieve doeleinden. Parken en tuinen, ecoducten over infrastructuur en sommige bermstroken en taluds langs (weg)infrastructuren behoren ook tot het ruimtebeslag.

Verharding: aandeel oppervlakte waarvan aard en/of toestand gewijzigd is door artificiële, (semi-)ondoorlaatbare materialen

- Hemiksem is een **sterk bebouwde** gemeente met een **hoog ruimtebeslag** en een **beperkt aandeel open ruimte** t.o.v. de gemiddelde gemeente in de referentieregio Antwerpen en het Vlaams Gewest.
 - De **bevolkingsdichtheid** ligt bijgevolg erg hoog.
- Hemiksem is een stuk meer **verhard** dan de gemiddelden in de benchmarkgebieden.

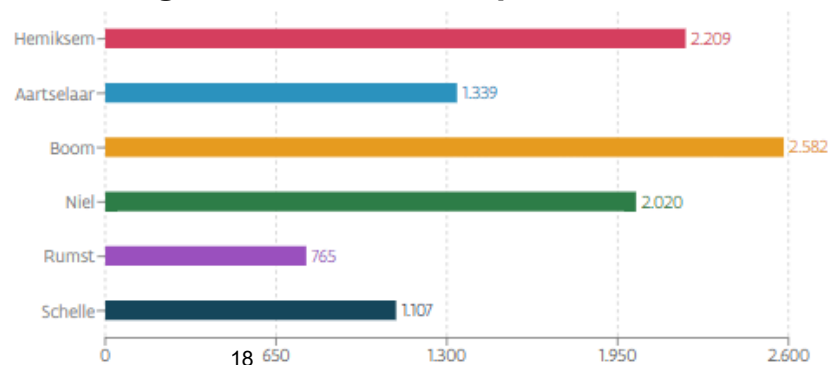
Ruimte in cijfers

	Hemiksem	Aartselaar	Boom	Niel	Rumst	Schelle
bebouwingsgraad (t.o.v. totale oppervlakte) (%) (2022)	75,7%	54,0%	69,6%	64,8%	40,5%	45,0%
ruimtebeslag (t.o.v. totale oppervlakte) (%) (2022)	76,5%	64,5%	77,2%	59,7%	48,0%	42,4%
open ruimte (t.o.v. totale oppervlakte) (%) (2022)	23,5%	35,5%	22,8%	40,3%	52,0%	57,6%
niet-bebouwde oppervlakte (t.o.v. oppervlakte ruimtebeslag) (%) (2022)	52,8%	63,2%	52,3%	63,1%	71,0%	71,3%
bevolkingsdichtheid (inwoners per km ²) (2023)	2.210	1.341	2.604	2.022	765	1.108
voldoende ontmoetingsplaatsen (%) (2023)	60%	68%	51%	65%	60%	48%
verharding (t.o.v. totale oppervlakte) (%) (2022)	37,0%	33,1%	39,7%	30,0%	22,4%	21,8%
verharding* (%) (t.o.v. oppervlakte ruimtebeslag) (2022)	48,4%	51,3%	51,4%	50,2%	46,7%	51,5%

Bron: gemeentemonitor en Provincie in Cijfers

Hemiksem heeft op Boom na de hoogste bevolkingsdichtheid, en is de koploper in de bebouwingsgraad en ruimtebeslag in vergelijking met de Rupelgemeenten.

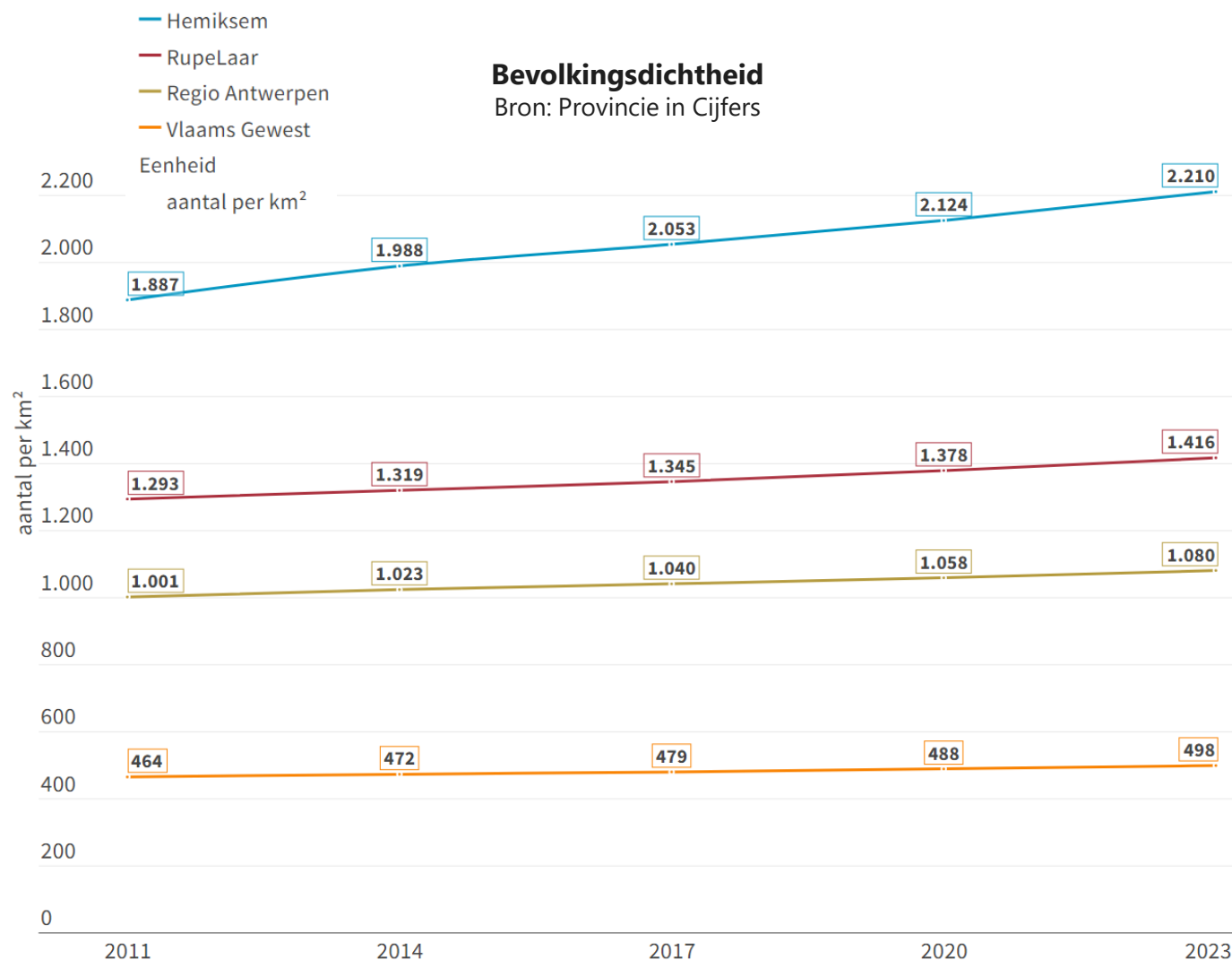
Bevolkingsdichtheid, inwoners per km², 2023



Bron: gemeentemonitor

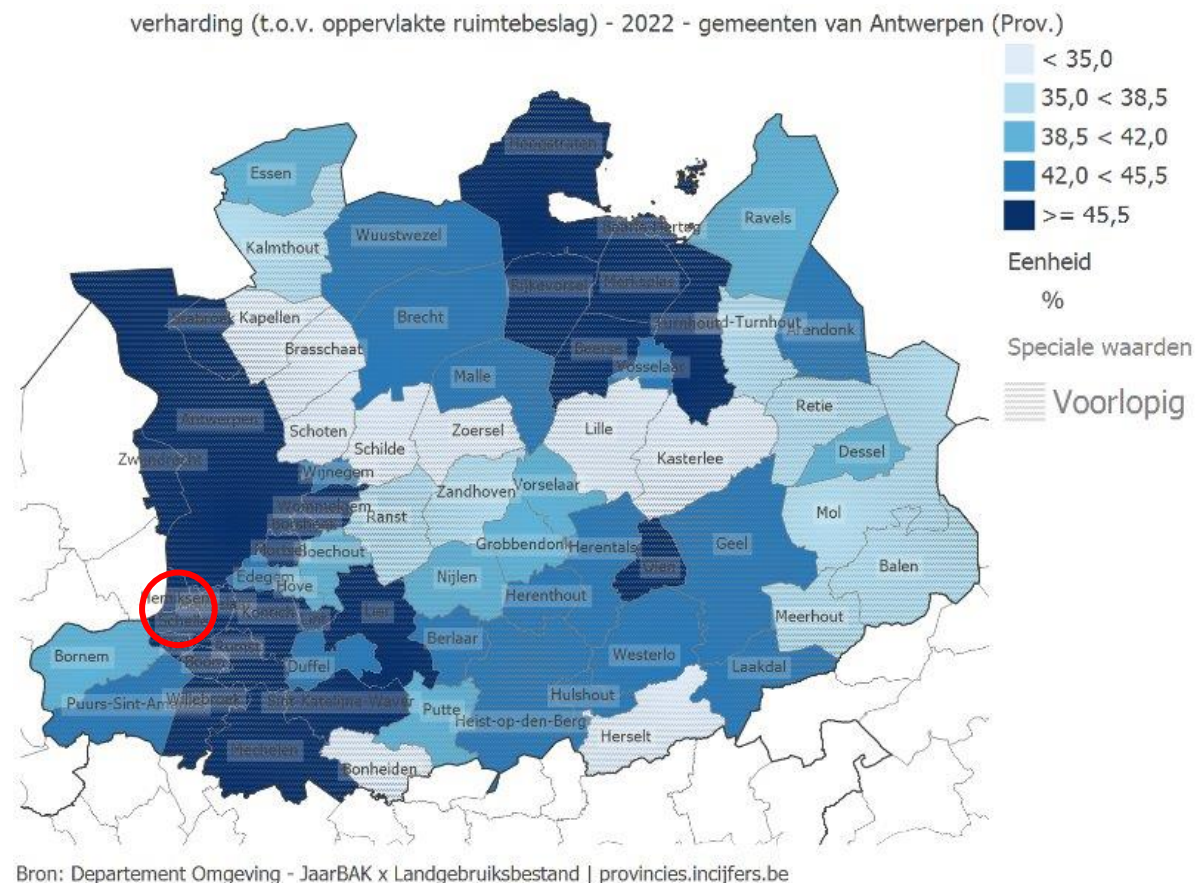
Ruimte

- Het aandeel oppervlakte ingenomen door nederzettingen en menselijke activiteiten (=ruimtebeslag) ligt met 76,5% opvallend hoger in vergelijking met ELZ RupeLaar (58,0%), de referentieregio Antwerpen (47,0%) en het Vlaamse Gewest (32,4%). Bijgevolg is **de open ruimte** in Hemiksem beperkter.
- Hemiksem wordt gekenmerkt door een hoge **bevolkingsdichtheid** (inwoners per km²) van 2.210. Deze ligt opvallend hoger dan in de benchmarkgebieden. Daarnaast is te zien dat deze bevolkingsdichtheid in Hemiksem sneller stijgt dan gemiddeld in de benchmarkgebieden.

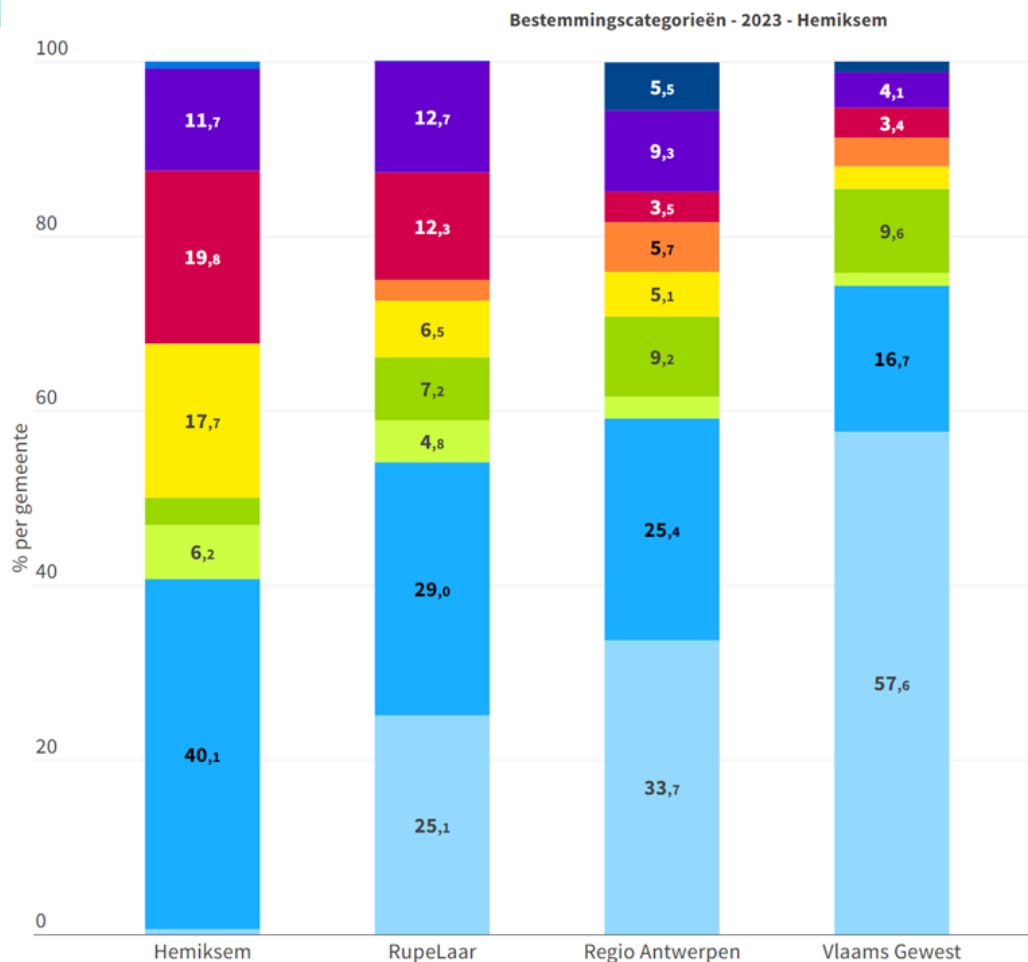


Ruimte

Het percentage **verharding** (het aandeel oppervlakte waarvan aard en/of toestand gewijzigd is door artificiële, (semi-) ondoorlaatbare materialen) t.o.v. de totale oppervlakte ligt in Hemiksem (37,0%) erg hoog in vergelijking met de referentieregio (21,3%) en hoger in vergelijking met het Vlaamse Gewest (15,1%). De verharding t.o.v. de oppervlakte ruimtebeslag (48,8%) ligt iets boven het Vlaamse gemiddelde (46,6%).

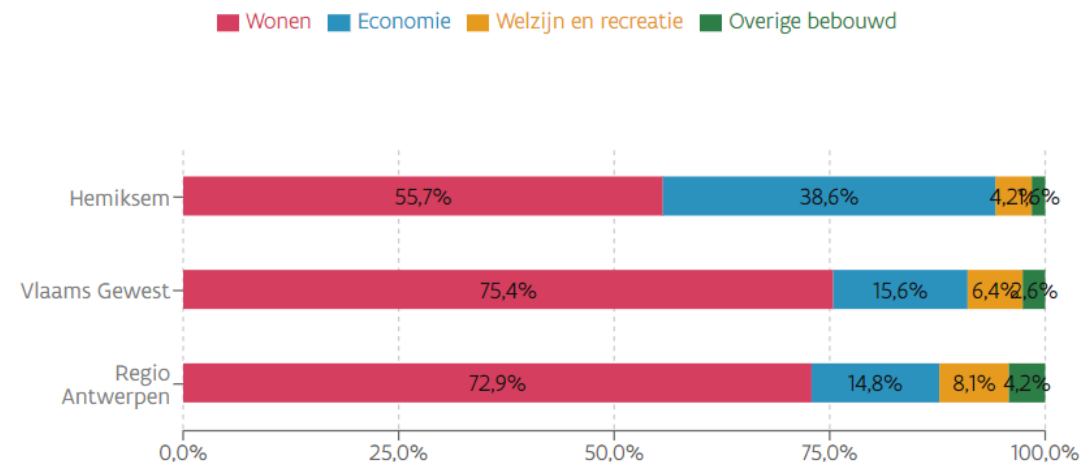


Ruimte in cijfers



Bron: Departement Omgeving - Ruimteboekhouding | provincies.incijfers.be

Bebouwde oppervlakte naar functie, 2022, in procenten



Bron: gemeentemonitor

- We stellen vast dat in Hemiksem de bestemmingsruimtes naar **wonen** (40,1%) en **industrie** (19,8%) een belangrijk aandeel van de ruimte innemen. Het percentage naar landbouw (0,6%) is echter opvallend lager in vergelijking met het Vlaams Gewest, terwijl we een omgekeerd beeld zien voor de bestemmingsruimte naar wonen.
- Hemiksem is een **traditioneel industriële gemeente** (baksteenindustrie), maar op vandaag is de **woonfunctie** belangrijker dan de economische.

Natuur, klimaat en milieu in cijfers

	Hemiksem	ELZ RupeLaar	Referentieregio Regio Antwerpen	Vlaams gewest
CO2-emissies door verwarming huishoudens (ton per huishouden) (2021)	2,8	-	2,8	3,7
zuiveringsgraad riolering* (%) (april 2022) (bron: VMM)	99,3%	-	-	86,0%
rioleringsgraad* (%) (maart 2024) (bron: VMM)	99,0%	-	-	91,2%
restafval per inwoner (kg) (2022)	135	110	161	128
inwoners die tevreden zijn over huisvuilvoorzieningen (%) (2023)	49%	-	78%	83%
aandeel inwoners dat de afgelopen maand hinder heeft ondervonden van zwerfvuil (%) (2023)	34%	-	40%	37%
inwoners die tevreden zijn over natuur en groenvoorzieningen (%) (2023)	66%	-	76%	80%
verledding , aandeel LED-verlichting in de openbare verlichting (%) (2022)	16,5%	24,4%	29,1%	35,6%
Aandeel inwoners dat milieubewust handelt (%) (2023)	20,9%	25,3%	28%	25,2%

Rioleringsgraad: de verhouding van het totaal aantal huidige gerioleerde inwoners t.o.v. het aantal maximaal gerioleerde inwoners

Zuiveringsgraad: theoretisch percentage van de inwoners waarvan het afvalwater gezuiverd wordt

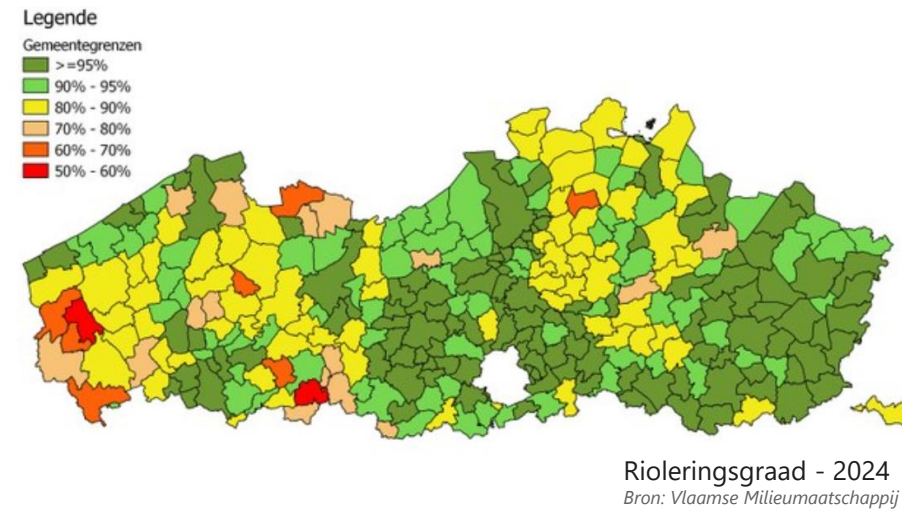
- Het **restafval per inwoner** ligt met 135 kg in Hemiksem hoger dan de ELZ en het Vlaams Gewest
- De **tevredenheid** over de **huisvuilvoorzieningen** scoort met 49% erg laag in vergelijking met het gemiddelde in Vlaanderen (83%). Een belangrijke vaststelling is dat de tevredenheid over de huisvuilvoorzieningen met **30%** is **afgenomen t.o.v. 2020**.
- Het aandeel **LED-verlichting** in de **openbare verlichting**, ligt met 16,5% een stuk lager dan de referentieregio (29,1) en het Vlaams gemiddelde (35,6%).

Natuur, klimaat en milieu in cijfers

	Hemiksem	Aartselaar	Boom	Rumst	Niel	Schelle
CO2-emissies door verwarming huishoudens (ton per huishouden) (2021)	2,8	3,0	2,4	2,9	2,6	2,7
zuiveringsgraad riolering* (%) (april 2022) (bron: VMM)	99,3%	96,2%	97,8%	86,3%	98,6%	99,6%
rioleringsgraad* (%) (maart 2024) (bron: VMM)	99,0%	97,9%	99,5%	92,4%	98,5%	99,3%
restafval per inwoner (kg) (2022)	135	80	136	83	116	112
inwoners die tevreden zijn over huisvuilvoorzieningen (%) (2023)	49%	72%	69%	79%	53%	87%
aandeel inwoners dat de afgelopen maand hinder heeft ondervonden van zwerfvuil (%) (2023)	34%	27%	54%	33%	48%	24%
inwoners die tevreden zijn over natuur en groenvoorzieningen (%) (2023)	66%	79%	85%	72%	78%	77%
verleding , aandeel LED-verlichting in de openbare verlichting (%) (2022)	16,5%	19,3%	22,3%	24,7%	24,8%	48,7%
Aandeel inwoners dat milieubewust handelt (%) (2023)	20,9%	23,9%	20%	23,9%	15%	21,5%

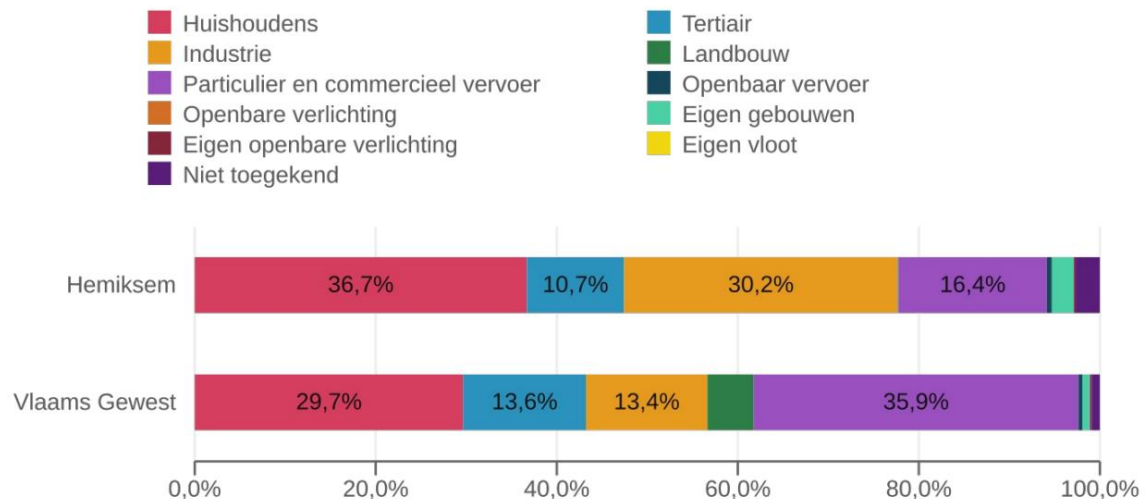
Bron: gemeentemonitor en Provincie in Cijfers

- De gemeentes in ELZ de Rupelaar doen het goed op vlak van **zuiverings –en uitvoeringsgraad riolering**.
- De gemeente kan hierbij rekenen op rioolbeheer van Water-link.



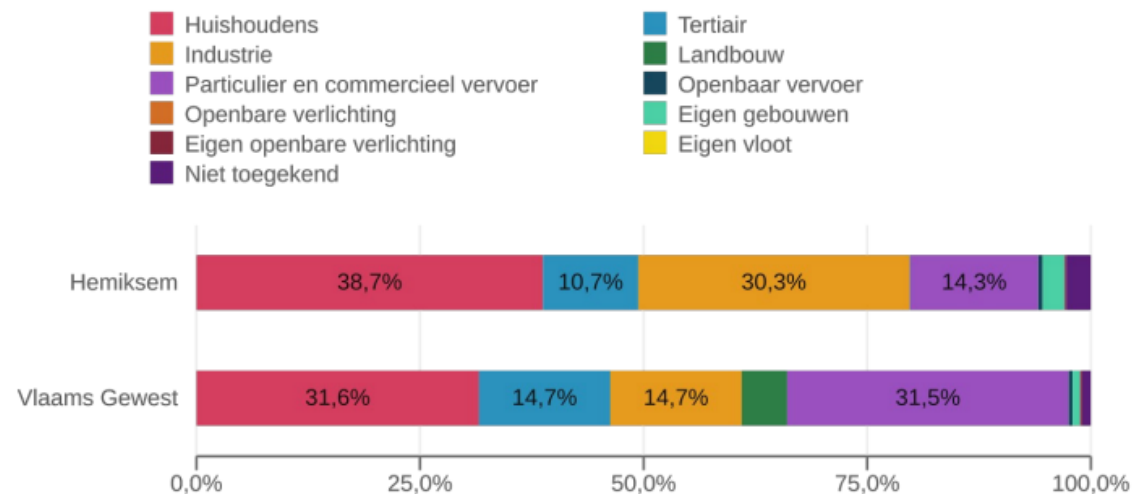
Natuur, klimaat en milieu in cijfers

CO₂-emissies per sector, 2021, in procenten



Bron: gemeentemonitor

Energieverbruik per sector, 2021, in procenten



Bron: gemeentemonitor

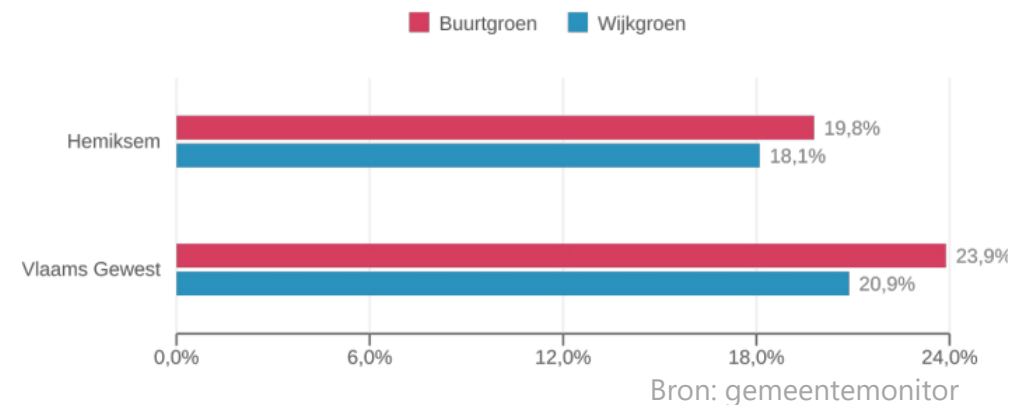
Als we kijken naar de **CO₂-emissies per sector**, dan stellen we vast dat het aandeel CO₂-uitstoot door **industrie** in Hemiksem (30,2%) groter is in vergelijking met het Vlaamse Gewest (13,4%). Hetzelfde geldt voor de **huishoudens** (Hemiksem: 36,7%; Vlaanderen: 29,7%). De uitstoot afkomstig van particulier en commercieel vervoer, de tertiaire en de landbouwsector wegen in Hemiksem minder zwaar door in vergelijking met Vlaanderen. Een gelijkaardig beeld zien we bij de verdeling **energieverbruik per sector**.

Natuur, klimaat en milieu in cijfers

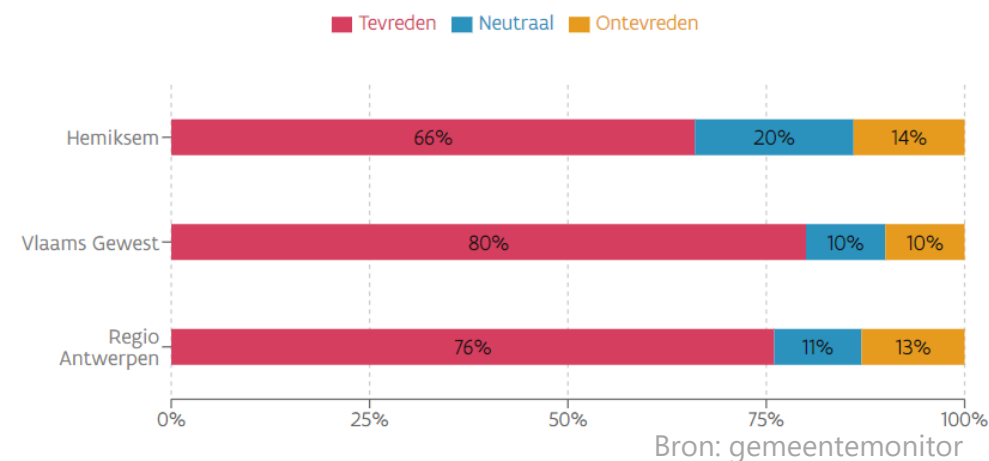
- De **bestemmingscategorieën** 'stadsbos' (0%) en 'natuur en reservaat' (3,1%) nemen slechts een beperkter deel van de totale oppervlakte in de gemeente in, als we dit vergelijken met de benchmarkgebieden. De categorieën 'overig groen' (17,7%) en 'recreatie' (6,2%) nemen daarentegen wel een belangrijker aandeel in dan gemiddeld.
- Het **aandeel groen** in Hemiksem voor de categorieën 'stadsgroen', 'stadsdeelgroen', 'wijkgroen', 'stadsbos' en 'buurtgroen' ligt in de gemeente telkens lager in vergelijking met het Vlaamse Gewest.
- 66% van de inwoners is **tevreden over de natuur en groenvoorzieningen** in de gemeente, wat lager is dan gemiddeld. Het aandeel inwoners dat hierover ontevreden is, is echter wel gedaald van 26% in 2017 naar 14% in 2023.



Aandeel groenvoorzieningen in de oppervlakte van de gemeente, 2019, in procenten



Aandeel inwoners dat tevreden is over het groen in de gemeente/stad, 2023, in procenten



Wonen en woonomgeving in cijfers

	Hemiksem	ELZ RupeLaar	Referentieregio Regio Antwerpen	Vlaams gewest
alle huizen (excl. appartementen) - mediaanprijs (€) (2022)	282.000	-	-	315.000
huurders (t.o.v. huishoudens met gekende eigendomstitel) (%) (2023)	25,4%	25,6%	39,2%	31,5%
woonquote (%) (2023) <i>aandeel inwoners waarvan totale gezinsuitgaven voor wonen minstens 30% bedragen van gezinsinkomen</i>	20%	-	21%	17%
inwoners met betalingsmoeilijkheden wonen (%) (2023)	8%	-	8%	7%
totaal gerealiseerd en gepland sociaal huuraanbod (t.o.v. BSO) (ratio) (2022)	2,09	0,52	0,94	1,24
sociale huurwoningen per 100 particuliere huishoudens (2022)	6,3	5,9	6,5	6,0
tarieven OOV (aantal) (2022)	976	-	740	897
gemiddelde opbrengst uit OOV per inwoner (€) (2022)	286,3	-	394,1	387,4

Bron: gemeentemonitor en Provincie in Cijfers

Wonen en woonomgeving in cijfers

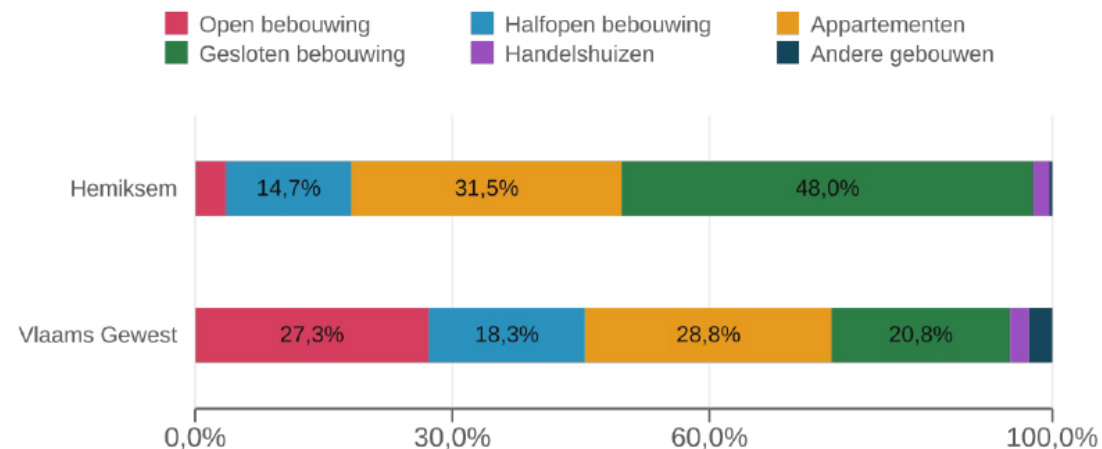
	Hemiksem	Aartselaar	Boom	Niel	Rumst	Schelle
alle huizen (excl. appartementen) - mediaanprijs (€) (2022)	282.000	405.00	275.000	260.000	330.000	335.000
huurders (t.o.v. huishoudens met gekende eigendomstitel) (%) (2023)	25,4%	22,5%	32,2%	23,6%	21,1%	27,1%
woonquote (%) (2023) <i>aandeel inwoners waarvan totale gezinsuitgaven voor wonen minstens 30% bedragen van gezinsinkomen</i>	20%	12%	25%	25%	15%	11%
inwoners met betalingsmoeilijkheden wonen (%) (2023)	8%	2%	13%	7%	6%	8%
totaal gerealiseerd en gepland sociaal huuraanbod (t.o.v. BSO) (ratio) (2022)	2,09	0,73	n.v.t.	0,70	0,06	n.v.t.
sociale huurwoningen per 100 particuliere huishoudens (2022)	6,3	1,6	8,6	5,3	3,7	11,8
tarieven OOV (aantal) (2022)	976	680	976	1.263	787	897
gemiddelde opbrengst uit OOV per inwoner (€) (2022)	286,3	448,1	301,1	307,9	240,8	340,2

Bron: gemeentemonitor en Provincie in Cijfers

Wonen en woonomgeving

- De **mediaanprijs voor huizen** (2023) (excl. appartementen) ligt in Hemiksem met 282.000 euro (225.000 euro in 2019) lager in vergelijking met het Vlaamse Gewest (2019: 262.500 ; 2023: 315.000 euro).
- Het zijn **voornamelijk gesloten bebouwingen (48,0%) en appartementen (31,5%)** die het vaakst worden gebouwd in Hemiksem.
- De gemeente kent **procentueel minder huurders** (t.o.v. huishoudens met gekende eigendomstitel) in vergelijking met de benchmarkgebieden.

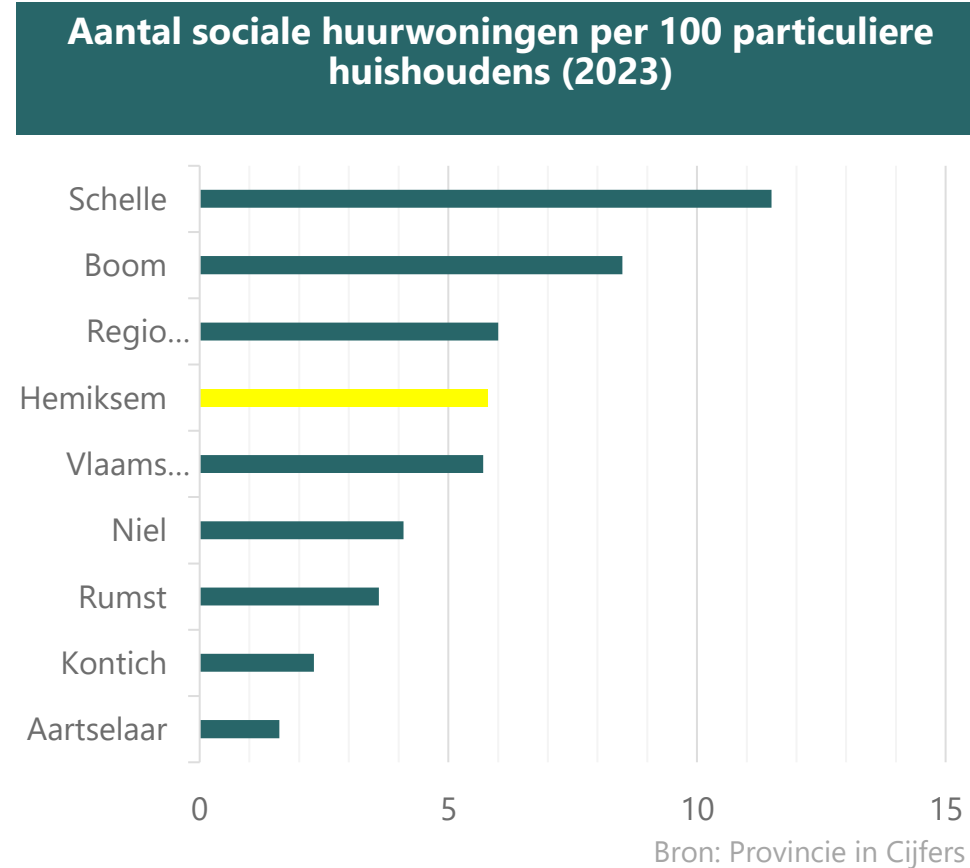
Woongelegenheden naar bouwwijze, 2023, in procenten



Bron: gemeentemonitor

Wonen en woonomgeving

- De **ratio van het totaal gerealiseerd en gepland sociaal huuraanbod** (t.o.v. bindend sociaal objectief) ligt in Hemiksem (2,09) opvallend hoger in vergelijking met het Vlaamse Gewest (1,2).
 - Het **aantal sociale huurwoningen** per 100 particuliere huishoudens ligt met 5,8 in lijn met de gemiddelden (ELZ: 5,6 / Regio Antwerpen: 6,0 / Vlaanderen: 5,6).
- Het aandeel inwoners dat aangeeft **betalingsproblemen** te hebben m.b.t. **wonen** bedraagt 8% en ligt in lijn met de Regio Antwerpen (8%) en het Vlaamse Gewest (7%).
- De **tarieven opcentiemen onroerende voorheffing** (OOV) liggen in Hemiksem (976) hoger in vergelijking met de referentieregio (740) en Vlaanderen (897). Het tegenovergestelde beeld zien we voor de **gemiddelde opbrengst uit OOV per inwoner** (286,3 euro), die lager ligt dan gemiddeld.



Wonen en woonomgeving in cijfers

	Hemiksem	ELZ RupeLaar	Referentieregio Regio Antwerpen	Vlaams gewest
inwoners die wonen in een energiezuinige woning (%) (2023)	82%	-	75%	76%
inwoners die wonen in een energierecupererende woning (%) (2023)	46%	-	43%	60%
eigenaars met een renovatie-intentie (%) (2023)	22%	-	23%	21%
inwoners die tevreden zijn over hun woning (%) (2023)	85%	-	85%	88%
inwoners die graag wonen in de gemeente (%) (2023)	83%	-	86%	88%
inwoners die tevreden zijn over de buurt (%) (2023)	76%	-	76%	79%
inwoners met verhuisintentie naar een andere gemeente (%) (2023)	14%	-	11%	9%

	Hemiksem	Aartselaar	Boom	Niel	Rumst	Schelle
inwoners die wonen in een energiezuinige woning (%) (2023)	82%	82%	74%	81%	84%	78%
inwoners die wonen in een energierecupererende woning (%) (2023)	46%	51%	41%	50%	62%	56%
eigenaars met een renovatie-intentie (%) (2023)	22%	20%	23%	24%	24%	24%
inwoners die tevreden zijn over hun woning (%) (2023)	85%	84%	80%	83%	91%	87%
inwoners die graag wonen in de gemeente (%) (2023)	83%	89%	68%	76%	86%	87%
inwoners die tevreden zijn over de buurt (%) (2023)	76%	82%	61%	70%	78%	79%
inwoners met verhuisintentie naar een andere gemeente (%) (2023)	14%	12%	14%	10%	8%	12%

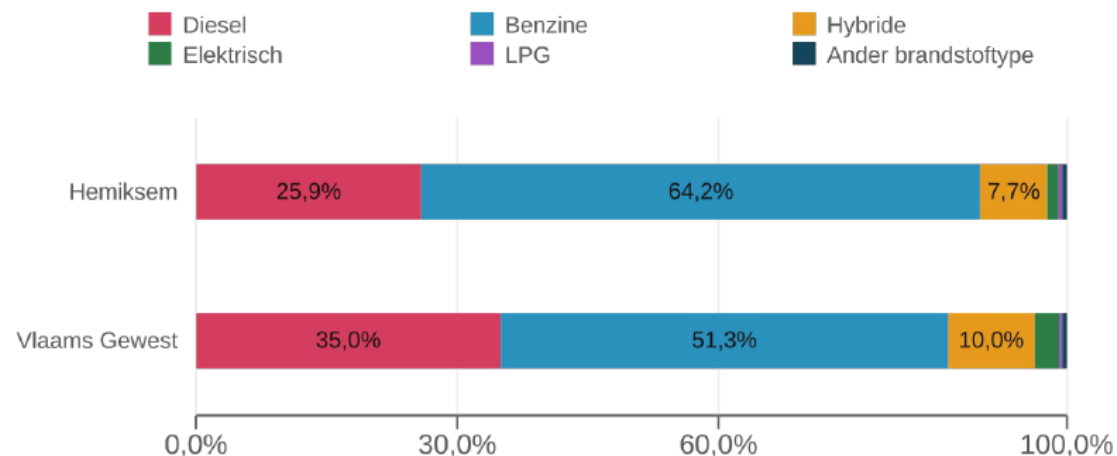
De woningen van Hemiksenaren zijn meer **energiezuinig** dan gemiddeld.

De indicatoren die polsen naar de **tevredenheid** over de **woning** (85%), tevredenheid over de **buurt** (76%) en graag wonen in de gemeente (83%) liggen telkens iets lager dan gemiddeld in Vlaanderen.

In Hemiksem hebben meer inwoners dan gemiddeld een **verhuisintentie** naar een andere gemeente.

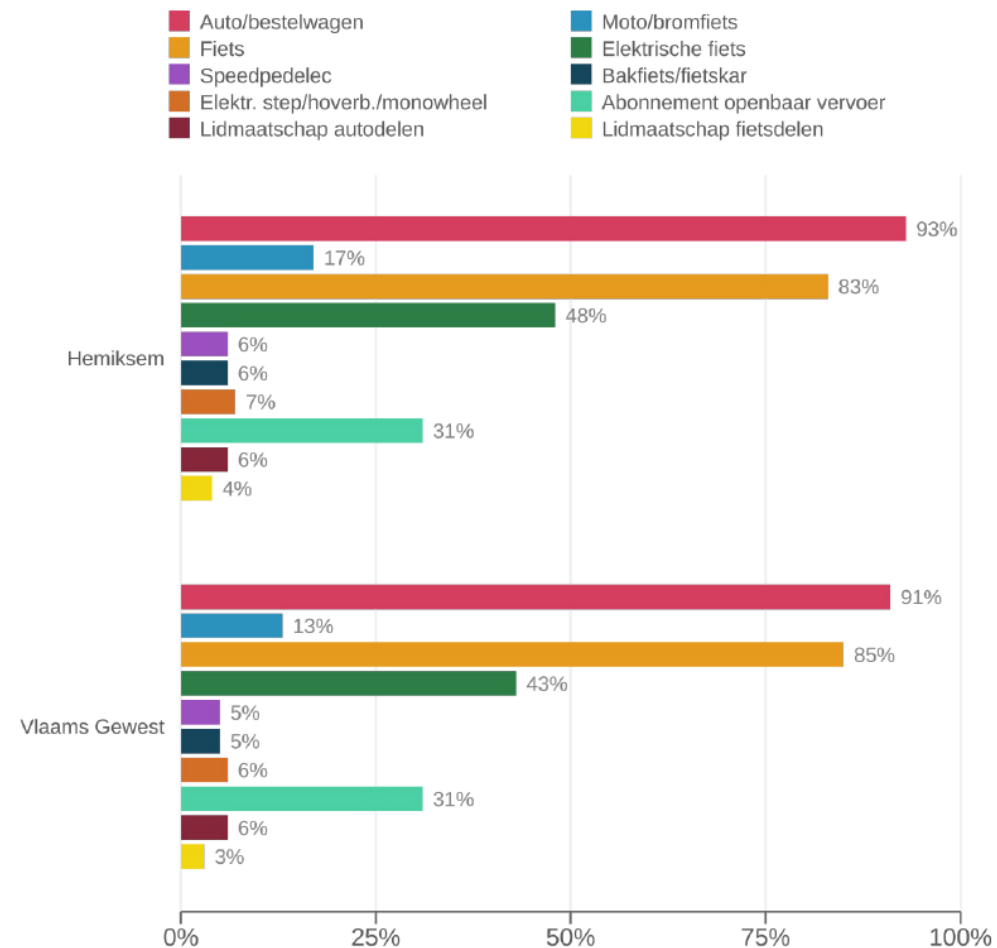
Mobiliteit in cijfers

Personenwagens naar brandstoftype, 2023, in procenten



Bron: gemeentemonitor

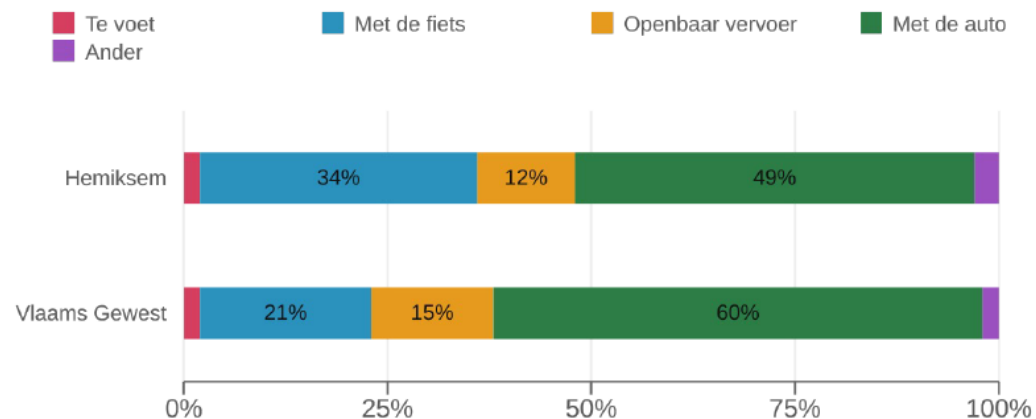
Vervoermiddelenbezit, 2023, in procenten



Bron: gemeentemonitor

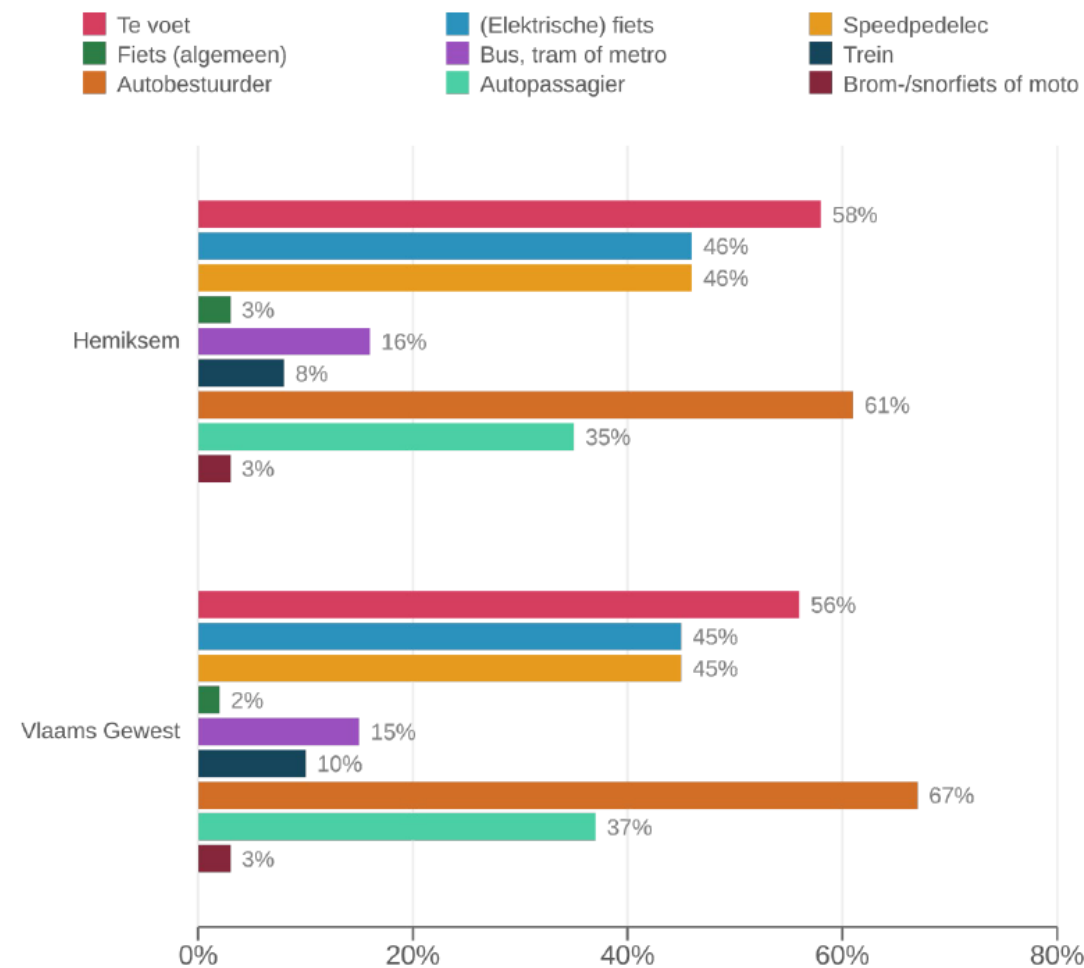
Mobiliteit in cijfers

Verplaatsingen tussen woonplaats en werk: dominant vervoermiddel 2023, in procenten



Bron: gemeentemonitor

Verplaatsingen in vrije tijd, 2023, in procenten



Bron: gemeentemonitor

Mobiliteit in cijfers

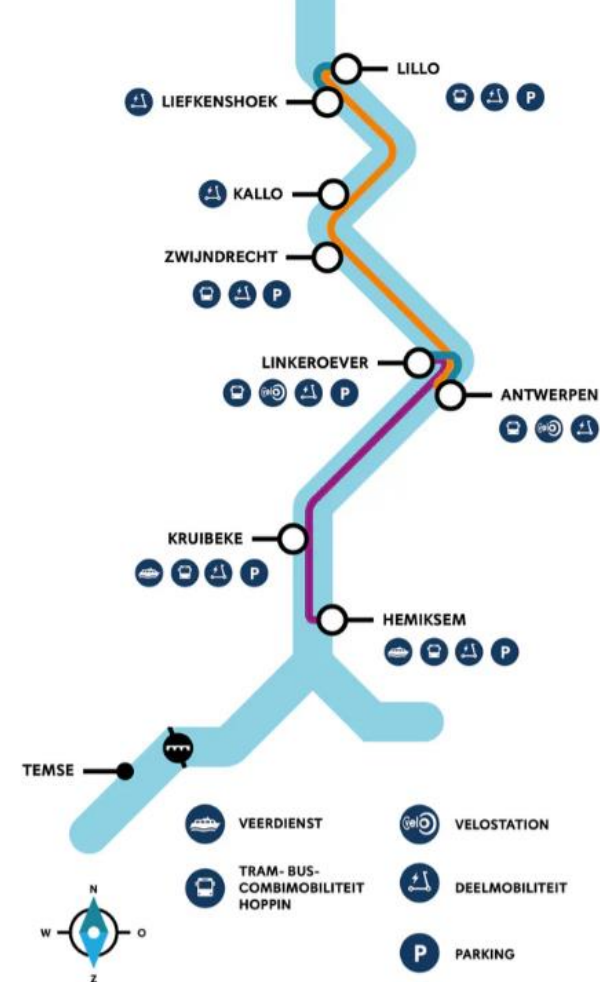
	Hemiksem	ELZ RupeLaar	Referentieregio Regio Antwerpen	Vlaams gewest
verkeersongevallen met letsels (per 1.000 inwoners) (2022)	2,54	4,02	4,32	3,49
gevaarlijke punten op het grondgebied (Wegen & Verkeer)	/			
inwoners die vinden dat men veilig kan fietsen (%) (2023)	51%	-	52%	49%
inwoners die vinden dat er voldoende fietsinfrastructuur is (%) (2023)	53%	-	58%	52%
inwoners die tevreden zijn over de staat van de fietsinfrastructuur (%) (2023)	48%	-	48%	45%
inwoners die vinden dat voetpaden in goede staat zijn (%) (2023)	60%	-	49%	47%
inwoners die vinden dat er voldoende openbaar vervoer is (%) (2023)	72%	-	70%	59%
inwoners die vinden dat er voldoende parkeerplaats is (%) (2023)	46%	-	47%	55%
aantal publieke laadpunten (per 100 inwoners) (2023)	0,12	0,12	0,11	0,11

Bron: gemeentemonitor en Provincie in Cijfers

Mobiliteit in cijfers

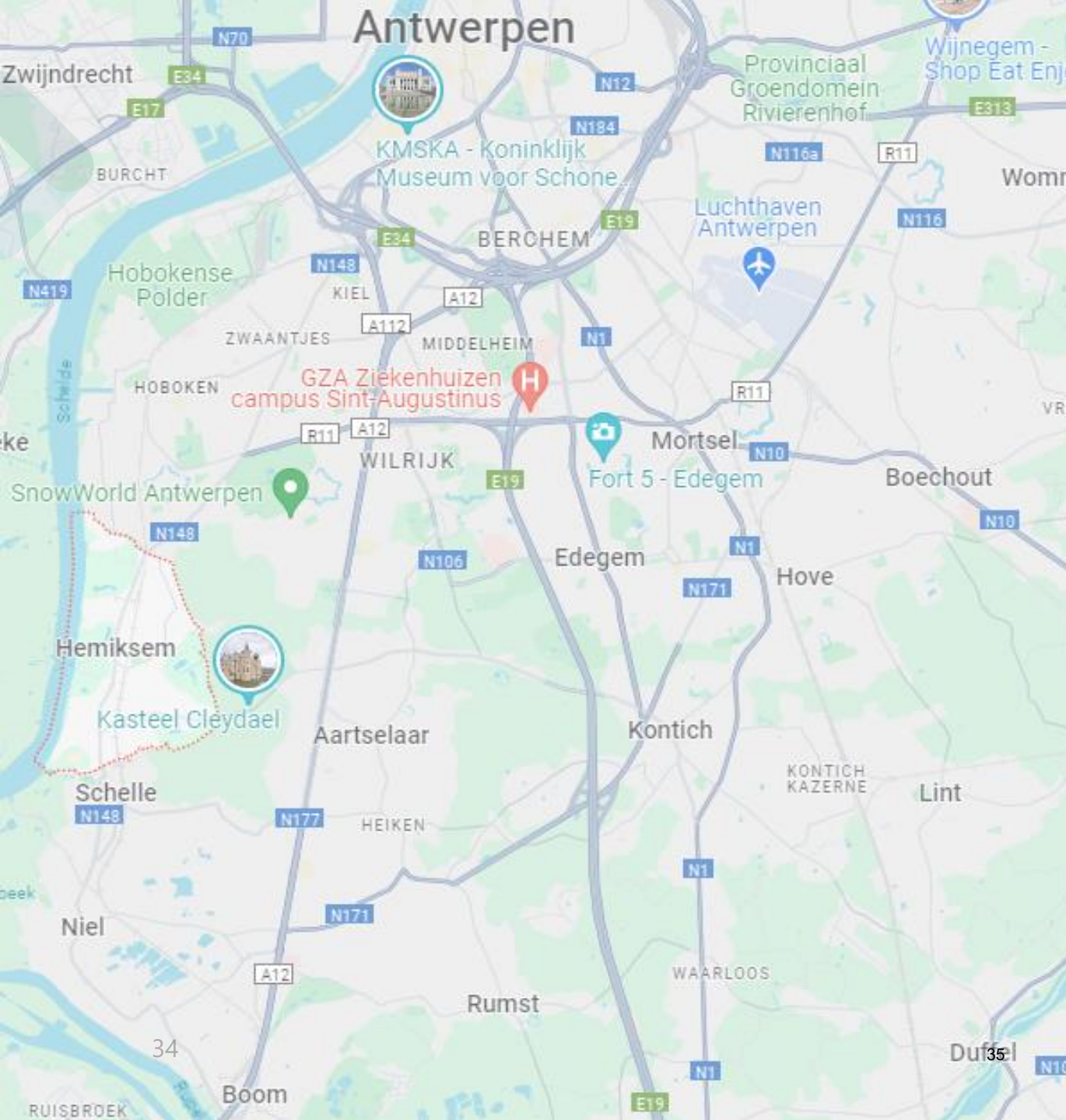
	Hemiksem	Aartselaar	Boom	Niel	Rumst	Schelle
verkeersongevallen met letsels (per 1.000 inwoners) (2022)	2,54	6,71	4,94	1,51	3,80	2,99
inwoners die vinden dat men veilig kan fietsen (%) (2023)	51%	39%	36%	41%	53%	64%
inwoners die vinden dat er voldoende fietsinfrastructuur is (%) (2023)	53%	35%	40%	44%	60%	69%
inwoners die tevreden zijn over de staat van de fietsinfrastructuur (%) (2023)	48%	29%	36%	33%	41%	57%
inwoners die vinden dat voetpaden in goede staat zijn (%) (2023)	60%	28%	37%	33%	43%	56%
inwoners die vinden dat er voldoende openbaar vervoer is (%) (2023)	72%	61%	67%	71%	52%	70%
inwoners die vinden dat er voldoende parkeerplaats is (%) (2023)	46%	55%	38%	31%	54%	52%
aantal publieke laadpunten (per 100 inwoners) (2023)	0,12	0,14	0,12	0,11	0,11	0,09

Bron: gemeentemonitor en Provincie in Cijfers



Alternatief OV

De inwoners van Hemiksem kunnen sinds 2017 gebruik maken van de Waterbus. De gemeente heeft een veerdienst tussen Hemiksem en Bazel.



- De **auto**, met voornamelijk benzine (64,2%) en diesel (25,9%), is ook in Hemiksem het **meest prominente vervoersmiddel** voor verplaatsingen tussen woonplaats en werk, al zien we hier ook een hoger aandeel gebruik van de fiets in vergelijking met het Vlaamse Gewest.
 - Voor verplaatsingen in de vrije tijd zijn de wagen en te voet het meest prominent.
- De **A12** vormt een belangrijke verkeersas voor de gemeente. Ook de **nabijheid van de stad Antwerpen** heeft een impact op ruimtelijke en mobiliteitsvraagstukken binnen Hemiksem.
- De **tevredenheid over de fietsveiligheid** (51%), **voldoende fietspaden** (53%) en de **staat van de fietspaden** (48%) liggen in lijn of iets hoger dan gemiddeld in Vlaanderen. Ook **voldoende openbaar vervoer** (72%) en de **staat van de voetpaden** (60%) scoren hoger dan gemiddeld.
 - De inwoners blijken minder tevreden wanneer er wordt gevraagd of er **voldoende parkeerplaats** (46%) is in de gemeente.
- Tot slot ligt het **aantal verkeersongevallen met letsels** met 2,54 (per 1.000 inwoners) lager dan gemiddeld en zijn er **geen gevaarlijke verkeerspunten** aanwezig op het grondgebied.

Uitrustingsgraad

Hemiksem is volgens haar uitrustingsgraad* een **zwak uitgeruste gemeente**. Buurgemeenten als Aartselaar en Schelle zijn respectievelijk goed en matig uitgerust. De aangrenzende stad Antwerpen behoort tot de categorie grote en regionale stad.

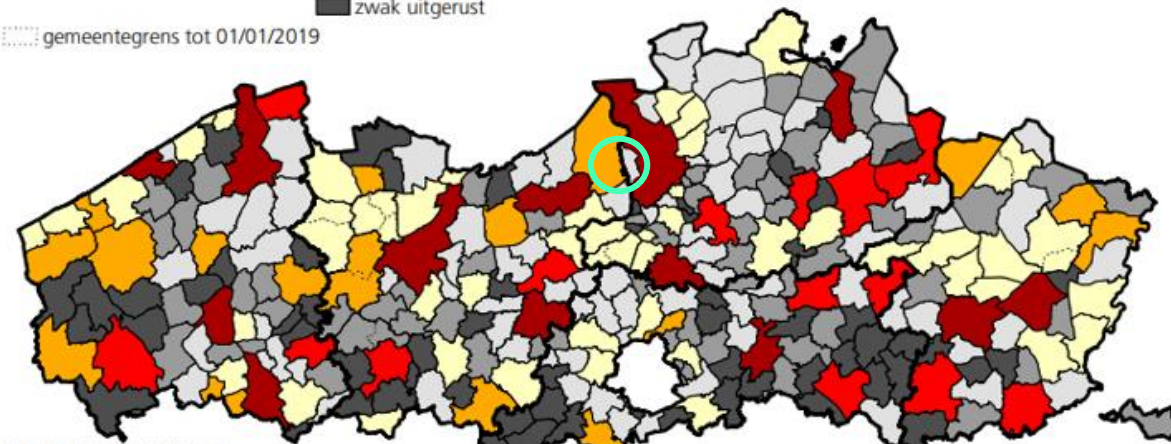
De uitrustingsgraad zegt iets meer over de beschikbaarheid en bereikbaarheid op het grondgebied van de gemeente. op acht gebieden: **onderwijs, zorg, publieke en zakelijke dienstverlening, persoonlijke dienstverlening, horeca, detailhandel, cultuur en recreatie, en sport. Op basis daarvan werd een typologie van de Vlaamse gemeenten opgesteld, die Vlaamse gemeenten onderverdeelt in zeven categorieën*

Bron: een studie over de uitrustingsgraad van de Vlaamse gemeenten in 2018

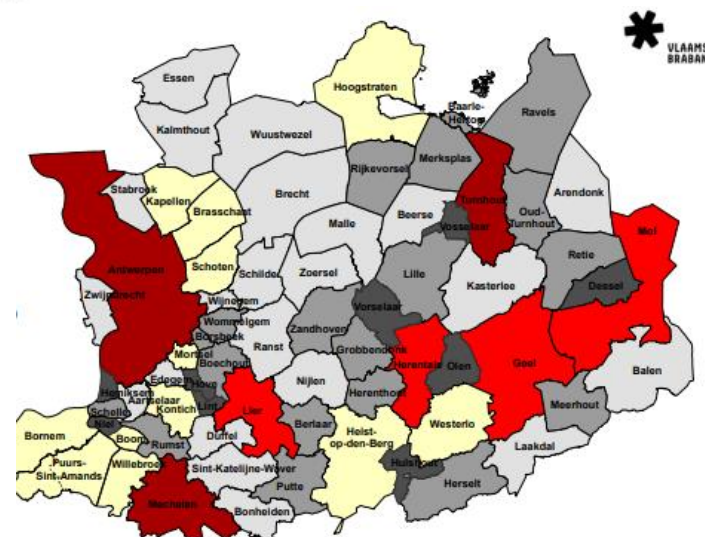
Typologie van gemeenten op basis van de uitrusting

Centrale steden en gemeenten	Andere steden en gemeenten
■ Grote en regionale steden	■ zeer goed uitgerust
■ Zeer goed uitgeruste centra	■ goed uitgerust
■ Goed uitgeruste centra	■ matig uitgerust
	■ zwak uitgerust

gemeentegrens tot 01/01/2019



Kartografie: Steunpunt Data & Analyse
Bron data: AGODI, AVOHOKS, bpost, College hoven en rechtbanken, FARO, Federale Politie, FOD Financiën, GUIDEA, Kind en Gezin, Locatus, RIZIV, RSZ, desocialekaart.be, Sport Vlaanderen, Statbel, Toerisme Vlaanderen, VDAB, Vlaams Agentschap Zorg en Gezondheid, Vlaams Departement Cultuur, Jeugd & Media, Vlaams Departement Welzijn, Volksgezondheid en Gezin, Vlaams Departement Onderwijs en Vorming, Vlaamse Belastingdienst, VMSW



Wonen, ruimte en mobiliteit - samengevat



- Hemiksem is een **sterk bebouwde gemeente** met een hoog ruimtebeslag en is dan ook **sterker verhard** dan gemiddeld. Er is een beperkt aandeel open ruimte ten opzichte van de gemiddelden in de referentieregio Antwerpen en het Vlaams Gewest. De **bevolkingsdichtheid** van Hemiksem ligt erg **hoog** en kent op vandaag een **stijgende trend**. Hoewel industrie een belangrijk aandeel van de bestemmingsruimtes inneemt, blijft de woonfunctie de belangrijkste in Hemiksem. De gemeente **combineert op een relatief kleine oppervlakte zowel een economische als een woonfunctie** voor een groeiende bevolking.

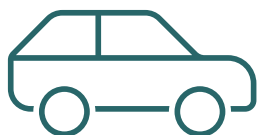


- De gemeente Hemiksem staat voor uitdagingen op het gebied van milieu, natuur en klimaat. Inwoners zijn in **mindere mate milieubewust**, wat zich ook weerspiegelt in **achterstanden bij de verduurzaming** van gebouwen en de verleding van straatverlichting. De tevredenheid over **huisvuilvoorzieningen** is de afgelopen jaren sterk gedaald en blijft erg laag. Ondanks dat de **tevredenheid over groen- en natuurvoorzieningen** momenteel onder het gemiddelde ligt, kent de tevredenheid wel een positieve evolutie sinds 2017.

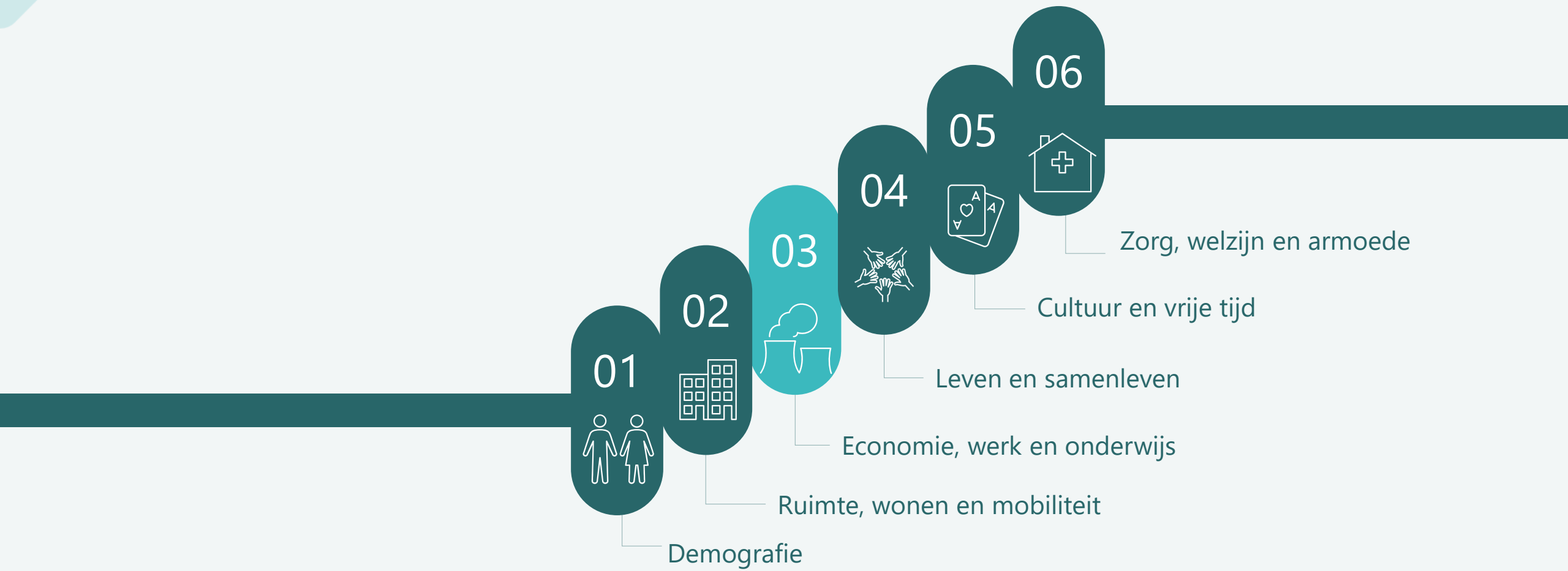
Wonen, ruimte en mobiliteit - samengevat



- In Hemiksem betaalt 20% van de inwoners meer dan 30% van het inkomen aan woonuitgaven. Inwoners die **betalingsmoeilijkheden op vlak van wonen** ervaren, ligt dan ook hoger dan gemiddeld in Hemiksem. De **realisatiegraad en het aanbod sociale huurwoningen** ligt **hoog**. De tevredenheid over het wonen in de buurt/gemeente liggen in lijn met/net onder de gemiddelden in de benchmark, al is de verhuisintentie vrij hoog.



- De **auto is koning**, in heel Vlaanderen maar nog sterker in Hemiksem. Dit heeft ook een impact op de **parkeerdruk**, er laat zich een tekort aan parkeerplaatsen voelen. Toch verplaatsen meer en meer inwoners zich te voet, met de (elektrische) fiets of met openbaar vervoer voor woon-werk en verplaatsingen in de vrije tijd. Blijvende aandacht voor verkeersveiligheid (voor zwakke weggebruikers) is een belangrijk aandachtspunt. Inwoners zijn zeer **tevreden over het aanbod openbaar vervoer**.



Economie in cijfers

	Hemiksem	ELZ RupeLaar	Referentieregio Regio Antwerpen	Vlaams gewest
aantal btw-plichtige ondernemingen (2023)	829	1.183 (gemiddeld)	3.847 (gemiddeld)	2.380 (gemiddeld)
vestigingen met <50 werknemers (t.o.v. alle vestigingen met personeel) (%) (2023)	94,6%	93,9%	94,8%	94,8%
bruto toegevoegde waarde per inwoner (in euro) (2021)	18.950	-	46.328	39.507
oprichtingsratio ondernemingen (2022) <i>(opgerichte ondernemingen/aantal actieve ondernemingen * 100)</i>	14,1	13,3	12,9	12,1
stopzettingsratio ondernemingen (2022) <i>(stopzettingen/aantal actieve ondernemingen * 100)</i>	9,0	7,5	7,6	7,1
nettogroeiratio (per 100) (2022) <i>verschil tussen het aantal oprichtingen en het aantal stopzettingen in t.o.v. het aantal ondernemingen uitgedrukt per 100 ondernemingen.</i>	5,1	5,8	5,3	5,1
jobratio (2022) <i>Aantal jobs per 100 inwoners</i>	34,4	65,7	77,7	74,1
bezettingsgraad van bedrijventerreinen (%) (2023)	94,3%	-	89,3%	85,7%
winkels per 1.000 inwoners (2023)	2,64	4,33	6,23	6,2
horecazaken per 1.000 inwoners (2023)	2,0	2,6	3,8	3,7

Bron: Provincie in Cijfers en gemeentemonitor

De lage tevredenheid van inwoners over horeca en winkels ligt in lijn met het lage aanbod ervan.

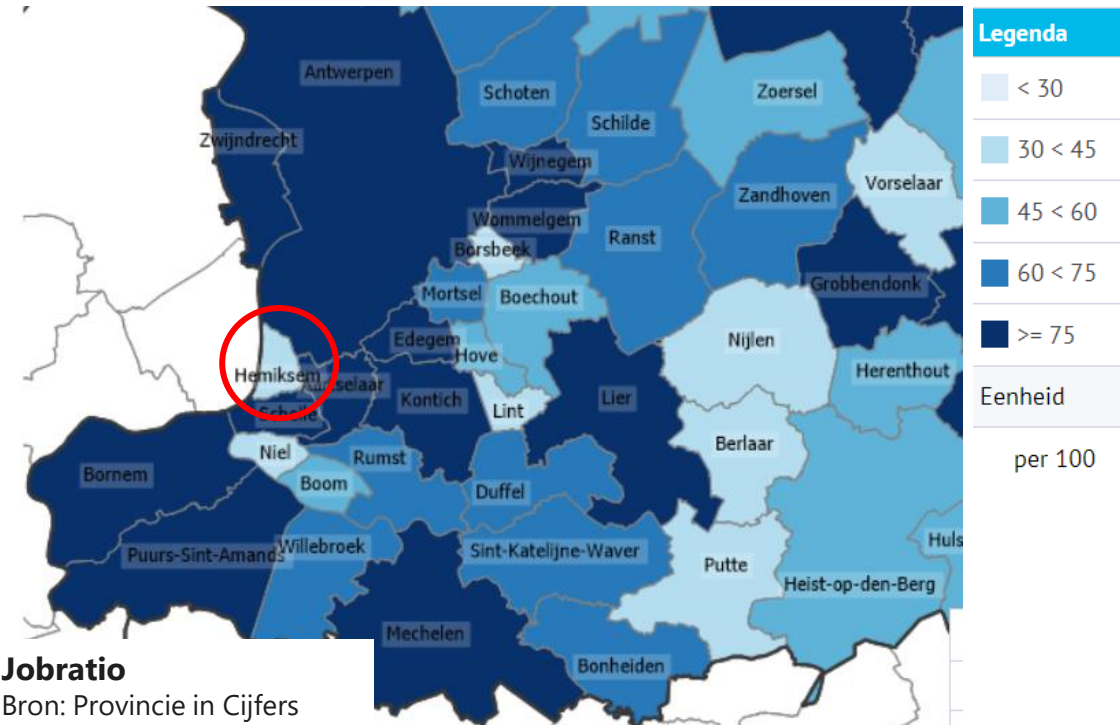
Economie in cijfers

	Hemiksem	Aartselaar	Boom	Niel	Rumst	Schelle
aantal btw-plichtige ondernemingen (2023)	829	1.865	1.242	795	1.612	757
vestigingen met <50 werknemers (t.o.v. alle vestigingen met personeel) (%) (2022)	94,6%	95,2%	90,7%	95,0%	93,9%	94,0%
bruto toegevoegde waarde per inwoner (in euro) (2021)	18.950	69.231	34.917	22.810	35.257	42.276
oprichtingsratio ondernemingen (2022) <i>(opgerichte ondernemingen/aantal actieve ondernemingen * 100)</i>	14,1	10,8	13,9	16,3	14,0	13,1
stopzettingsratio ondernemingen (2022) <i>(stopzettingen/aantal actieve ondernemingen * 100)</i>	9,0	6,6	9,5	7,6	6,9	5,6
nettogroeiratio (per 100) (2022) <i>verschil tussen het aantal oprichtingen en het aantal stopzettingen in t.o.v. het aantal ondernemingen uitgedrukt per 100 ondernemingen.</i>	5,1	4,2	4,4	8,6	7,1	7,5
jobratio (2023) <i>Aantal jobs per 100 inwoners</i>	34,3	121,9	56,8	42,9	62,5	75,7
bezettingsgraad van bedrijventerreinen (%) (2023)	94,3%	93,5%	93,6%	87,0%	84,9%	81,2%
winkels per 1.000 inwoners (2023)	2,64	6,83	4,06	2,13	3,63	7,03
horecazaken per 1.000 inwoners (2023)	2,0	2,4	3,1	2,7	3,0	1,5

Bron: Provincie in Cijfers en gemeentemonitor

Economie

- De **bruto toegevoegde waarde** per inwoner ligt in Hemiksem (18.950 euro) lager in vergelijking met de Regio Antwerpen (46.328 euro) en Vlaanderen (39.507).
- De **jobratio** (aantal jobs in de gemeente per 100 inwoners) ligt lager (34,4) in vergelijking met de benchmark (ELZ: 65,7 / Regio Antwerpen: 77,7 / Vlaanderen: 74,1).
 - Een mogelijke verklaring hiervoor is dat de woonfunctie van Hemiksem belangrijker is dan de economische. Dit kunnen we afleiden uit het hoog negatief pendelsaldo (zie verder).
- Het **aantal winkels** (2,64) en het **aantal horecazaken** (2,0) per 1.000 inwoners liggen in Hemiksem lager in vergelijking met de regio Antwerpen en het Vlaamse Gewest.
 - Wanneer we kijken naar de **tevredenheidsscore** van de inwoners over de shopping- en winkelveorzieningen (26%), dan ligt deze opvallend lager dan gemiddeld. De tevredenheid over de winkelveorzieningen voor dagelijkse boodschappen (53%) ligt eveneens een stuk lager dan gemiddeld.
- De **nettogroeiratio** in Hemiksem ligt in lijn met de gemiddelden.



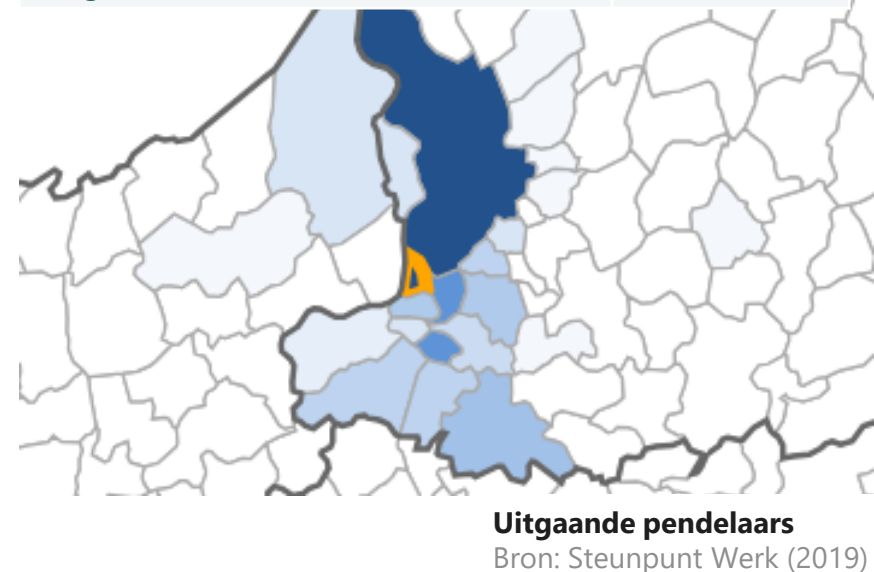
Economie in cijfers

- De **woonfunctie** van Hemiksem is belangrijker dan de economische. Dit vertaalt zich in een negatief **pendelsaldo*** (-3.123) : er gaan meer inwoners in een andere gemeente werken, dan dat er inwoners van andere gemeenten in Hemiksem komen werken.
- 7,9% van alle loontrekkende inwoners van Hemiksem werken in de eigen gemeente. De anderen gaan vnl. werken in Antwerpen (45,2%), Aartselaar (4,6%) en Boom (4,6%). Dit zijn de **uitgaande pendelaars**
- Van alle mensen die werken in Hemiksem, woont 23,3% in de gemeente zelf. De anderen - **inkomende pendelaars** - wonen vnl. in Antwerpen (27,0%), Schelle (6,2%) en Niel (5,4%).

*Het pendelsaldo is het verschil tussen het aantal inkomende en uitgaande pendelaars in eenzelfde gemeente



Aantal inkomende pendelaars* naar de gemeente (2019)	1.216
Aantal uitgaande pendelaars* vanuit de gemeente (2019)	4.339
Geen pendel: het aantal loontrekkenden dat woont én werkt in de gemeente	370

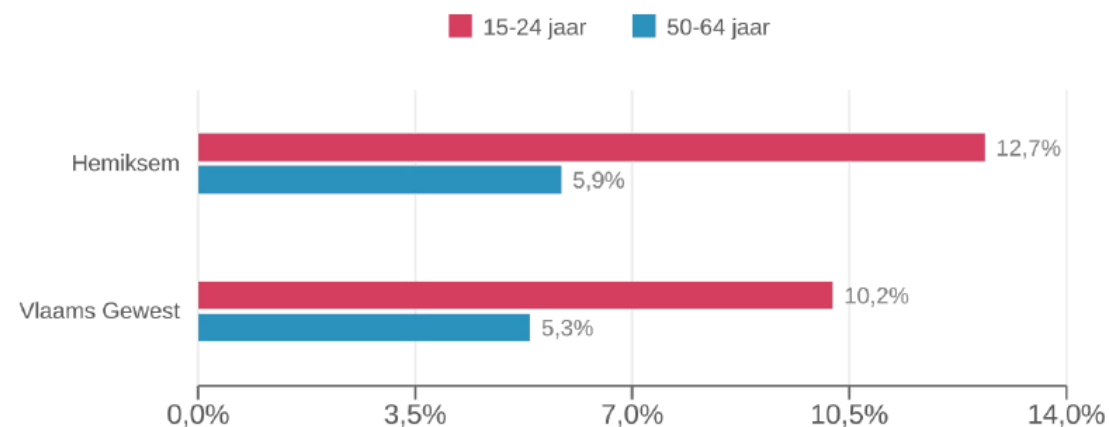


Werk in cijfers

	Hemiksem	ELZ RupeLaar	Referentieregio Regio Antwerpen	Vlaams gewest
werkzaamheidsgraad 15-64 jaar (%) (2021) <i>(werkenden t.o.v. bevolking op beroepsactieve leeftijd (15-64 jaar))</i>	71,5%	71,4%	66,6%	70,3%
werkzoekenden 15-64 jaar (%) (2021) <i>(werkzoekenden t.o.v. bevolking op beroepsactieve leeftijd (15-64 jaar))</i>	4,3%	4,0%	6,1%	4,1%
spanningsratio (2022) <i>(werkzoekenden zonder werk per openstaande vacature)</i>	11,9	2,9	4,2	2,4
gemiddeld netto belastbaar inkomen per inwoner (€) (2021)	21.357	-	20.859	21.926

	Hemiksem	Aartselaar	Boom	Niel	Rumst	Schelle
werkzaamheidsgraad 15-64 jaar (%) (2021) <i>(werkenden t.o.v. bevolking op beroepsactieve leeftijd (15-64 jaar))</i>	71,5%	72,1%	67,0%	72,8%	74,6%	72,1%
werkzoekenden 15-64 jaar (%) (2021) <i>(werkzoekenden t.o.v. bevolking op beroepsactieve leeftijd (15-64 jaar))</i>	4,3%	3,3%	5,5%	4,1%	3,0%	2,9%
spanningsratio (2022) <i>(werkzoekenden zonder werk per openstaande vacature)</i>	11,9	1,3	6,3	3,8	1,7	1,2
gemiddeld netto belastbaar inkomen per inwoner (€) (2021)	21.357	25.692	18.943	20.811	24.185	23.323

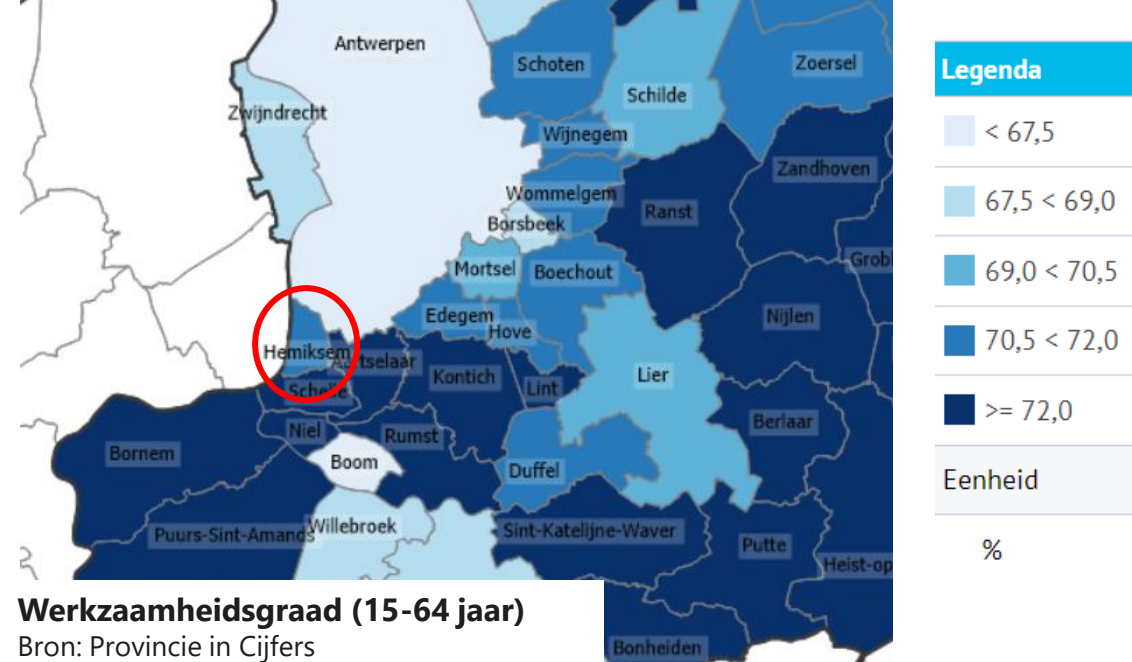
Werkzoekendengraad naar leeftijd, 2022, in procenten



Bron: Provincie in Cijfers en gemeentemonitor

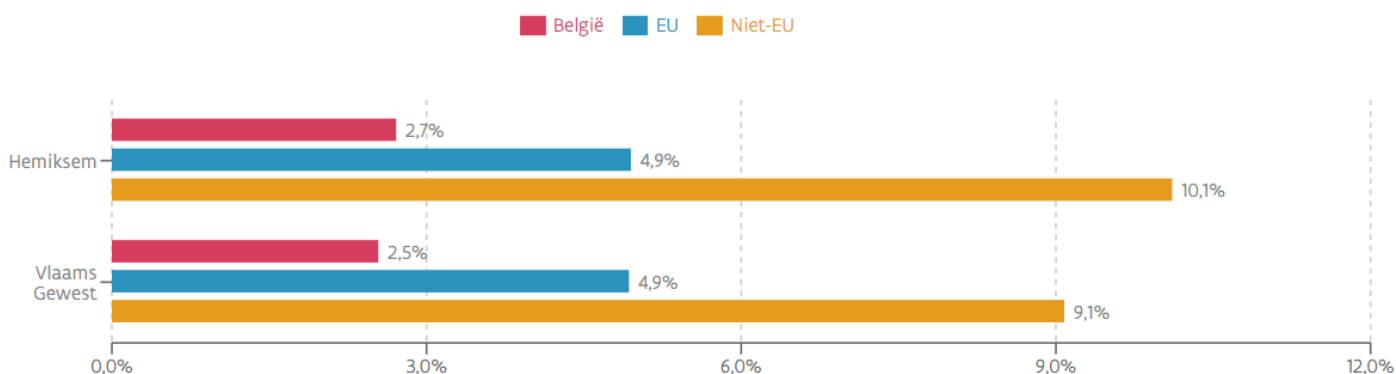
Werk

- De **werkzaamheidsgraad** (71,5%) in Hemiksem ligt iets hoger in vergelijking met het Vlaamse Gewest (70,3%). Bij de **werkzoekendengraad** (4,3%) zien we eveneens een iets hoger aandeel dan gemiddeld in Vlaanderen (4,1%).
 - De **spanningsratio** (=werkzoekenden zonder werk per openstaande vacature) ligt opvallend hoger in Hemiksem.
 - We stellen net als in Vlaanderen een hogere werkzoekendengraad vast bij niet-EU burgers en in de leeftijdscategorie 15-24 jaar.
- Het **gemiddeld netto belastbaar inkomen per inwoner** ligt met 21.357 euro tussenin de twee benchmarkgebieden (Regio Antwerpen: 20.859 / Vlaanderen 21.926 euro).
 - We stellen voor Hemiksem sinds 2016 (18.689 euro) een jaarlijkse stijging van deze indicator vast.



Werk in cijfers

Werkloosheidsgraad, naar herkomst (2021)

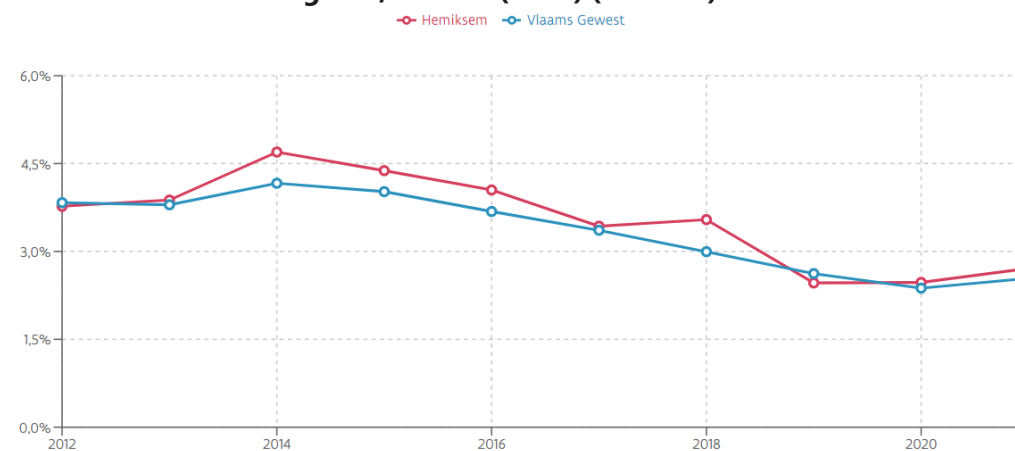


Bron: gemeentemonitor

- We merken binnen de groep niet-EU herkomst een **dalende evolutie in werkloosheidsgraad** tussen 2012 en 2020.
- Sinds 2021 merken we terug een **kleine stijging** in de werkloosheidsgraad.

- De **werkloosheidsgraad** naar herkomst in Hemiksem ligt in lijn met de Vlaamse trend.
- Voornamelijk mensen met een **niet-EU herkomst** vinden hun weg moeilijker richting de arbeidsmarkt.

Werkloosheidsgraad, niet-EU (2021) (evolutie)



Bron: gemeentemonitor

Onderwijs en vorming in cijfers

	Hemiksem	ELZ RupeLaar	Referentieregio Regio Antwerpen	Vlaams gewest
tevredenheid over onderwijsvoorzieningen (%) (2023)	73%	-	83%	86%
participatie kleuteronderwijs (%) (2022) <i>(verhouding aantal leerlingen in scholen in gemeente op aantal 2,5- tot 5-jarigen wonend in gemeente)</i>	93%	-	-	-
aantrekkingskracht lager onderwijs (%) (2022) <i>(verhouding aantal leerlingen in scholen in gemeente op aantal leerlingen lager onderwijs wonend in gemeente)</i>	86%	-	-	-
aantrekkingskracht secundair onderwijs (%) (2022) <i>(verhouding aantal leerlingen in scholen in gemeente op aantal leerlingen secundair onderwijs wonend in gemeente)</i>	-	-	-	-
inwoners met betalingsmoeilijkheden schoolkosten (%) (2023)	7%	-	6%	5%

	Hemiksem	Aartselaar	Boom	Niel	Rumst	Schelle
tevredenheid over onderwijsvoorzieningen (%) (2023)	73%	81%	76%	77%	80%	81%
participatie kleuteronderwijs (%) (2022) <i>(verhouding aantal leerlingen in scholen in gemeente op aantal 2,5- tot 5-jarigen wonend in gemeente)</i>	93%	96%	82%	88%	130%	125%
aantrekkingskracht lager onderwijs (%) (2022) <i>(verhouding aantal leerlingen in scholen in gemeente op aantal leerlingen lager onderwijs wonend in gemeente)</i>	86%	88%	77%	93%	145%	111%
aantrekkingskracht secundair onderwijs (%) (2022) <i>(verhouding aantal leerlingen in scholen in gemeente op aantal leerlingen secundair onderwijs wonend in gemeente)</i>	-	4%	181%	43%	32%	-
inwoners met betalingsmoeilijkheden schoolkosten (%) (2023)	7%	1%	9%	7%	3%	6%



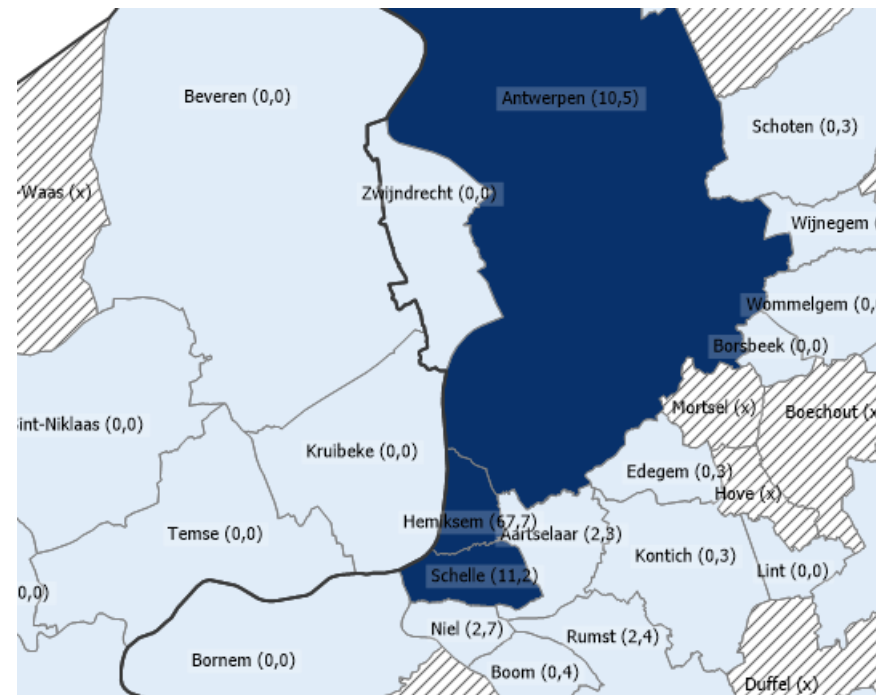
Onderwijs en vorming

- Hemiksem kan rekenen op een **tevredenheidsscore** van 73% **inzake onderwijsvoorzieningen**, die lager scoort dan gemiddeld.
- 7% van de inwoners ervaart **betalingsmoeilijkheden inzake schoolkosten**, dit is iets hoger dan gemiddeld (Regio Antwerpen: 6%; Vlaanderen: 5%).
- De **indicatoren participatie kleuteronderwijs** en **aantrekkingskracht lager onderwijs** liggen beiden lager dan 100%. We kunnen dus stellen dat er in Hemiksem minder kinderen basisonderwijs volgen dan er wonen.

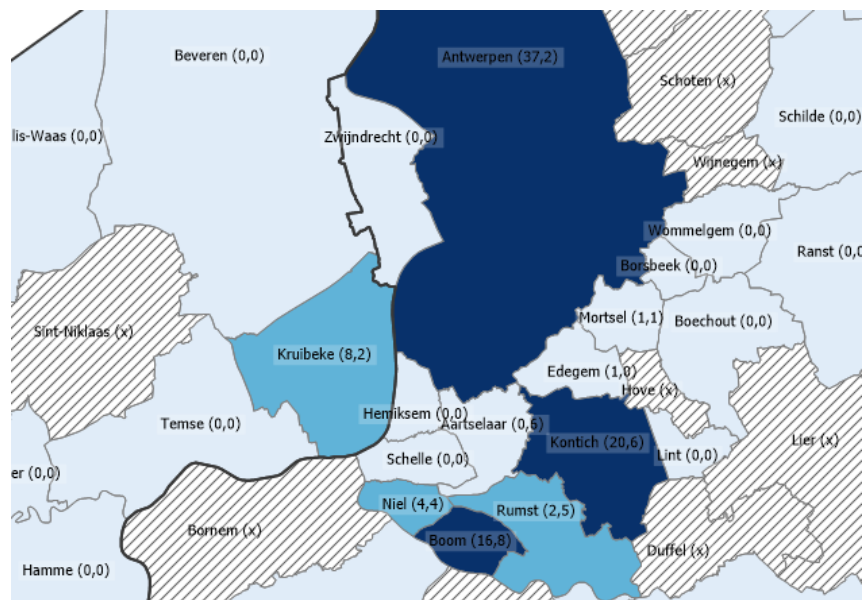
Onderwijs

Uitgaande pendel - basisonderwijs

Van alle leerlingen basisonderwijs wonend in Hemiksem, gaat **67,7% naar school in de eigen gemeente**. De andere leerlingen die wonen in Hemiksem, stromen uit naar een school in een **andere gemeente**, voornamelijk naar Schelle (11,2%) en Antwerpen (10,5%).



Uitgaande pendel leerlingen basis onderwijs vanuit Hemiksem (in %)



Uitgaande pendel leerlingen secundair onderwijs vanuit Hemiksem (in %)

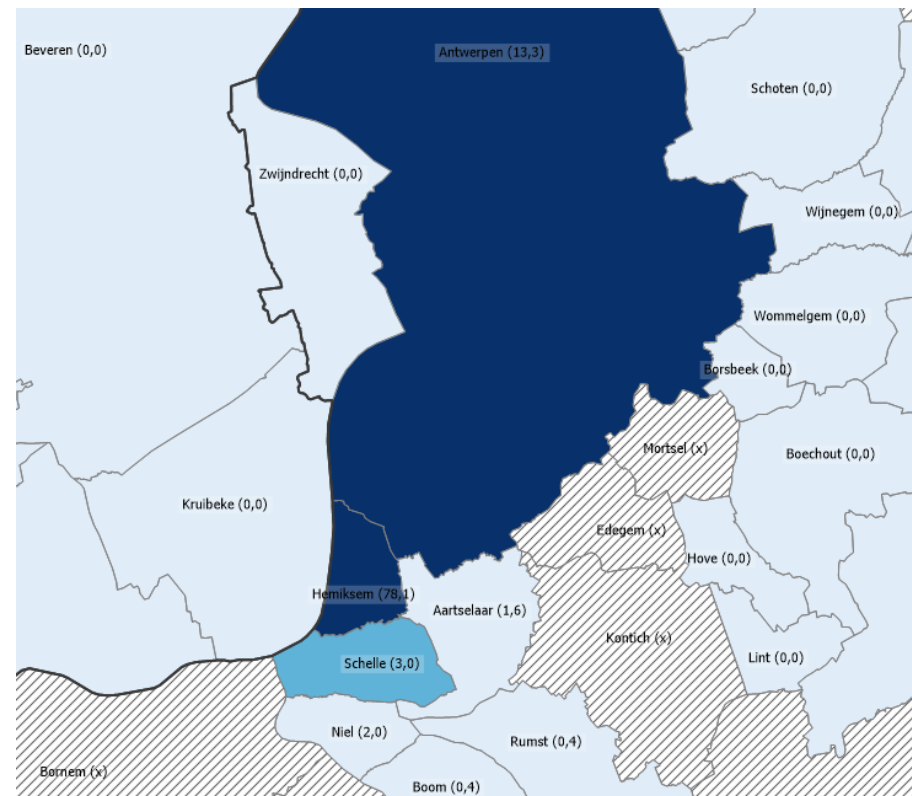
Uitgaande pendel – secundair onderwijs

Hemiksem heeft geen aanbod **secundair onderwijs**. Leerlingen gaan o.a. naar een secundaire school in Antwerpen (37,2%), Kontich (20,6%), Boom (16,8%) en Kruibeke (8,2%).

Onderwijs

Basisonderwijs – inkomende pendel

Het merendeel van alle leerlingen in de basisscholen in de gemeente (78,1%), wonen ook in Hemiksem. De anderen wonen vnl. in Antwerpen (13,3%) en Schelle (3,0%).



*Inkomende pendel van leerlingen
basisonderwijs naar Hemiksem (in %)*

Economie, werk en onderwijs - samengevat



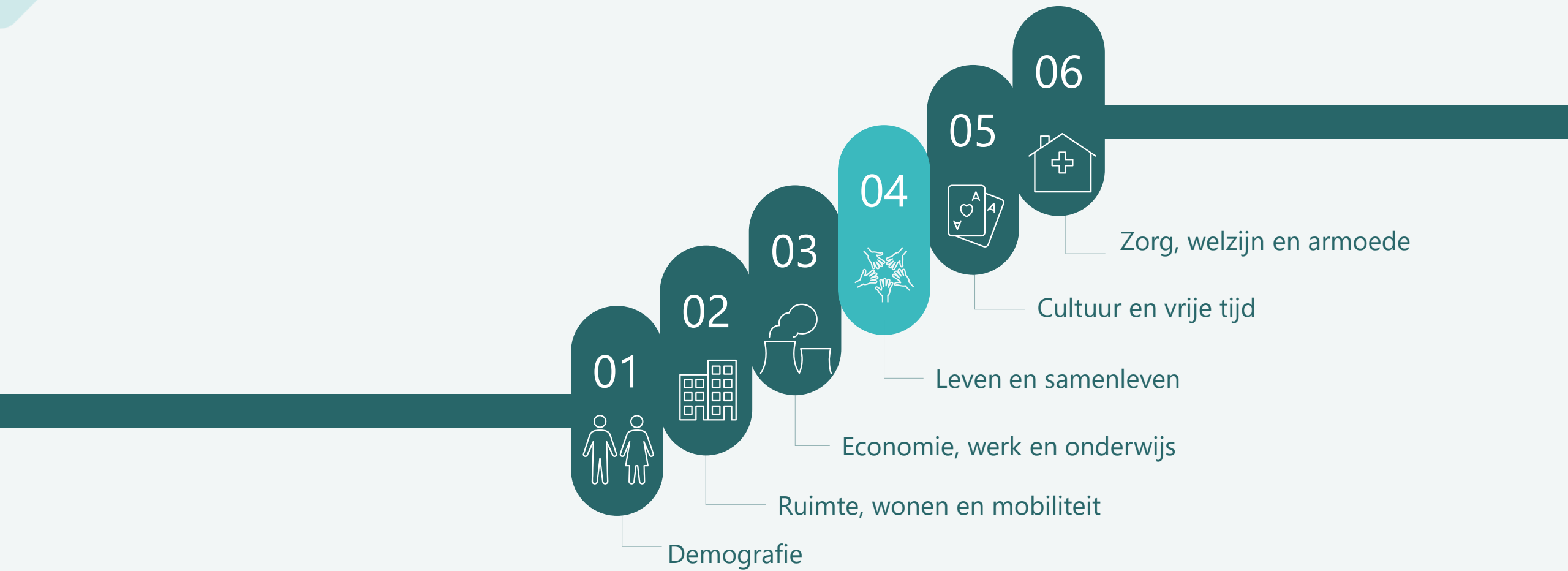
- Hemiksem heeft relatief weinig horeca, shopping en winkelveorzieningen. De gemeente heeft geen 'echte' dorpskern met een clustering van deze voorzieningen. Dit uit zich in een lage tevredenheid en doet de **nood naar een meer belevend economisch weefsel toenemen**. De woonfunctie van Hemiksem blijft belangrijker dan de economische, een indicatie hiervoor is het negatief pendelsaldo en het jobratio. Toch wordt de gemeente gekenmerkt door een **bovengemiddeld nettogroeiratio** (alle benchmarkgebieden) en worden dus meer ondernemingen opgericht dan stopgezet.



- Hemiksem scoort voor de **werkgerelateerde indicatoren** in lijn met het gemiddelde van de benchmarkregio's. De werkloosheidsgraad ligt net boven het Vlaams gemiddelde en we merken op dat vooral inwoners met een niet-EU achtergrond moeilijker hun weg vinden naar de arbeidsmarkt. **Het spanningsratio is hoog**, wat een grote uitdaging vormt om werkzoekenden naar beschikbare banen te leiden. Een belangrijke oorzaak hiervan is de mismatch tussen de openstaande vacatures en de vaardigheden van de werkzoekenden. Hoewel er in Hemiksem kansen zijn voor werkgelegenheid, zijn deze voornamelijk gericht op industrie.



- De **tevredenheid over het onderwijs** scoort lager dan de gemiddelden van de benchmarkgebieden. Een mogelijke verklaring is het **beperkt aanbod secundair –en volwassenenonderwijs**. Er is een groter aandeel van de ouders dat betalingsmoeilijkheden ervaart voor de schoolkosten. Het stijgende OKI-cijfer (zie verder) ligt in lijn met deze vaststelling.

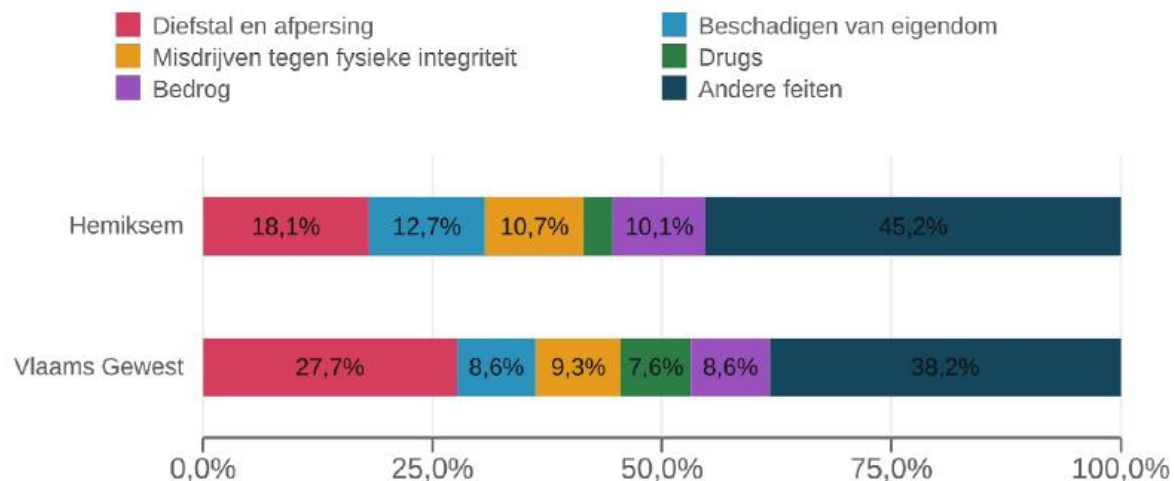


Veiligheid in cijfers

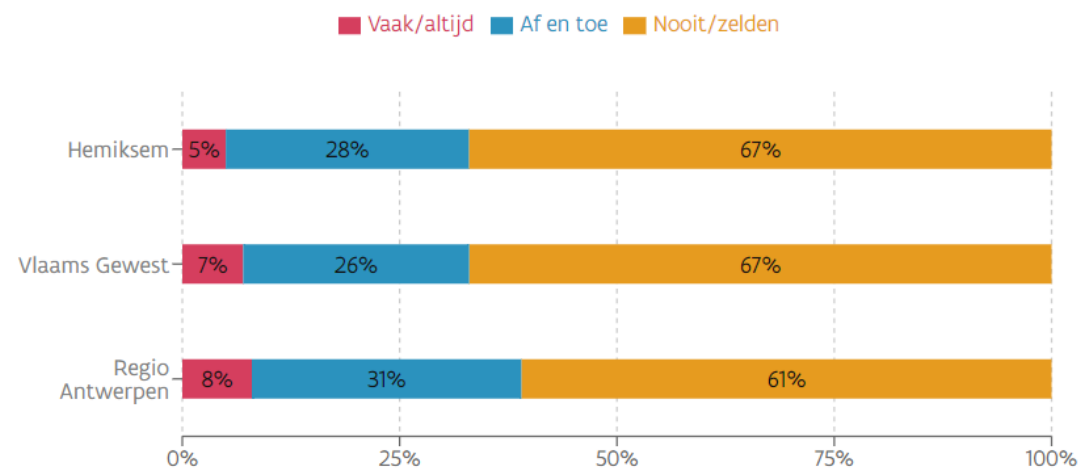
	Hemiksem	ELZ RupeLaar	Referentieregio Regio Antwerpen	Vlaams gewest
Criminaliteitsgraad (aantal feiten per 1.000 inwoners) (2022)	42,7	-	87,2	64,3
Inwoners die zich onveilig voelen in de gemeente (vaak/altijd of af en toe) (%) (2023)	33%	-	33%	33%
Inwoners die vertrouwen hebben in de politie (neutraal/veel) (%) (2023)	79%	-	82%	85%

Bron: gemeentemonitor

Misdrijven naar type, 2022, in procenten



Inwoners die zich onveilig voelen in de gemeente, 2023, in procenten



Veiligheid in cijfers

	Hemiksem	Aartselaar	Boom	Niel	Rumst	Schelle
Criminaliteitsgraad (aantal feiten per 1.000 inwoners) (2022)	42,7	41,5	117,8	37,2	46,5	49,4
Inwoners die zich onveilig voelen in de gemeente (vaak/altijd of af en toe) (%) (2023)	33%	19%	55%	29%	24%	25%
Inwoners die vertrouwen hebben in de politie (neutraal/veel) (%) (2023)	79%	86%	68%	77%	80%	79%

Bron: gemeentemonitor

- Het **aantal criminele feiten per 1.000 inwoners** ligt met 42,7 in Hemiksem **opvallend lager** dan de referentieregio Antwerpen (87,2) en Vlaanderen (64,3). Het is bovendien het laagste cijfer sinds de metingen in 2012.
 - Het belangrijkste aandeel van de geregistreerde feiten betreft diefstal en afpersing, beschadiging van eigendom en misdrijven tegen de fysieke integriteit. Het aandeel druggerelateerde feiten (3,2%) ligt meer dan dubbel zo laag als de referentieregio Antwerpen en het Vlaams gemiddelde.
- Respectievelijk voelen de inwoners **zich veilig in de gemeente** en hebben ze **minder vertrouwen in de politie**.

Lokaal bestuur in cijfers

	Hemiksem	ELZ RupeLaar	Referentieregio Regio Antwerpen	Vlaams gewest
inwoners die weinig vertrouwen hebben in het gemeentebestuur (%) (2023)	25%	-	24%	24%
inwoners die zich voldoende geconsulteerd voelen (%) (2023)	35%	-	31%	34%
inwoners die zich voldoende geïnformeerd voelen (%) (2023)	55%	-	50%	56%
inwoners die tevreden zijn over de communicatie van het bestuur (%) (2023)	56%	-	51%	54%
inwoners die tevreden zijn over de digitale dienstverlening (%) (2023)	69%	-	62%	67%
inwoners die tevreden zijn over loketvoorzieningen (%) (2023)	62%	-	63%	67%
autofinancieringsmarge per inwoner gemeente en OCMW (€) (2022)	201,23	-	232,17	110,57
financiële schulden per inwoner gemeente en OCMW (€) (2022)	50,67	-	872,63	1257,60

	2020	2023	Afname of toename t.o.v. 2020
inwoners die vertrouwen hebben in het gemeentebestuur (%)	26%	30%	+4%
inwoners die tevreden zijn over de digitale dienstverlening (%)	66%	69%	+3%
inwoners die zich voldoende geconsulteerd voelen (%)	32%	35%	+3%
inwoners die tevreden zijn over loketdiensten (%)	67%	62%	-5%

Bron: gemeentemonitor

Lokaal bestuur in cijfers

	Hemiksem	Aartselaar	Boom	Niel	Rumst	Schelle
inwoners die weinig vertrouwen hebben in het gemeentebestuur (%) (2023)	25%	19%	30%	42%	19%	30%
inwoners die zich voldoende geconsulteerd voelen (%) (2023)	35%	34%	24%	32%	31%	30%
inwoners die zich voldoende geïnformeerd voelen (%) (2023)	55%	61%	45%	50%	60%	54%
inwoners die tevreden zijn over de communicatie van het bestuur (%) (2023)	56%	60%	52%	49%	58%	52%
inwoners die tevreden zijn over de digitale dienstverlening (%) (2023)	69%	63%	59%	66%	65%	50%
inwoners die tevreden zijn over loketvoorzieningen (%) (2023)	62%	68%	56%	60%	69%	56%
geconsolideerde autofinancieringsmarge per inwoner gemeente en OCMW (€) (2022)	201,23	73,50	20,79	-31,66	72,06	15,52
financiële schulden per inwoner gemeente en OCMW (€) (2022)	50,67	545,25	2.230,10	3.505,90	927,28	2.352,30

Bron: gemeentemonitor

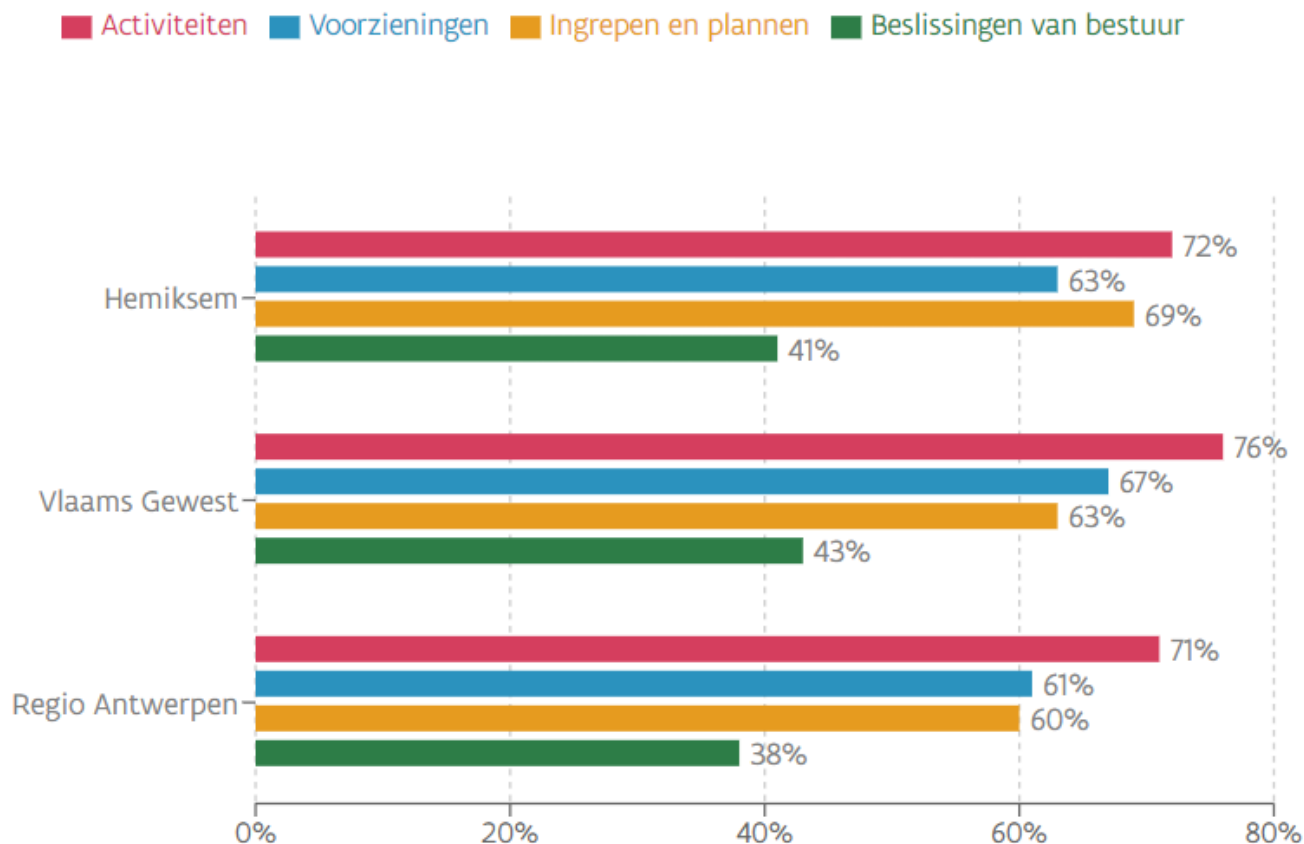
Lokaal bestuur

- 35% (t.o.v. 32% in 2020) van de inwoners geeft aan **voldoende geconsulteerd** te worden door het lokaal bestuur.
- Op vlak van **tevredenheid over de communicatie** van het bestuur geeft 56% van de inwoners aan tevreden te zijn, terwijl 55% van de inwoners aangeeft **voldoende geïnformeerd** te worden. Deze cijfers liggen in lijn of iets hoger in vgl. met de benchmarkgebieden.
- 30% (t.o.v. 26% in 2020) geeft aan **vertrouwen** te hebben in het **gemeentebestuur**, dit is een iets hoger cijfer in vergelijking met de Regio Antwerpen (29%) en het Vlaamse Gewest (29%).
- De **tevredenheid over de digitale dienstverlening** (69%) en **loketvoorzieningen** (62%) in Hemiksem scoren respectievelijk hoger en lager dan gemiddeld. Waar de tevredenheid over de digitale dienstverlening met 3% toenam, zien we een afname van de tevredenheid over de loketdiensten met 5% t.o.v. 2020.

Lokaal bestuur: informatie verstrekken

Voldoende informatie door gemeente (detail) 2023

Aandeel inwoners dat zich voldoende geïnformeerd voelt over activiteiten, ingrepen en plannen, beslissingen en voorzieningen in en door de gemeente/stad, in procenten



- 55% van de inwoners vinden dat ze **voldoende geïnformeerd** worden, net onder het Vlaams gemiddelde en boven het gemiddelde van de referentieregio.
- We merken op dat de bevroagde inwoners voornamelijk verwijzen naar informatie over '**activiteiten**' '**ingrepen en plannen**' en '**voorzieningen**' als positieve punten (in lijn met de gemiddelden).
- Op '**beslissingen van bestuur**' scoren de inwoner de gemeente minder goed maar wel in lijn met het Vlaamse gemiddelde.

Samenleven in cijfers

	Hemiksem	ELZ RupeLaar	Referentieregio Regio Antwerpen	Vlaams gewest
inwoners met sterk sociaal weefsel in de buurt (%) (2023)	44%	-	44%	48%
inwoners die actief betrokken zijn in het afgelopen jaar om iets in de buurt/gemeente te verbeteren (%) (2023)	16%	-	14%	15%
inwoners die het afgelopen jaar hebben deelgenomen aan buurtactiviteiten (%) (2023)	26%	-	28%	31%
inwoners die participeren in het verenigingsleven (%) (2023)	56%	-	56%	57%
inwoners die aan vrijwilligerswerk doen (%) (2023)	20%	-	16%	18%
inwoners die veel buurthinder ondervinden (%) (2023)	22%	-	27%	20%

Bron: gemeentemonitor

Hemiksem scoort matig op vlak van **sociale weefsel**.
Inwoners scoren op alle vlakken in lijn of lager dan de gemiddelden.

Samenleven in cijfers

	Hemiksem	Aartselaar	Boom	Niel	Rumst	Schelle
inwoners met sterk sociaal weefsel in de buurt (%) (2023)	44%	46%	32%	41%	51%	52%
inwoners die actief betrokken zijn in het afgelopen jaar om iets in de buurt/gemeente te verbeteren (%) (2023)	16%	5%	9%	9%	17%	13%
inwoners die het afgelopen jaar hebben deelgenomen aan buurtactiviteiten (%) (2023)	26%	17%	22%	18%	37%	25%
inwoners die participeren in het verenigingsleven (%) (2023)	56%	56%	59%	52%	57%	61%
inwoners die aan vrijwilligerswerk doen (%) (2023)	20%	14%	18%	14%	20%	18%
inwoners die veel buurthinder ondervinden (%) (2023)	22%	17%	37%	33%	20%	22%

Bron: gemeentemonitor

Leven en samenleven - samengevat

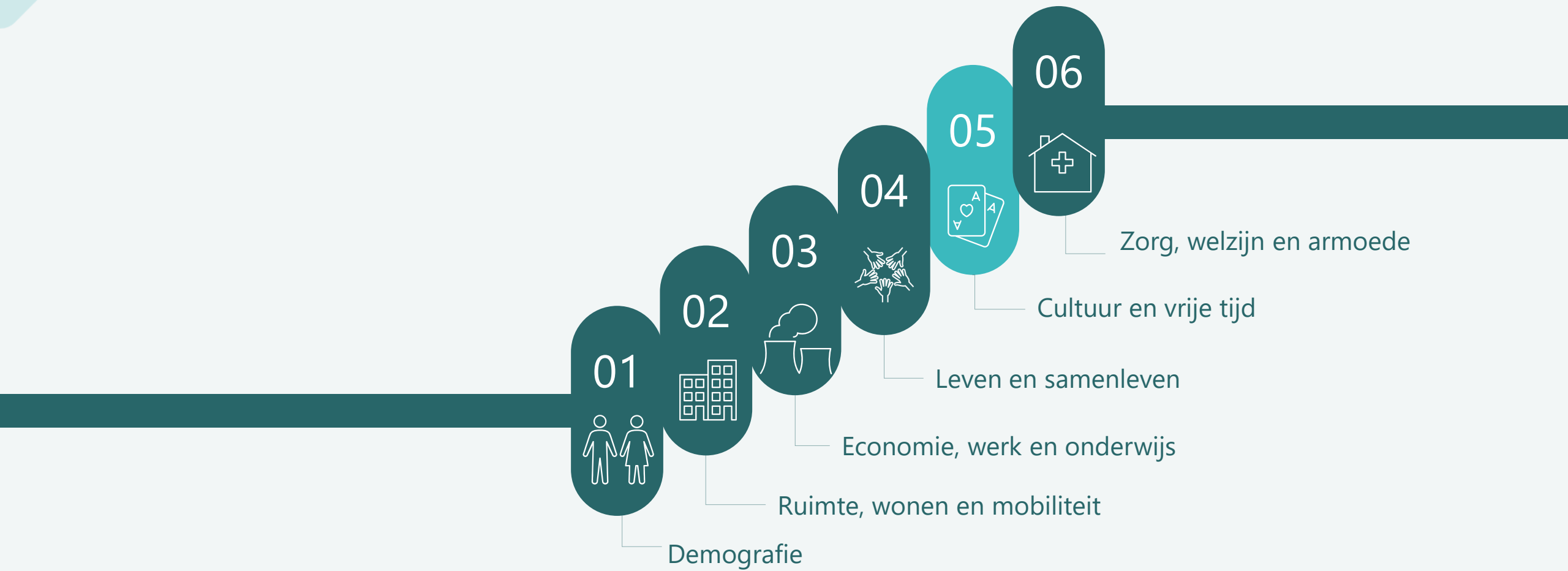


- Hemiksem wordt gekenmerkt door een **matig sociaal weefsel**. De gemeente scoort onder gemiddeld op inwoners met een sterk sociaal weefsel, deelname aan buurtactiviteiten, vrijwilligerswerk en inwoners ervaren meer buurthinder dan gemiddeld. Participatie aan het verenigingsleven ligt in lijn met het Vlaams gemiddelde.



- Hemiksem heeft een lage criminaliteitsgraad, **inwoners van Hemiksem voelen zich veilig**, maar hebben in mindere mate vertrouwen in politiediensten en het vertrouwen van mensen in de buurt is lager dan gemiddeld.
- Het **vertrouwen in het gemeentebestuur** scoort net bovengemiddeld en is gestegen (periode 2020-2023, +4%). Inwoners zijn tevreden over de **communicatie** en inwoners voelen zich voldoende geïnformeerd. De tevredenheid over digitale dienstverlening ligt boven het Vlaams gemiddelde en blijft stijgen. Een ander beeld krijgen we bij de tevredenheid over loketdiensten, die onder het Vlaams gemiddelde en in dalende lijn ligt. De verwachtingen rond **digitalisering**, met oog voor de digitale kloof en e-inclusie, nemen toe. De inwoners voelen zich meer geconsulteerd dan in 2020.

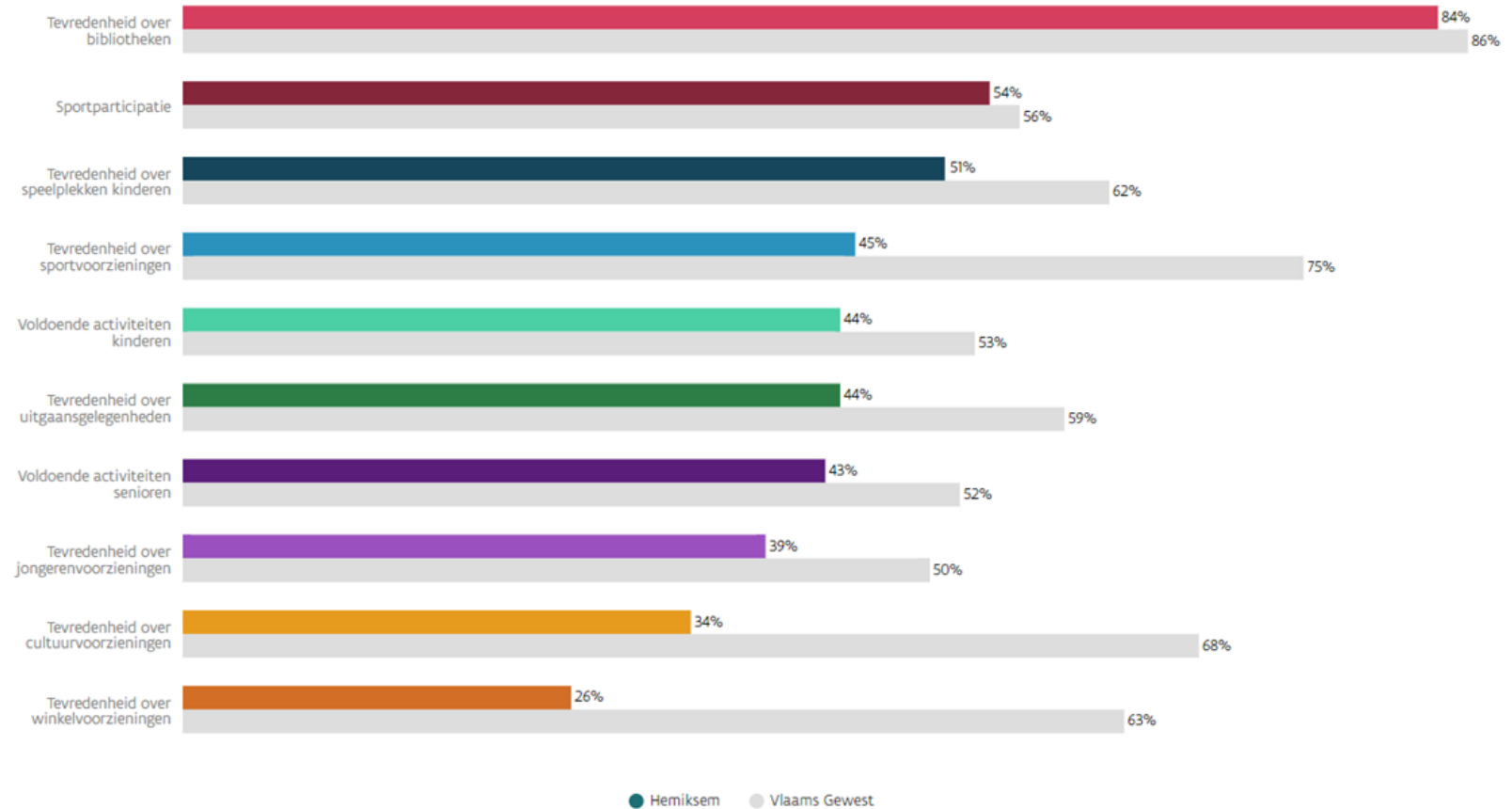




Vrije tijd in cijfers

Inwoners van Hemiksem zijn over het algemeen minder tevreden over de **voorzieningen binnen cultuur en vrije tijd** in vergelijking met het Vlaams Gewest.

De tevredenheid over de bibliotheken en de sportparticipatie liggen in lijn met het gemiddelde. De tevredenheid over speelplekken voor kinderen, sportvoorzieningen, voldoende activiteiten voor kinderen/senioren, uitgaansgelegenheden, jongerenvoorzieningen, cultuurvoorzieningen en winkels doen het opvallend minder in vergelijking met het Vlaams gemiddelde.

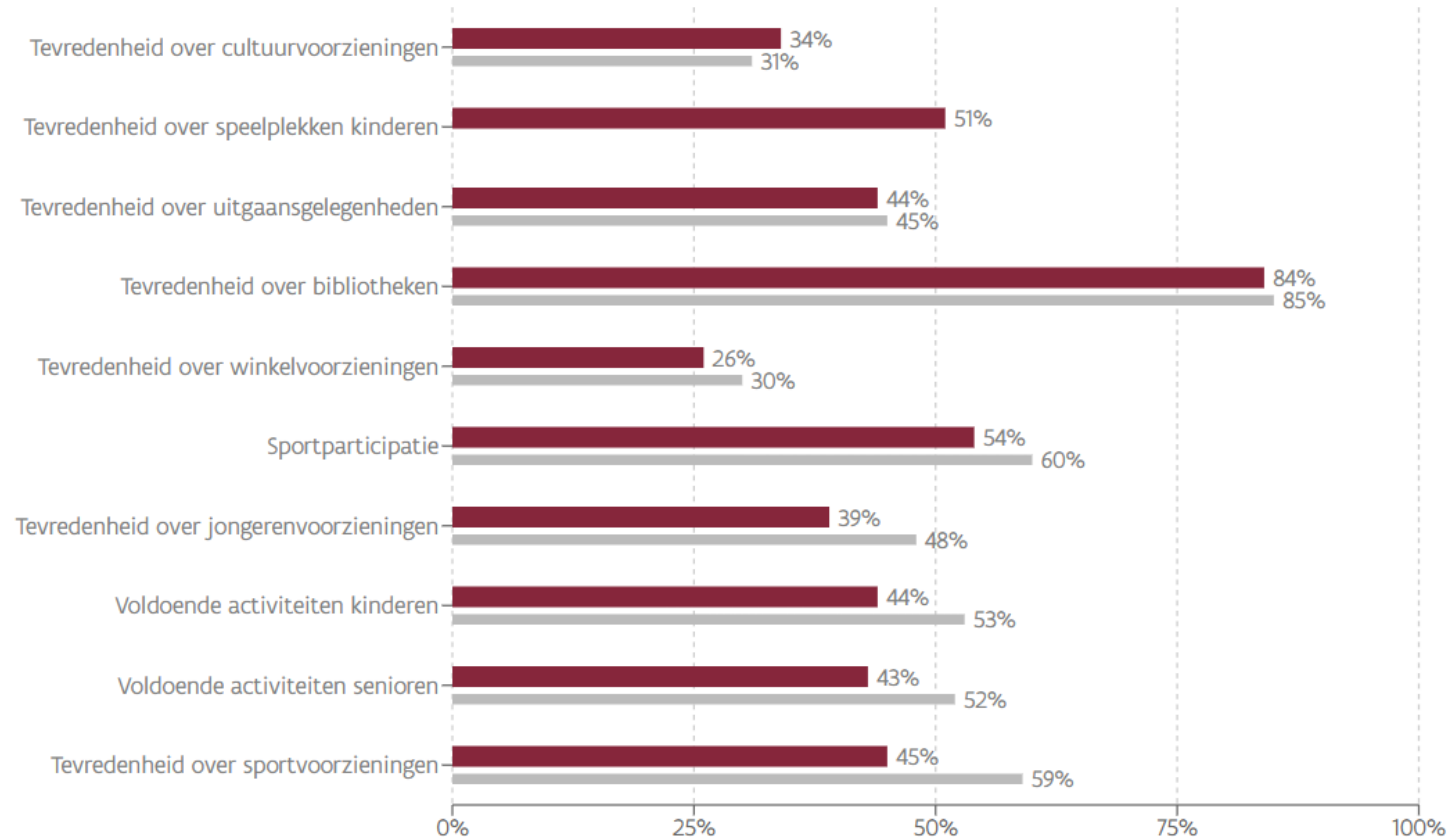


Bron: gemeentemonitor

Vrije tijd in cijfers

Hoe evolueert Hemiksem ten opzichte van de burgerbevraging 2020?

2023 versus 2020



Inwoners van Hemiksem zijn ten opzichte van 2020 vooral minder tevreden over jongerenvoorzieningen, activiteiten kinderen, activiteiten senioren en sportvoorzieningen.

Bron: gemeentemonitor

Vrije tijd in cijfers: sport

	Hemiksem	Referentieregio Regio Antwerpen	Vlaams gewest
sportaccommodatie (per 1.000 inwoners) (2022)	2,3	3,2	3,6
sportclubs (per 1.000 inwoners) (2022)	3,0	2,6	3,0
leden sportclubs (per 1.000 inwoners) (2022)	228,3	204,4	217,4
tevredenheid over sportvoorzieningen (%) (2023)	45%	70%	75%

- Hemiksem telt met 2,3 sportaccommodaties per 1.000 inwoners gemiddeld minder sportvoorzieningen dan de referentieregio (3,2) en het Vlaamse Gewest (3,6).
- **De inwoner van Hemiksem is sportief geëngageerd.** Er is een hoog aantal sportclubs met een hoog aantal leden per 1.000 inwoners.
- Deze cijfers vertalen zich helemaal niet in de tevredenheid over de sportinfrastructuur.

- Hemiksem heeft een sportcentrum, twee voetbalvelden en het Depot Deluxe beschikbaar, welke te huur zijn voor particulieren.
- Hoewel er geen zwembad direct op het grondgebied aanwezig is, exploiteert de gemeente wel het intergemeentelijk zwembad DOK3, samen met de gemeenten van Aartselaar en Niel.

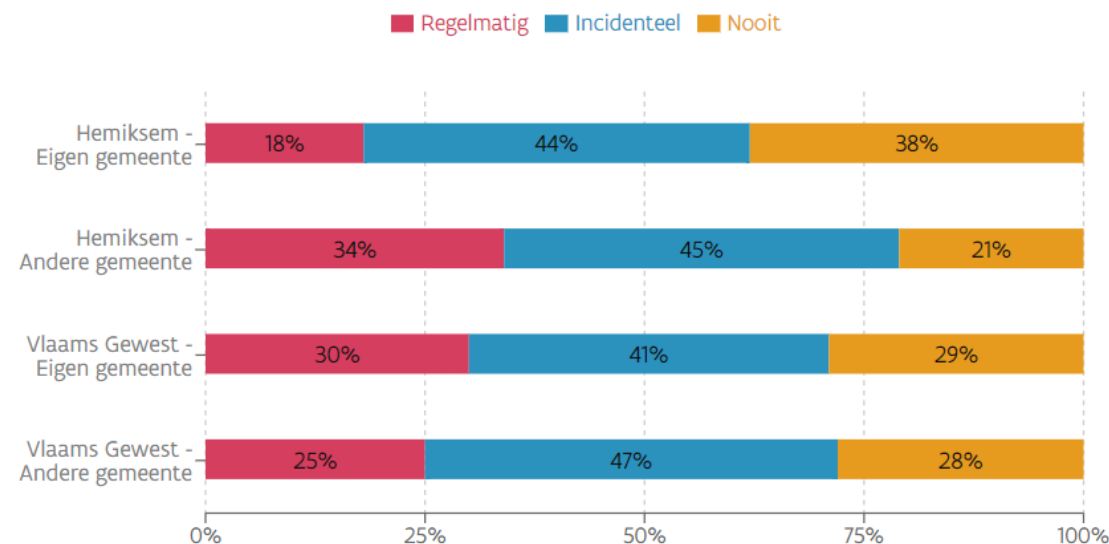
Vrije tijd in cijfers: cultuur

	Hemiksem	Referentieregio Regio Antwerpen	Vlaams gewest
verenigingen sociaal-cultureel volwassenwerk (per 10.000 inwoners) (2020)	13,8	14,1	19,4
amateurkunstenorganisaties (per 10.000 inwoners) (2017)	5,3	4,2	4,8
aantal activiteiten sociaal-cultureel werk (per 1.000 inwoners) (2022)	7,5	5,1	7,0
aantal activiteiten podiumkunsten (per 1.000 inwoners) (2022)	4,7	6,4	6,3
tevredenheid over culturele voorzieningen (%) (2023)	34%	68%	68%

Bron: gemeentemonitor

Cultuur in eigen of andere gemeente (2023)

Aandeel inwoners dat het afgelopen jaar aan cultuur heeft gedaan in eigen of andere gemeente/stad, in procenten



Net zoals voor sport ligt de tevredenheid over culturele voorzieningen in eigen gemeente laag. Een belangrijke vaststelling is dat **de tevredenheid over cultuur 34% lager ligt dan het gemiddelde in de benchmarkgebieden**. De inwoner doet veel aan cultuur in andere gemeentes.

Vrije tijd in cijfers: bibliotheek

	Hemiksem	Referentieregio Regio Antwerpen	Vlaams gewest
Aantal inwoners die bibliotheek bezoeken in eigen gemeente	42%	47%	46%
Aantal inwoners die bibliotheek bezoeken in andere gemeente	23%	18%	19%
tevredenheid over bibliotheekvoorzieningen (%) (2023)	84%	85%	86%

Bron: gemeentemonitor (2023)

- IVEBICA is een intergemeentelijke vereniging van Hemiksem, Schelle en Niel.
- Sedert de oprichting in 2003 en een uitbreiding in 2018 staat IVEBICA in voor de werking van de bibliotheek, de cultuurdienst en de academie voor muziek en woord in deze 3 Rupelgemeenten.



IVEBICA
HEMIKSEM • SCHELLE • NIEL

Vrije tijd in cijfers

	Hemiksem	ELZ RupeLaar	Referentieregio Regio Antwerpen	Vlaams gewest
Aandeel inwoners dat vindt dat er voldoende activiteiten voor senioren zijn (%) (2023)	43%	-	49%	52%
Aandeel inwoners dat tevreden is over de speelplekken voor kinderen (%) (2023)	51%	-	64%	62%
Aandeel inwoners dat tevreden is over de jongerenvoorzieningen (%) (2023)	39%	-	50%	50%
Aandeel inwoners dat tevreden is over de uitgaansgelegenheden (%) (2023)	44%	-	63%	59%
Aandeel inwoners dat tevreden is over de shopping- en winkelvoorzieningen (%) (2023)	26%	-	71%	63%
Aandeel inwoners dat vindt dat er voldoende winkelvoorzieningen zijn voor dagelijkse boodschappen (%) (2023)	53%	-	78%	72%
Aandeel inwoners dat vindt dat er voldoende activiteiten zijn in de stad/gemeente (%) (2023)	49%	-	64%	65%
Toerismecapaciteit (aantal bedden per 1.000 inwoners) (2023)	0,4	-	27,8	73,3

Het **beperkt aanbod** aan **horeca, shopping** en **winkelvoorzieningen** liggen in lijn met de tevredenheid over deze voorzieningen.

Bron: gemeentemonitor

Vrije tijd in cijfers

	Hemiksem	Aartselaar	Boom	Niel	Rumst	Schelle
Aandeel inwoners dat vindt dat er voldoende activiteiten voor senioren zijn (%) (2023)	43%	56%	39%	39%	59%	46%
Aandeel inwoners dat tevreden is over de speelplekken voor kinderen (%) (2023)	51%	68%	56%	68%	54%	52%
Aandeel inwoners dat tevreden is over de jongerenvoorzieningen (%) (2023)	39%	43%	41%	51%	38%	34%
Aandeel inwoners dat tevreden is over de uitgaansgelegenheden (%) (2023)	44%	66%	38%	60%	46%	20%
Aandeel inwoners dat tevreden is over de shopping- en winkelvoorzieningen (%) (2023)	26%	75%	31%	36%	34%	42%
Aandeel inwoners dat vindt dat er voldoende winkelvoorzieningen zijn voor dagelijkse boodschappen (%) (2023)	53%	80%	49%	67%	48%	74%
Aandeel inwoners dat vindt dat er voldoende activiteiten zijn in de stad/gemeente (%) (2023)	49%	63%	49%	42%	53%	44%
Toerismecapaciteit (aantal bedden per 1.000 inwoners) (2023)	0,4	3,7	9,4	3,1	8,2	3,9

Bron: gemeentemonitor

Vrije tijd: verenigingen en vrijwilligers

- 16% van de inwoners was het afgelopen jaar actief betrokken in de buurt en 26% van de inwoners nam in 2023 deel aan **een buurtactiviteit**. De indicatoren scoren respectievelijk in lijn en lager dan gemiddeld.
- De **participatie in het verenigingsleven** ligt in lijn met de gemiddelden en het aandeel inwoners dat **vrijwilligerswerk** doet ligt hoger dan gemiddeld.

Participatie in verenigingsleven

Aandeel inwoners dat lid is van een vereniging (%)

	2020	2023
Hemiksem	66%	56%
Vlaams Gewest	63%	57%
Regio Antwerpen	63%	56%

Bron: gemeentemonitor

Vrijwilligerswerk

Aandeel inwoners aan vrijwilligerswerk doet in vrije tijd (%)

	2020	2023
Hemiksem	16%	20%
Vlaams Gewest	16%	18%
Regio Antwerpen	15%	16%

Bron: gemeentemonitor

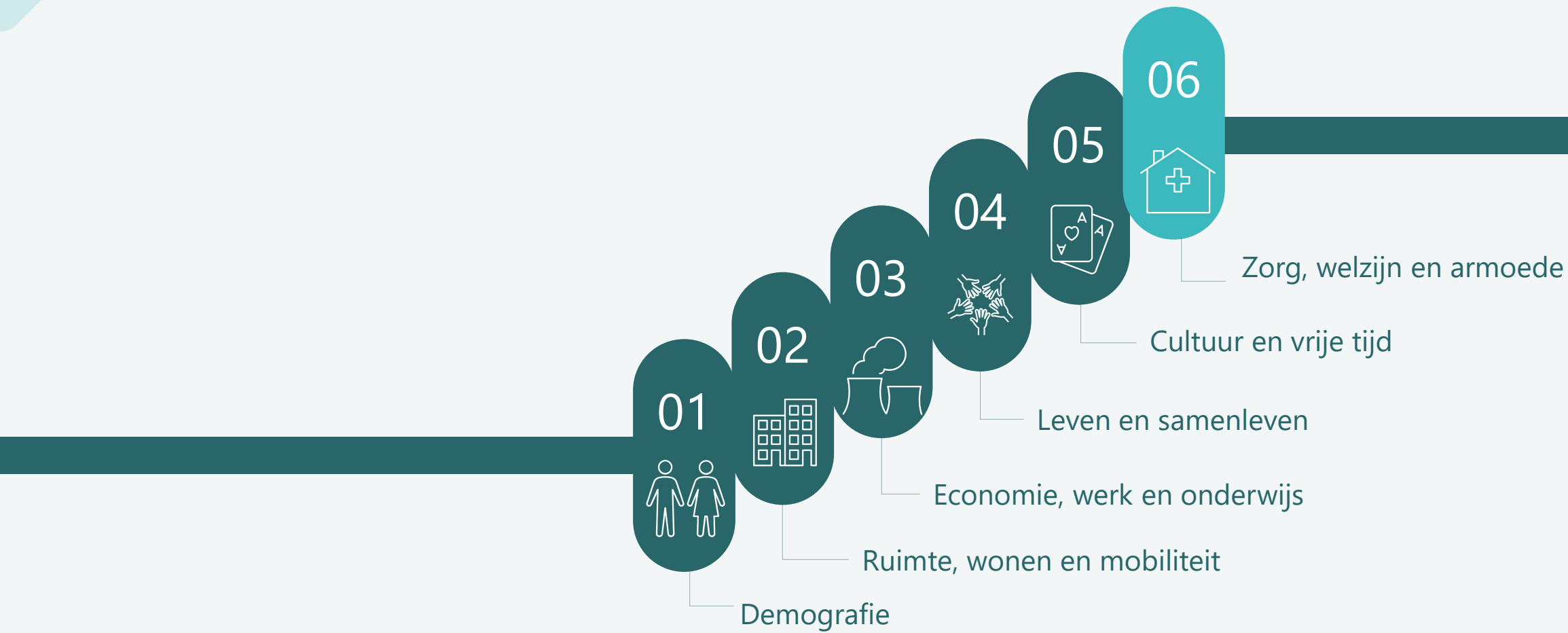
Cultuur en vrije tijd - samengevat



- In Hemiksem zijn inwoners over het algemeen **minder tevreden over de vrijetijdsvoorzieningen**.
 - De Hemiksemnaar is sportief geëngageerd, maar het aanbod is onvoldoende en de tevredenheid is laag en is sinds 2020 sterk afgenomen.
 - Hoewel het aantal kinderen/jongeren stijgt, blijft het vrijetijdsaanbod achter, wat blijkt uit een afname in tevredenheid sinds 2020 en een tekort aan uitgaansgelegenheden voor jongeren.
 - Het uitbreiden en aantrekkelijker maken van het aanbod voor jongeren van 12 tot 18 jaar blijft een uitdaging vanwege lage participatie, zelfs na investeringen zoals in een skatepark.
 - Een laag percentage inwoners vindt dat er voldoende vrijetijdsaanbod is voor senioren, ondanks het beschikbare aanbod, wat wijst op mogelijke gebrekkige of ineffectieve communicatie.



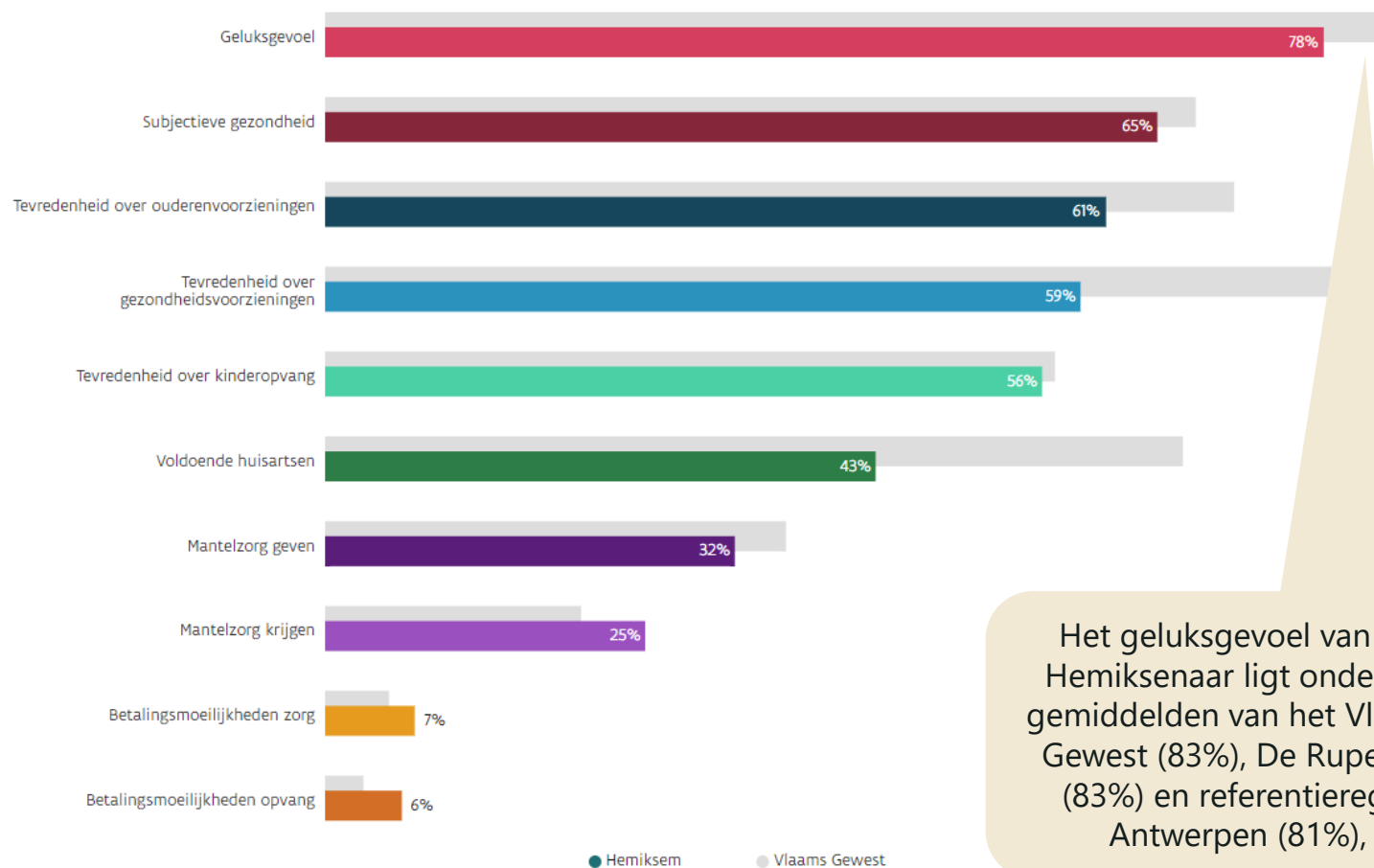
- In Hemiksem is de tevredenheid over **culturele voorzieningen** laag, maar sinds 2020 weer aan het stijgen. Inwoners vinden dat er onvoldoende culturele activiteiten worden georganiseerd, hoewel de gemeente een faciliterende rol speelt door middel van een uitleendienst.



Zorg en welzijn in cijfers: (ouderen)zorg

Bron: gemeentemonitor (2023)

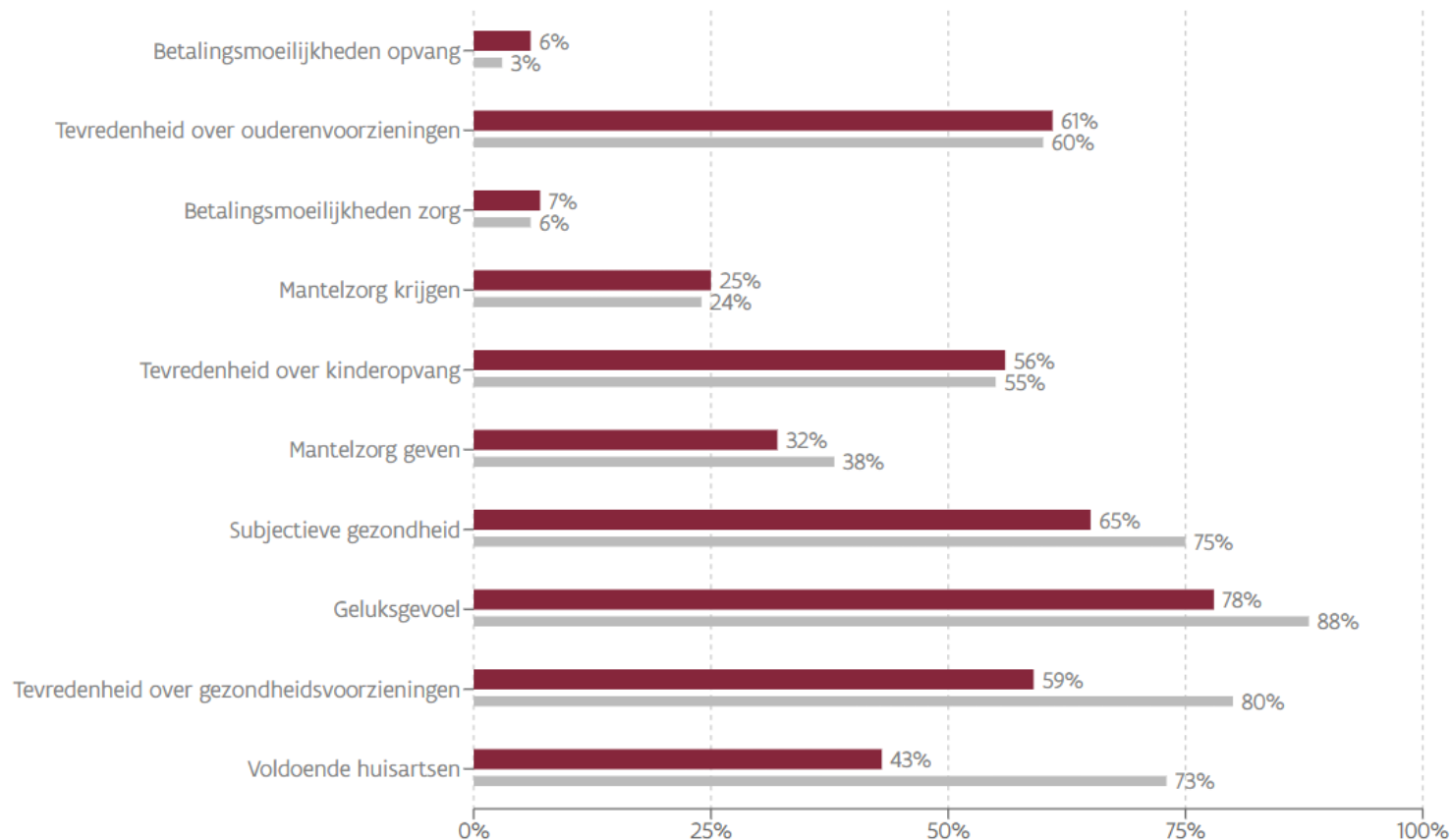
- De tevredenheidscijfers over de gezondheidsvoorzieningen, kinderopvang, ouderenvoorzieningen en aanwezigheid van huisartsen liggen onder het gemiddelde van de Vlaamse gemeenten.
- De inwoners van Hemiksem ervaren respectievelijk meer betalingsmoeilijkheden voor zorg en opvang.



Het geluksgevoel van de Hemikseenaar ligt onder de gemiddelden van het Vlaams Gewest (83%), De Rupelaar (83%) en referentieregio Antwerpen (81%),

Zorg en welzijn in cijfers: (ouderen)zorg

2023 versus 2020



- De indicatoren in de kernset voor het thema zorg en gezondheid kennen een status quo/algemene afname ten opzichte van 2020.
- De tevredenheid over **gezondheidsvoorzieningen** (-21%), **de subjectieve gezondheid en het geluksgevoel** (-10%) en de aanwezigheid van voldoende **huisartsen** (-30%) doen het bijzonder minder goed dan in 2020.

Zorg en welzijn in cijfers: (ouderen)zorg

	Hemiksem	ELZ RupeLaar	Referentieregio Regio Antwerpen	Vlaams gewest
inwoners die gelukkig zijn (%) (2023)	78%	-	81%	83%
65+ jaar (t.o.v. inwoners) (2023)	17,2%	19,8%	19,2%	21,1%
80+ jaar (t.o.v. inwoners) (2023)	4,3%	5,8%	5,6%	6,1%
65+ jaar in 2040 (t.o.v. inwoners)	22,2%	24,4%	22,9%	25,4%
capaciteit WZC (aantal bedden) (2023)	75	175 (gemiddeld)	446 (gemiddeld)	277 (gemiddeld)
aanbodratio WZC (2023) aantal bedden per 100 65+ers	3,6	6,5 (gemiddeld)	6,3 (gemiddeld)	5,8 (gemiddeld)
aanbodratio WZC (2023) aantal bedden per 100 80+ers	14,5	22,5 (gemiddeld)	21,6 (gemiddeld)	20,1 (gemiddeld)
realisatiegraad WZC (%) (2024) gerealiseerde capaciteit/programmacijfer	45,7%	77,5%	74,1%	69,9%
capaciteit DVC (aantal) (2023)	0	1 (gemiddeld)	1 (gemiddeld)	1 (gemiddeld)
capaciteit assistentiewoningen (per 100 65+ers) (2023)	1,2	-	3,7 (gemiddeld)	2,5 (gemiddeld)
gepresteerde uren gezinszorg (2021)	21.330	23.759	79.400	53.547
realisatiegraad gezinszorg (%) (2021) gerealiseerd aantal uren gezinszorg tegenover programmacijfer	59,0%	51,0%	65,0%	67,3%

Zorg en welzijn in cijfers

	Hemiksem	Aartselaar	Boom	Niel	Rumst	Schelle
inwoners die gelukkig zijn (%) (2023)	78%	84%	80%	82%	85%	86%
65+ jaar (t.o.v. inwoners) (2023)	17,2%	25,3%	16,9%	16,7%	21,6%	21,5%
80+ jaar (t.o.v. inwoners) (2023)	4,3%	7,4%	5,4%	4,7%	6,6%	5,7%
65+ jaar in 2040 (t.o.v. inwoners)	22,2%	28,9%	21,9%	22,9%	26,3%	24,9%
capaciteit WZC (aantal bedden) (2023)	75	318	176	132	236	112
Aanbodratio WZC (2023) aantal bedden per 100 65+ers	3,6	8,5	5,4	7,3	7,1	6,0
Aanbodratio WZC (2023) aantal bedden per 100 80+ers	14,5	29,1	17,1	25,9	23,3	22,5
realisatiegraad WZC (%) (2024) gerealiseerde capaciteit tegenover programmacijfer	47,8%	87,4%	60,9%	92,3%	95,3%	73,2%
capaciteit DVC (aantal) (2023)	0	1	1	1	0	0
capaciteit assistentiewoningen (per 100 65+ers) (2023)	1,2	0,9	2,7	5,4	5,0	4,0
gepresteerde uren gezinszorg (2021)	21.330	17.977	43.579	18.393	25.143	16.133
realisatiegraad gezinszorg (%) (2021) gerealiseerd aantal uren gezinszorg tegenover programmacijfer	59,0%	27,2%	74,0%	57,4%	44,2%	54,7%

Bron: Provincie in Cijfers en gemeentemonitor

Zorg en welzijn (ouderen)zorg

- Het **aandeel 65+ers en 80+ers** in Hemiksem is minder vertegenwoordigd dan gemiddeld.
- De **aanbodratio voor het WZC** (aantal bedden per 100 65+ers) ligt met 3,6 lager in verg de benchmarkgebieden (ELZ RupeLaar: 6,5 / Regio Antwerpen: 6,3 / Vlaanderen: 5,8). Hetzelfde beeld zien we bij het aantal bedden per 100 80+ers.
- Daarnaast scoort ook de **capaciteit van de assistentiewoningen** (per 100 65+ers) en het **aantal gepresteerde uren gezinszorg** lager dan gemiddeld.
 - De **realisatiegraad van gezinszorg** (= gerealiseerd aantal uren gezinszorg tegenover het programmacijfer) ligt in Hemiksem (59%) eveneens lager dan gemiddeld (m.u.v. ELZ RupeLaar)..



Zorg en welzijn in cijfers

	Hemiksem	ELZ RupeLaar	Referentieregio Regio Antwerpen	Vlaams gewest
zorgbehoevenden met zorgverzekering mantel- en thuiszorg (aantal rechthebbenden per 100 inwoners) (2022)	2,0	-	1,9	2,8
inwoners die tevreden zijn over ouderenvoorzieningen (%) (2023)	61%	-	70%	71%
inwoners die vinden dat er voldoende huisartsen zijn (%) (2023)	43%	-	61%	67%
inwoners met betalingsmoeilijkheden gezondheidszorg (%) (2023)	7%	-	6%	5%
inwoners die tevreden zijn over gezondheidsvoorzieningen (%) (2023)	59%	-	76%	80%
inwoners die mantelzorg geven (%) (2023)	32%	-	34%	36%
inwoners die mantelzorg krijgen (%) (2023)	25%	-	20%	20%

Bron: gemeentemonitor

Zorg en welzijn in cijfers

	Hemiksem	Aartselaar	Boom	Niel	Rumst	Schelle
zorgbehoevenden met zorgverzekering mantel- en thuiszorg (aantal rechthebbenden per 100 inwoners) (2022)	2,0	1,7	2,2	2,0	2,0	2,0
inwoners die tevreden zijn over ouderenvoorzieningen (%) (2023)	61%	78%	54%	63%	63%	58%
inwoners die vinden dat er voldoende huisartsen zijn (%) (2023)	43%	56%	50%	54%	58%	31%
inwoners met betalingsmoeilijkheden gezondheidszorg (%) (2023)	7%	3%	10%	8%	2%	6%
inwoners die tevreden zijn over gezondheidsvoorzieningen (%) (2023)	59%	77%	64%	73%	66%	47%
inwoners die mantelzorg geven (%) (2023)	32%	32%	32%	33%	37%	40%
inwoners die mantelzorg krijgen (%) (2023)	25%	17%	20%	23%	18%	19%

Bron: gemeentemonitor



Zorg en welzijn

- De **tevredenheid** over de **ouderen-** (61%) en **gezondheidsvoorzieningen** (59%) scoren in Hemiksem lager dan gemiddeld.
- De **tevredenheid** over het **aanbod huisartsen** in de gemeente (43%) scoort eveneens lager dan gemiddeld.
- 7% van de inwoners geeft aan **betalingsmoeilijkheden** te hebben inzake **gezondheidszorg**, dit is iets hoger dan gemiddeld in Vlaanderen (5%).
- 32% van de bevroagde inwoners geeft aan **mantelzorg te geven**, wat iets lager is dan gemiddeld in de referentieregio (34%) en het Vlaamse Gewest (36%). 25% van de bevroagde inwoners in Hemiksem **krijgt mantelzorg**, wat hoger ligt dan de gemiddelden (20%).

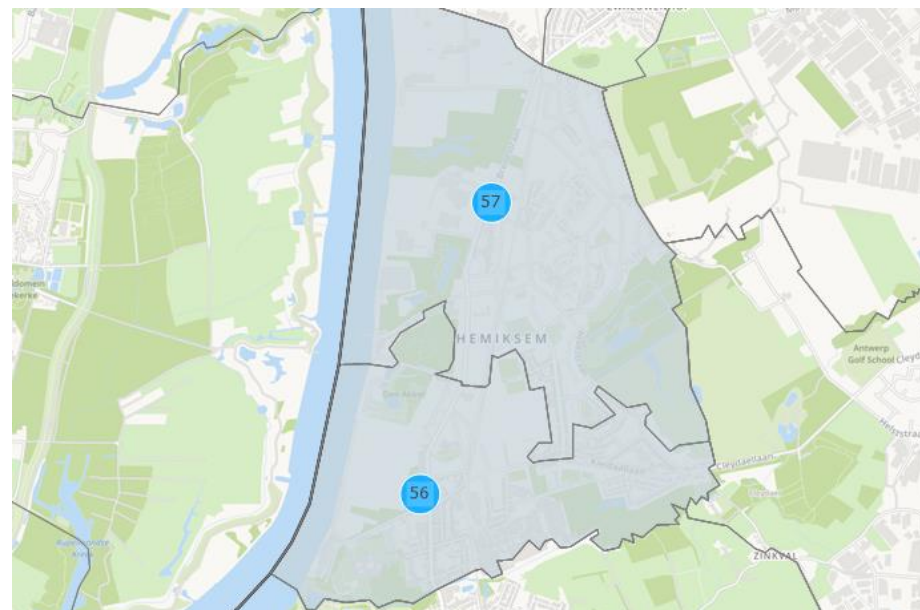
Zorg en welzijn in cijfers

	Hemiksem	ELZ RupeLaar	Referentieregio Regio Antwerpen	Vlaams gewest
aantal opvangplaatsen voor kinderen van 0 tot 2 jaar per 100 kinderen (2023)	28,0	36,3	41,2	43,7
aantal opvangplaatsen buitenschoolse opvang voor kinderen van 3 tot 11 jaar per 100 kinderen (2023)	-	8,1	4,2	7,1
inwoners die tevreden zijn over kinderopvang (%) (2023)	56%	56%	56%	57%
inwoners met betalingsmoeilijkheden kinderopvang (%) (2023)	6%	3%	3%	3%

Bron: Provincie in Cijfers en gemeentemonitor

Opvangplaatsen kinderen (0-2jaar) (2023)

Aantal opvangplaatsen, per 100 kinderen van 0-2 jaar, wijkniveau



Bron: Opgroeien | Provincie in Cijfers

- De inwoners in Hemiksem kunnen rekenen op **minder opvangplaatsen** dan gemiddeld voor kinderen van 0-2 jaar (cijfers ontbreken voor BKO 3-11 jaar). De tevredenheid over kinderopvang ligt in lijn met de gemiddelden.
 - De cijfers gaan over formele kinderopvang: beroepsmatig en tegen betaling. Het zijn opvanglocaties die erkend en/of vergund zijn door Kind & Gezin, of een attest van toezicht hebben van Kind & Gezin. Hemiksem organiseert voornamelijk zelf kinderopvang in BKO het 't Merelhofke.
- Dubbel zoveel als gemiddeld, ervaren de inwoners **moeilijkheden met de kosten** van kinderopvang.

Zorg en welzijn in cijfers

	Hemiksem	Aartselaar	Boom	Niel	Rumst	Schelle
aantal opvangplaatsen voor kinderen van 0 tot 2 jaar per 100 kinderen (2023)	28,0	34,1	31,0	42,4	50,3	35,2
aantal opvangplaatsen buitenschoolse opvang voor kinderen van 3 tot 11 jaar per 100 kinderen (2023)	-	5,6	6,8	14,2	12,3	12,3
inwoners die tevreden zijn over kinderopvang (%) (2023)	56%	68%	41%	56%	49%	57%
inwoners met betalingsmoeilijkheden kinderopvang (%) (2023)	6%	3%	3%	4%	0%	2%

Bron: Provincie in Cijfers en gemeentemonitor



De inwoners met betalingsmoeilijkheden kinderopvang, is sinds 2020 verdubbeld.

Armoede in cijfers

	Hemiksem	ELZ RupeLaar	Referentieregio Regio Antwerpen	Vlaams gewest
gemiddeld netto belastbaar inkomen per inwoner (€) (2021)	21.357	-	20.859	21.926
inwoners met fiscaal inkomen beneden kritische grens (individuele aangiften) (%) (2021)	16,1%	-	18,0%	17,0%
leefloners per 1.000 inwoners (2023)	3,47	3,14	7,25	5,89
personen met verhoogde tegemoetkoming in ziekteverzekering (t.o.v. personen in de ziekteverzekering) (%) (2023)	14,0%	-	19,8%	15,3%
inwoners met betalingsmoeilijkheden (%) (2023) afgelopen jaar problemen gehad om rekeningen (op tijd) te betalen	14%	-	12%	11%
energie-armoede huishoudens – budgetmeters elektriciteit (per 1.000 toegangspunten) (2022)	20,2	-	18,9	16,8
energie-armoede huishoudens – budgetmeters aardgas (per 1.000 toegangspunten) (2022)	19,2	-	16,5	15,7
inwoners met betalingsmoeilijkheden energie en water (%) (2023)	11%	-	8%	7%

*aandeel inwoners dat aangeeft heel erg moeilijk rond te komen met het maandelijks beschikbare inkomen

Bron: Provincie in Cijfers

Armoede in cijfers

	Hemiksem	Aartselaar	Boom	Niel	Rumst	Schelle
gemiddeld netto belastbaar inkomen per inwoner (€) (2021)	21.357	25.692	18.943	20.811	24.185	23.323
inwoners met fiscaal inkomen beneden kritische grens (individuele aangiften) (%) (2021)	16,1%	17,3%	17,9%	15,2%	17,3%	17,8%
leefloners per 1.000 inwoners (2023)	3,47	1,99	6,11	1,83	1,7	2,29
personen met verhoogde tegemoetkoming in ziekteverzekering (t.o.v. personen in de ziekteverzekering) (%) (2023)	14,0%	8,9%	19,8%	12,2%	10,2%	11,6%
inwoners met betalingsmoeilijkheden (%) (2023) afgelopen jaar problemen gehad om rekeningen (op tijd) te betalen	14%	7%	16%	14%	7%	11%
energie-armoede huishoudens – budgetmeters elektriciteit (per 1.000 toegangspunten) (2022)	20,2	9,2	33,0	15,8	10,5	12,0
energie-armoede huishoudens – budgetmeters aardgas (per 1.000 toegangspunten) (2022)	19,2	7,2	28,2	15,0	9,6	10,6
inwoners met betalingsmoeilijkheden energie en water (%) (2023)	11%	4%	13%	9%	6%	8%

*aandeel inwoners dat aangeeft heel erg moeilijk rond te komen met het maandelijks beschikbare inkomen

Bron: Provincie in Cijfers

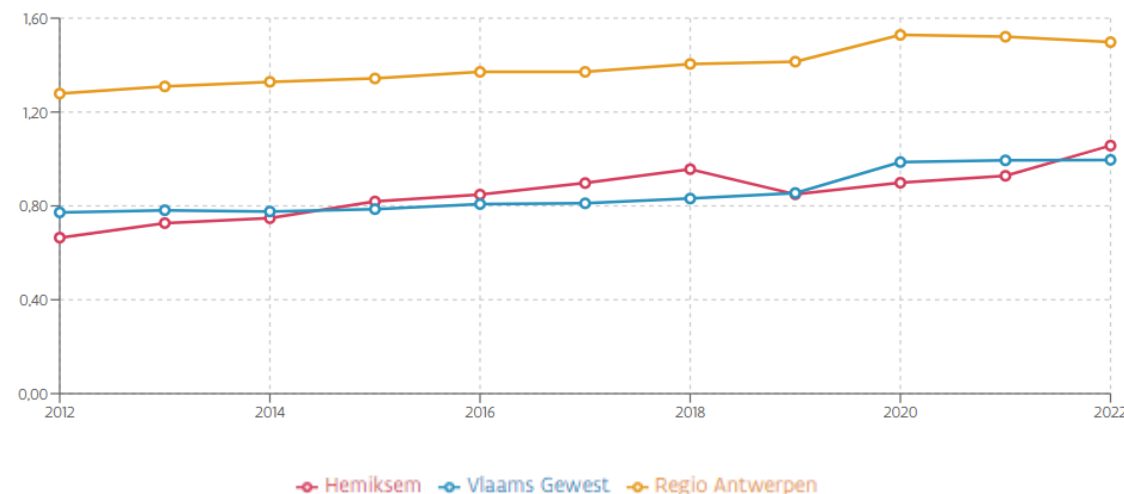
Armoede in cijfers

	Hemiksem	ELZ RupeLaar	Referentieregio Regio Antwerpen	Vlaams gewest
kansarmoede-index* (%) (2022)	11,4%	-	6,7%	12,6%
onderwijskansarmoede- indicator basisonderwijs* (2022)	1,06	0,89	1,50	1,0
kinderen in een gezin met zeer lage werkintensiteit (2020)	9,4%	-	-	9,5%
inwoners in subjectieve armoede* (moeilijk/heel erg moeilijk om rond te komen) (%) (2023)	18%	-	17%	16%

*de **kansarmoede-index** drukt uit hoe groot het aandeel kinderen van 0 tot 3 jaar in kansarmoede is ten opzichte van het totaal aantal kinderen van 0 tot 3 jaar

Bron: Provincie in Cijfers

Onderwijskansarmoede-indicator (OKI)



Bron: gemeentemonitor

- De **OKI** wordt berekend a.d.h.v. gemiddeld aantal kenmerken inzake onderwijskansarmoede waaraan leerlingen lager onderwijs voldoen, als score op 4 (opleidingsniveau moeder, gezinstaal, buurt met hoge mate van schoolse vertraging en schooltoelage).
- Deze indicator lag voor Hemiksem in 2022 **boven het Vlaams gemiddelde, en kent een opwaartse trend.**

Armoede in cijfers

	Hemiksem	Aartselaar	Boom	Niel	Rumst	Schelle
kansarmoede-index* (%) (2022)	11,4%	4,6%	27,5%	8,3%	6,1%	5,0%
onderwijskansarmoede-indicator basisonderwijs* (2022)	1,06	0,56	1,73	0,78	0,57	0,62
kinderen in een gezin met zeer lage werkintensiteit (2020)	9,0%	5,9%	11,3%	7,3%	4,9%	4,5%
inwoners in subjectieve armoede* (moeilijk/heel erg moeilijk om rond te komen) (%) (2023)	18%	12%	22%	17%	11%	14%

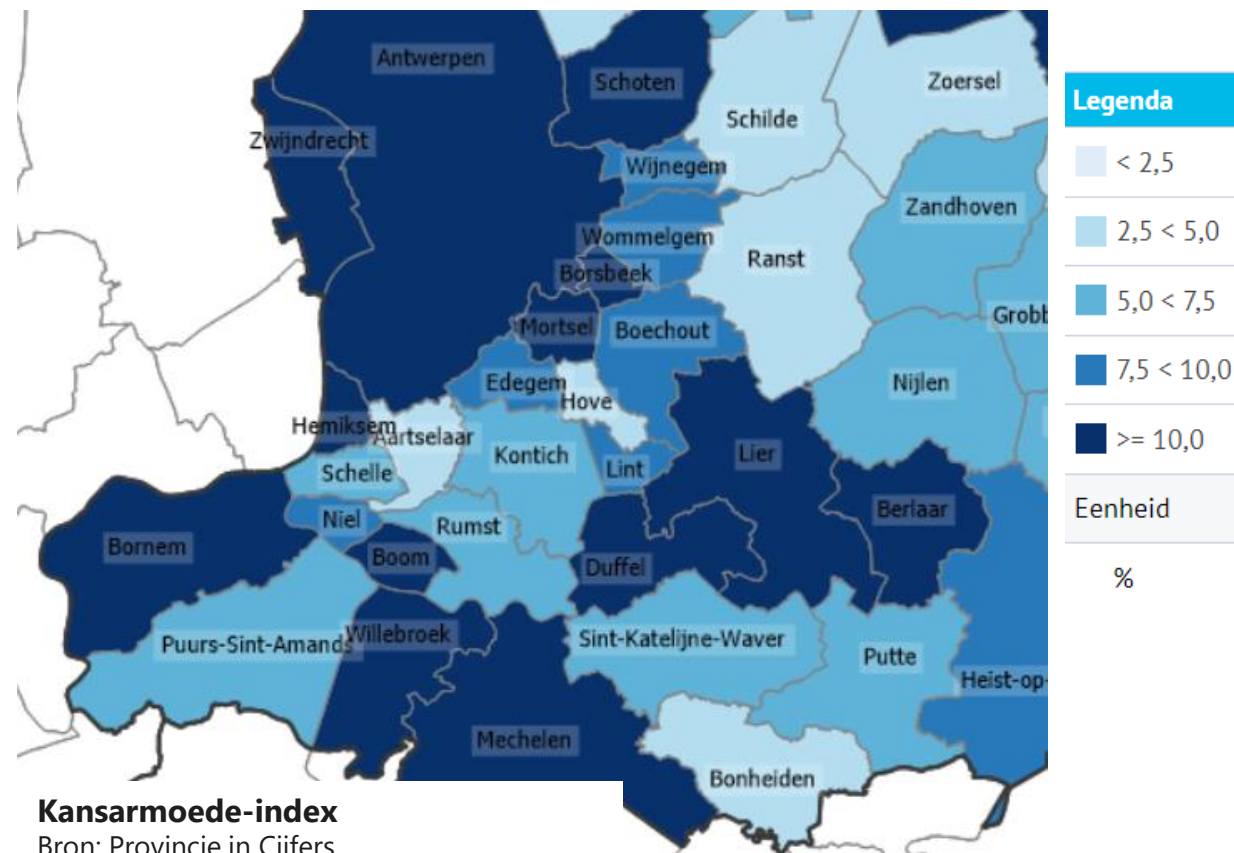
Bron: Provincie in Cijfers

*de **kansarmoede-index** drukt uit hoe groot het aandeel kinderen van 0 tot 3 jaar in kansarmoede is ten opzichte van het totaal aantal kinderen van 0 tot 3 jaar

* de **onderwijskansarmoede-indicator** maakt een samenvatting van de risicokenmerken (laagopgeleide moeder, ontvangen schooltoeslag, geen Nederlands als thuistaal en wonend in buurt met hoge schoolse vertraging) . Deze indicator wordt berekend als som van de 4 risicokenmerken waarop de leerlingen aantikken gedeeld door het aantal leerlingen. De waarde van de OKI ligt tussen 0 en 4, waarbij hoe hoger, hoe groter het risico op kansarmoede.

Armoede

- 18% van de inwoners in Hemiksem geeft aan **(heel erg) moeilijk rond te komen** met het maandelijks beschikbaar inkomen. Het lokaal bestuur wordt over het algemeen gekenmerkt door een **toenemende (kans)armoede**.
 - Zo liggen het aantal gezinnen met budgetmeters elektriciteit en aardgas, het aandeel inwoners met betalingsmoeilijkheden energie en water, de kansarmoede-index en de onderwijskansarmoede-indicator basisonderwijs telkens hoger of in lijn in vergelijking met de benchmarkgebieden.
 - Het aantal leefloners (per 1.000 inwoners) ligt met 2,93 lager dan gemiddeld in Vlaanderen (5,59) en in lijn met ELZ RupeLaar (2,91).
- 14% van de inwoners geeft aan **betalingsmoeilijkheden** te hebben in vergelijking met 12% in de Regio Antwerpen en 11% in het Vlaamse Gewest.



Zorg, welzijn en armoede – samengevat



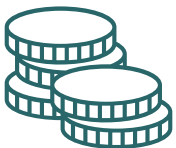
- De tevredenheid over **gezondheidsvoorzieningen** is lager dan gemiddeld in het Vlaams Gewest en is sinds 2020 sterk gedaald met 21%.
 - Inwoners vinden dat er onvoldoende huisartsen zijn, wat blijkt uit een daling van 30% in deze indicator sinds 2020 (van 73% in 2020 tot 43% in 2023). Veel inwoners vinden moeilijk een huisarts vanwege wachtlijsten en patiëntenstoppen.
 - De gemeente heeft een lage realisatiegraad, capaciteit en aanbodratio van woonzorgcentra vergeleken met benchmarkgebieden.



- Het **aanbod kinderopvang** voor baby's en peuters per 100 kinderen ligt sterk onder het Vlaams gemiddelde.



- Het lokaal bestuur wordt gekenmerkt door **toenemende (kans)armoede**.
 - 18 % van de inwoners geeft aan (heel erg) moeilijk rond te komen met het maandelijks beschikbaar inkomen.
 - Er is een stijgende trend van het aantal personen met een verhoogde tegemoetkoming.
 - Een hoog aantal budgetmeters, als mogelijk gevolg van de energiecrisis, wijst op bovengemiddelde energiearmoede.
 - Een groter aandeel ouders ervaart betalingsmoeilijkheden voor schoolkosten, wat bevestigd wordt door de stijgende onderwijskansarmoede index (OKI).
 - Het aantal ouders met betalingsmoeilijkheden kinderopvang ligt dubbel zo hoog in vergelijking met het Vlaams gemiddelde.







Interne luik

Omgevingsanalyse Hemiksem

Resultaten interne analyse i.k.v.
omgevingsanalyse Hemiksem

Analyse Zelfevaluatie



HELEMAAL
HEMIKSEM

Algemene sterke punten door medewerkers aangegeven

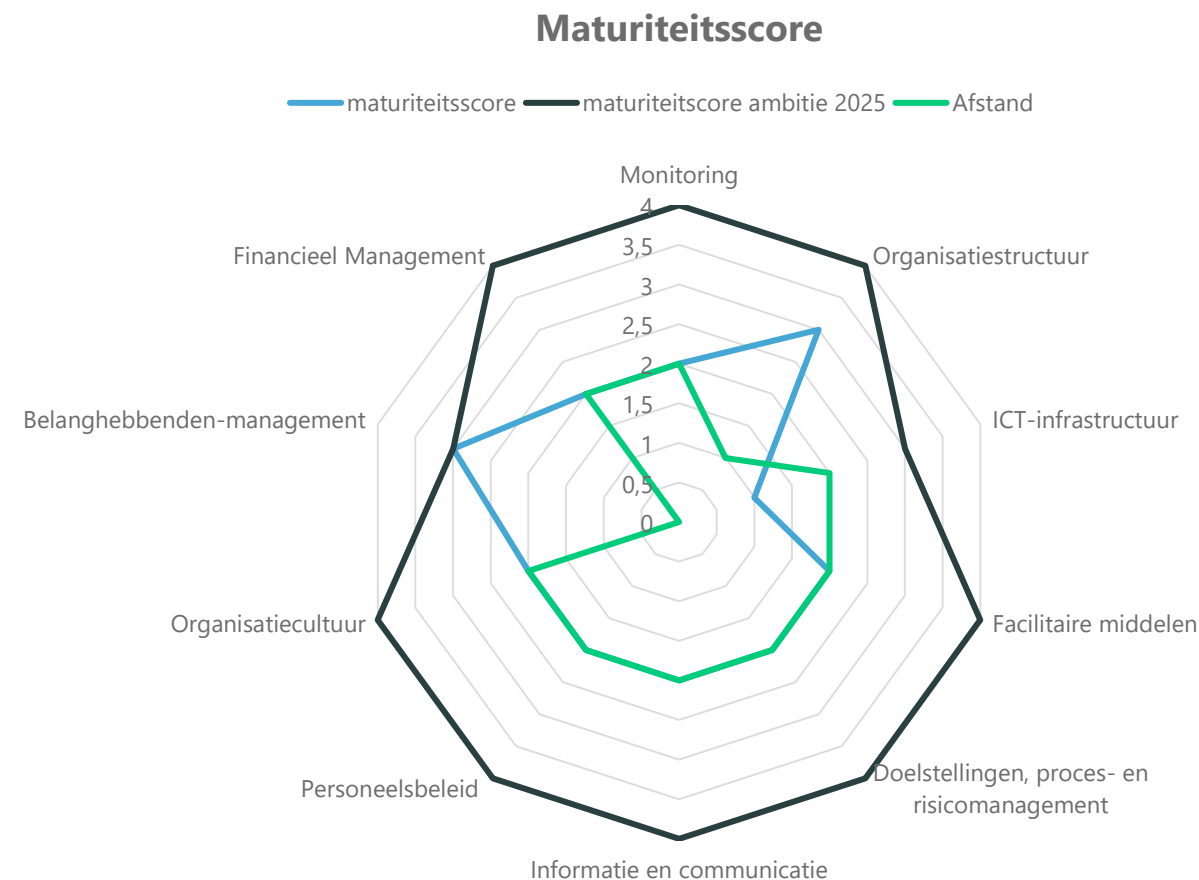
1. **Motivatie en samenwerking:** **Gemotiveerde medewerkers** werken samen om de organisatie vooruit te laten gaan. Dit gebeurt in een aangename **werksfeer**. De diensten ervaren vertrouwen vanuit leidinggevenden wat motiverend werkt.
2. **Flexibiliteit en groei:** Recente uitbreidingen van **flexibele werkschema's**, zoals glijtijd en telewerkmogelijkheden, wordt positief onthaald. Het helpt de organisatie in haar transitie naar een **dynamischer en jonger karakter**.
3. **Professionalisering en stabiliteit:** Gerichte recente inspanningen met het oog op **professionalisering** hebben geleid tot een stabielere werkstructuur en een grotere nadruk op **kennis en continue verbetering**. Initiatieven waar vandaag volop wordt ingezet zijn onder meer **regelmatige feedback**, een **solide structuur en goede financiële basis**.
4. **Communicatie en ondersteuning:** Sterke samenwerking en **open communicatie** binnen teams, waarbij elke discipline wordt gewaardeerd en **leidinggevenden zich inzetten** om de goede gang van zaken te waarborgen, zelfs bij afwezigheid van medewerkers.

Algemene aandachtspunten door medewerkers aangegeven

1. **Procedurele helderheid en planning, ondersteund door rapportering:** Er is behoefte aan **duidelijke processen**, inclusief betere planning en rapportagetijdlijnen. Daarbij is een heldere implementatie van visie, doelen en deadlines essentieel.
2. **Verbeterde communicatie vanuit, en begeleiding van leidinggevenden:** Er is vraag naar betere **communicatie tussen afdelingen en van het management naar medewerkers toe**, evenals interne begeleiding op het gebied van **leiderschapsvaardigheden**.
3. **Behoeft aan stabiliteit en kennisdeling:** **Personeelstekort** leidt tot instabiliteit, terwijl een gebrek aan expertise, kennis en vaardigheden op verschillende afdelingen zichtbaar is. Er is behoefte aan een **cultuur van kennisdeling** en het doorbreken van silo-denken.
4. **Ontwikkeling:** Er moet meer nadruk worden gelegd op **persoonlijke ontwikkeling**.
5. **Klantgerichtheid:** Het verhogen van de klantgerichtheid, zowel intern als extern, door middel van verbeterde communicatie en meer gestructureerde en proactieve aanpak.
6. **Stroomlijning en modernisering ondersteunende diensten:** Er is behoefte aan betere **technische (ICT) ondersteuning** en soepelere afhandeling van openstaande **vacatures**.

Maturiteitsscores

- De figuur rechts geeft een overzicht weer van de toegekende maturiteitsscores op vandaag, en waar de ambitie ligt.
- Hier is te zien dat de organisatie er voor kiest om op **korte termijn in te zetten op alle thema's, behalve belanghebbendenmanagement.**
- De gemiddelde huidige score over alle thema's heen bedraagt voor Hemiksem: **2 – gedeeltelijk uitgewerkt**
- In het verdere rapport wordt uiteengezet wat de redenen zijn voor deze toegekende scores.



DOELSTELLINGEN- EN PROCESMANAGEMENT

- Het beleid en het beheer van een goed functionerende organisatie, voldoet aan volgende doelstellingen rond organisatiebeheersing:
 - 1. De organisatie heeft het (beleids)planningsproces volledig doorlopen.
 - 2. Het doelstellingenkader is doordacht en geeft richting aan alle aspecten van de organisatie.
 - 3. Het is voor elke dienst/afdeling/medewerker duidelijk aan welke doelstellingen hij/zij een bijdrage moet leveren om het (meerjaren)plan te realiseren.
 - 4. Het (beleids)planningsproces wordt regelmatig geëvalueerd en bijgestuurd.
- Bovendien realiseert de organisatie de volgende doelstelling rond organisatiebeheersing:
 - 5. De organisatie beheerst haar sleutelprocessen goed.

Doelstellingen- en procesmanagement

Hoe beoordeel je de organisatie op het vlak van doelstellingen-procesmanagement?

	Aantal	% van de antwoorden				
De visie is een belangrijke bouwsteen voor het meerjarenplan en een kader voor het intern en extern beleid.	16	6%	31%	50%	6%	6%
Ik heb altijd toegang tot de informatie die ik nodig heb (vb. beschikken over login en paswoord, toegang tot de nodige mappen en softwarepakketten, ...)	16	6%	56%	31%	6%	
Ik ken de missie en visie van onze organisatie	16	25%	38%	19%	19%	
Binnen onze dienst, hebben we aandacht voor een professionele manier van werken en volgens duidelijke afspraken	16	19%	50%	25%	6%	
Het meerjarenplan bevat nieuw beleid, weerkerende dienstverlening en interne werking.	16	19%	56%	19%	6%	
Het is voor mij duidelijk rond welke doelstelling(en) wij met de dienst werken	16	13%	63%	25%		
Bij belangrijke initiatieven en projecten is er aandacht om burgers of organisaties te betrekken.	16	31%	38%	19%	13%	
Onze dienst beschikt over voldoende uitgeschreven procedures, handleidingen of instructies	16	44%	19%	25%	13%	
Naar mijn mening, verloopt de werking van onze dienst gestructureerd en professioneel	16	6%	19%	50%	19%	6%
Deze procedures, handleidingen of instructies zijn up to date	16	44%	25%	19%	13%	
Ik ken de richtlijnen die ik moet volgen om veilig met onze digitale informatie om te gaan	16	6%	31%	44%	19%	
Ik werd betrokken bij de opmaak van de missie, visie en het beleidsplan	16	19%	19%	31%	6%	25%

■ Volledig oneens
 ■ Eerder oneens
 ■ Eerder eens
 ■ Volledig eens
 ■ Ik weet het niet
 ■ NVT

Doelstellingen- en procesmanagement

Analyse resultaten

- *De organisatie komt uit een instabiele periode waarin er slechts in beperkte mate sprake was van een strategische en gedragen sturing van de organisatie. Het managementteam is vandaag volop bezig met opnieuw een duidelijke richting te bepalen, maar binnen dit thema zijn nog enkele duidelijke restanten te zien van de manier van werken in het verleden.*
- Er komen enkele **werkpunten** naar voren binnen het thema doelstellingen- en procesmanagement. Dit zowel omtrent de **missie, visie en waarden**, het gebruik van en omgang met **doelstellingen** en het **uitwerken en beheren van processen**.
 - De **missie, visie en waarden** zijn onvoldoende gedragen en gekend binnen de organisatie.
 - Zo geeft 2/3 van de bevroagde medewerkers aan niet betrokken geweest zijn bij de missie, visie en waarden, en geeft bijna de helft aan dat ze deze eveneens niet kennen. Het is vandaag voor de respondenten onvoldoende duidelijk voor wat Hemiksem juist staat.
 - De missie, visie en waarden die er zouden zijn, worden dan ook niet als uitgangspunt genomen bij de dagdagelijkse werking.
 - Het **proces opmaak meerjarenplanning** van afgelopen legislatuur werd als **chaotisch** ervaren, en leende zich **onvoldoende** tot **opvolging** van doelstellingen.
 - Er werd afgelopen legislatuur gewerkt met een operationeel meerjarenplan en een parallel financieel meerjarenplan. Dit maakte het opvolgen van deze documenten niet evident.
 - Binnen het huidige meerjarenplan werd geen aandacht besteed aan interne doelstellingen.
 - 💡 De organisatie wil dit scenario voor aanstaande meerjarenplanning voorkomen. Een doordachte inspiratienota moet hier de basis vormen.
 - 💡 In de toekomst zal er meer uitgegaan worden van data. Dit om doelstellingen op te volgen en ook om gekwantificeerde successen te kunnen delen met medewerkers.

Doelstellingen- en procesmanagement

Analyse resultaten

Maturiteitsscore voor Hemiksem:

– Huidige:	2
– Ambitie 2025:	4

Gedeeltelijk
uitgewerkt

- Er komen dan ook enkele **werkpunten** naar voren binnen het thema doelstellingen- en procesmanagement. Dit zowel omtrent de **missie, visie en waarden**, het gebruik van en omgang met **doelstellingen** en het **uitwerken en beheren van processen**.
 - Meer dan de helft van de bevroagde medewerkers geeft aan over onvoldoende **procedures, handleidingen of instructies** te beschikken, of niet te weten dat deze er zijn. In lijn van deze bevinding wordt er aangegeven dat **procesmanagement** op vandaag **niet leeft binnen de organisatie**.
 - Medewerkers handelen hoofdzakelijk uit gewoonte en schrijven processen niet uit. Dit houdt enkele risico's in, die de organisatie reeds ervaart.
 - ! Zo is er vandaag onvoldoende kennisdeling en worden er te weinig backup's voorzien (zie verder). Op deze manier gaat er heel wat informatie en kennis verloren wanneer individuen tijdelijk uitvallen/de organisatie verlaten.
 - ! Er wordt vandaag slechts in beperkte mate kritisch gekeken naar processen/handelingen. Zo gaan er kansen verloren om in te zetten op de efficiëntie en effectiviteit van deze processen.
 - ! *Procesmanagement is vandaag geen deel van de cultuur binnen Hemiksem. In diezelfde lijn komt verderop aan bod dat focussen op efficiëntie geen deel is van de organisatiecultuur. Hieraan werken zal een verandering van mindset vergen binnen de hele organisatie.*
- Een logisch gevolg van de bevinding binnen dit thema is dat 1/4 van de bevroagde medewerkers aangeeft dat de dienst **onvoldoende professioneel en/of gestructureerd** werkt.
 - ♀ De huidige leidinggevenden spreken de ambitie uit om de organisatiebrede werking te professionaliseren en structureren. Dit door op alle thema's van de leidraad in te zetten, om zo als organisatie te moderniseren en professionaliseren.

BELANGHEBBENDEN-MANAGEMENT

- Goed omgaan met belanghebbenden is voor lokale besturen belangrijk. Daarom moet de organisatie voldoen aan volgende doelstellingen rond organisatiebeheersing:
 - 1. De organisatie kent haar belanghebbenden en hun verwachtingen.
 - 2. De samenwerking tussen politieke organen en administratie verloopt goed.
 - 3. De organisatie kiest voor een goede samenwerking met andere (lokale) organisaties.
 - 4. De organisatie houdt rekening met signalen van burgers en organisaties voor de optimalisatie van haar dienstverlening.
 - 5. De organisatie evalueert regelmatig de manier waarop ze met haar belanghebbenden omgaat en stuurt bij waar nodig

Belanghebbendenmanagement

Hoe beoordeel je de organisatie op het vlak van belanghebbendenmanagement?

	Aantal	% van de antwoorden			
De organisatie staat open voor ideeën, suggesties en klachten van klanten en past haar dienstverlening waar nodig aan	16	6%	44%	44%	6%
Ik vind dat wij correcte informatie geven aan de klanten van onze dienst	16		56%	38%	6%
Ik vind dat mijn collega's en ik elke vraag klantvriendelijk behandelen	16	13%	25%	63%	
Als ik een klacht ontvang van de burger of de klant, weet ik wat ermee te doen	16	6%	44%	50%	
Onze dienst is goed bereikbaar voor de burger of de klant	16	6%	56%	31%	6%
De organisatie werkt waar mogelijk aan het digitaliseren van haar informatiestromen en dienstverlening	16	6%	50%	44%	
Binnen onze dienst gaan we altijd na of we de klant zo goed mogelijk hebben geholpen (bv. peilen of er nog andere vragen zijn)	16	25%	31%	44%	
Met de huidige dienstverleningskanalen (loket, website, op afspraak, telefoon, sociale media,...) bereikt de organisatie steeds haar doelgroepen op de meest efficiënte en effectieve manier	16	19%	50%	25%	6%
Ik vind dat in de organisatie de burger of klant zo snel mogelijk geholpen wordt	16	19%	63%	19%	
Onze dienst heeft een goed zicht op klanten en partners , en hun verwachtingen	16	25%	69%	6%	

■ Volledig oneens
 ■ Eerder oneens
 ■ Eerder eens
 ■ Volledig eens
 ■ Ik weet het niet
 ■ NVT

N 16

Belanghebbendenmanagement

Analyse resultaten

Maturiteitscore voor Hemiksem:

– Huidige:	3
– Ambitie 2025:	3

**Gestructureerd
en beheerst**

- Het thema belanghebbendenmanagement scoort over het algemeen **goed** binnen Hemiksem.
- De grootste **sterktes** binnen dit thema gaan over de **openheid van de organisatie** voor ideeën en klachten van de klant, en over de **kwaliteit van de dienstverlening**.
 - Bijna 9/10 van de bevroagde medewerkers geeft aan dat de organisatie **open staat voor suggesties van klanten**, en dat de dienstverlening hieraan wordt aangepast.
 - ! Een valkuil uit het verleden is de **weinig uniforme dienstverlening**. Het lokaal bestuur probeert vaak maximaal in te spelen op de individuele noden/vragen van de klant waardoor identieke dienstverlening soms variabel wordt aangeboden.
 - 💡 De administratie werkt aan verdere uniformering van de dienstverlening door goede afspraken te maken tussen het MAT en CBS evenals binnen de administratie.
 - Diezelfde medewerkers geven eveneens aan dat de dienstverlening bestaat uit **correcte informatie**. Ook de **bereikbaarheid en klantvriendelijkheid** wordt positief gepercipieerd.
 - ! Een aandachtspunt dat hierbij naar voren komt is de **snelheid** waarmee burgers worden geholpen. Zo geeft 1/5 aan dat dit sneller kan.
 - ! Daarnaast wordt er eveneens aangegeven dat de dienstverlening **niet altijd klantgericht** wordt ingericht. Dit heeft een impact op de mate waarin de dienstverlening als klantvriendelijk gepercipieerd zal worden door burgers.
- **Aandachtspunten** binnen dit thema gaan hoofdzakelijk over **opvolging van dienstverlening**, en het **kennen en bereiken van doelgroepen en partners**.

Belanghebbendenmanagement

Analyse resultaten

- **Aandachtspunten** binnen dit thema gaan hoofdzakelijk over **opvolging van dienstverlening**, en het **kennen en bereiken van doelgroepen en partners**.
 - 1/5 van de bevroagde medewerkers geeft aan dat de dienstverlening in eerste instantie **niet altijd alle doelgroepen op een effectieve en efficiënte manier bereikt**. In diezelfde lijn wordt er eveneens aangegeven dat er **niet** altijd **zicht is op wat de verwachtingen zijn van stakeholders**.
 - ! Dit is eveneens van toepassing wat betreft intergemeentelijke samenwerkingen. Er is vandaag te weinig zicht op welke intergemeentelijke samenwerking wat doet, en ik welke mate de kosten opwegen tegenover de baten. De wederzijdse verwachtingen zijn hier vandaag onvoldoende duidelijk.
 - Wat het sluitstuk van de dienstverlening betreft, geeft 1/4 van de bevroagde medewerkers aan dat er **onvoldoende wordt nagegaan of dat de burger geholpen werd**. In de organisatie is er niet altijd een reflex aanwezig om **proactief te handelen**.

De huidige dienstverlening/werking wordt als zeer klantgericht ervaren. De organisatie moet echter verder streven naar het uitrollen van een uniforme klantgerichte aanpak waarbij een gezond evenwicht gevonden wordt tussen het inspelen op individuele klantennoden/vragen en het werken vanuit duidelijke en uniform toepasbare processen, kaders, richtlijnen en oplossingen.

MONITORING

- Een adequaat en effectief monitoringsysteem voor lokale besturen voldoet aan volgende doelstellingen rond organisatiebeheersing:
 - 1. De organisatie weet over welke informatie en rapporten ze wil beschikken om de realisatie van haar doelstellingen en haar dienstverlening op te volgen.
 - 2. De organisatie volgt haar doelstellingen op aan de hand van accurate rapporten met data uit correcte en kwaliteitsvolle meetsystemen.
 - 3. De organisatie gebruikt de gerapporteerde informatie als sturingsinstrument.
 - 4. De organisatie evalueert regelmatig de kwaliteit en de betrouwbaarheid van de meet- en rapportagesystemen en stuurt bij waar nodig.

Monitoring

Hoe beoordeel je de organisatie op het vlak van monitoring?

	Aantal	% van de antwoorden				
De acties in het meerjarenplan worden systematisch uitgevoerd en opgevolgd	16	19%	25%	19%	38%	
De rapporten bevatten relevante informatie en geven een objectief beeld van de werkelijke prestaties	16	6%	19%	25%	6%	44%
Ik kan de uitvoering van het meerjarenplan zelf consulteren (vb. via rapporten)	16	19%	25%	25%	25%	6%
De organisatie heeft duidelijk bepaald waarover ze wanneer wil rapporteren , zodat ze de uitvoering van haar meerjarenplan en dienstverlening voldoende kan opvolgen	16	6%	19%	31%	6%	38%
Wij houden rapporten en verslagen bij die het mogelijk maken om de werking van de organisatie tijdig bij te sturen en verantwoording af te leggen	16	6%	25%	38%	6%	25%
Mijn organisatie communiceert over de realisaties uit het meerjarenplan	16		38%	38%	25%	
Naar mijn mening worden op onze dienst veel nuttige gegevens verzameld, geregistreerd en doorgegeven	16	6%	38%	31%	19%	6%

■ Volledig oneens
 ■ Eerder oneens
 ■ Eerder eens
 ■ Volledig eens
 ■ Ik weet het niet
 ■ NVT

N 16

Monitoring

Analyse resultaten

- Wat de kwantitatieve stellingen voor het thema monitoring betreft, valt op dat de **categorie “ik weet het niet”** veel werd gekozen. Aangezien de vragenlijst werd afgenomen bij MAT-leden, leidinggevend en experts, is deze categorie, naast de categorieën “oneens”, eveneens geen positief signaal. Dit maakt dat het thema monitoring binnen Hemiksem **zwak scoort**.
- De **aandachtspunten** die naar voren komen illustreren dit. Zo wordt er vandaag nog **beperkt** ingezet op **data gedreven beleid** en is de **opvolging van het meerjarenplan** niet evident. Dit maakt ook dat **communicatie** omtrent realisaties moeilijk vorm te geven is.

➤ Data gedreven beleid en rapportering

- Er wordt in het algemeen **te weinig gerapporteerd** binnen de organisatie. In functie van rapportering redeneren, is dan ook geen reflex bij medewerkers. Zo is het voor bijna 2/3 van de bevroagde medewerkers **niet duidelijk wat de afspraken** zijn binnen de organisatie omtrent wanneer er op welke manier over wat gerapporteerd dient te worden.
- Daarnaast koos bijna 7 op de 10 bevroagde medewerkers “oneens” of “ik weet het niet” als het gaat over dat rapporten die er zijn relevante informatie bevatten en een objectief beeld van de werkelijkheid geven. Dit ligt hoofdzakelijk bij het **ontbreken van objectieve en representatieve indicatoren**.
- Een gevolg van deze twee vaststellingen, is de **beperkte mate** waarin er in Hemiksem rapporten en verslagen bij worden gehouden, en worden gebruikt om de **werking van de organisatie en de dienstverlening te verbeteren**.

Monitoring

Analyse resultaten

Maturiteitsscore voor Hemiksem:

- **Huidige:** 2
- Ambitie 2025: 4

**Gedeeltelijk
uitgewerkt**

➤ Vervolg aandachtspunten:

➤ **Meerjarenplan**

- De **structuur van het huidige meerjarenplan** (zie eerder) leent zich vandaag onvoldoende tot een overzichtelijke opvolging.
- De helft van de bevroagde medewerkers geeft aan het meerjarenplan **zelf niet te kunnen consulteren, of niet te weten of dit kan.**

➤ **Communicatie**

- Bijna 4 op de 10 van de bevroagde medewerkers geeft dat er **onvoldoende** wordt gecommuniceerd over de realisaties uit het meerjarenplan, en de helft van diezelfde groep geeft aan de **doorgegeven gegevens als niet nuttig te ervaren**. Deze bevindingen vinden hun oorsprong deels in de hier eerder aangehaalde werkpunten. Echter, het ontbreken van de juiste communicatie draagt hier ook aan bij. Medewerkers krijgen **weinig tot geen feedback over** wat er met **de aangeleverde gegevens** wordt gedaan. Dit zorgt ervoor dat ze het gevoel krijgen dat het aanleveren van de gegevens niet nuttig is.

FINANCIEEL MANAGEMENT

- Een goed financieel management voldoet aan deze doelstellingen rond organisatiebeheersing:
 - 1. De financiële planning op lange en korte termijn wordt op tijd opgemaakt en is gericht op de realisatie van de doelstellingen en de optimalisatie van de dienstverlening.
 - 2. De organisatie heeft een degelijke, transparante en betrouwbare financiële werking.
 - 3. De organisatie hanteert een adequate aanpak voor het correct innen van haar inkomsten en een goed beheer van haar uitgaven.
 - 4. De organisatie beschikt over relevante financiële rapporten.
 - 5. De organisatie evalueert regelmatig de financiële organisatieprocessen en stuurt bij waar nodig.

Financieel management

Hoe beoordeel je de organisatie op het vlak van financieel management?

	Aantal	% van de antwoorden			
Ik heb, in vergelijking met andere besturen, voldoende budget om mijn taken en projecten uit te voeren	16	31%	19%	38%	13%
Ik heb op elk moment zicht op het beschikbaar budget voor mijn dienst	16	25%	69%	6%	
De organisatie kent haar belangrijkste financiële risico's	16	13%	44%	13%	31%
De organisatie zoekt zo veel mogelijk naar subsidies	16	25%	25%	13%	38%
De organisatie evalueert periodiek de gehanteerde belastingen en retributies	16	31%	6%	6%	38%
We gaan met de financiële middelen om als een "goede huisvader" : we maken beredeneerd een uitgave	16	6%	31%	63%	
De organisatie controleert de kostprijs en tarieven van haar diensten en producten	16	19%	50%	31%	
Ik weet welke stappen ik moet zetten en welke richtlijnen te volgen om een bestelling te plaatsen	16	13%	31%	50%	6%
Ik heb tijdig budget om mijn taken/projecten uit te voeren	16	6%	44%	38%	13%
De middelen zijn evenwichtig verdeeld over alle diensten	16	6%	25%	31%	31%
De middelen (bv. machines, bureaumateriaal ...) die we ter beschikking hebben, zijn aangepast aan het werk dat ik doe	16	19%	44%	38%	
Ik kan terecht bij de financiële dienst voor de nodige ondersteuning en adviezen	16	19%	44%	38%	
Mijn dienst wordt betrokken bij het bepalen van de financiële planning	16	6%	19%	25%	44%

■ Volledig oneens
 ■ Eerder oneens
 ■ Eerder eens
 ■ Volledig eens
 ■ Ik weet het niet
 ■ NVT

Financieel management

Analyse resultaten

Maturiteitsscore voor Hemiksem:

– Huidige:	2
– Ambitie 2025:	4

**Gedeeltelijk
uitgewerkt**

- Het thema financieel management scoort binnen Hemiksem relatief goed.
- De **sterktes** van de organisatie binnen dit thema liggen hoofdzakelijk bij het **overzicht en de opvolging van budgetten en financiën**.
 - Zo geven de bevroagde medewerkers bijna unaniem aan dat ze op elk moment **zicht** hebben **op het beschikbare budget** binnen de dienst. Daarnaast zouden de financiële **risico's** binnen de organisatie **gekend** zijn.
 - ! Hierbij wel de kanttekening dat 1/4 van de bevroagde medewerkers aangeeft niet betrokken te worden bij de financiële planning. Hier worden enkel de MAT-leden bij betrokken.
 - Medewerkers geven eveneens aan dat de organisatie omgaat met zijn budgetten als een “**voorzichtig en redelijk persoon**”. 4/5 van de bevroagde medewerkers geeft ook aan **voldoende budget** te hebben om zijn/haar/hun taken/projecten uit te voeren.
- De **aandachtspunten** binnen dit thema hebben hoofdzakelijk betrekking op **financiële optimalisatie**. Zo kunnen er nog stappen gezet worden wat betreft de **evaluatie van belastingen en retributies**, het zoeken naar **subsidies** en de controle van de **kostprijs en tarieven** van de eigen dienstverlening.
 - 1/3 van de bevroagde medewerkers geeft aan dat de organisatie **belastingen en retributies niet periodiek evalueert**. Daarnaast geeft 1/4 aan dat de organisatie **niet altijd op zoek gaat naar subsidies**, en 1/5 geeft aan dat de **kostprijs en tarieven van de eigen dienstverlening onvoldoende wordt gecontroleerd**.
 - *Deze drie vaststellingen indiceren dat er mogelijkheden zijn tot financiële optimalisatie.*

ORGANISATIESTRUCTUUR

- Een goede organisatiestructuur voldoet aan deze doelstellingen rond organisatiebeheersing:
 - 1. Het organogram is opgemaakt met het oog op de realisatie van de doelstellingen en de optimalisatie van de dienstverlening.
 - 2. De nodige coördinatiekanalen zijn ingebouwd, zodat beslissingen van verschillende rechtspersonen/diensten/afdelingen op elkaar zijn afgestemd.
 - 3. De organisatiestructuur wordt geëvalueerd en waar nodig geoptimaliseerd.
 - 4. Projecten worden uitgewerkt volgens een haalbare methodologie.

Organisatiestructuur

Hoe beoordeel je de organisatie op het vlak van organisatiestructuur?

	Aantal	% van de antwoorden
Ik weet wat het managementteam is/doet en in grote lijnen wie er deel van uitmaakt	16	31%63%6%
Ik weet wat de gemeenteraad/raad voor maatschappelijk welzijn is/doet en in grote lijnen wie er deel van uitmaakt	16	6%31%56%6%
Het diensthoofdenoverleg zorgt voor voldoende afstemming tussen de verschillende diensten voor een degelijk gecoördineerde dienstverlening en terugkoppeling	16	13%31%13%25%19%
Ik ken de beleidsorganen (college, gemeenteraad,...), wat ze doen en in grote lijnen wie er deel van uitmaakt	16	44%56%
De grootte van het managementteam is correct en werkbaar samengesteld	16	13%38%38%13%
De samenstelling van het managementteam vertegenwoordigt de hele organisatie	16	13%38%44%6%
Ik ervaar het managementteam als toegankelijk voor mijn dienst	16	19%50%31%
Het managementteam bewaakt de coördinatie over de organisatie en fungeert als strategisch orgaan voor de organisatie	16	25%44%25%6%
De taken in onze dienst worden aan de juiste mensen verdeeld (op basis van expertise, ervaring, diploma ...)	16	6%25%38%19%13%
Ik heb het gevoel dat mandatarissen mijn dienst en onze taken kennen	16	13%19%38%13%19%
Projecten worden steeds correct gepland, uitgevoerd, afgerond en geëvalueerd	16	13%31%25%31%
Er is een overzicht van alle projecten beschikbaar	16	13%31%19%6%25%6%
De taken die ik toegewezen krijg, horen duidelijk bij mijn functie	16	31%44%25%
We hebben voldoende personeel op onze dienst om onze taken uit te voeren	16	13%19%38%31%
Mijn taken kunnen worden overgenomen door een collega wanneer ik er niet ben	16	6%44%31%13%6%
In onze organisatie wordt er rond specifieke projecten op een projectmatige wijze gewerkt in projectteams met een trekker, rapportering....	16	13%44%25%6%6%6%

111
■ Volledig oneens ■ Eerder oneens ■ Eerder eens ■ Volledig eens ■ Ik weet het niet ■ NVT

Organisatiestructuur

Analyse resultaten

Maturiteitsscore voor Hemiksem:

– Huidige:	3
– Ambitie 2025:	4

**Gestructureerd
en beheerst**

- Binnen het thema organisatiestructuur komen voor Hemiksem enkele **sterke punten** naar voren. Deze hebben hoofdzakelijk betrekking op het **MAT** en de **kennis rond beleidsorganen**.
 - De bevroagde medewerkers geven aan **te weten wat het MAT, college, gemeenteraad,... doet en wie** er in grote lijnen deel van uitmaakt.
 - De **samenstelling** van het MAT wordt als **werkbaar** ervaren, en de samenstelling is **representatief** voor de organisatie.
 - ! 1/5 van de bevroagde medewerkers geeft echter wel aan dat ze het MAT als onvoldoende toegankelijk ervaren. Daarnaast geeft 1/4 aan dat het MAT niet fungeert als strategisch orgaan voor de organisatie. De MAT-leden moeten vandaag nog te vaak operationeel mee werken waardoor het strategische luik op de tweede plaats komt.
 - 🗨 *In de loop van 2024 werd er een nieuw managementteam samengesteld binnen de gemeente. Nu al de functies zijn ingevuld, liggen de fundamenten om verder te bouwen aan de organisatiestructuur en werking. De werking van het orgaan zal verder ontwikkeld worden, om zo een antwoord te bieden op enkele aandachtspunten die naar voren komen.*
- De **aandachtspunten** binnen dit thema gaan over de invulling van **takenpakketten en functies**, het voorzien van **back up's**, **projectmatig werken** en de **kennis van mandatarissen over de werking** van de administratie.

Organisatiestructuur

Analyse resultaten

Maturiteitsscore voor Hemiksem:

- **Huidige:** 3
- Ambitie 2025: 4

**Gestructureerd
en beheerst**

- De **aandachtspunten** binnen dit thema gaan over het **personeelskader en de invulling** ervan, **projectmatig werken**, **dienstoverschrijdend overleg** en de **kennis van mandatarissen over de werking** van de administratie.
 - **Personeelskader en invulling**
 - Van de bevroagde medewerkers geeft 1/3 aan dat er **onvoldoende personeel** aanwezig om de nodige taken uit te voeren.
 - *Hier gaat het tweede luik van deze interne analyse nog dieper op in aan de hand van de benchmark "Vergelijk je gemeente". Een tendens dat in deze analyse naar voren komt, en eveneens te horen is bij leidinggevenden, is dat er vandaag **onvoldoende wordt ingezet op expertise en deskundigheid**. Het aandeel van deze profielen ligt lager dan gemiddeld in de benchmark, en dit wordt ook in de praktijk ervaren.*
 - 1/3 van de bevroagde medewerkers geeft aan dat **taken** in de dienst **niet altijd aan de juiste mensen worden gegeven**. In diezelfde lijn geven eveneens 1/3 van de medewerkers aan dat ze **taken** toegewezen krijgen die **niet tot zijn/haar/hun functie** behoren (functiebeschrijvingen, zie verder bij personeelsbeleid).
 - Daarnaast geeft de helft van de bevroagde medewerkers aan dat zijn/haar/hun **taken niet overgenomen kunnen worden** door een collega. Doorheen heel de organisatie zijn er **"single points of failure"**. Kennisdeling en -borging is dan ook een organisatiebreed werkpunt.

Organisatiestructuur

Analyse resultaten

Maturiteitsscore voor Hemiksem:

- **Huidige:** 3
- Ambitie 2025: 4

**Gestructureerd
en beheerst**

➤ Vervolg aandachtspunten:

➤ Projectmatig werken

- Het komt naar voren dat er vandaag **niet projectmatig gewerkt** wordt. Er is **geen systematiek** die doorheen de organisatie wordt gebruikt. Door de **ad hoc werking** van heel wat diensten is het moeilijk om hier vandaag structureel stappen in vooruit te zetten.
- 3/4 van de bevraagde medewerkers geeft dan ook aan dat er binnen projecten **niet correct wordt gepland, uitgevoerd, afgerond en geëvalueerd**, of dat ze niet weten dat dit gebeurt. Er wordt slechts in beperkte mate gewerkt met projectteams en er is vele gevallen geen overzicht van projecten beschikbaar.

➤ Dienstoverschrijdend overleg

- Er is vandaag **geen structureel dienstoverschrijdend overleg** voorzien, zoals een diensthoofdenoverleg. Er zijn wel teamvergaderingen.
- ♀ De organisatie zet hier sinds kort wel steeds meer op in. Zo worden er conectsessies georganiseerd en is er ook clusteroverleg geïntroduceerd.

➤ Kennis van mandatarissen over de werking van de administratie

- De helft van de bevraagde medewerkers geeft aan dat ze de indruk hebben dat **mandatarissen de werking van de administratie onvoldoende kennen**. Dit kan een impact hebben op de samenwerking tussen de administratie en het beleid.
- ♀ Met nieuwe leiderschapsposities en –rollen probeert de organisatie vandaag afspraken hieromtrent echter wel steeds duidelijker te maken en in de praktijk om te zetten.

PERSONEELSBELEID

- Een adequaat en effectief functionerend personeelsbeleid voldoet aan volgende doelstellingen rond organisatiebeheersing:
 - 1. De organisatie heeft voor haar personeelsbeleid eigen beleidskeuzes gemaakt om de doelstellingen te realiseren en de dienstverlening te optimaliseren.
 - 2. De organisatie zet haar medewerkers in voor de realisatie van de doelstellingen en de optimalisatie van de dienstverlening.
 - 3. Medewerkers presteren volgens de vooropgestelde verwachtingen en krijgen voldoende kansen om zich verder te ontwikkelen.
 - 4. Het leidinggeven gebeurt op alle niveaus op een kwaliteitsvolle manier.
 - 5. De organisatie investeert in goede werkomstandigheden en in het welzijn van de medewerkers. 6. De personeelsadministratie verloopt correct en personeelsvragen worden juist beantwoord.
 - 7. Personeelsuitgaven blijven binnen de beschikbare kredieten en rapporten over het personeel worden grondig opgevolgd.
 - 8. Het personeelsbeleid en de personeelsinstrumenten worden regelmatig geëvalueerd en bijgestuurd.

Personeelsbeleid

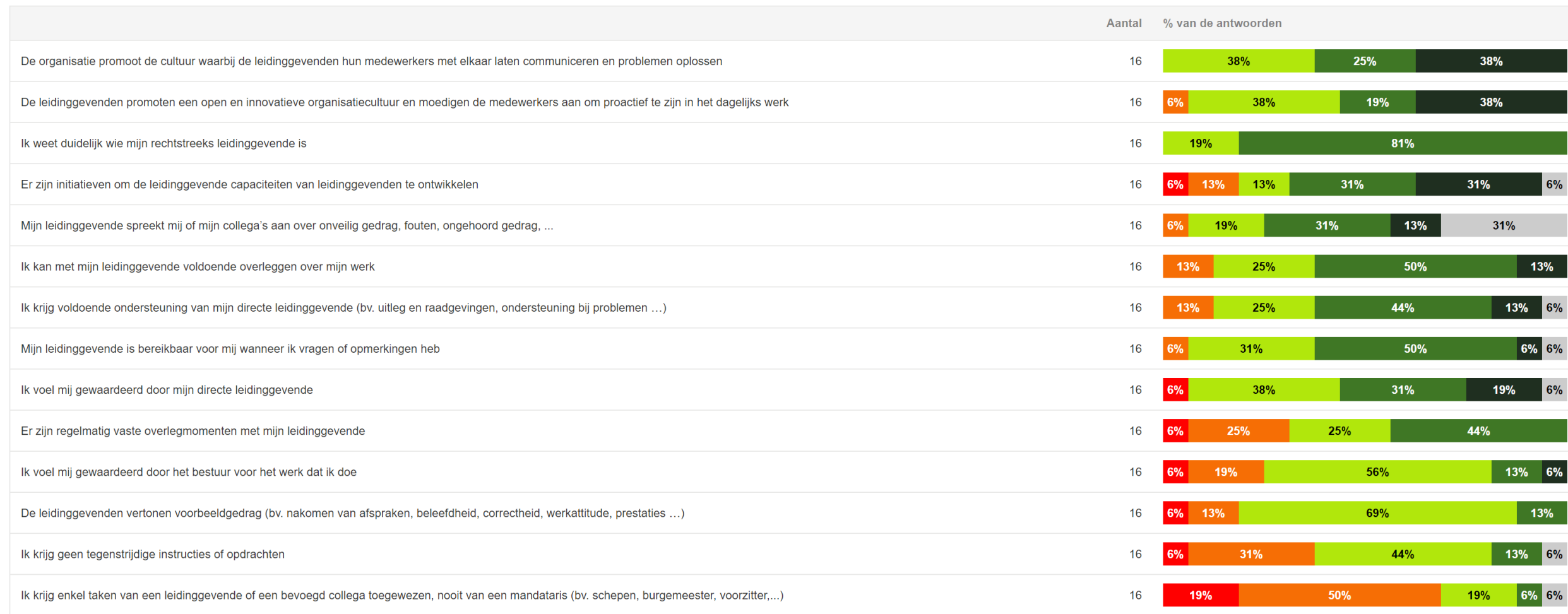
Hoe beoordeel je de organisatie op het vlak van personeelsbeleid?

	Aantal	% van de antwoorden				
Aanwervingen gebeuren steeds vanuit een eerlijke tewerkstelling , gelijke kansen en rekening houdend met diversiteit	16	25%	63%	6%	6%	
Ik ben tevreden over de praktische regelingen in mijn dienst (bv. uurrooster, verlofregeling ...)	16	25%	75%			
Ik heb de indruk dat mijn personeelsdossier goed wordt beheerd (bv. juiste en tijdige uitbetalingen van het loon, correcte registratie van ziekte, correcte registratie van meerprestaties en overuren ...)	16	44%	44%	13%		
Ik voel mij voldoende bekwaam om mijn werk te doen	16	31%	69%			
Voor mij is het in het algemeen duidelijk waar ik terecht kan als ik vragen heb over mijn loopbaan, mijn rechten als personeelslid, het arbeidsreglement ...	16	44%	56%			
De invulling van de vacatures verloopt volgens de vastgelegde regels en richtlijnen gebaseerd op objectieve criteria	16	6%	6%	38%	31%	13%
Ik krijg kansen om bij te leren en mij te verbeteren in wat ik doe (bv. via opleiding)	16	6%	44%	50%		
De invulling van de vacatures verloopt op basis van een zorgvuldige afweging van individuele competenties t.o.v. een vooropgesteld profiel	16	6%	6%	50%	19%	13%
Mijn functiebeschrijving stemt overeen met mijn takenpakket	16	13%	25%	25%	25%	13%
Mijn functioneren wordt regelmatig besproken en geëvalueerd	16	13%	38%	25%	25%	
Ik heb uitleg gekregen over mijn functiebeschrijving	16	13%	44%	19%	19%	6%
Toen ik in dienst kwam, heb ik voldoende informatie gekregen over de organisatie en over wat van mij verwacht wordt	16	19%	38%	19%	19%	6%

■ Volledig oneens
 ■ Eerder oneens
 ■ Eerder eens
 ■ Volledig eens
 ■ Ik weet het niet
 ■ NVT

Personeelsbeleid

Hoe beoordeel je de organisatie op het vlak van personeelsbeleid? (2)



Volledig oneens
 Eerder oneens
 Eerder eens
 Volledig eens
 Ik weet het niet
 NVT

Personeelsbeleid

Analyse resultaten

- Bij dit thema is het belangrijk te benadrukken dat het gaat om een **beperkte groep medewerkers dat werd bevraagd**. Deze groep bestond uit MAT-leden, leidinggevend en experts.
- Binnen het thema personeelsbeleid hebben de **sterke punten** van Hemiksem hoofdzakelijk betrekking op de **selectieprocedures**, de **opleidingen** die voorzien worden, de **ondersteuning** van de **personeelsdienst** en de **samenwerking met leidinggevend**.
 - De grote meerderheid van de bevraagde medewerkers geeft aan dat **aanwervingen** op een **eerlijke** manier gebeuren, en dat vacatures op een **zorgvuldige** manier worden ingevuld.
 - ! Op dit vlak draagt de organisatie echter nog wel het verleden met zich mee. Het invullen van functies gebeurde in het verleden namelijk niet altijd op een neutrale manier.
 - Het **dossierbeheer en ondersteuning door de personeelsdienst** wordt als positief ervaren door alle bevraagde medewerkers. De grote meerderheid van deze medewerkers geeft ook aan **kansen te krijgen om bij te leren** (vb. opleidingen te volgen).
 - De bevraagde medewerkers geven een positief signaal wat betreft de **samenwerking met en ondersteuning door hun leidinggevende**. Zo geven deze medewerkers aan te weten wie hun rechtstreeks leidinggevende is, en dat deze aansturen op een open innovatieve organisatiecultuur. Leidinggevend worden als **bereikbaar** ervaren en zorgen ervoor dat medewerkers zich gewaardeerd voelen.
 - ! Er komen naast de positieve signalen ook enkele aandachtspunten naar voren wat betreft leidinggevend, en de bredere aansturing. Zo geeft 1/3 van de medewerkers aan dat er **geen vast overlegmoment** is met de leidinggevende. Daarnaast geeft 7/10 medewerkers aan dat ze **rechtstreeks taken ontvangen van mandatarissen**, en meer dan 1/3 geeft aan **tegenstrijdige opdrachten** of instructies te krijgen.

Personeelsbeleid

Analyse resultaten

Maturiteitsscore voor Hemiksem:

– <i>Huidige:</i>	2
– Ambitie 2025:	4

**Gedeeltelijk
uitgewerkt**

- De **aandachtspunten** voor Hemiksem binnen dit thema, naast de vermelde aandachtspunten omtrent de aansturing, gaan hoofdzakelijk over het **onthaalbeleid**, de **functiebeschrijvingen** en de **evaluatie/opvolging** van medewerkers.
 - Meer dan de helft van de bevroagde medewerkers geeft aan **bij zijn/haar/hun opstart geen uitleg** gekregen te hebben over de functiebeschrijving, over de organisatie en wat er van hen verwacht zal worden.
 - ♀ Het onthaalbeleid werd recent uitgewerkt, en zal in de toekomst toegepast worden.
 - De helft van de medewerkers geeft aan dat **zijn/haar/hun functioneren niet regelmatig wordt besproken** en geëvalueerd.
 - Binnen het thema organisatiestructuur kwam eerder al aan bod dat taken niet altijd aan de juiste mensen worden gegeven. Dit komt hier opnieuw naar voren. Meer dan 1/3 van de medewerkers geeft aan dat de **functiebeschrijving niet overeenstemt met het takenpakket**.
 - ! De organisatie is zich ervan bewust dat deze functiebeschrijvingen aan een update toe zijn. Om zo ook in te zetten op het creëren van openheid bij medewerkers wat betreft het opnemen van taken.

ORGANISATIECULTUUR

- Wanneer er op een goede manier wordt ingezet op de organisatiecultuur, wordt er voldaan aan volgende doelstellingen rond organisatiebeheersing:
 - 1. De organisatie weet waar ze met haar organisatiecultuur naartoe wil, ze heeft haar belangrijkste waarden bepaald en past ze toe in de dagelijkse werking.
 - 2. De organisatie biedt ondersteuning aan medewerkers in deontologisch gevoelige situaties.
 - 3. De organisatiecultuur en de toepassing van de waarden worden regelmatig geëvalueerd en bijgestuurd

Organisatiecultuur

Hoe beoordeel je de organisatie op het vlak van organisatiecultuur?

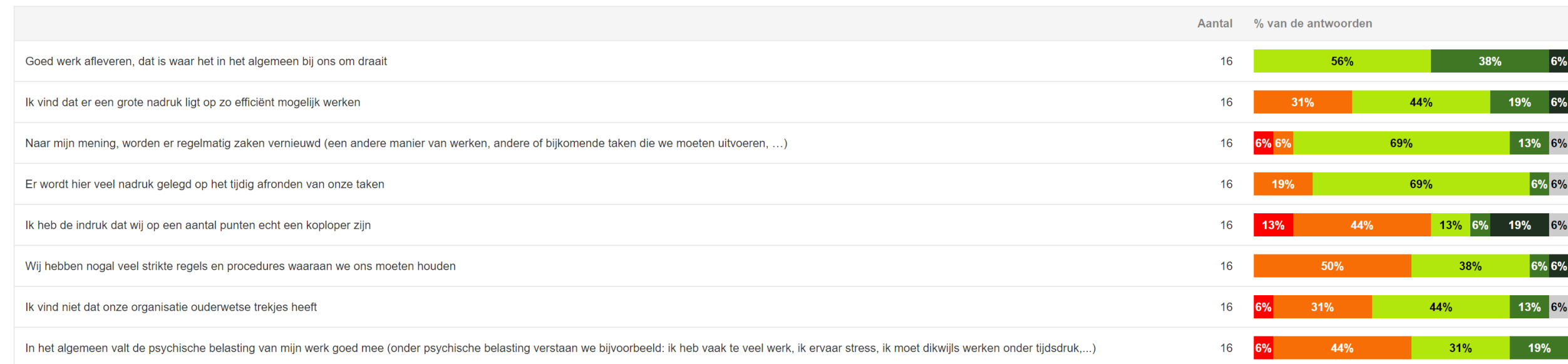
	Aantal	% van de antwoorden				
Ik voel me best wel thuis in onze organisatie	16	38% 63%				
Ik kan, als dat nodig is, mijn collega's om hulp vragen	16	44% 56%				
Ik weet wat er in de deontologische code beschreven staat	16	75% 6% 19%				
Merk ik een schending op van de deontologie, dan weet ik bij wie ik terecht kan om dit te melden	16	63% 31% 6%				
De organisatie stimuleert een open en constructieve sfeer waarin ethische dilemma's openlijk worden besproken	16	6% 63% 19% 13%				
Als ik feedback of een suggestie geef, wordt er ook effectief iets mee gedaan	16	6% 6% 56% 13% 19%				
Leidinggevend nemen initiatieven om de waarden ingang te laten vinden in de dagelijkse praktijk	16	25% 44% 13% 19%				
Er wordt wel eens aan mij gevraagd wat er beter kan binnen onze dienst of ons team	16	13% 50% 38%				
Ik ervaar een goede werksfeer	16	13% 56% 31%				
Onze organisatiewaarden zijn gecommuniceerd en beschikbaar voor medewerkers	16	6% 25% 38% 13% 19%				
Naar mijn mening respecteren alle collega's en leidinggevend de deontologische principes	16	19% 63% 6% 13%				

Volledig oneens
 Eerder oneens
 Eerder eens
 Volledig eens
 Ik weet het niet
 NVT

N 16

Organisatiecultuur

Hoe beoordeel je de organisatie op het vlak van organisatiecultuur? (2)



Volledig oneens
 Eerder oneens
 Eerder eens
 Volledig eens
 Ik weet het niet
 NVT

N 16

Organisatiecultuur

Analyse resultaten

Maturiteitsscore voor Hemiksem:

– Huidige:	2
– Ambitie 2025:	4

**Gedeeltelijk
uitgewerkt**

- Bij dit thema is het belangrijk te benadrukken dat het gaat om een **beperkte groep medewerkers dat werd bevraagd**. Deze groep bestond uit MAT-leden, leidinggevend en experts.
- **Positieve signalen** binnen dit thema gaan hoofdzakelijk over het **thuis voelen in de organisatie** en de kennis van de **deontologische code** bij de bevraagde medewerkers.
 - De medewerkers zijn **unaniem wat betreft zich thuis voelen in de organisatie**. Ook komt naar voren dat er **openheid** is tussen collega's om vragen te stellen. De grote meerderheid ervaart een **goede werksfeer**.
 - ♀ De organisatie draagt hier nog wel zijn verleden met zich mee. Er heerste niet altijd een even open cultuur. Het is een ambitie van het MAT om verder te bouwen aan de cultuur die vandaag al een positieve weg is ingeslagen.
 - De meerderheid van de bevraagde medewerkers geeft aan te **weten wat er in de deontologische code beschreven staat**. De deontologische code wordt vandaag meegenomen in het onthaalbeleid. Het positieve effect hiervan is te zien in de bevraging. Ook indien er een schending van deze code is, weten medewerkers waar zij deze moeten melden.
 - ! 1/5 van de bevraagde medewerkers geeft echter wel aan dat niet alle collega's de deontologische principes respecteren.

Organisatiecultuur

Analyse resultaten

Maturiteitsscore voor Hemiksem:

– Huidige:	2
– Ambitie 2025:	4

**Gedeeltelijk
uitgewerkt**

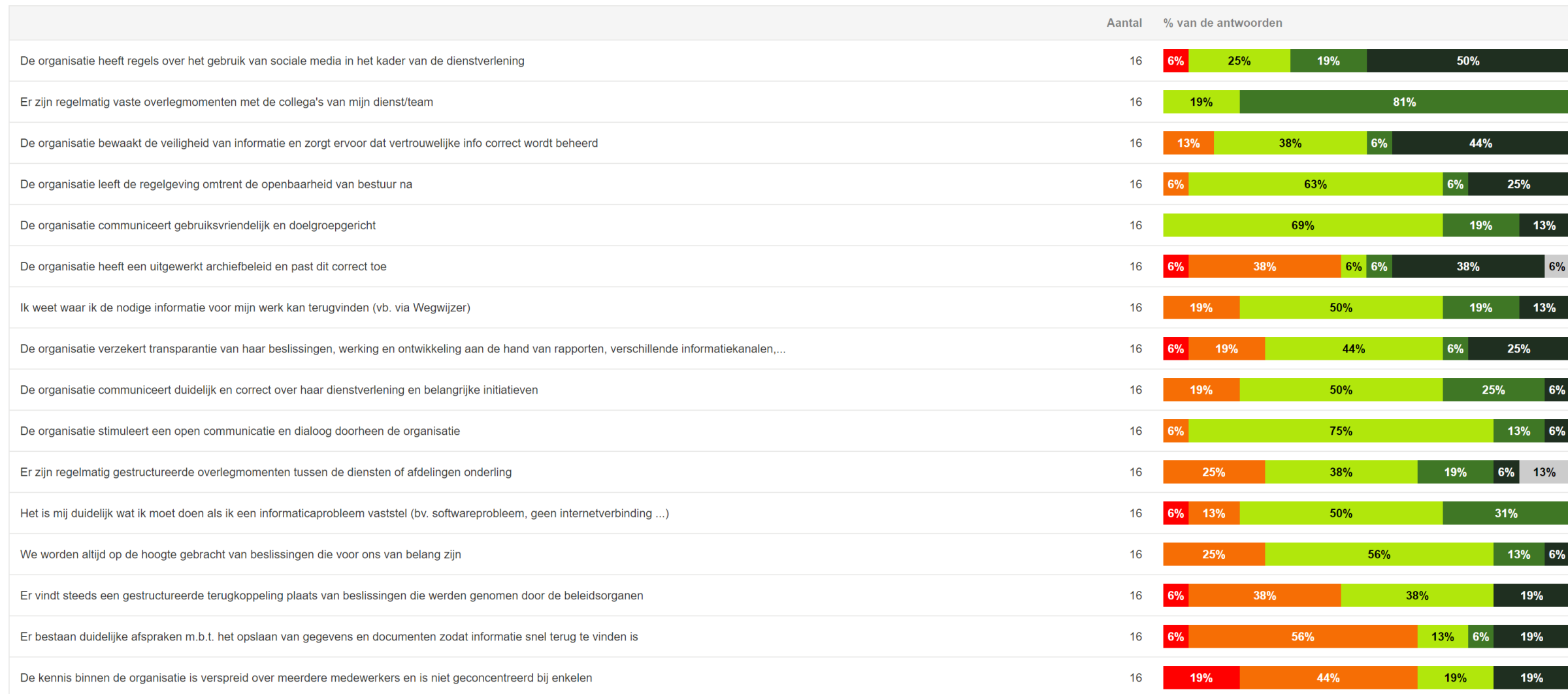
- De **aandachtspunten** binnen dit thema gaan over het **vertalen van waarden in de dagdagelijkse werking**, de **focus** dat wordt gelegd bij het **uitvoeren van opdrachten**, de **beperkte modernisering** van de organisatie en de **hoge psychische belasting**.
 - 1/4 van de bevroagde medewerkers geeft aan dat er **geen initiatieven zijn om de waarden van de organisatie te vertalen in de dagelijkse werking**. Dit kwam al aan bod bij het thema doelstellingen- en procesmanagement. Hier kwam naar voren dat de missie, visie en waarden niet gedragen zijn binnen de organisatie. De vaststelling binnen dit thema ligt in diezelfde lijn.
 - Medewerkers geven unaniem aan dat de focus ligt op goed werk afleveren. Echter, 1/3 van de bevroagde medewerkers geeft aan dat dit niet omvat dat er **efficiënt** gewerkt wordt. Ook het **tijdig** afrond van taken staat niet altijd centraal.
 - Een grote meerderheid van de medewerkers geeft aan dat de **organisatie geen koploper** is. In diezelfde lijn geeft meer dan 1/3 aan dat de organisatie **ouderwetse trekjes** heeft. De organisatie ervaart op verschillende vlakken stil gestaan te hebben in de tijd.
 - ♀ Het MAT is zich bewust van wat er dient te gebeuren om een inhaalbeweging in te zetten. Er is dan ook de ambitie om op korte termijn heel wat stappen vooruit te zetten om te moderniseren en professionaliseren.
- De helft van de bevroagde medewerkers geeft aan dat de **psychische belasting** van zijn/haar/hun werk hoog ligt.

INFORMATIE EN COMMUNICATIE

- Een degelijk informatiebeheer en een goede interne en externe communicatie voldoen aan volgende doelstellingen rond organisatiebeheersing:
 - 1. De organisatie weet hoe ze haar interne communicatie, externe communicatie en informatiebeheer wil inzetten om de doelstellingen te realiseren en haar dienstverlening te optimaliseren.
 - 2. De interne communicatie focust op de realisatie van de doelstellingen en de optimalisatie van de dienstverlening.
 - 3. De externe communicatie focust op de realisatie van de doelstellingen en de optimalisatie van de dienstverlening.
 - 4. De organisatie beschikt over een efficiënt en betrouwbaar informatiebeheer.
 - 5. De organisatie evalueert regelmatig haar interne communicatie, externe communicatie en informatiebeheer en stuurt bij waar nodig.

Informatie en communicatie

Hoe beoordeel je de organisatie op het vlak van informatie en communicatie?



Volledig oneens
 Eerder oneens
 Eerder eens
 Volledig eens
 Ik weet het niet
 NVT

Informatie en communicatie

Analyse resultaten

Maturiteitsscore voor Hemiksem:

– Huidige:	2
– Ambitie 2025:	4

**Gedeeltelijk
uitgewerkt**

- De **sterke punten** binnen dit thema hebben betrekking op het **overleg op teamniveau**, **openbaarheid van bestuur** en de **gebruiksvriendelijke en doelgroepgerichte communicatie** van het bestuur.
 - Eerder kwam al aan bod dat er **structurele overlegmomenten zijn binnen diensten/teams**. Dit wordt hier unaniem bevestigd door de bevroagde respondenten.
 - ! Er is echter geen structureel dienstoverschrijdend overleg voorzien. Dit heeft een negatieve impact op de samenwerking en kennisdeling over afdelingen heen. Medewerkers ervaren dat er vandaag van op eilandjes wordt gewerkt.
 - De organisatie voldoet aan de regelgeving omtrent **openbaarheid van bestuur**.
 - ! Hiertegenover staat dat er vandaag **onvoldoende sprake is van transparantie van beslissingen**, werking en ontwikkeling van de organisatie.
 - ♀ Binnen het thema monitoring kwam al naar voren dat er vandaag onvoldoende aandacht is voor monitoring en de bijhorende rapportering. De organisatie ambieert dit sterker te verankeren in de werking, wat de transparantie van de organisatie ten goede zal komen.
 - De bevroagde medewerkers zijn unaniem wat betreft dat **de organisatie gebruiksvriendelijk en doelgroepgericht communiceert**.
 - Hier zit echter nog wel groeimarge wat betreft het communiceren over de eigen initiatieven en dienstverlening.
- De **aandachtspunten** van de organisatie binnen dit thema hebben te maken met **informatieveiligheid, archiefbeleid, kennisdeling, interne informatiedoorstroom en richtlijnen omtrent sociale media**.

Informatie en communicatie

Analyse resultaten

Maturiteitsscore voor Hemiksem:

- **Huidige:** 2
- Ambitie 2025: 4

**Gedeeltelijk
uitgewerkt**

- De **aandachtspunten** van de organisatie binnen dit thema hebben te maken met **informatieveiligheid, archiefbeleid, kennisdeling, interne informatiedoorstroom en richtlijnen omtrent sociale media**.
 - Uit de bevraging blijkt dat er weinig kennis bij medewerkers is omtrent de **veiligheid van informatie en vertrouwelijke info**. Daarnaast komt naar voren dat informatie op vandaag **onvoldoende veilig wordt bewaard**. De organisatie beseft dat er stappen gezet moeten worden rond informatieveiligheid.
 - In diezelfde lijn **ontbreekt** het vandaag aan een **archiefbeleid** dat voldoet aan de noden omtrent informatieveiligheid en de toegankelijkheid van deze informatie. 2/3 van de bevroagde medewerkers geeft aan dat er geen duidelijke afspraken bestaan wat betreft het opslaan van gegevens en documenten. **Doordat deze procedures en afspraken vandaag onduidelijk zijn**, is het vaak moeilijk om informatie terug te vinden.
 - De organisatie voorziet **onvoldoende in een gestructureerde terugkoppeling van beslissingen** van beleidsorganen. 1/4 van de bevroagde medewerkers geeft aan dat ze niet altijd op de hoogte gebracht worden van beslissingen die van belang zijn. Dit heeft een impact op **de interne informatiedoorstroom**.
 - ! Top-down communicatie komt naar voren als een algemeen aandachtspunt, maar ook wat betreft bottom-up communicatie kunnen er nog stappen worden gezet. Zo werd eerder benoemd dat voor 1/5 van de bevroagde medewerkers het MAT als niet toegankelijk wordt ervaren.
 - Binnen het thema organisatiestructuur kwam al naar voren dat er vandaag slechts in beperkte mate wordt voorzien in backup's. Hier komt dit opnieuw naar voren op vlak van **kennisdeling**. 2/3 van de medewerkers geeft aan dat kennis geconcentreerd zit bij enkelen.

FACILITAIRE MIDDELEN, OPDRACHTEN EN CONTRACTEN

- Een goede inzet op de facilitaire middelen voldoet aan volgende doelstellingen rond organisatiebeheersing:
 - 1. De organisatie weet hoe ze haar facilitaire middelen wil inzetten om de doelstellingen te realiseren en de dienstverlening te optimaliseren.
 - 2. De organisatie beheert de facilitaire middelen goed.
 - 3. De organisatie stelt op een systematische en wettige manier partners aan om opdrachten uit te voeren.
 - 4. De organisatie volgt opdrachten uitgevoerd door partners grondig op en gaat correct om met contracten.
 - 5. Uitgaven voor facilitaire middelen blijven binnen de kredieten.
 - 6. De organisatie evalueert regelmatig het facilitaire proces en de wijze waarop met de facilitaire middelen wordt omgegaan en stuurt bij waar nodig.

Facilitaire middelen, opdrachten en contracten

Hoe beoordeel je de organisatie op het vlak van facilitaire middelen?

	Aantal	% van de antwoorden				
Onregelmatigheden (zoals diefstal, oneigenlijk gebruik,...) worden opgevolgd en bijgestuurd	16	13%	19%	6%	50%	13%
De organisatie optimaliseert de materiaalvoorraad en voert een efficiënt stockbeheer uit	16	13%	38%	13%	38%	
Contracten met externe partners worden correct opgevolgd	16	6%	56%		38%	
De organisatie heeft zicht op bestaande raamcontracten en doet hierop beroep wanneer dit voordelen biedt	16	25%	19%	19%	38%	
Het is mij duidelijk wat ik moet doen als materiaal stuk is	16	6%	56%	19%	13%	6%
Het is mij duidelijk wat ik moet doen als materiaal moet worden aangekocht of bijbesteld	16	6%	56%	25%	6%	6%
De organisatie voorziet in voldoende beveiligingen bij het gebruik van materiaal, materieel en infrastructuur	16	6%	31%	19%	6%	31%
De organisatie heeft de rollen en verantwoordelijkheden voor facilitaire middelen (bv. gebouwen, werkmateriaal, werk-/voertuigen) duidelijk bepaald	16	38%	31%		31%	
De organisatie verzekert goede werkomstandigheden en organiseert een preventiebeleid m.b.t. veiligheid en gezondheid op het werk	16	19%	69%		13%	
Ik vind dat er op een goede manier wordt omgegaan met de materialen en gebouwen die de organisatie ons ter beschikking stelt	16	25%	56%		13%	6%
De gebouwen worden goed en energiezuinig beheerd, onderhouden en correct gebruikt	16	6%	38%	31%	25%	

■ Volledig oneens
 ■ Eerder oneens
 ■ Eerder eens
 ■ Volledig eens
 ■ Ik weet het niet
 ■ NVT

N 16

Facilitaire middelen, opdrachten en contracten

Analyse resultaten

Maturiteitsscore voor Hemiksem:

– Huidige:	2
– Ambitie 2025:	4

**Gedeeltelijk
uitgewerkt**

- De **positieve punten** binnen dit thema gaan over de **kennis** rond wat er dient te gebeuren **indien er materiaal stuk is**, en rond hoe iets moet **aangekocht of bijbesteld** worden.
- De **aandachtspunten** binnen dit thema hebben betrekking op het **opvolgen van onregelmatigheden en raamcontracten**, het **preventiebeleid**, het bepalen van **rollen en verantwoordelijkheden**, de omgang met **materialen en het onderhoud** van gebouwen.
 - Het valt op dat de helft van de bevroagde medewerkers (MAT-leden, leidinggevenden en experts) aangeeft **niet te weten of dat onregelmatigheden**, zoals diefstal, worden **opgevolgd en bijgestuurd**.
 - Hetzelfde geldt voor de opvolging van **raamcontracten** waar meer dan 1/3 aangeeft niet te weten of de organisatie hier beroep op doet. 1/4 van de medewerkers geeft aan dat dit niet het geval zou zijn.
 - ! In het algemeen is er **weinig zicht** op **wie welke bestellingen doet**. Er is vandaag geen centrale aankoopdienst.
 - 1/5 van de medewerkers geeft aan dat er niet altijd goede werkomstandigheden en een **preventiebeleid** wordt voorzien. Daarnaast geeft meer dan 1/3 aan dat er **onvoldoende beveiliging** wordt voorzien bij het gebruik van materialen.

Facilitaire middelen, opdrachten en contracten

Analyse resultaten

Maturiteitsscore voor Hemiksem:

– Huidige:	2
– Ambitie 2025:	4

**Gedeeltelijk
uitgewerkt**

➤ Vervolg aandachtspunten:

- Slechts 1/3 van de bevroagde medewerkers geeft aan dat **rollen en verantwoordelijkheden** voor facilitaire middelen onduidelijk zijn.
 - ! In de praktijk vertaald zich dit in onduidelijk omtrent verantwoordelijkheden wat betreft het beheer van toegangen tot gebouwen. Er wordt niet gecontroleerd of dat medewerkers die de organisatie verlaten, ook niet langer toegang hebben tot de gebouwen (vb. badge, code alarm,...).
 - ♀ De organisatie is zich bewust van de problemen dat er vandaag zijn en gaat hier mee aan de slag.
- Bijna de helft van de medewerkers geeft aan dat er **onvoldoende goed en energiezuinig beheerd, onderhouden en correct wordt omgegaan met gebouwen**. In diezelfde lijn geeft 1/4 aan dat er niet altijd op een goede manier wordt omgegaan met **materialen** en gebouwen.
 - ! De organisatie draagt op dit vlak zijn verleden met zich mee. Materiaal werd niet altijd voor de juiste doeleinden gebruikt. Vandaag zorgt de organisatie er voor dat dit niet meer gebeurt.

INFORMATIE EN COMMUNICATIE- TECHNOLOGIE

- Een adequaat ICT-beleid en –beheer voldoet aan volgende doelstellingen rond organisatiebeheersing:
 - 1. De organisatie heeft voor haar ICT-beleid eigen beleidskeuzes gemaakt om de doelstellingen te realiseren en de dienstverlening te optimaliseren.
 - 2. De ICT-dienstverlening is kwaliteitsvol.
 - 3. De organisatie beheert de informatie en de ICT veilig.
 - 4. De organisatie neemt maatregelen om bij onverwachte gebeurtenissen de werking van de ICT-systemen te waarborgen.
 - 5. Uitgaven voor en rapporten over ICT worden grondig opgevolgd.
 - 6. De organisatie evalueert regelmatig haar ICT en stuurt bij waar nodig.

Hoe beoordeel je de organisatie op het vlak van ICT?

	Aantal	% van de antwoorden
De dienstverlening van externe IT-leveranciers wordt geëvalueerd en bijgestuurd	16	
Paswoorden en gebruikersrechten worden regelmatig geëvalueerd	16	
Incidenten/problemen worden opgevolgd en hieruit worden lessen getrokken	16	
We beschikken over de nodige software of programma's om goed te kunnen werken	16	
De organisatie garandeert de veilige omgang met ICT en software	16	
De middelen (bv. computers, printers, telefonie en internet ...) die we ter beschikking hebben, zijn aangepast aan het werk dat ik doe	16	
De organisatie neemt initiatieven om de ICT-werking te verbeteren	16	
Er is een ICT-helpdesk waar problemen kunnen gemeld worden en waar effectief een oplossing kan worden geboden	16	
ICT-projecten worden goed voorbereid en afgelijnd	16	
De organisatie beschikt op alle locaties over een snelle, betrouwbare en beveiligde internet- en telefoonverbinding	16	

Volledig oneens
 Eerder oneens
 Eerder eens
 Volledig eens
 Ik weet het niet
 NVT

ICT

Analyse resultaten

Maturiteitsscore voor Hemiksem:

– Huidige:	1
– Ambitie 2025:	3

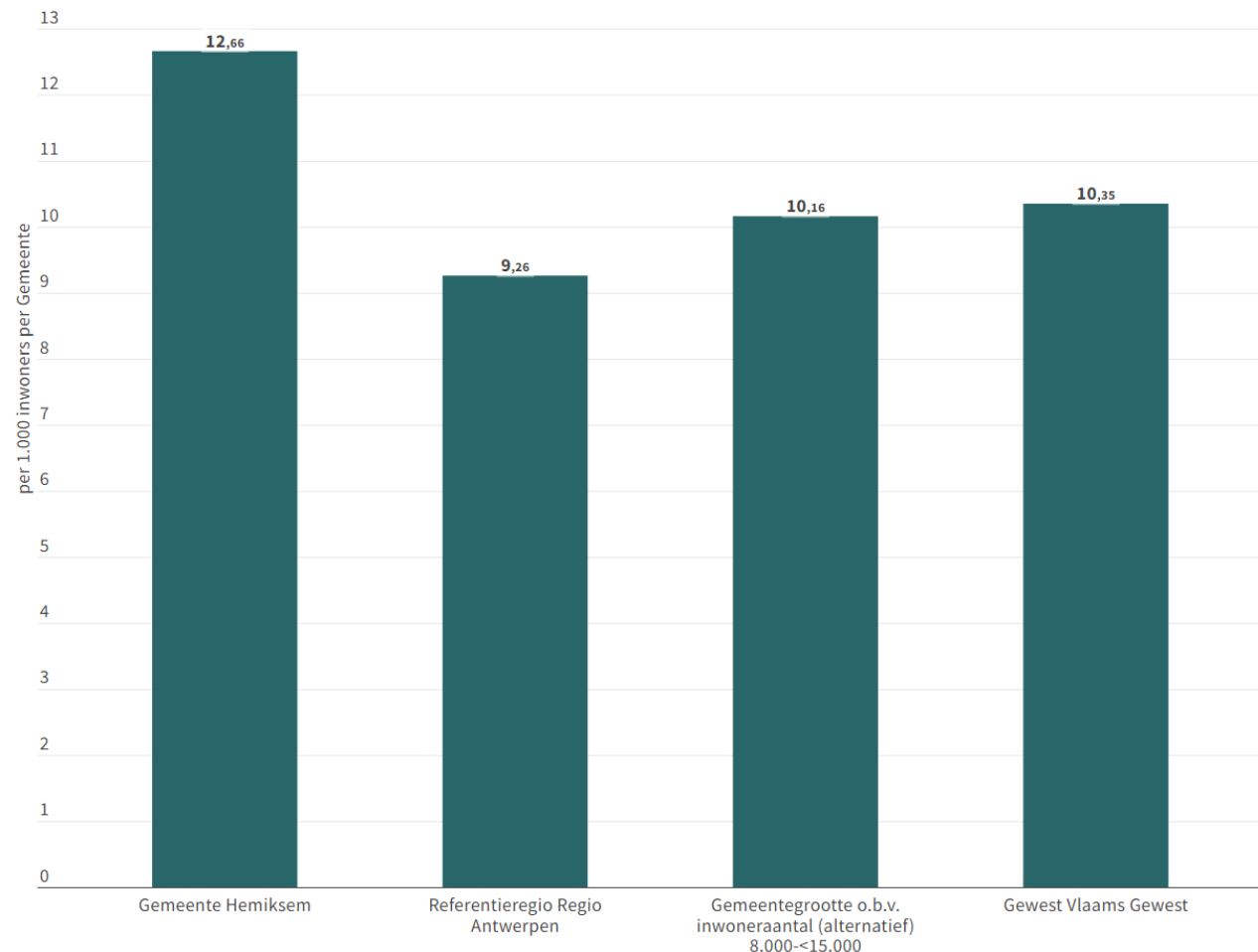
Onbestaand

- De organisatie is zich bewust van de **beperkte inzet op dit thema**. Dit vertaald zich onder meer in **beperkte ontwikkeling** van dit domein, een **ad hoc werking rond klachten** en niet altijd goede **internet- en telefoonverbinding**.
 - Er worden **weinig initiatieven genomen** om de ICT-werking te verbeteren.
 - 2/3 van de bevroagde medewerkers geeft ook aan dat **ICT-projecten onvoldoende voorbereid en afgelijnd** zijn.
 - Er is op vandaag een lage bezetting op de dienst ICT. Deze gaat **ad hoc in op klachten** die zich voor doen, maar zet slechts in beperkte mate in op de ontwikkeling van de ICT-werking.
 - 2/5 van de bevroagde medewerkers geeft aan dat **niet alle locaties over een snelle, betrouwbare en beveiligde internet- en telefonieverbinding** beschikken.

ORGANISATIEBREDE BEZETTING

Uw organisatie in cijfers

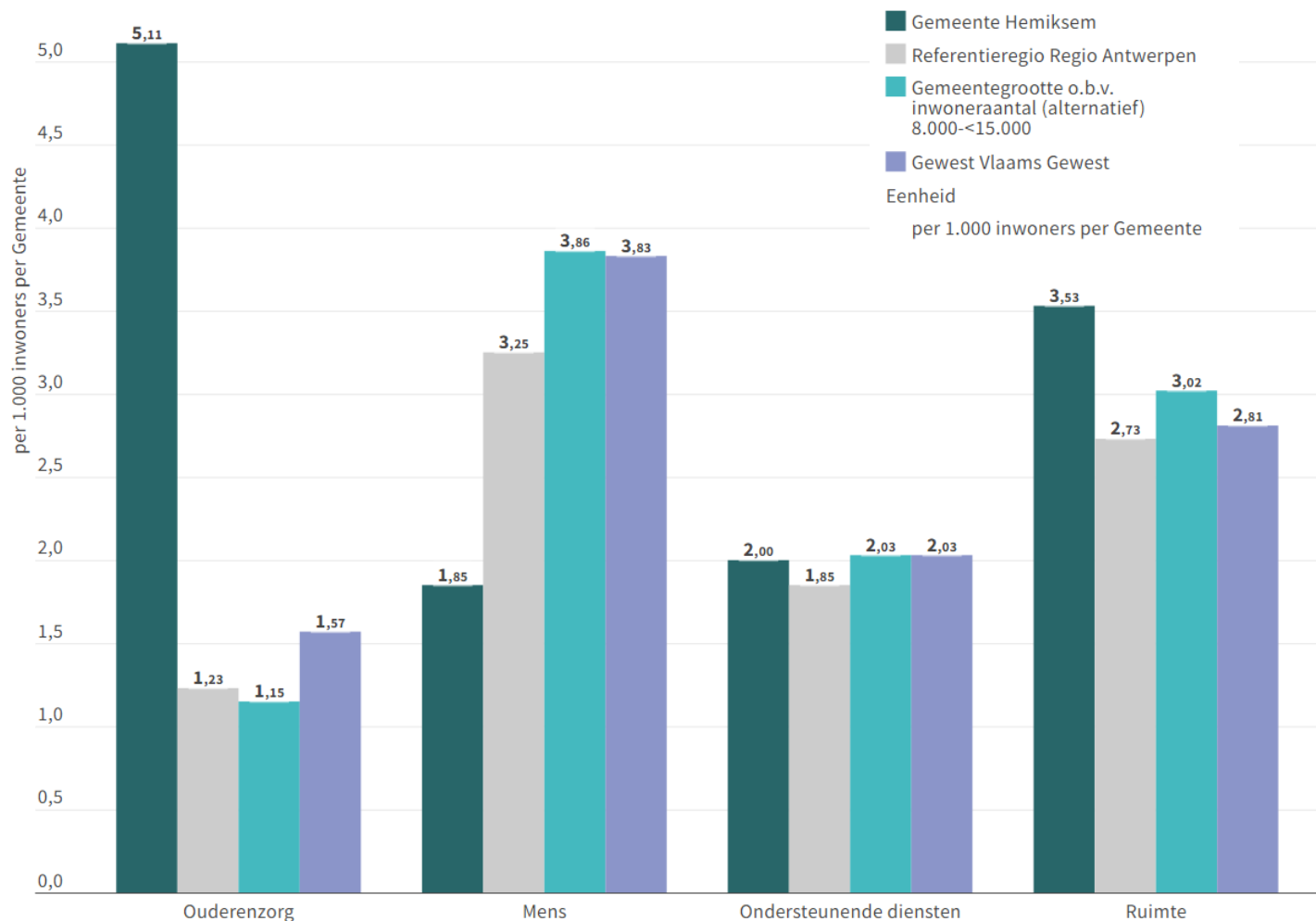
Organisatiebrede bezetting per 1000 inwoners in VTE



- In deze grafiek analyseren we de personeelsbezetting per 1000 inwoners van Hemiksem. We vergelijken deze met de benchmark van het Vlaams gewest, de referentieregio en gemeenten met eenzelfde aantal inwoners.
- Uit de grafiek blijkt dat Hemiksem een opvallend hoger aantal personeelsleden per 1000 inwoners in dienst heeft in vergelijking met de benchmark van het Vlaams Gewest.
- De referentiecategorieën nemen alle gemeenten mee, ook deze zonder een eigen woonzorgcentrum. Indien we het domein ouderenzorg niet meerekenen, is de gemiddelde bezetting van een lokaal bestuur in Vlaanderen 8,7 VTE per 1000 inwoners. Met 7,55 VTE is Hemiksem 1,15 VTE per 1000 inwoners lager bezet dan gemiddeld.

Uw organisatie in cijfers

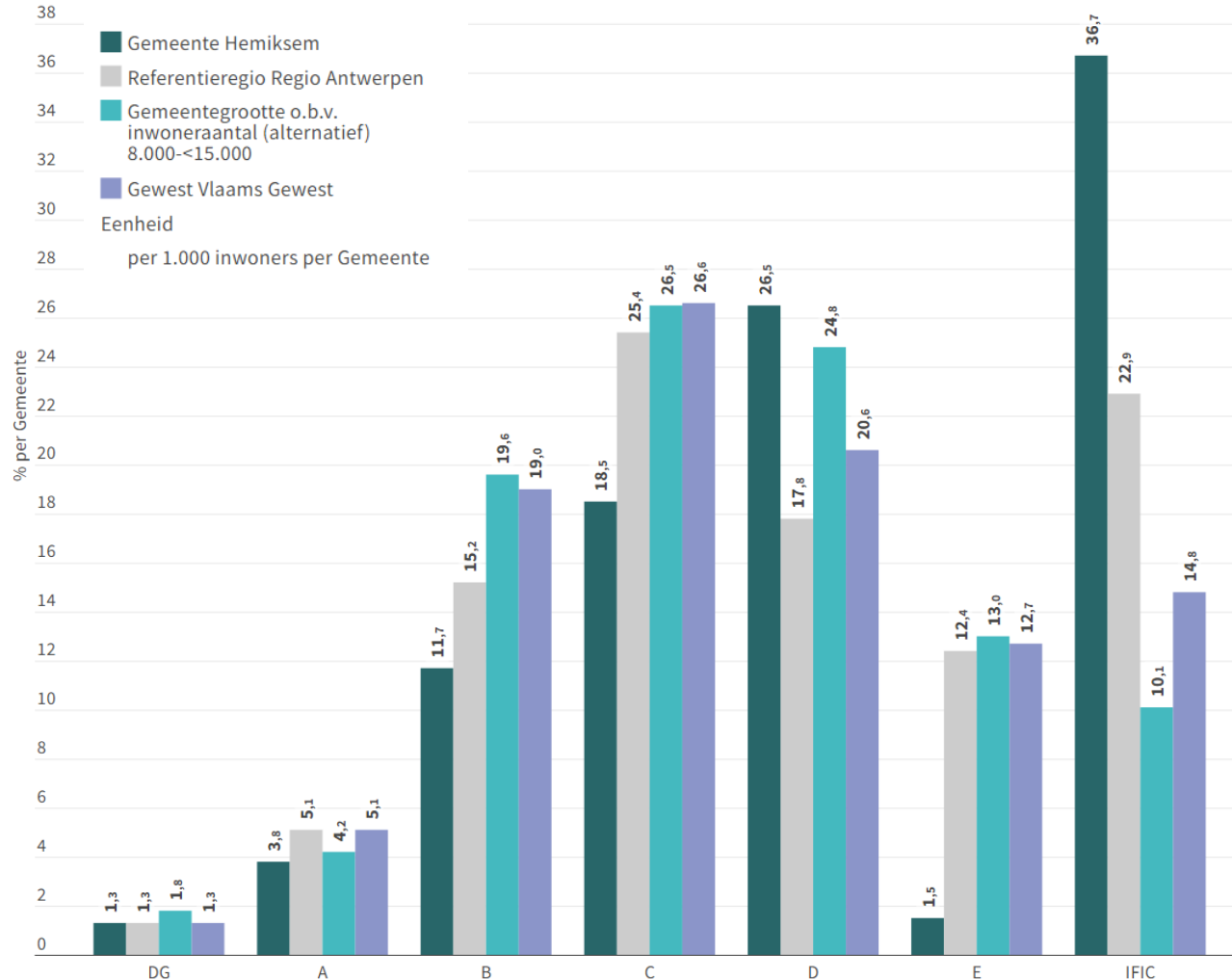
Bezetting per domein per 1000 inwoners in VTE



- Om de organisatiebrede bezetting in perspectief te plaatsen splitsen we deze op in vier domeinen. Vervolgens gaan we dieper in op elk domein, tot op dienstniveau.
- **Ouderenzorg:** het valt op dat Hemiksem een hogere bezetting heeft binnen het domein ouderenzorg. Dit is een logisch gevolg van het woonzorgcentrum in eigen beheer. In de benchmark worden alle gemeenten meegenomen, ook deze zonder woonzorgcentrum in eigen beheer, dit verklaart de grote kloof met de benchmark.
- **Mens:** het domein Mens is opvallend lager bezet dan gemiddeld in de benchmark. Verderop in het rapport zal besproken worden waar deze lagere bezetting zich exact situeert.
- **Ondersteunende diensten:** het domein Ondersteunende diensten is licht hoger bezet dan gemiddeld. Het verschil blijft echter beperkt. Dit is opvallend gezien de ruime organisatiebrede bezetting. Dit kan de druk op de ondersteunende diensten sterk verhogen.
- **Ruimte:** het domein ruimte is hoger bezet dan gemiddeld in de benchmark. Verderop zal te zien zijn dat deze hogere bezetting zich hoofdzakelijk binnen de technische dienst bevindt.

Uw organisatie in cijfers

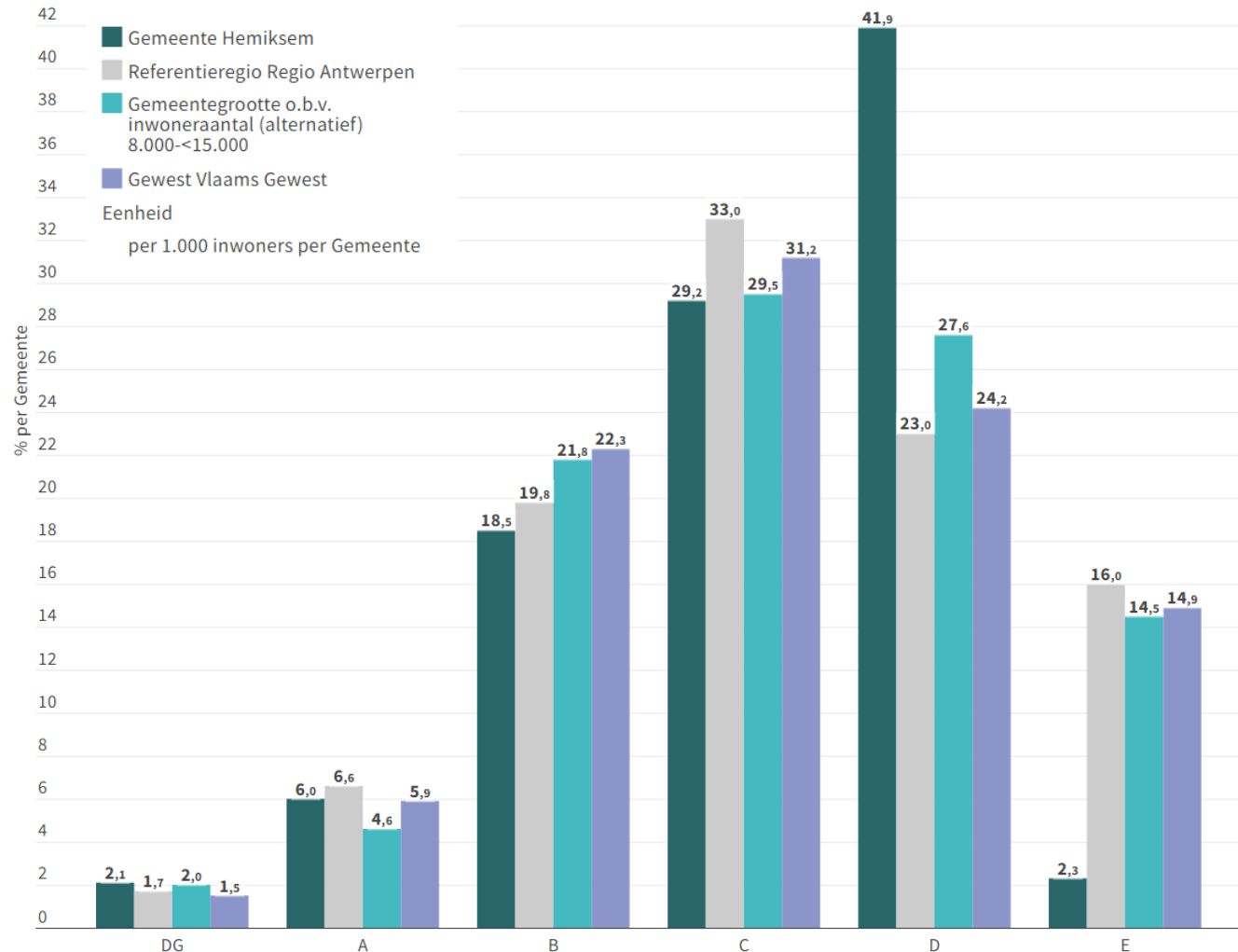
Organisatiebrede bezetting naar niveau in % (Inclusief IFIC)



- Deze grafiek geeft de procentuele verdeling van de bezetting weer naar salarisniveau (A tot en met IFIC). De vergelijking met de benchmark van het Vlaams gewest geeft inzicht het verloningsbeleid van Hemiksem en de wijze waarop het zijn personeel inzet. We bekijken hoe zich dit verhoudt ten opzichte van het Vlaams Gewest en gemeenten met een vergelijkbaar inwonersaantal.
- In deze grafiek werd de inschaling op IFIC meegenomen. Deze categorie bevat de medewerkers van het woonzorgcentrum. Aangezien deze categorie de verdeling van de overige categorieën beïnvloedt, wordt er hierna een versie toegevoegd zonder de IFIC-schaal.

Uw organisatie in cijfers

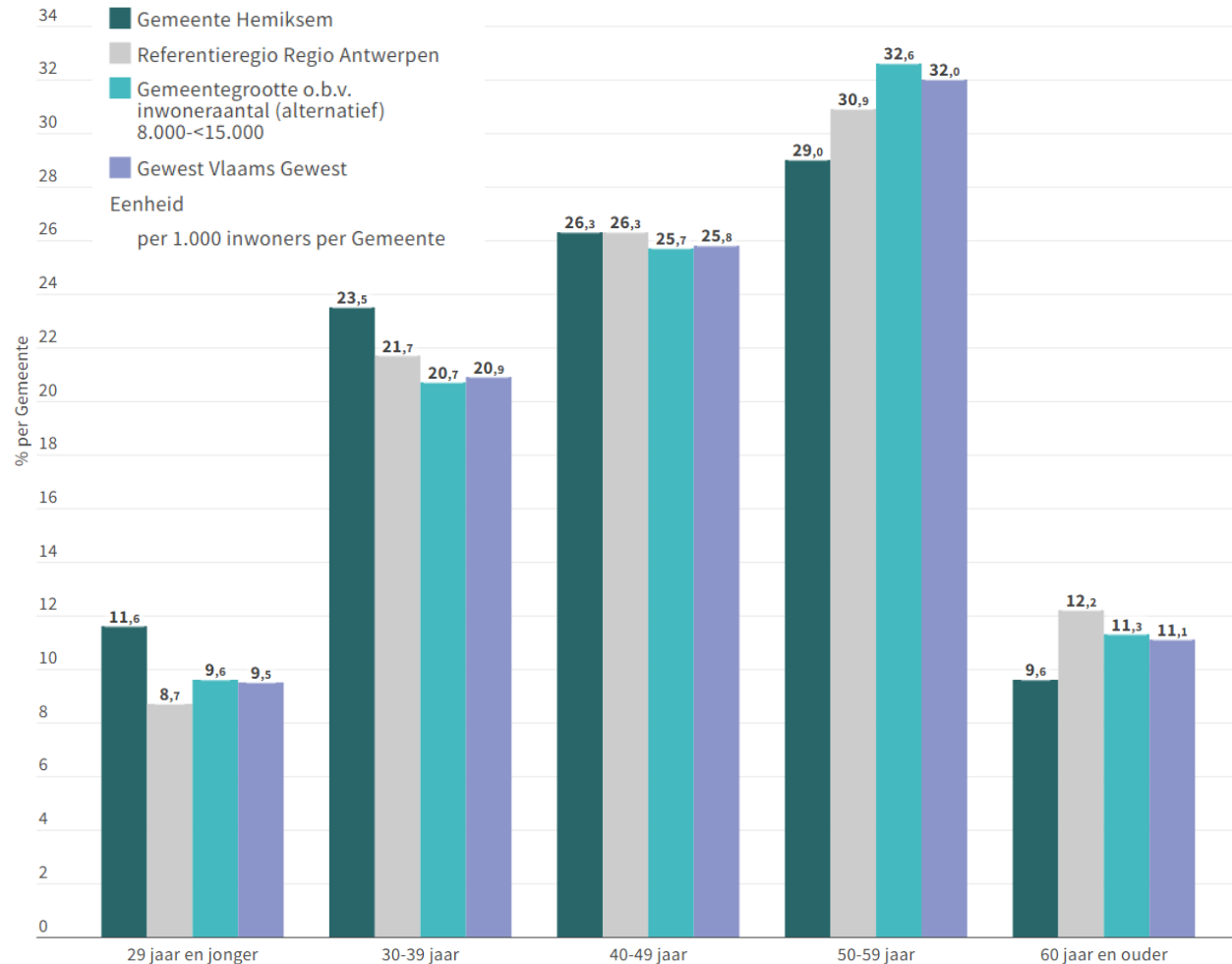
Organisatiebrede bezetting naar niveau in % (Exclusief IFIC)



- Deze grafiek geeft de procentuele verdeling van de bezetting weer naar salarisniveau (A tot en **zonder** IFIC). De vergelijking met de benchmark van het Vlaams gewest geeft inzicht het verloningsbeleid van Hemiksem en de wijze waarop het zijn personeel inzet. We bekijken hoe zich dit verhoudt ten opzichte van het Vlaams Gewest en gemeenten met een vergelijkbaar inwonersaantal.
- Hier is te zien dat het aandeel B-niveaus lager ligt dan gemiddeld in de benchmark. Het aandeel medewerkers ingeschaald op het D-niveau ligt hoger dan gemiddeld in de benchmark. De beweging van de opschaling van de E-niveaus naar het D-niveau lijkt doorgezet in Hemiksem.

Uw organisatie in cijfers

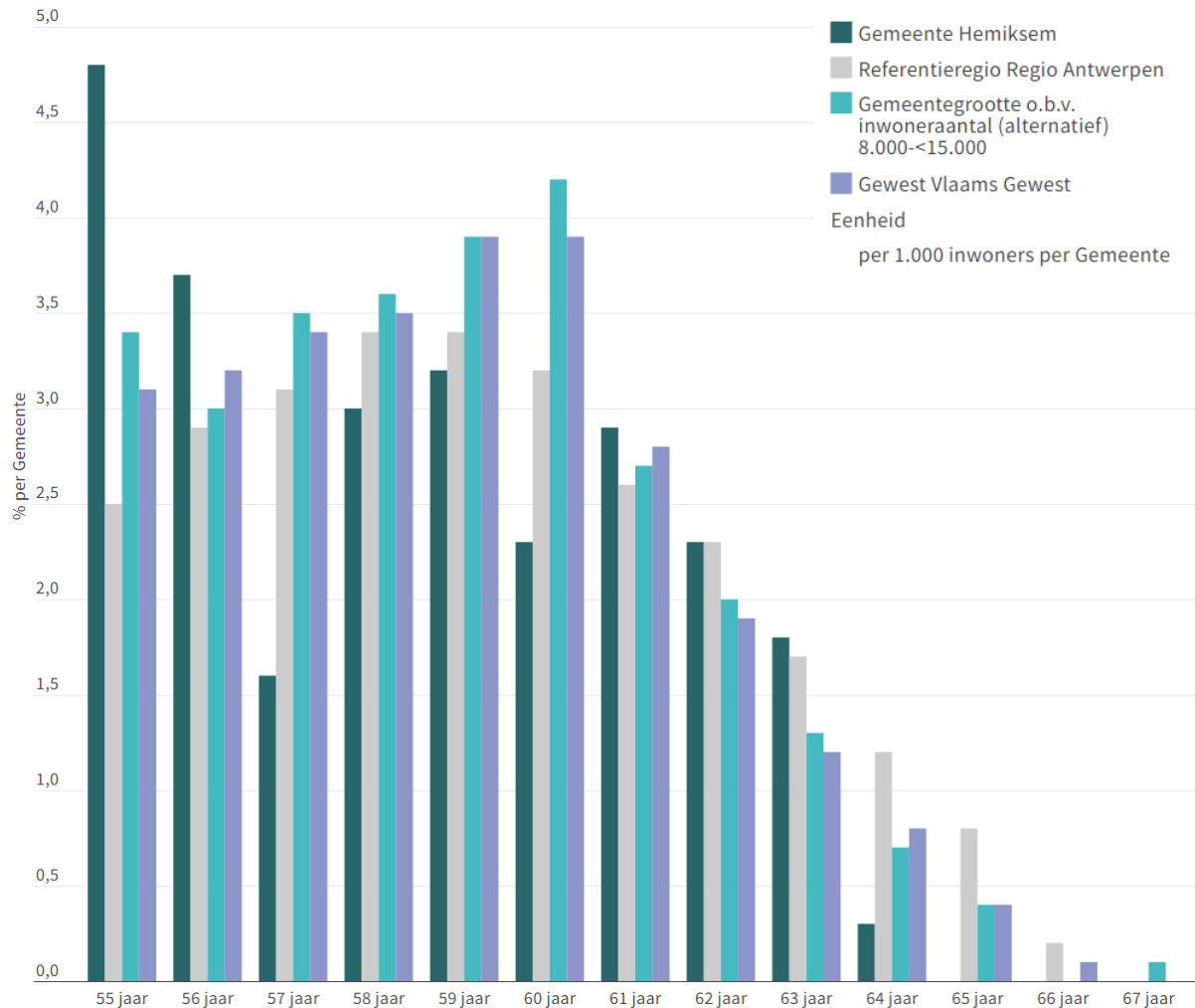
Organisatiebrede bezetting naar leeftijd in %



- Hier bekijken we de leeftijdsverdeling van het personeel van Hemiksem en hoe deze zich verhoudt tot de benchmark van het Vlaams gewest. Het is belangrijk om te weten hoe de leeftijdsverdeling van het personeel is, om te beoordelen of hoe toekomstbestendig deze is en of we ons op korte of middellange termijn aan een pensioneringsgolf kunnen verwachten.
- Een aandachtspunt is of er een evenwichtige verdeling is tussen de verschillende leeftijdscategorieën en of er voldoende jonge mensen in dienst zijn voor de kennisborging van oudere medewerkers.
- Hier is te zien dat Hemiksem een relatief jong personeelsbestand heeft. Het aandeel medewerkers jonger dan 40 jaar ligt hoger dan gemiddeld in de benchmark.

Uw organisatie in cijfers

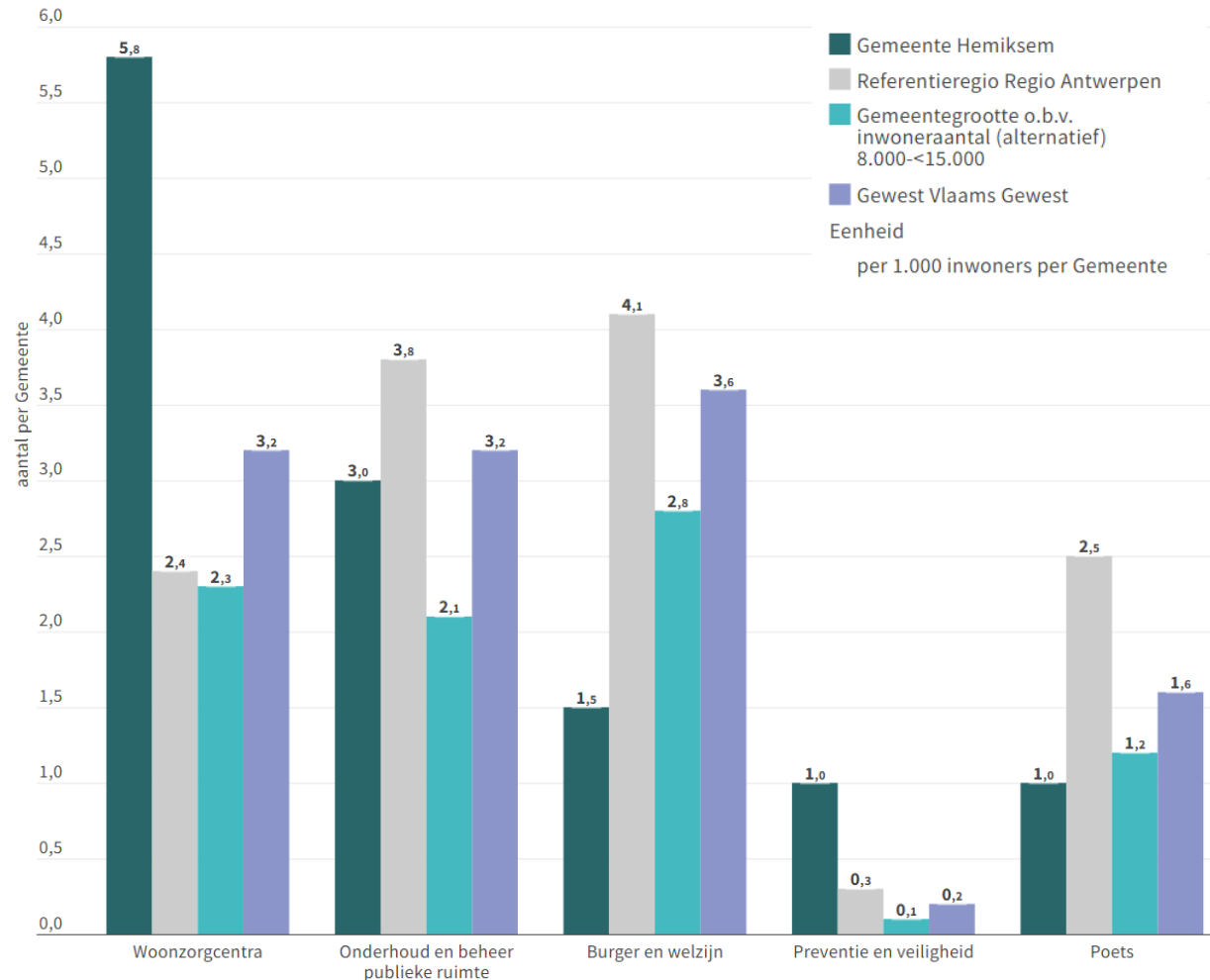
Organisatiebrede bezetting naar leeftijd in %



- Deze analyse richt zich specifiek op de leeftijdsverdeling van het personeel van Hemiksem dat ouder is dan 55 jaar en hoe deze verdeling zich verhoudt tot de benchmark van o.a. het Vlaams gewest. Aangezien de vergrijzing een belangrijke uitdaging is voor veel organisaties is het van belang om deze leeftijdsverdeling van het personeel extra in de gaten te houden.
- Hier is te zien dat het aantal medewerkers dat met pensioen gaat komende legislatuur hoofdzakelijk in lijn ligt met het gemiddeld in de benchmark. Het aandeel 55- en 56-jarigen ligt wel opvallend hoger dan gemiddeld.
- De organisatie zal zich moeten voorbereiden op een pensioneringsgolf deze legislatuur. Dit vereist de nodige kennisborging en -deling.

Uw organisatie in cijfers

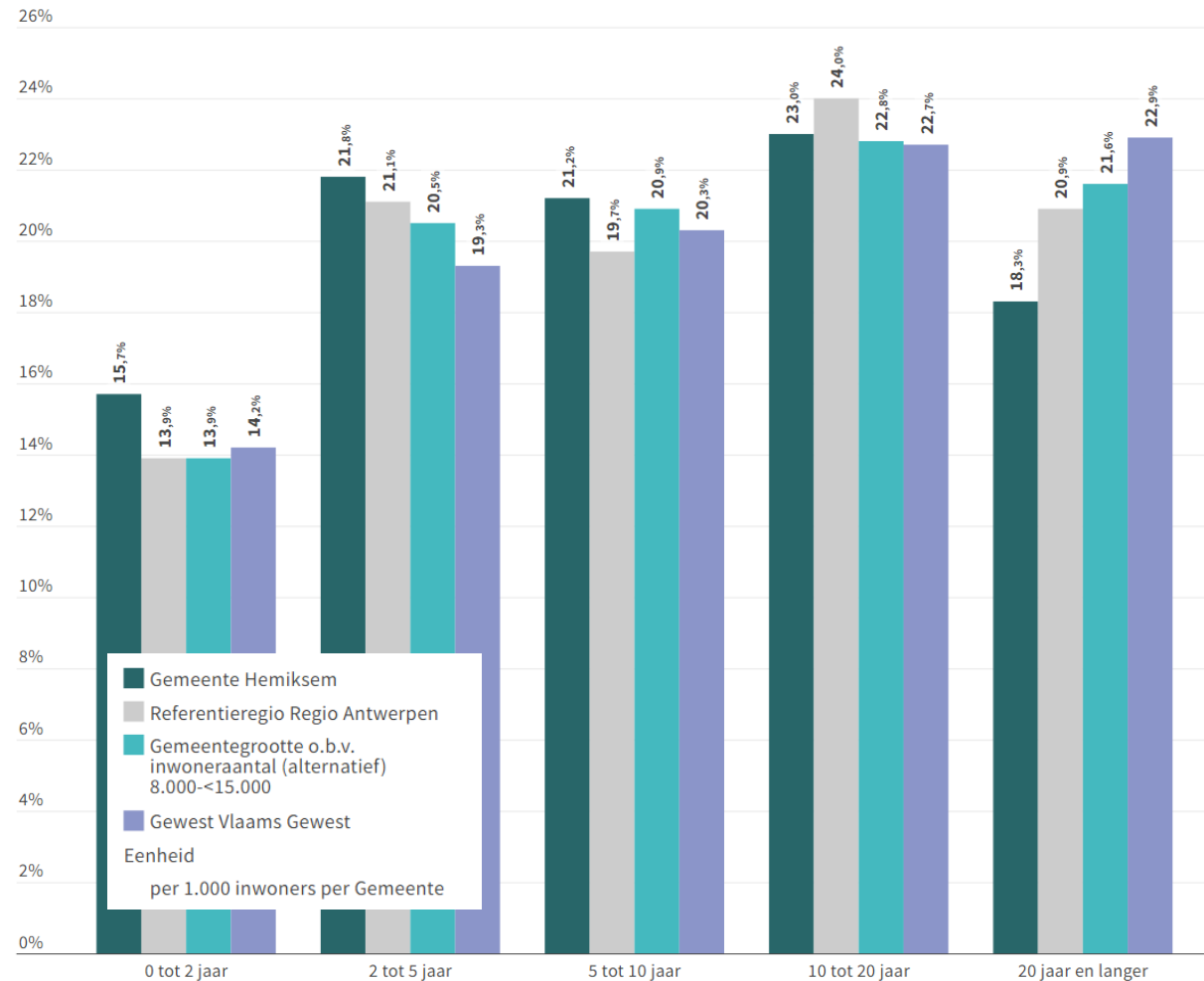
Aantal VTE ouder dan 60 jaar per cluster



➤ Deze grafiek geeft de clusters van Hemiksem weer waarbinnen het **aantal medewerkers dat ouder dan 60 jaar is het hoogst ligt**. Dit wordt uitgedrukt in het aantal VTE per dienst dat ouder is dan 60 jaar, en wordt vergeleken met het gemiddelde in het Vlaams Gewest. Op die manier weten we in welke delen van de organisatie er extra aandacht moet gaan naar kennisretentie of vervanging van het huidig personeel.

Uw organisatie in cijfers

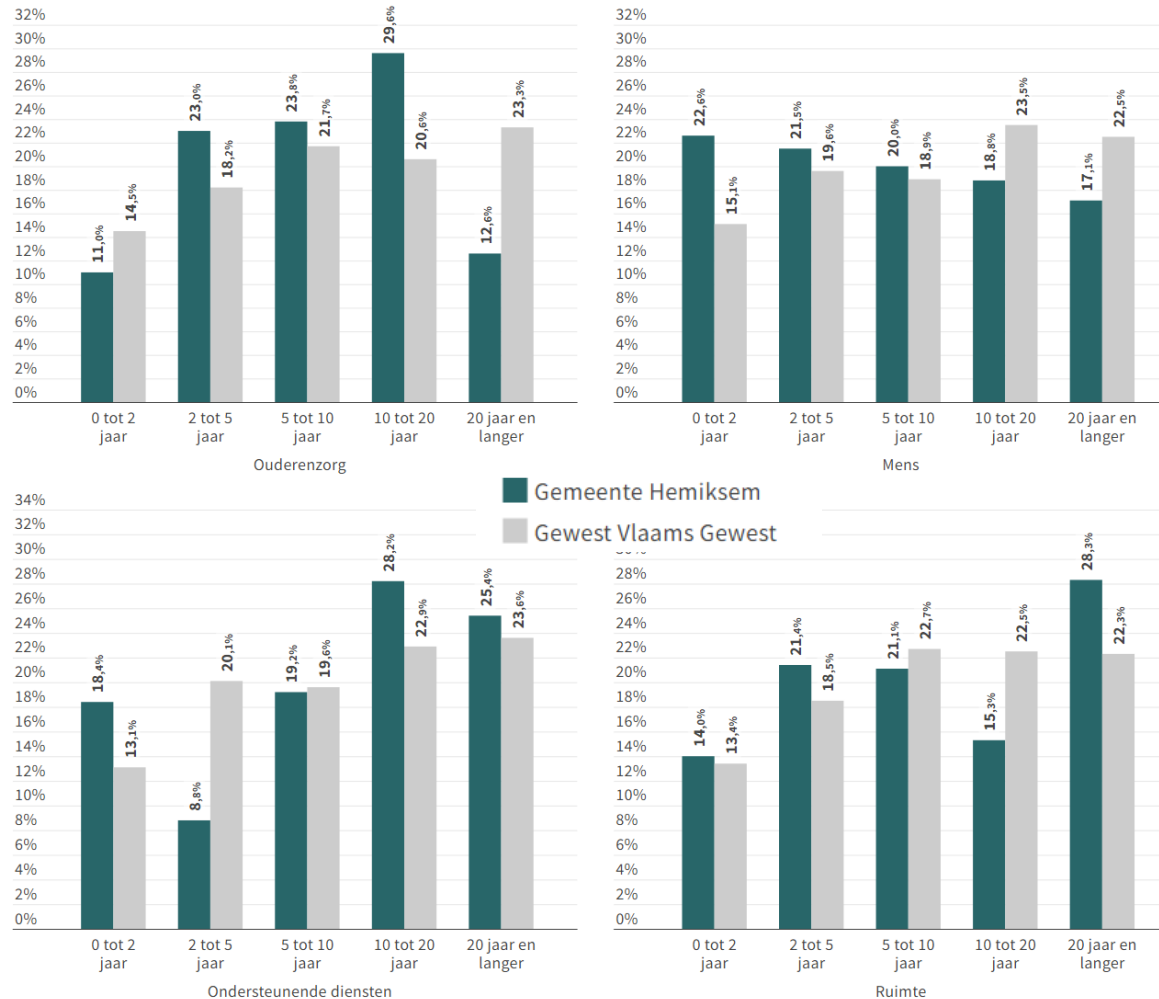
Organisatiebrede bezetting naar anciënniteit in %



- In deze analyse zal de anciënniteitsverdeling van het personeel van Hemiksem onder de loep worden genomen en worden vergeleken met de benchmark van het Vlaams Gewest. De grafiek geeft inzicht in de verdeling van het aantal jaren dat het personeel in dienst is bij Hemiksem.
- De verdeling van de anciënniteit laat zien hoe stabiel het personeel is en in hoeverre er sprake is van verloop. Een hoge anciënniteit duidt op een grote stabiliteit en weinig verloop, terwijl een lage anciënniteit aangeeft dat er een hoger verloop is en dat de stabiliteit mogelijks beperkt is.
- Hier valt op dat 1/3 van de organisatie minder dan vijf jaar in dienst is. Het aandeel medewerkers dat langer dan 20 jaar in dienst is, ligt lager dan gemiddeld.

Uw organisatie in cijfers

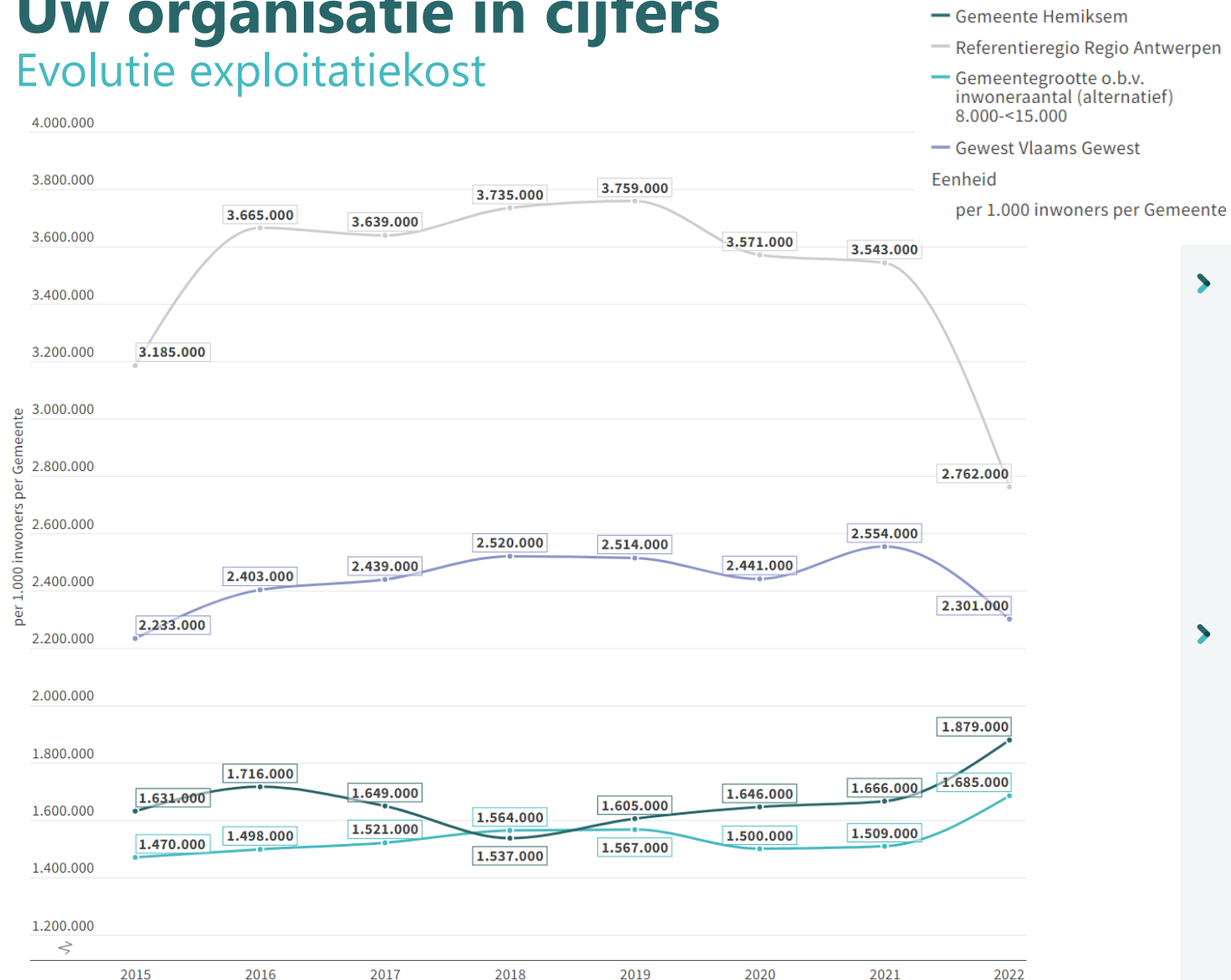
Organisatiebrede bezetting naar anciënniteit in % per domein



- Wanneer we de anciënniteitsverdeling per domein analyseren merken we volgende trends op:
- Het domein Ondersteunende diensten heeft de hoogste anciënniteit.
- Ook binnen het domein Ouderenzorg valt op dat het aandeel medewerkers die tussen de 2 en 10 jaar in dienst zijn, hoger ligt dan gemiddeld in het Vlaams Gewest.
- Binnen het domein Mens ligt de anciënniteit het laagst.

Uw organisatie in cijfers

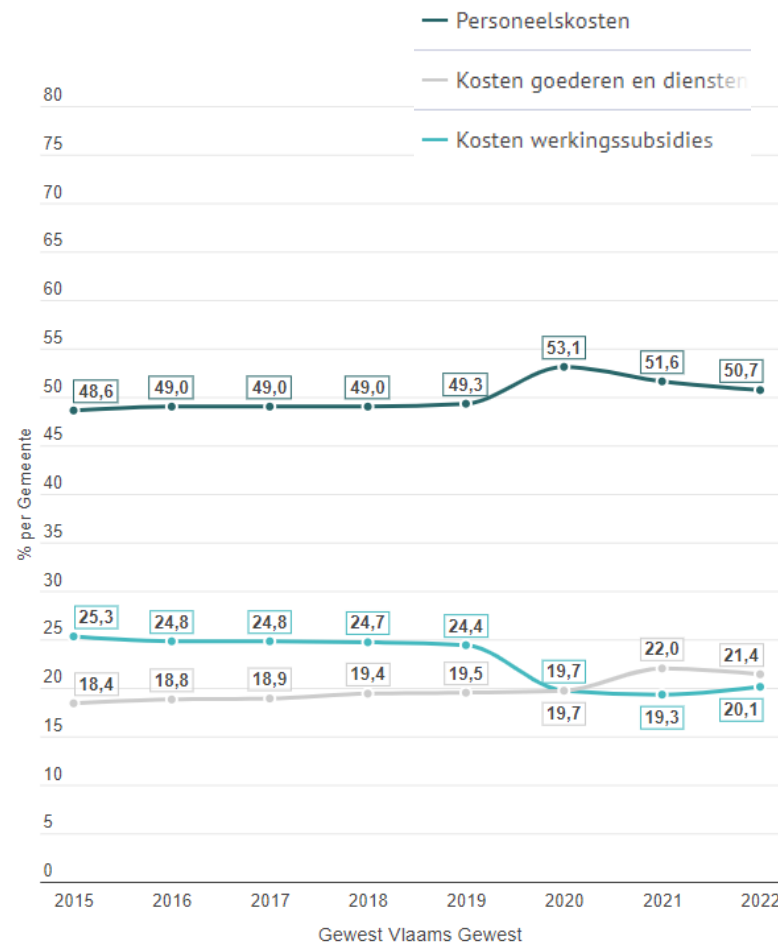
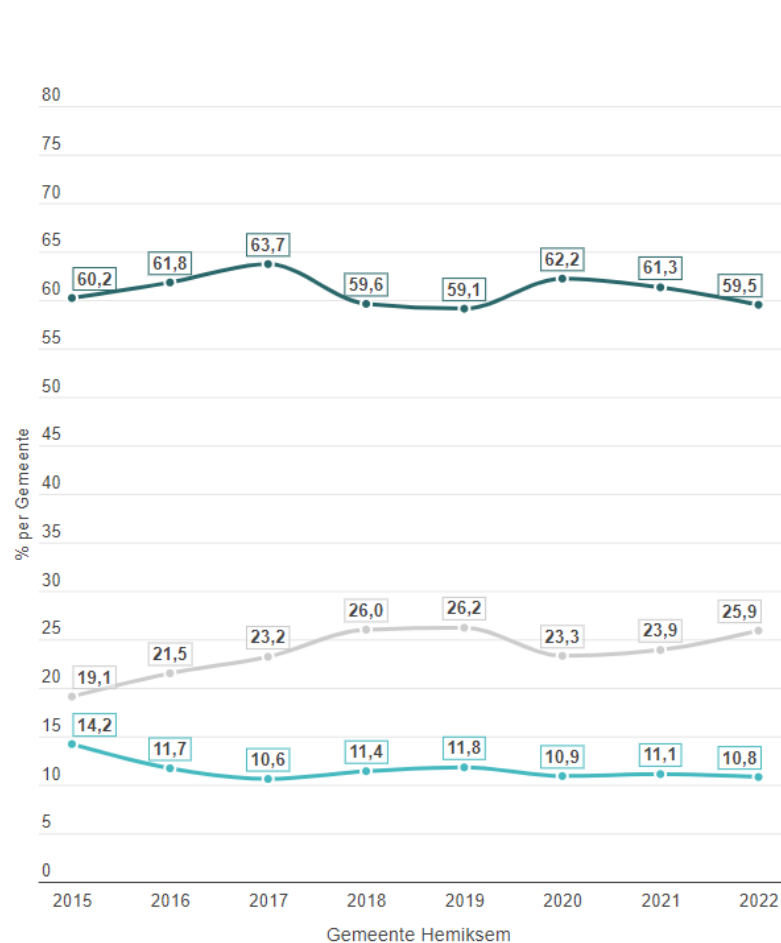
Evolutie exploitatiekost



- De exploitatie uitgaven per 1000 inwoners van een lokaal bestuur vormen de continue kosten die de organisatie maakt om goede dienstverlening en werking te garanderen. Het is belangrijk om deze uitgaven op te volgen omdat ze een belangrijke indicatie zijn van de financiële gezondheid van de organisatie.
- De grafiek toont de evolutie van de exploitatie-uitgaven per 1000 inwoners vanaf 2015. We merken dat deze doorheen de tijd systematisch **gestegen** zijn. In 2024 ligt de totale exploitatie uitgaven per 1000 inwoners **lager** dan dit van een gemiddeld Vlaams bestuur, maar wel **hoger** dan bij besturen van een gelijke grootte.

Uw organisatie in cijfers

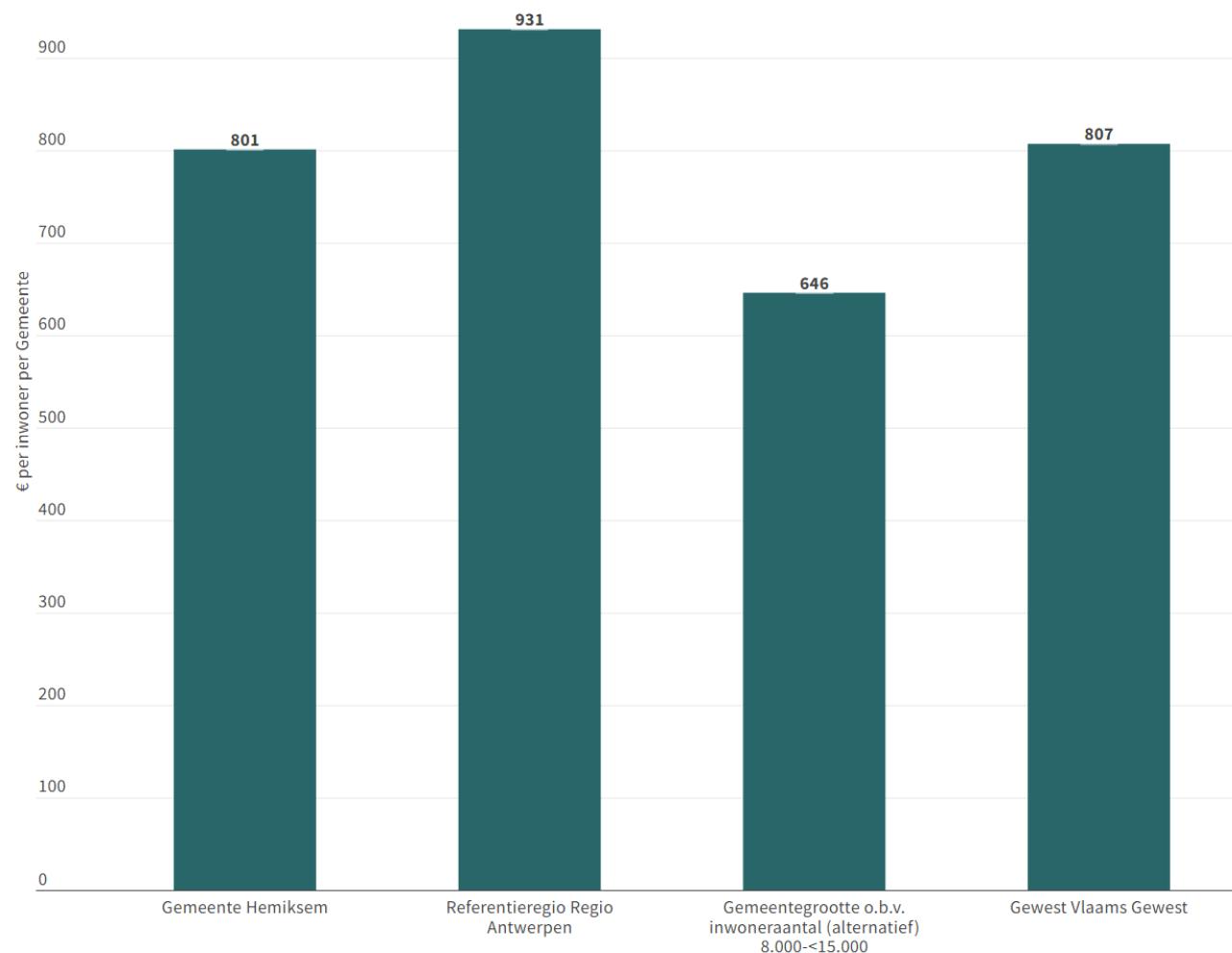
Evolutie verdeling exploitatiekost procentueel



- Deze grafieken geven de verdeling van de exploitatie uitgaven weer per kostencategorie (Personeelskosten, werkingssubsidies en goederen & diensten). Het grootste aandeel van de exploitatieuitgaven gaat naar de personeelskosten. Ten opzichte van het gemiddelde van de andere gemeenten in het Vlaams Gewest is dit **8,8% hoger** in lokaal bestuur Hemiksem.
- Een hoger aandeel aan personeelskost binnen de exploitatieuitgaven kan ervoor zorgen dat er minder middelen beschikbaar zijn om toe te wijzen aan werkingssubsidies of aan middelen (goederen & diensten).

Uw organisatie in cijfers

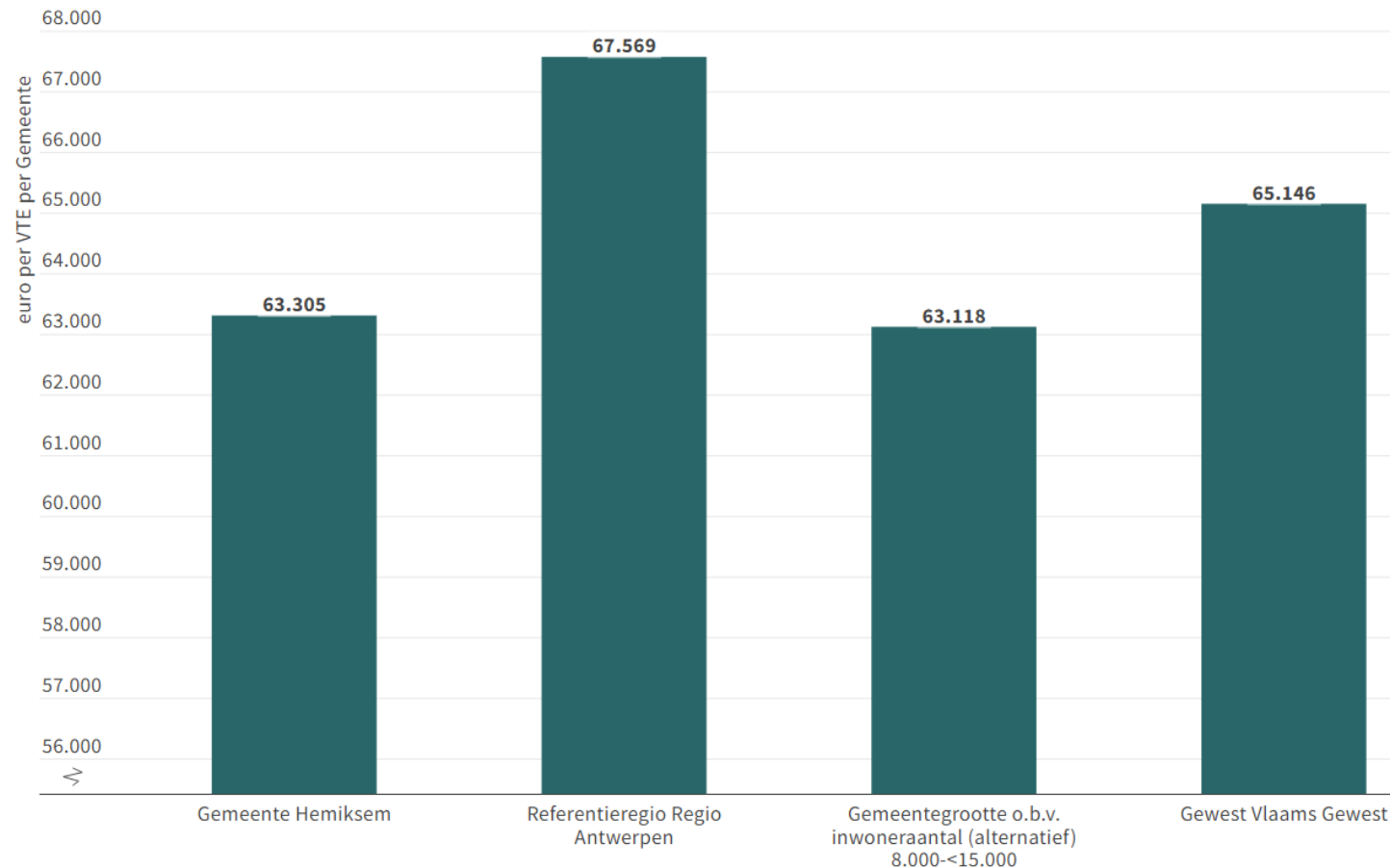
Interne personeelskost per inwoner in euro



- Deze grafiek geeft de personeelskost per inwoner van het lokaal bestuur Hemiksem weer. Deze ligt iets lager dan gemiddeld in het Vlaams Gewest.
- Een verklaring hiervoor kan zijn dat de anciënniteit in Hemiksem iets lager ligt dan gemiddeld.
- Het valt echter wel op dat personeelskost per inwoner van Hemiksem hoger ligt dan gemiddeld bij gemeenten van gelijke grootte. Dit valt te verklaren door de ruime bezetting van Hemiksem (onder meer door het eigen woonzorgcentrum).

Uw organisatie in cijfers

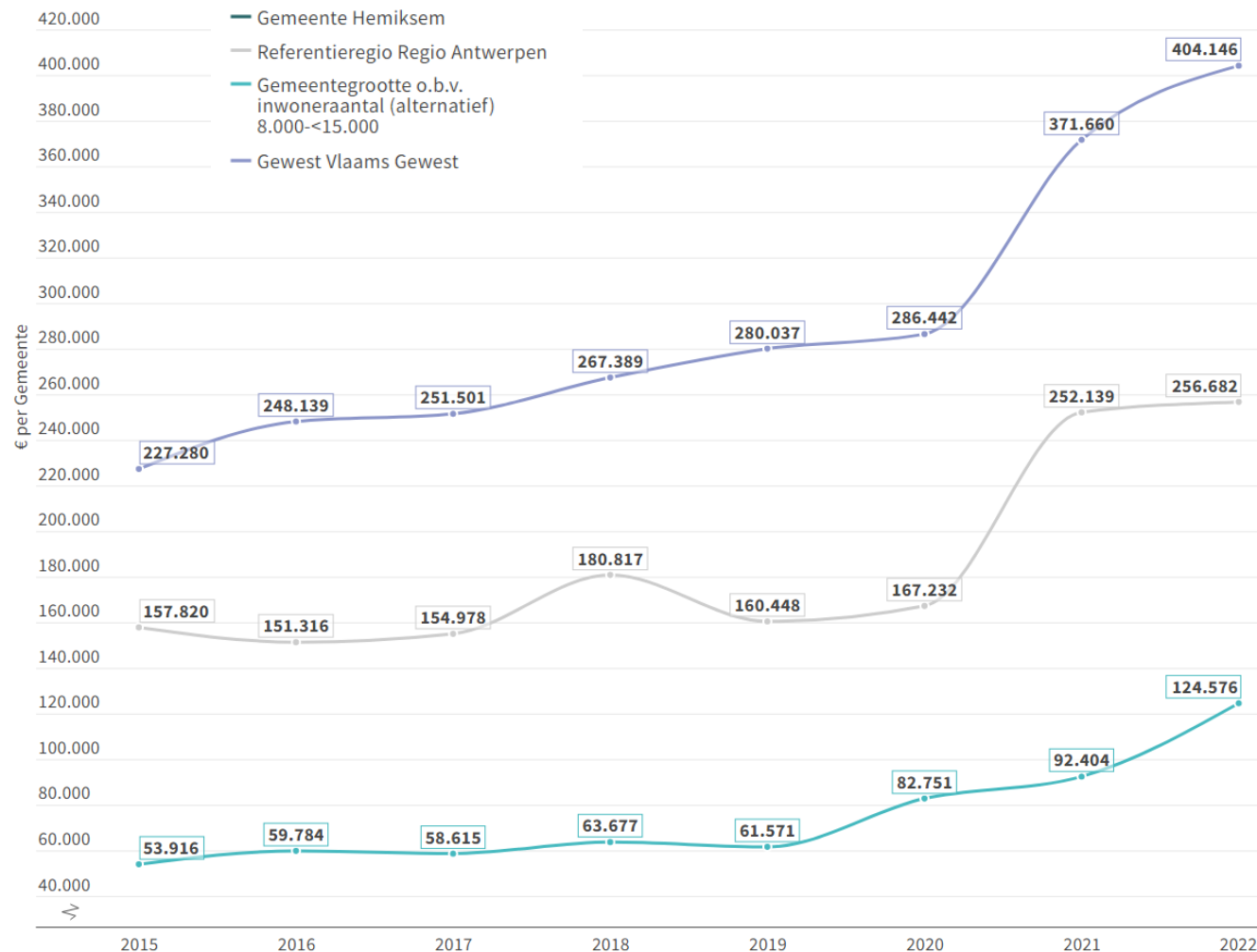
Interne personeelskost per VTE in euro



- Deze grafiek geeft personeelskost per VTE voor het lokaal bestuur Hemiksem weer. De **personeelskost in Hemiksem ligt lager dan gemiddeld in het Vlaams Gewest, maar wel in lijn met dat van gemeenten met een gelijke grootte.**
- Dat de interne personeelskost per VTE lager ligt dan het Vlaams Gewest kan verklaard worden door het beperkt aantal deskundigen binnen de organisatie. Daarnaast ligt ook de anciënniteit relatief laag.

Uw organisatie in cijfers

Evolutie kost interimmanagement en uitzendkrachten in euro

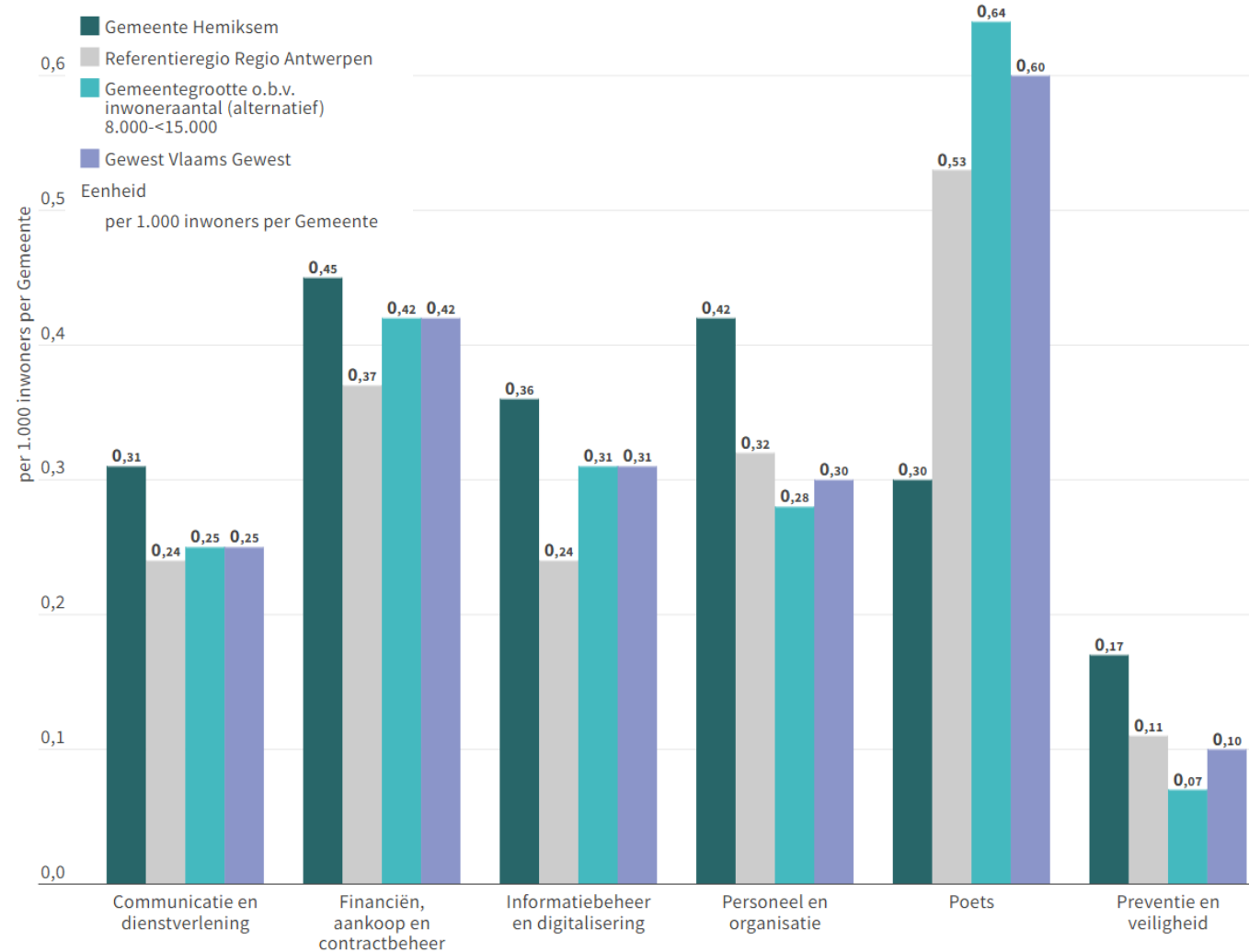


- We benchmarken de evolutie van de uitgaven aan interim management en uitzendkrachten in het Hemiksem t.o.v. andere groepen. Dit is van belang omdat deze uitgaven een aanduiding zijn van de effectiviteit van de menselijke hulpbronnen en de flexibiliteit van het personeelsbeleid.
- De grafiek toont de evolutie van de uitgaven aan interimmanagement en uitzendkrachten sinds 2015. Hierdoor kan je bekijken of de uitgaven zijn toegenomen of afgenomen en of er trends zijn waar te nemen.
- Voor Hemiksem is er geen data te zien. Dit wil zeggen dat er geen kosten werden geboekt binnen deze categorie.

BEZETTING ONDERSTEUNENDE DIENSTEN

Ondersteunende diensten

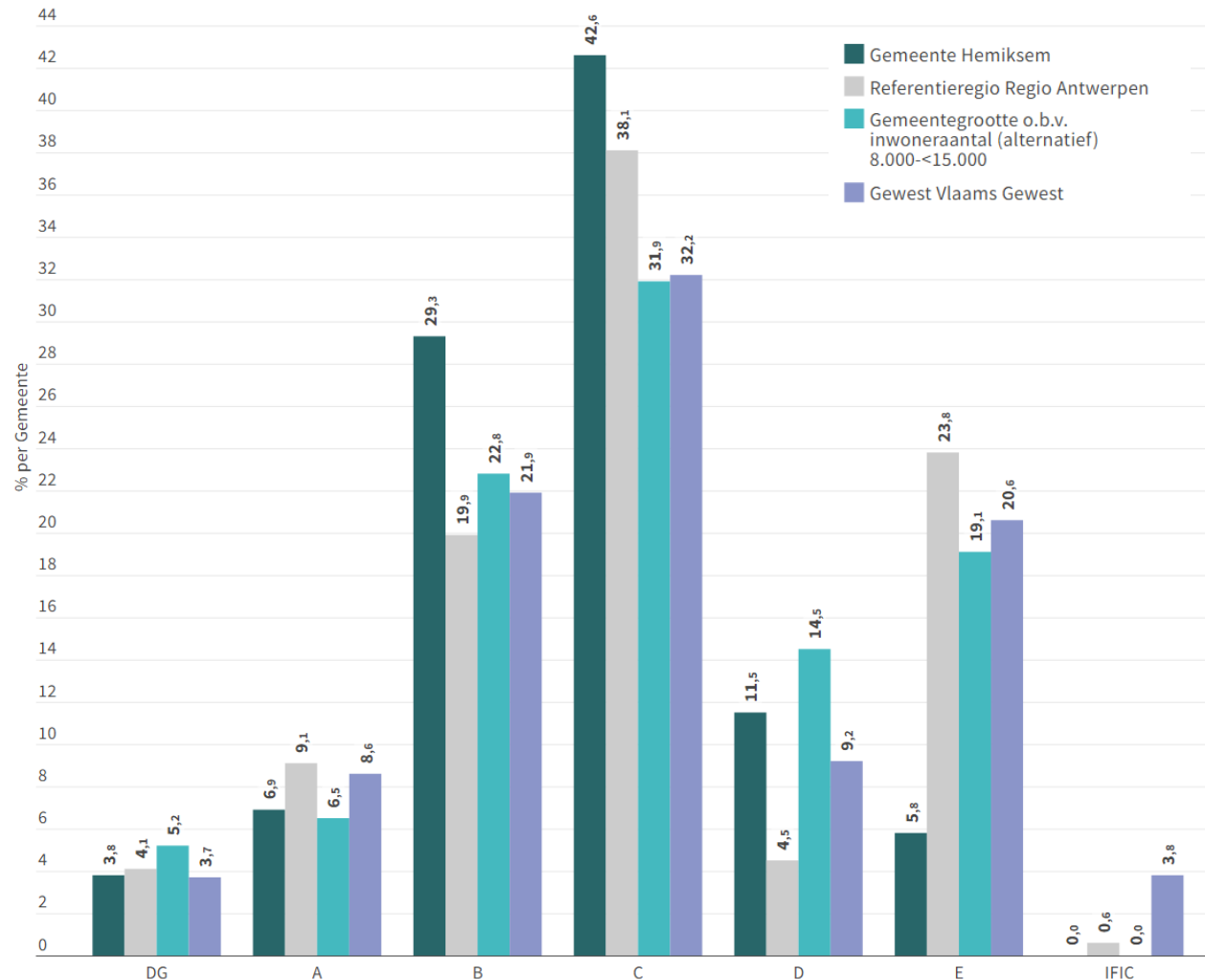
Personeelsbezetting per cluster in VTE per 1000 inwoners



- Deze grafiek geeft het aantal VTE per 1000 inwoners weer voor de clusters binnen het domein van de ondersteunende diensten. In Hemiksem valt op dat de cluster poets als enige lager bezet is dan gemiddeld in de benchmark.
- De overige clusters zijn telkens hoger bezet. Dit is een logisch gevolg van de ruime organisatiebrede bezetting. Deze bezetting zorgt voor hogere werklast binnen de ondersteunende diensten.

Ondersteunende diensten

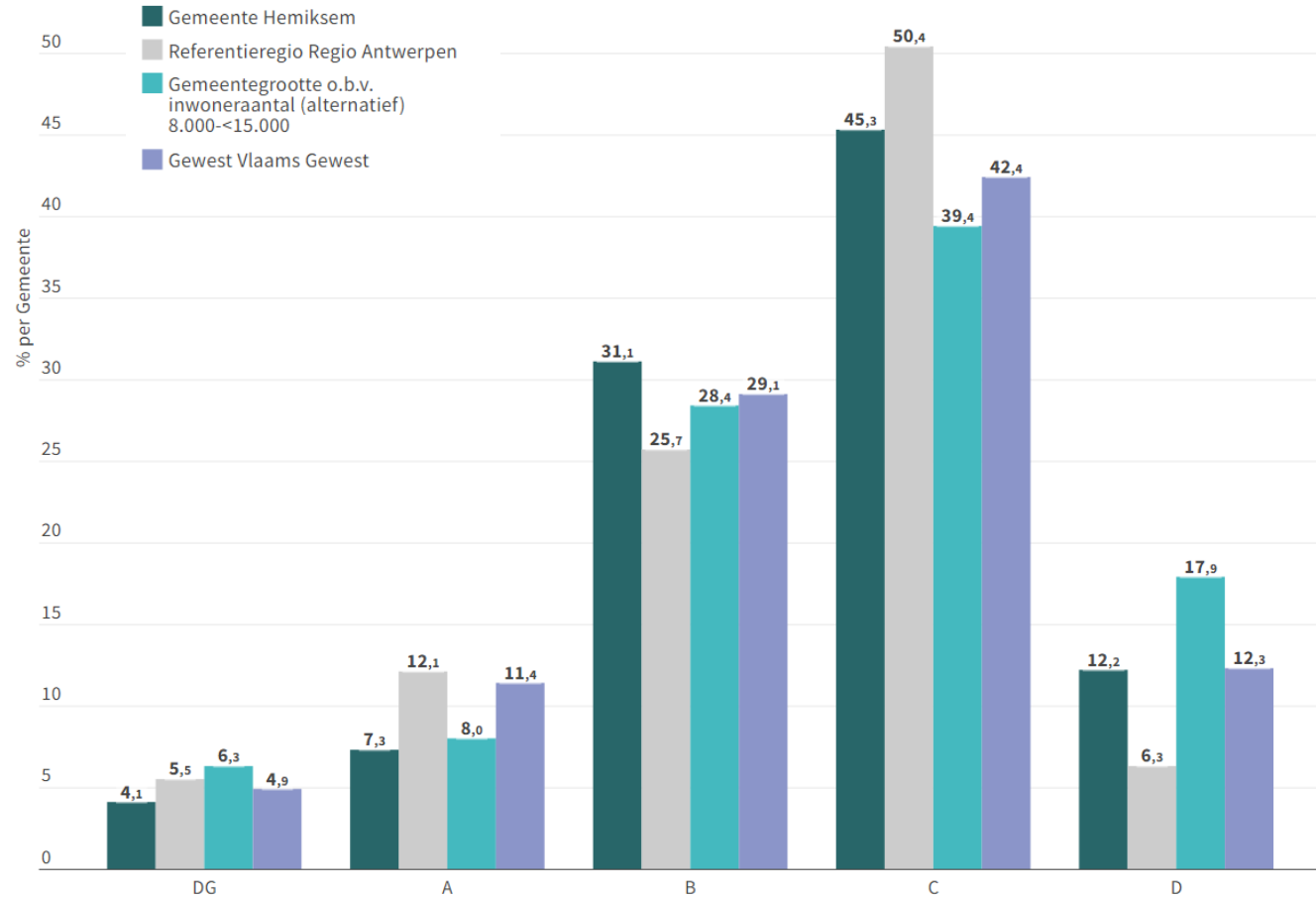
Bezetting ondersteunende diensten naar niveau in %



- Deze grafiek geeft de medewerkers van de ondersteunende diensten naar niveau weer in percentages. Hier valt op dat het aandeel B- en C-niveaus hoger ligt dan gemiddeld in de benchmark. Dit is opvallend aangezien eerder naar voren kwam dat het aandeel deskundige organisatiebreed lager ligt dan gemiddeld in de benchmark.
- De E-niveaus binnen dit domein zijn de poetsmedewerkers. Aangezien het aandeel van deze medewerkers opvallend lager ligt dan gemiddeld in de benchmark, wegen de overige niveaus harder door. Op de volgende pagina is de verdeling van de ondersteunende diensten van de inschaling te zien zonder de E-niveaus en IFIC.

Ondersteunende diensten

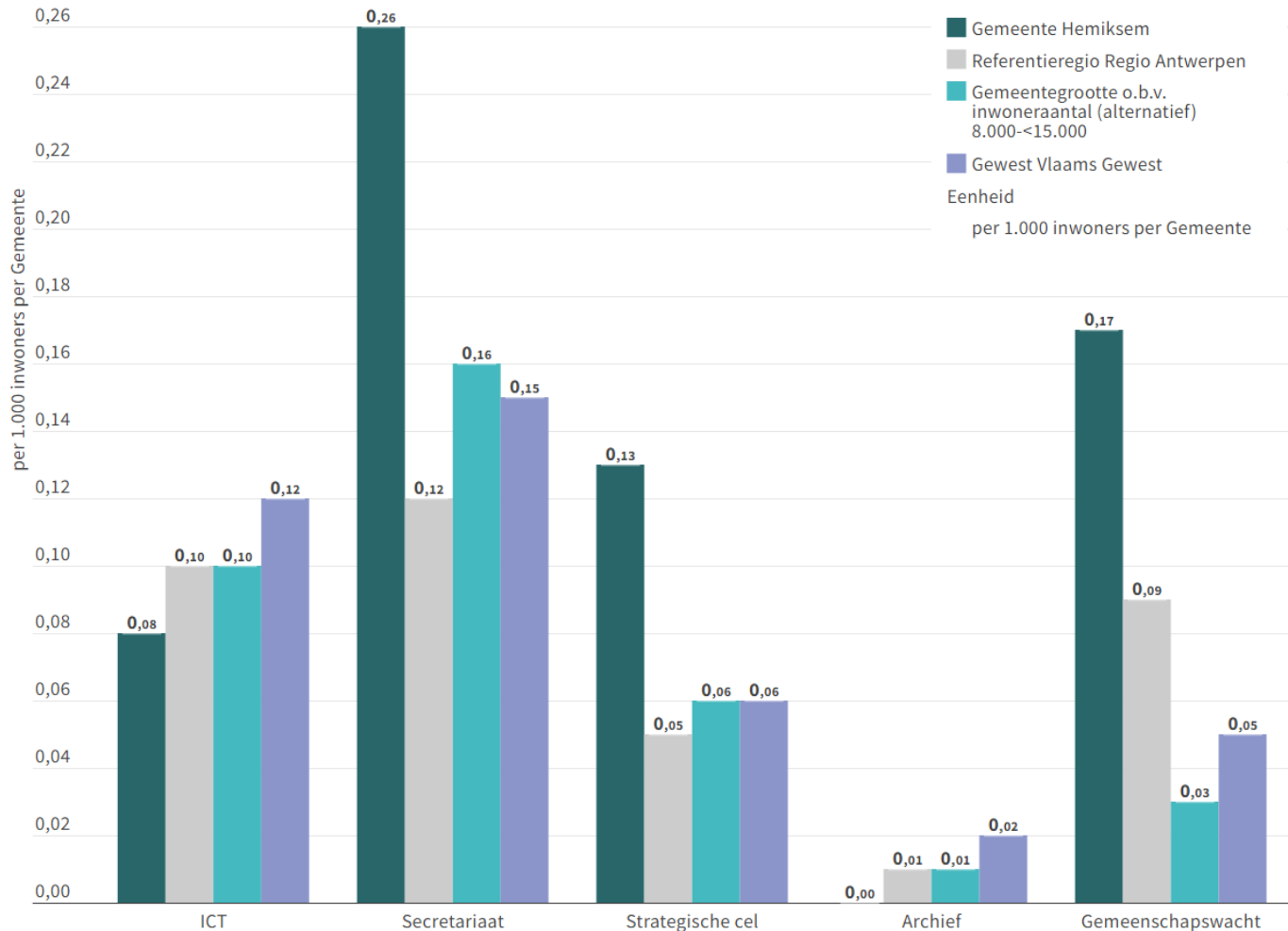
Bezetting ondersteunende diensten naar niveau in %



➤ Deze grafiek geeft de medewerkers van de ondersteunende diensten naar niveau weer in percentages, zonder de E-niveaus en de IFIC-schaal. Ook zonder deze categorieën, zien we dat het aandeel deskundigen binnen de ondersteunende diensten hoger ligt dan gemiddeld in de benchmark.

Ondersteunende diensten

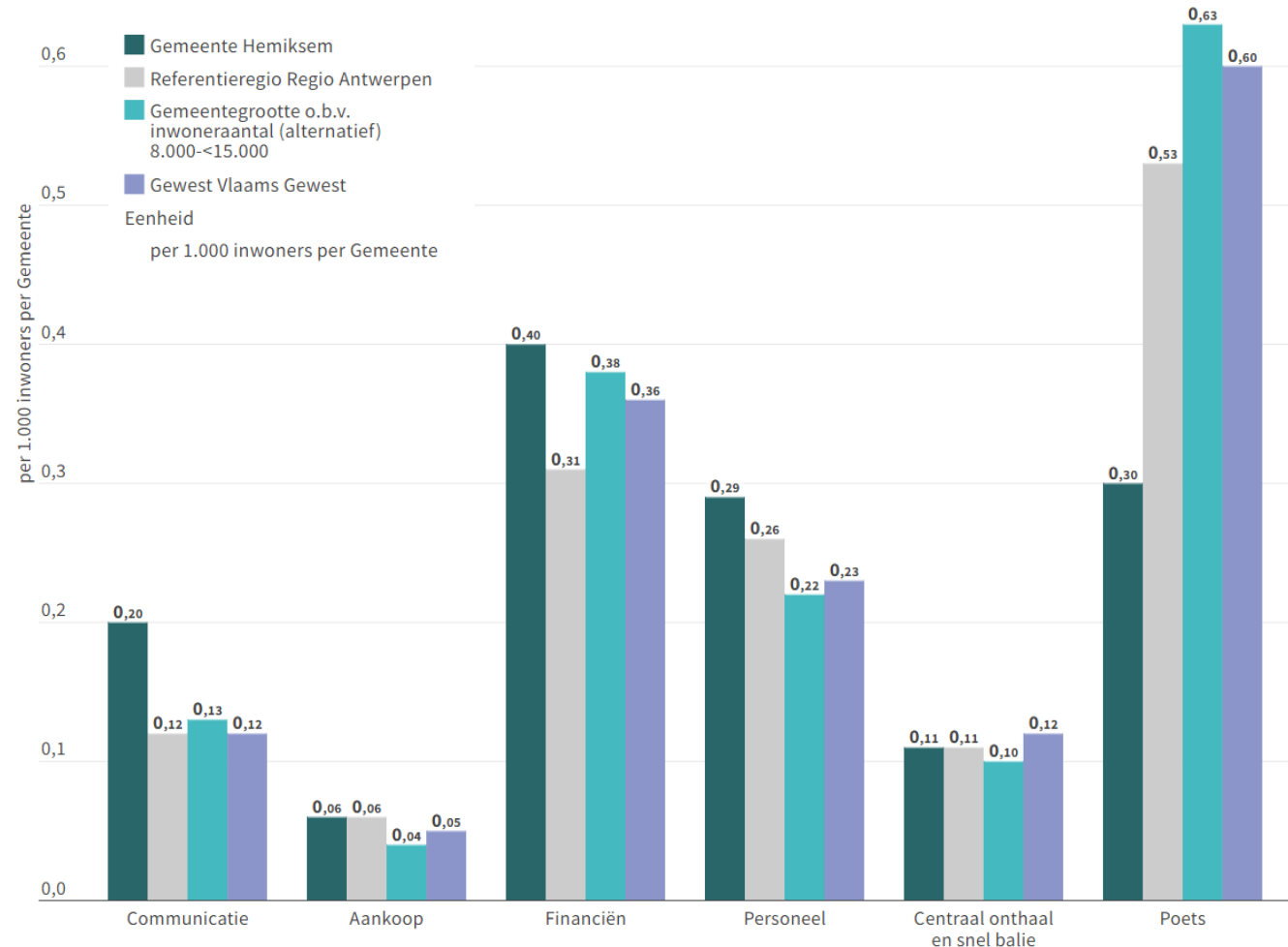
Bezetting van de ondersteunende diensten in VTE per 1000 inwoners (1/3)



- Deze grafiek geeft de bezetting voor de ondersteunende diensten weer in VTE per 1000 inwoners.
- In de zelfevaluatie kwam aan bod dat er vandaag geen archiefbeleid is. Dit vertaalt zich ook in de bezetting op de dienst Archief. Er werd geen medewerker toegewezen aan deze dienst.
- De hoge bezetting van de diensten secretariaat en gemeenschapswacht valt op. Dit kan wijzen op een uitgebreide dienstverlening en/of op een beperkt efficiënte dienstverlening.
- De bezetting van de strategische cel binnen Hemiksem ligt eveneens hoger dan gemiddeld in de benchmark. Het komt echter naar voren dat de medewerkers binnen deze dienst ook taken opnemen die niet tot hun eigen takenpakket behoren.
- De bezetting van de dienst ICT ligt lager dan gemiddeld in de benchmark. Hier wordt wel in beperkte mate externe ondersteuning voorzien.

Ondersteunende diensten

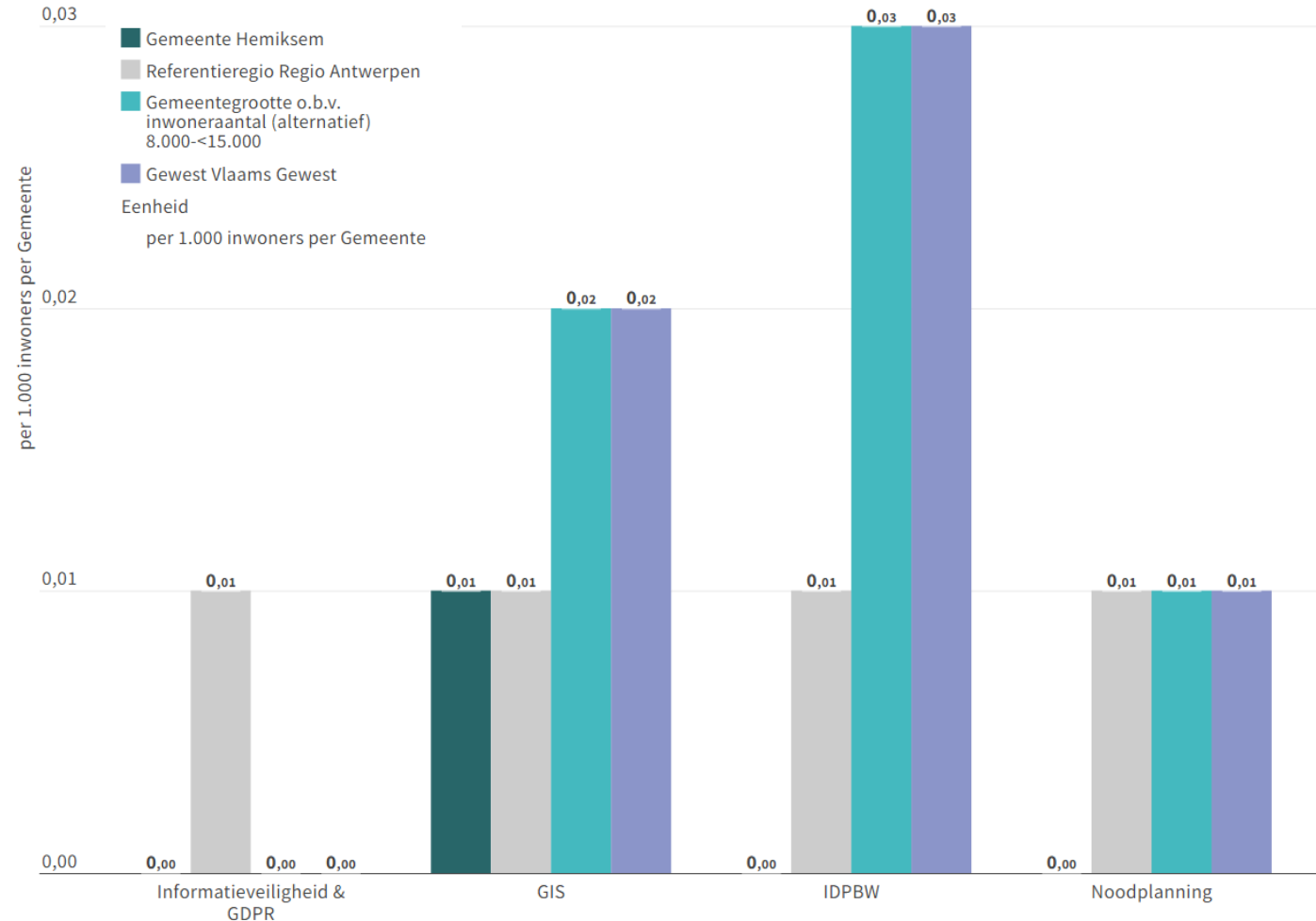
Bezetting van de ondersteunende diensten in VTE per 1000 inwoners (2/3)



- Deze grafiek geeft de bezetting voor de ondersteunende diensten weer in VTE per 1000 inwoners.
- De diensten communicatie, financiën en personeel zijn elk ruimer bezet dan gemiddeld in de benchmark. Dit ligt in lijn met de hoge organisatiebrede bezetting. Hoe hoger deze is, hoe meer ondersteuning voorzien dient te worden.
- De bezetting van de diensten aankoop en centraal onthaal en snel balie ligt telkens in lijn met de gemiddelde bezetting in de benchmark.
- De poetsdienst is zoals eerder gezegd, lager bezet dan gemiddeld in de benchmark.

Ondersteunende diensten

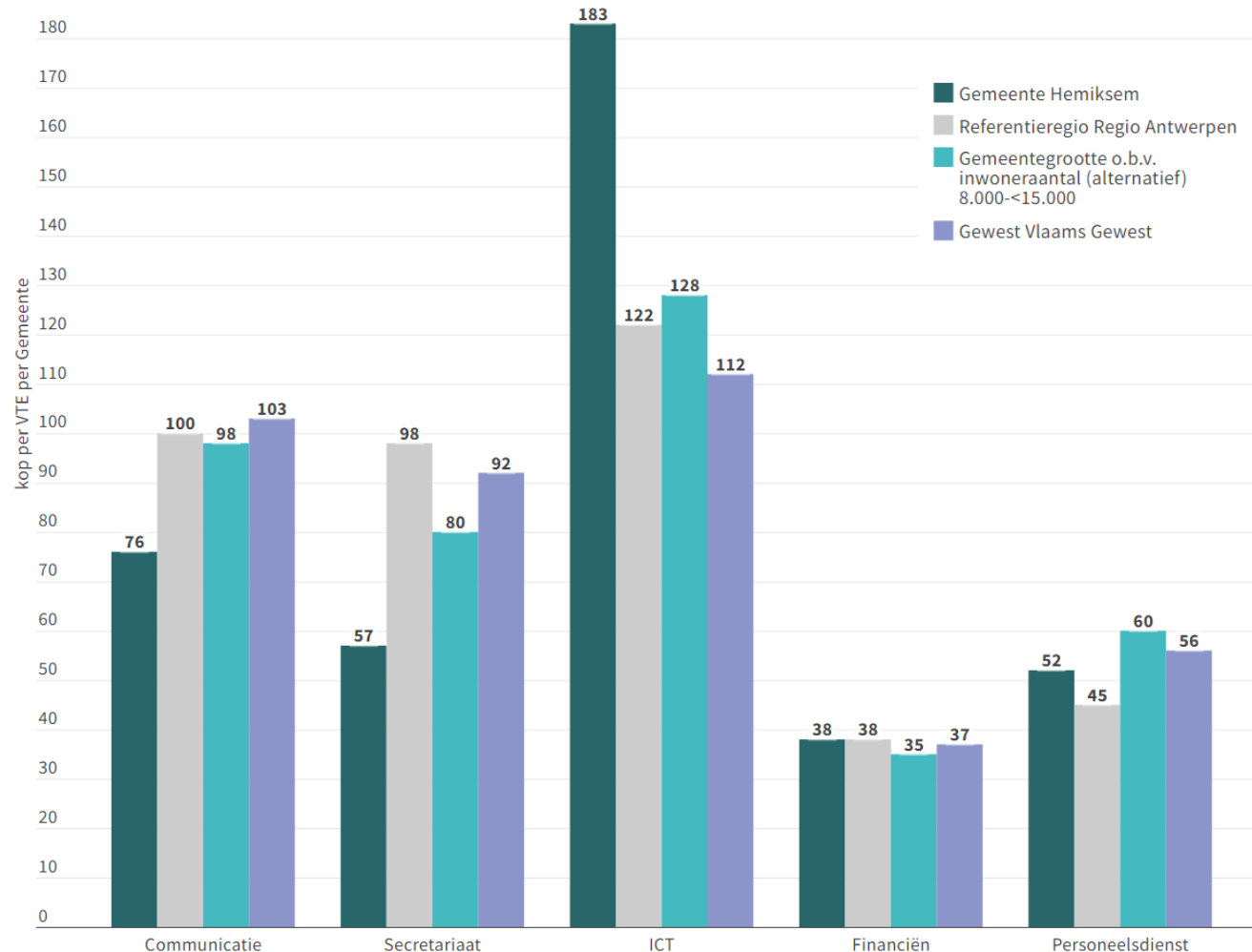
Bezetting van de ondersteunende diensten in VTE per 1000 inwoners (3/3)



- Deze grafiek geeft de bezetting voor de ondersteunende diensten weer in VTE per 1000 inwoners.
- Aan de diensten IDPBW, noodplanning, GIS en informatieveiligheid & GDPR werd geen bezetting toegewezen.

Ondersteunende diensten

Servicegraden ondersteunende diensten in kop per VTE op de dienst

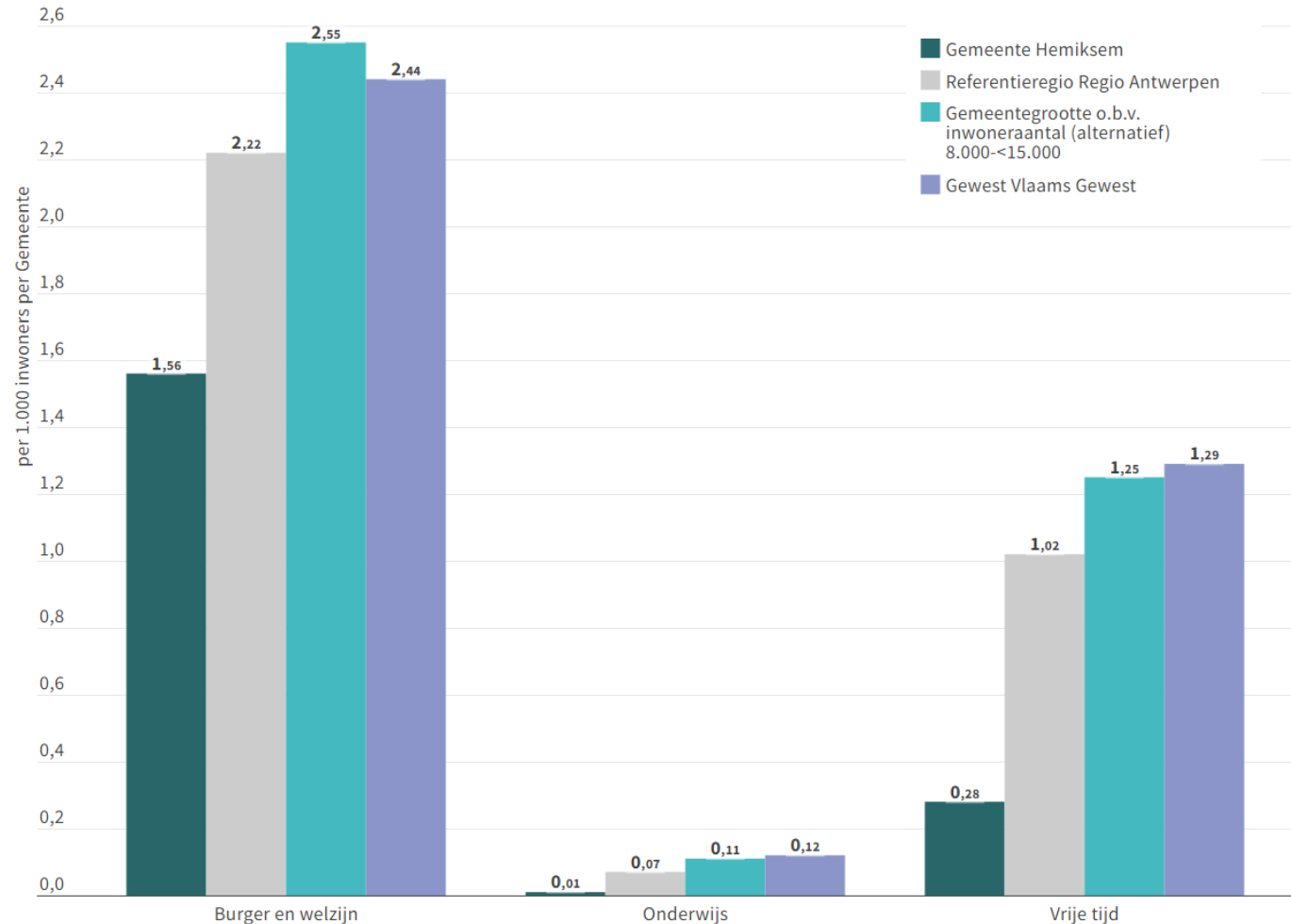


- In deze grafiek analyseren we de interne servicegraden van de ondersteunende diensten. Hierbij berekenen we hoeveel medewerkers deze ondersteunende dienst kan bedienen in verhouding tot het aantal tewerkgestelde VTE op de dienst.
 - *Vb. de personeelsdienst bedient X personeelsleden per VTE op de personeelsdienst.*
- Hier valt op dat de dienst ICT opvallend meer collega's moet bijstaan dan gemiddeld in de benchmark.
- Voor de overige diensten is te zien dat de hogere bezetting per 1000 inwoners als resultaat heeft dat de servicegraden hoofdzakelijk in lijn liggen met de gemiddelden in de benchmark. Voor de diensten secretariaat en communicatie betekent dit zelfs een lagere servicegraad dan gemiddeld.
- Let op: externe dienstverlening wordt hier niet in rekening gebracht.

BEZETTING PERSOONSGEBONDEN DIENSTEN

Persoonsgebonden diensten

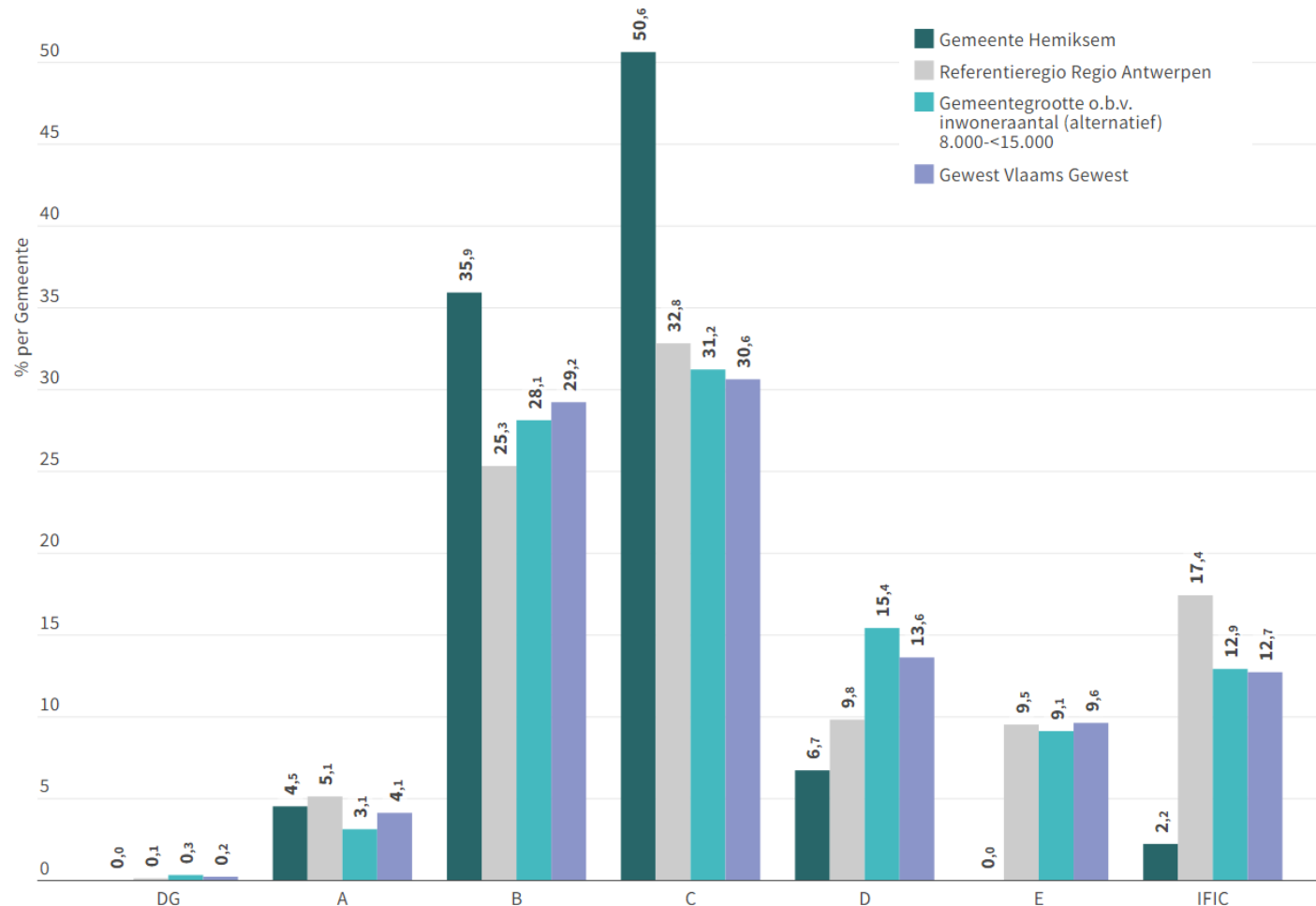
Personeelsbezetting per cluster in VTE per 1000 inwoners



- Deze grafiek geeft het aantal VTE per 1000 inwoners weer voor de clusters binnen het domein van de persoonsgebonden diensten.
- Hier valt op dat alle cluster ruim lager bezet zijn dan gemiddeld in de benchmark.

Persoonsgebonden diensten

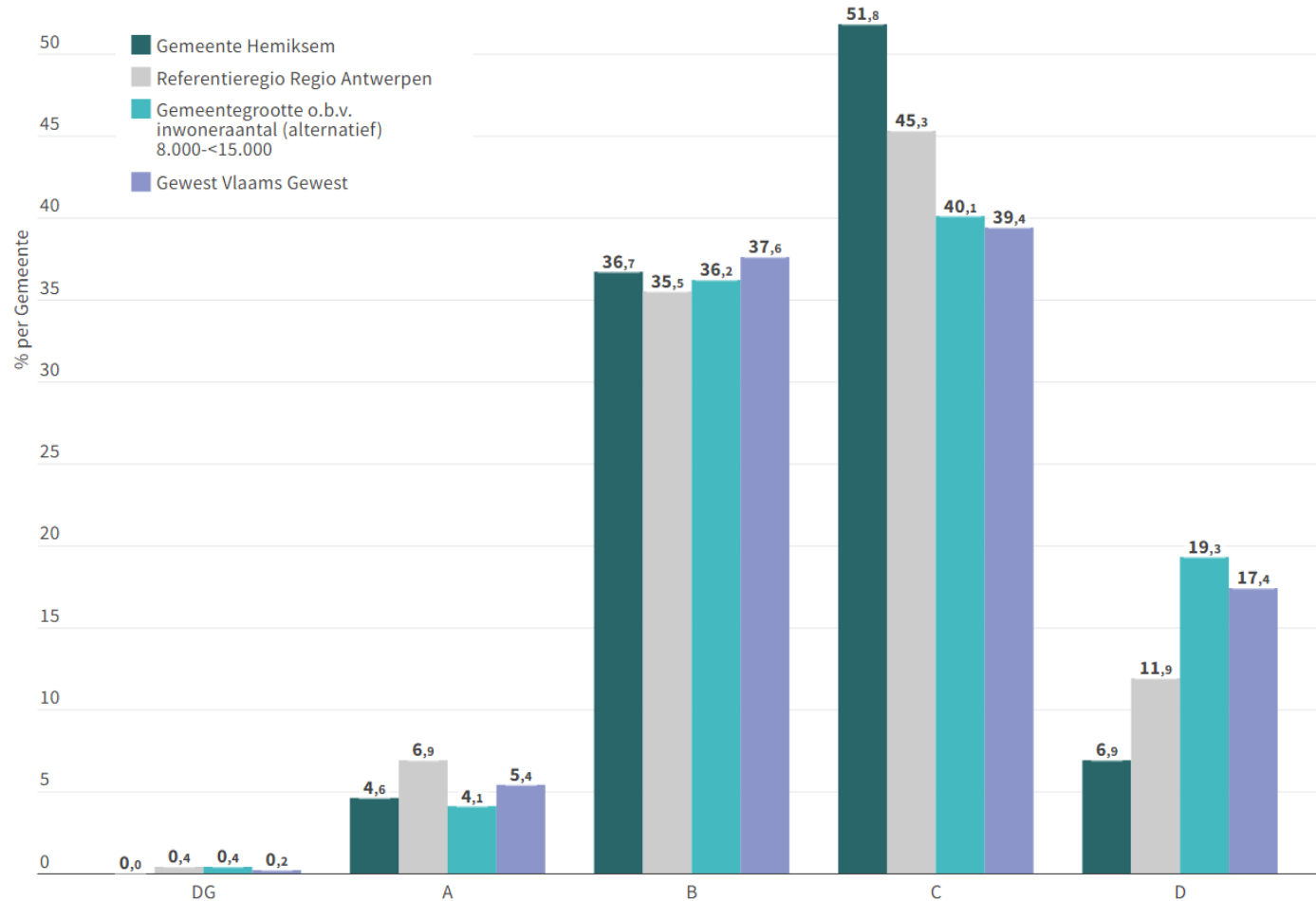
Bezetting ondersteunende diensten naar niveau in %



- Deze grafiek geeft de medewerkers van de persoonsgebonden diensten naar inschaling in percentages.
- Gezien de lage bezetting op IFIC en geen bezetting op het E-niveau wordt op de volgende pagina de verdeling opnieuw weergegeven, zonder deze categorieën.

Persoonsgebonden diensten

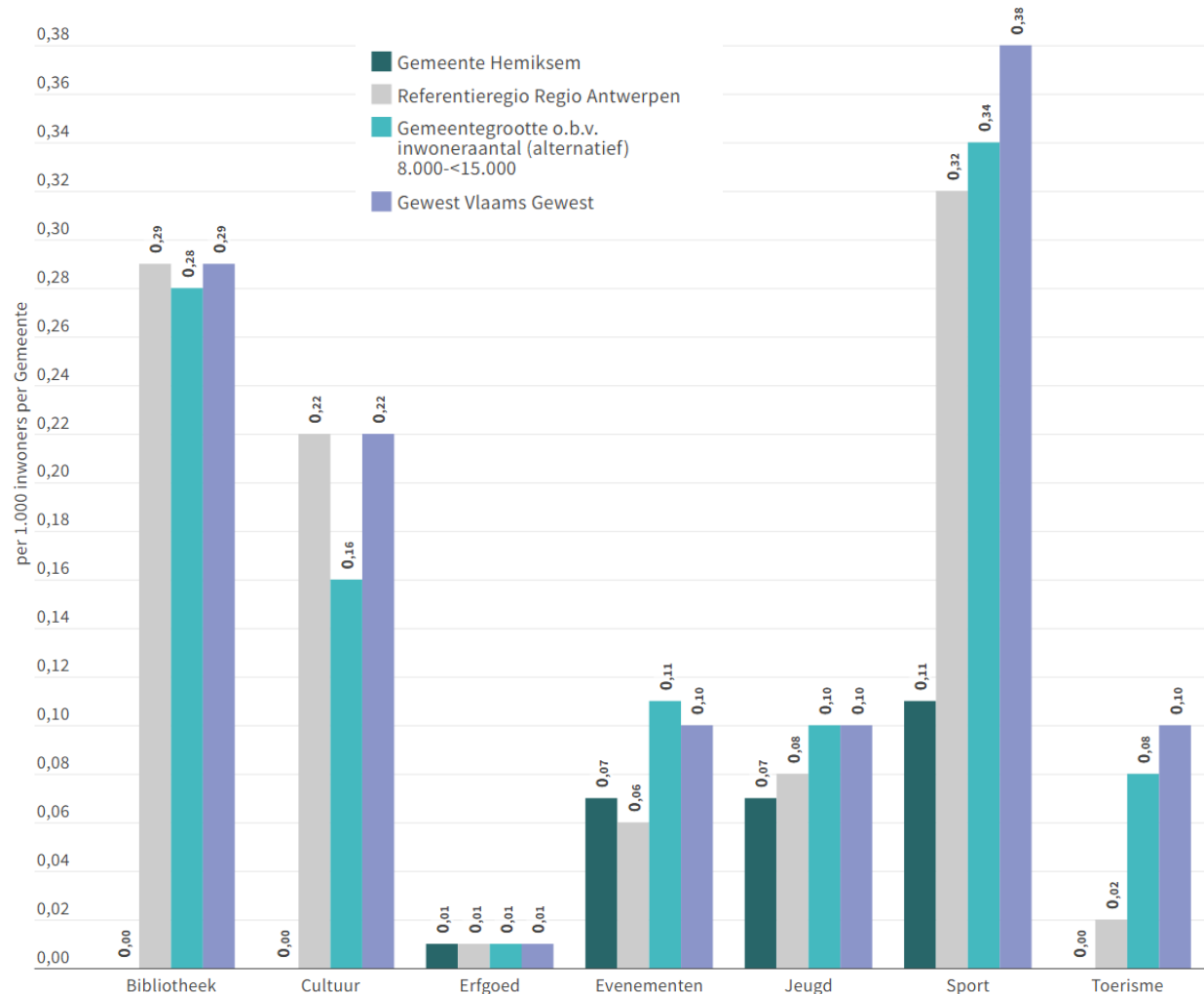
Bezetting ondersteunende diensten naar niveau in %



- Deze grafiek geeft de medewerkers van de persoonsgebonden diensten naar inschaling in percentages.
- Hier valt op dat het aandeel A- en B-niveaus binnen het domein Mens in lijn ligt met de gemiddelden in de benchmark.
 - Let op: dit verschilt erg van dienst tot dienst, zo is er binnen de dienst Burgerzaken geen A of B profiel.
- Daarnaast valt op dat er minder medewerkers zijn ingeschaald op het D-niveau, en meer op het C-niveau.

Persoonsgebonden diensten

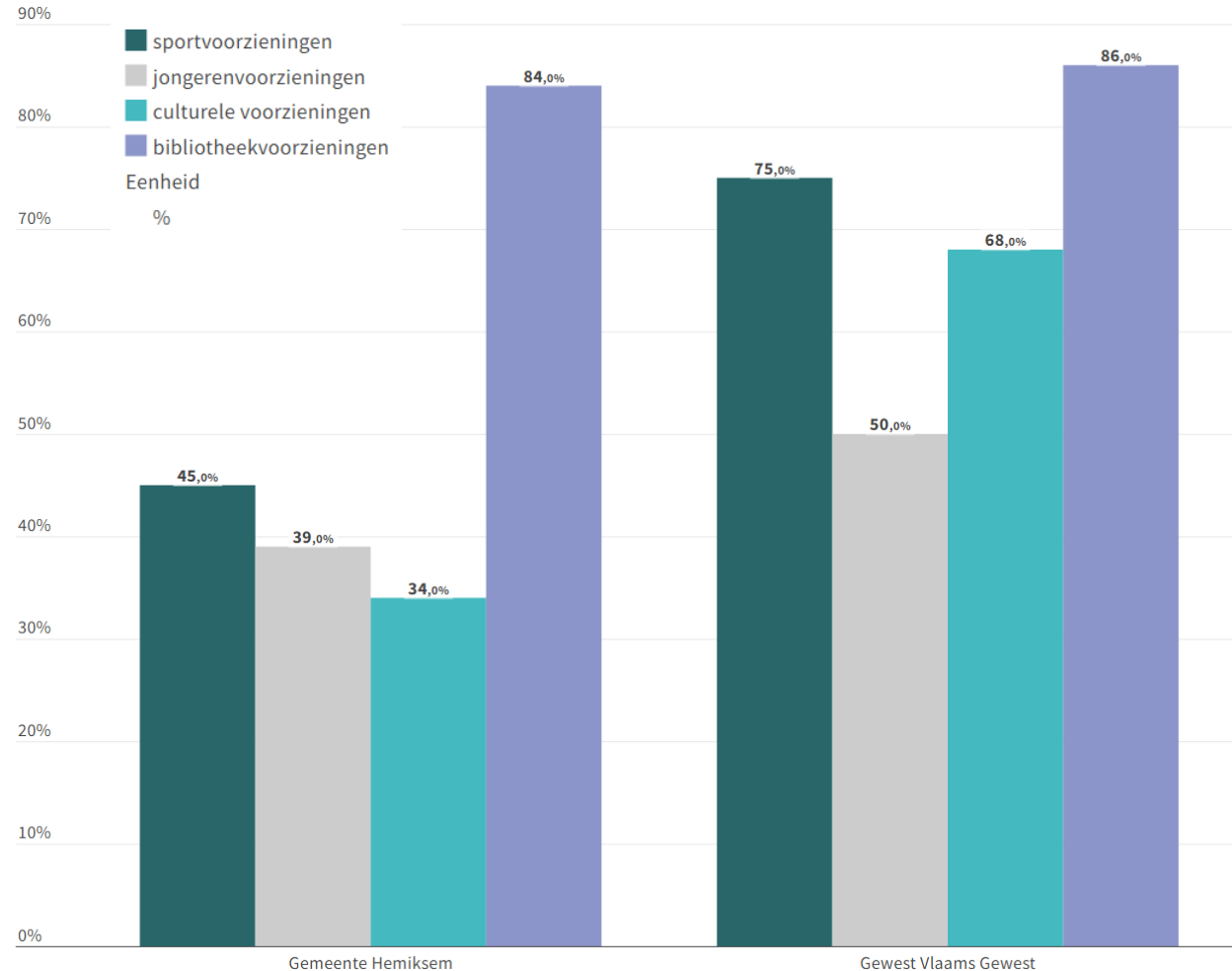
Bezetting diensten cluster vrije tijd in VTE per 1000 inwoners



- Deze grafiek geeft de bezetting voor elke dienst van de cluster vrije tijd weer in VTE per 1000 inwoners.
- Zowel voor de bibliotheek als voor cultuur en toerisme is Hemiksem deel van een intergemeentelijke samenwerking. Hierdoor zijn er geen medewerkers van op de eigen payroll toegewezen aan deze diensten.
- De diensten sport, jeugd en evenementen zijn lager bezet dan gemiddeld in de benchmark.
- De bezetting van de dienst erfgoed volgt het gemiddelde van de benchmark.

Persoonsgebonden diensten

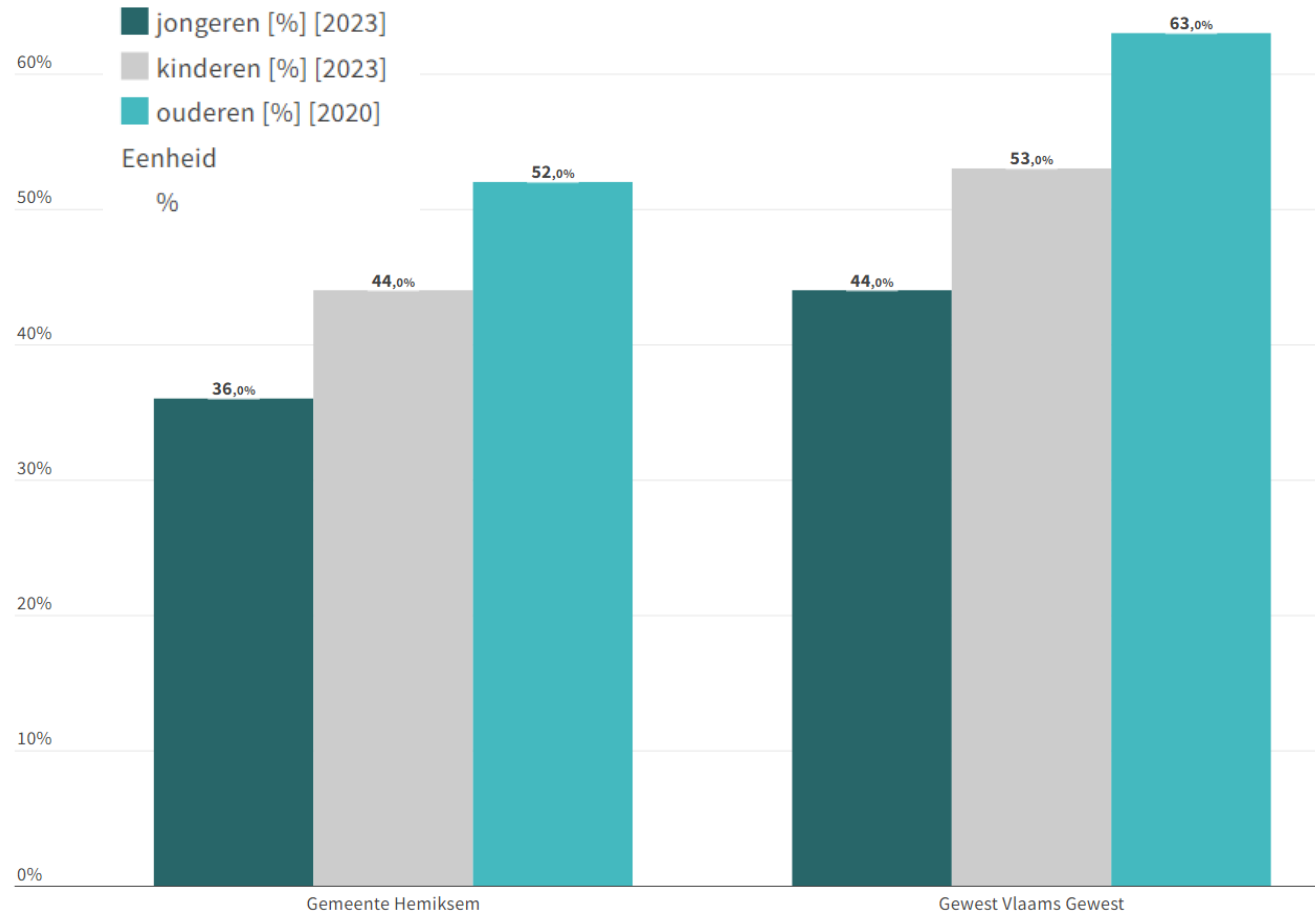
Aandeel burgers dat aangeeft tevreden te zijn over vrijetijdsvoorzieningen in %



- Deze grafiek geeft de tevredenheid van de inwoners van Hemiksem over de vrije tijdsvoorzieningen weer. Deze data geeft context bij de vastgestelde bezetting.
- Er is te zien dat de tevredenheid in Hemiksem telkens lager ligt dan gemiddeld. Behalve de tevredenheid omtrent de bibliotheekvoorzieningen, deze ligt in lijn met het gemiddelde in de benchmark.

Persoonsgebonden diensten

Aandeel burgers dat aangeeft dat er voldoende activiteiten zijn voor doelgroepen in %



➤ Deze grafiek geeft de tevredenheid van burgers wat betreft activiteiten weer. Hier is te zien dat Hemiksem telkens lager scoort dan gemiddeld in het Vlaams Gewest.

Persoonsgebonden diensten

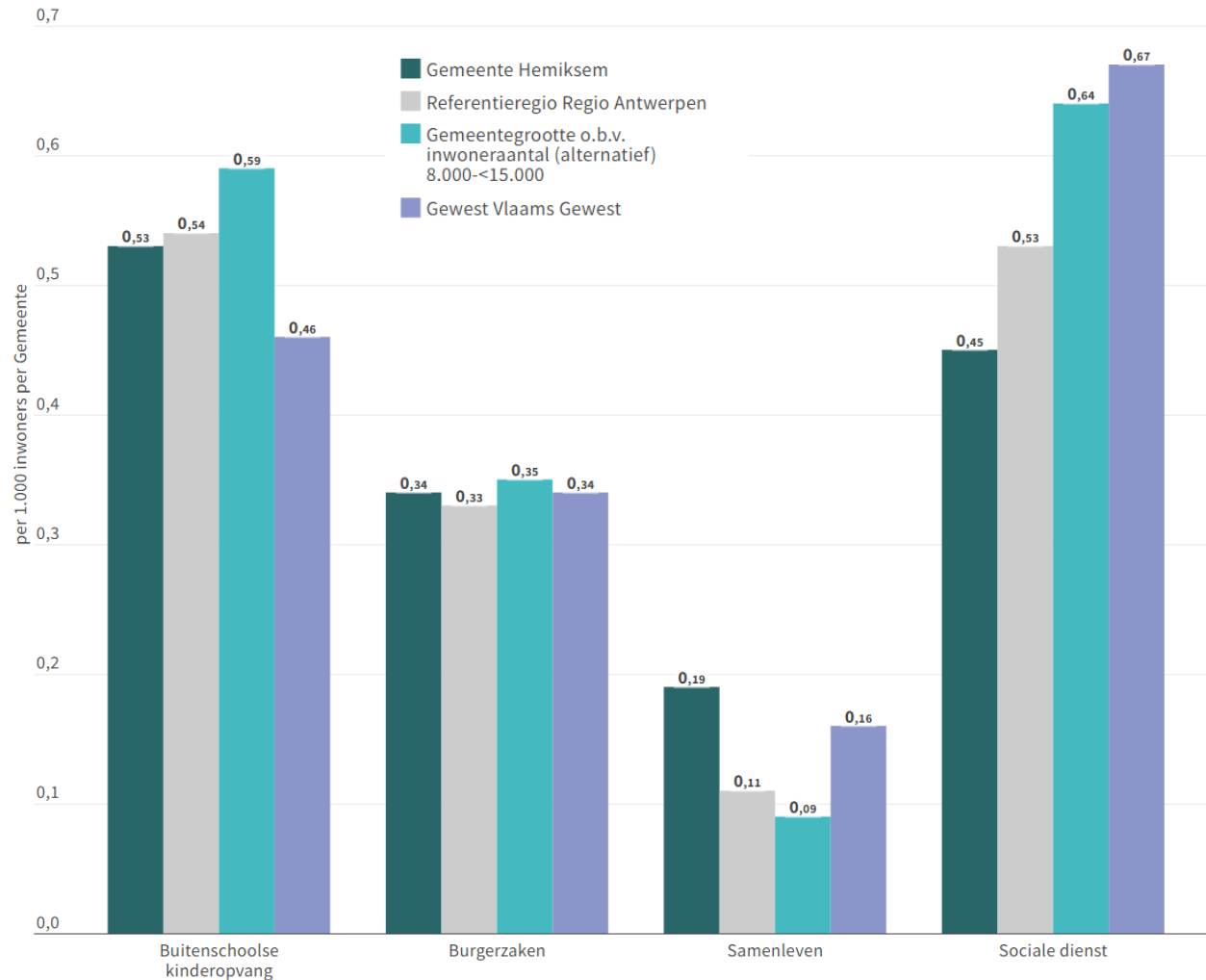
Cluster vrije tijd operationele indicatoren

	Gemeente Hemiksem	Referentieregio Regio Antwerpen	Gemeentegroot te o.b.v. inwoneraantal (alternatief) 8.000- <15.000	Gewest Vlaams Gewest
0-24 jaar (t.o.v. inwoners) [% per Gemeente]	30%	29%	26,6%	27,1%
3-11 jaar (t.o.v. inwoners) [% per Gemeente]	11,3%	10,6%	9,5%	9,7%
opvangplaatsen BO per 100 kinderen 3-11 jaar (toestand 31/12/jaar-1) [per 100 per Gemeente]	0	4,2	8,7	7,1

➤ Deze indicatoren geven context bij de voorzieningen en personeelsinzet binnen de gemeente Hemiksem.

Persoonsgebonden diensten

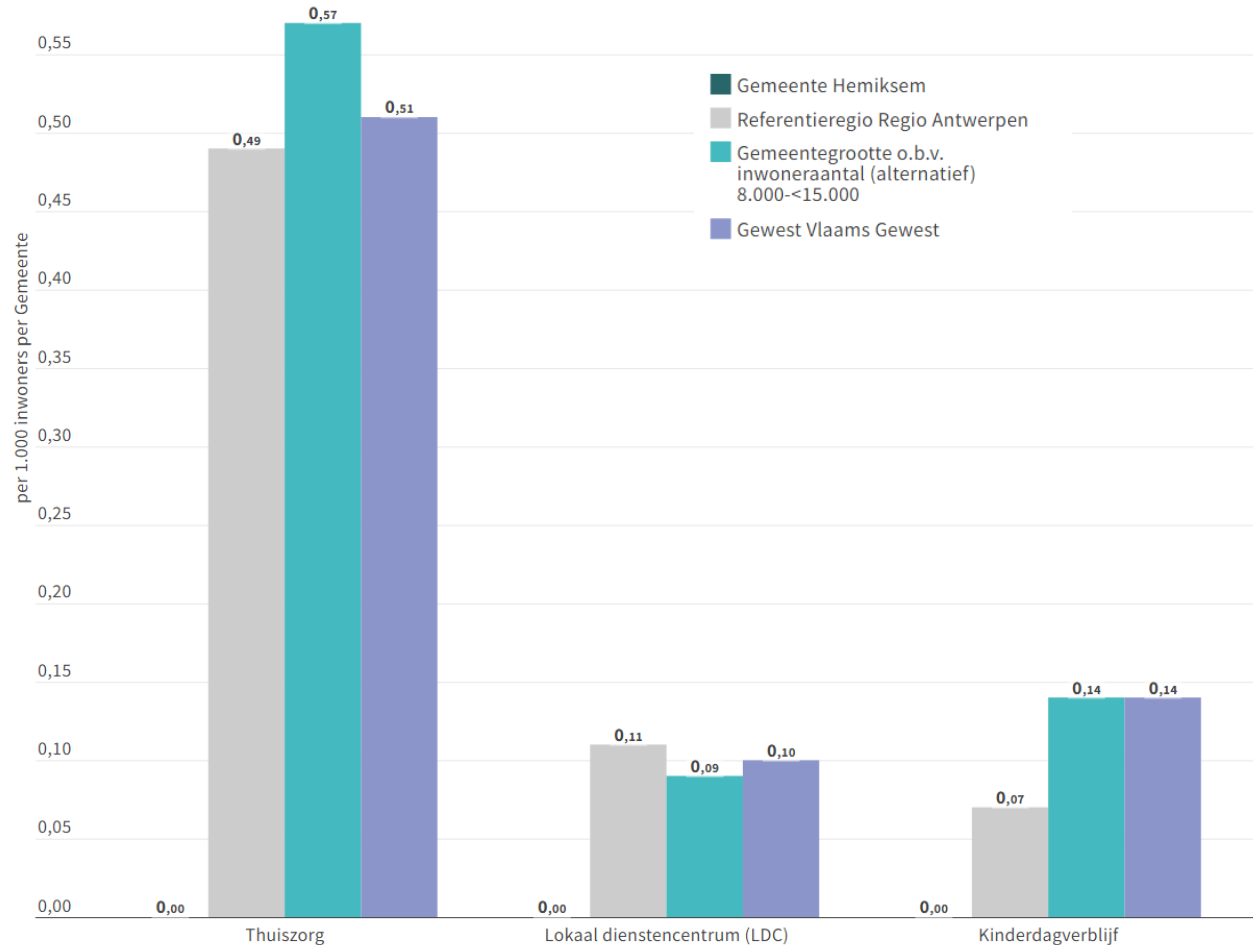
Bezetting diensten cluster burger en welzijn in VTE per 1000 inwoners (1/2)



- Deze grafiek geeft de bezetting voor elke dienst van de cluster burger en welzijn weer in VTE per 1000 inwoners.
- Hier valt op dat de bezettingen van de diensten buitenschoolse kinderopvang en burgerzaken in lijn liggen met de gemiddelden in de benchmark.
 - In de referentiecategorieën worden alle gemeenten meegenomen, ook deze die geen BKO aanbieden.
- De dienst samenleven is licht hoger bezet dan gemiddeld in de benchmark.
- De sociale dienst is opvallend lager bezet dan gemiddeld in de benchmark.

Persoonsgebonden diensten

Bezetting diensten cluster burger en welzijn in VTE per 1000 inwoners (2/2)



- Deze grafiek geeft de bezetting voor elke dienst van de cluster burger en welzijn weer in VTE per 1000 inwoners.
- Er werden geen medewerkers toegewezen aan de diensten thuiszorg, LDC en kinderdagverblijf.

Persoonsgebonden diensten

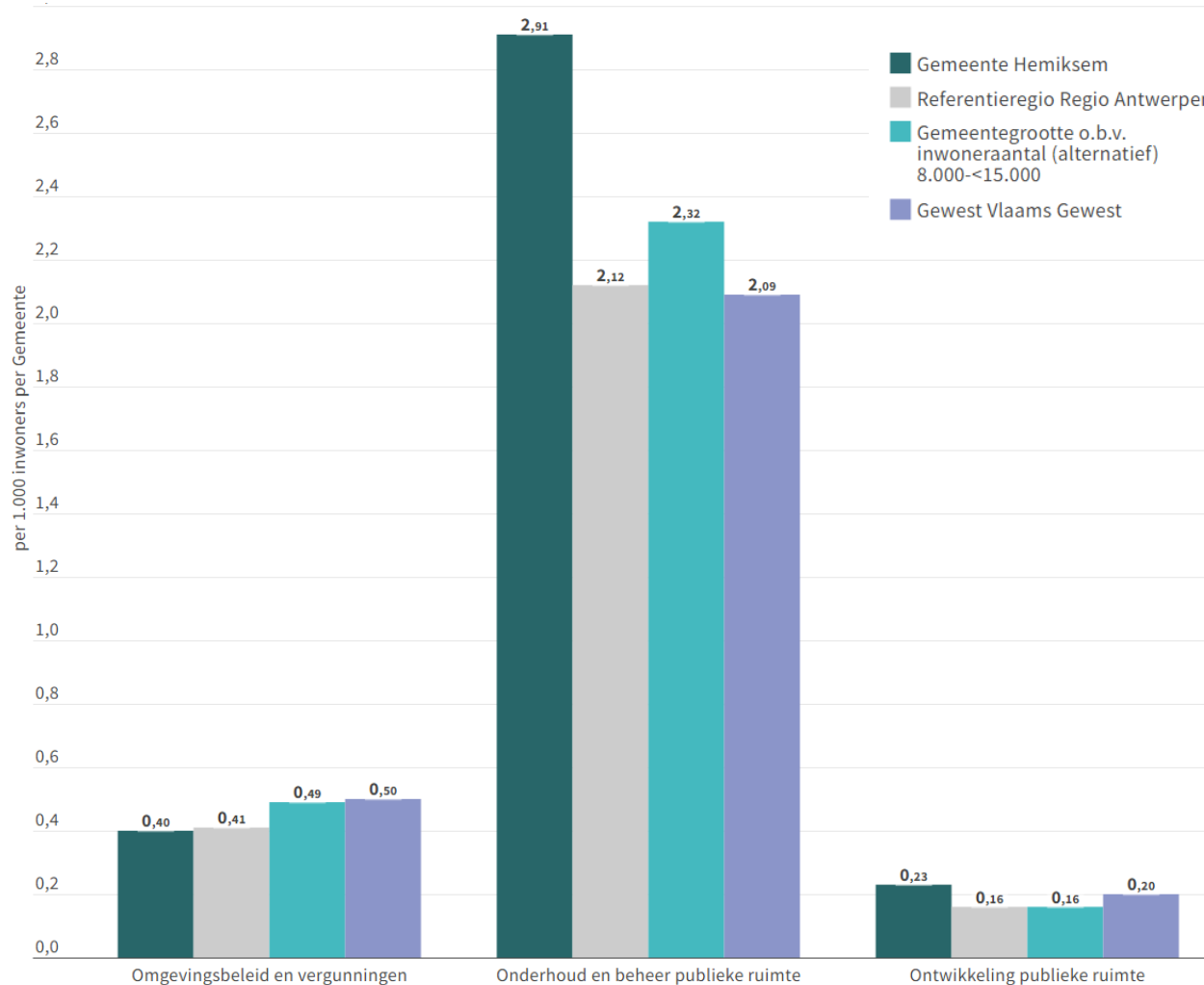
Cluster burger en welzijn operationele indicatoren

	Gemeente Hemiksem	Referentieregio Regio Antwerpen	Gemeentegrootte o.b.v. inwoneraantal (alternatief) 8.000- <15.000	Gewest Vlaams Gewest
Inwoners per VTE burgerzaken [inwoners per VTE]	2923,9	3143	2902,4	2983,3
Inwoners niet-Belgische huidige nationaliteit per VTE burgerzaken [inwoners per VTE]	245,4	249,8	184,8	220,1
leefloners per VTE sociale dienst [per VTE]	6,5	5,3	4,2	5,2
GPMI per VTE sociale dienst [per VTE]	3,7	2,4	2,2	2,6
RMI per VTE sociale dienst [per VTE]	6,9	6	4,4	5,6
75+ jaar per VTE thuiszorg [per VTE]	-	169,9	131,7	134,3
niet-Belgische herkomst (t.o.v. inwoners) [%] [2023]	26,3%	-	16,5%	26%
totale emigratie per 1.000 inwoners [‰] [2021]	71,67	-	52,3	11,37
65-74 jaar (t.o.v. inwoners) [%] [2023]	9,3%	-	11,5%	10,9%
75+ jaar (t.o.v. inwoners) [%] [2023]	8%	-	10,6%	10,2%
niet-Europese (niet-EU) herkomst (t.o.v. inwoners) [%] [2023]	17,9%	-	8,2%	-

BEZETTING GRONDGEBONDEN DIENSTEN

Grondgebonden diensten

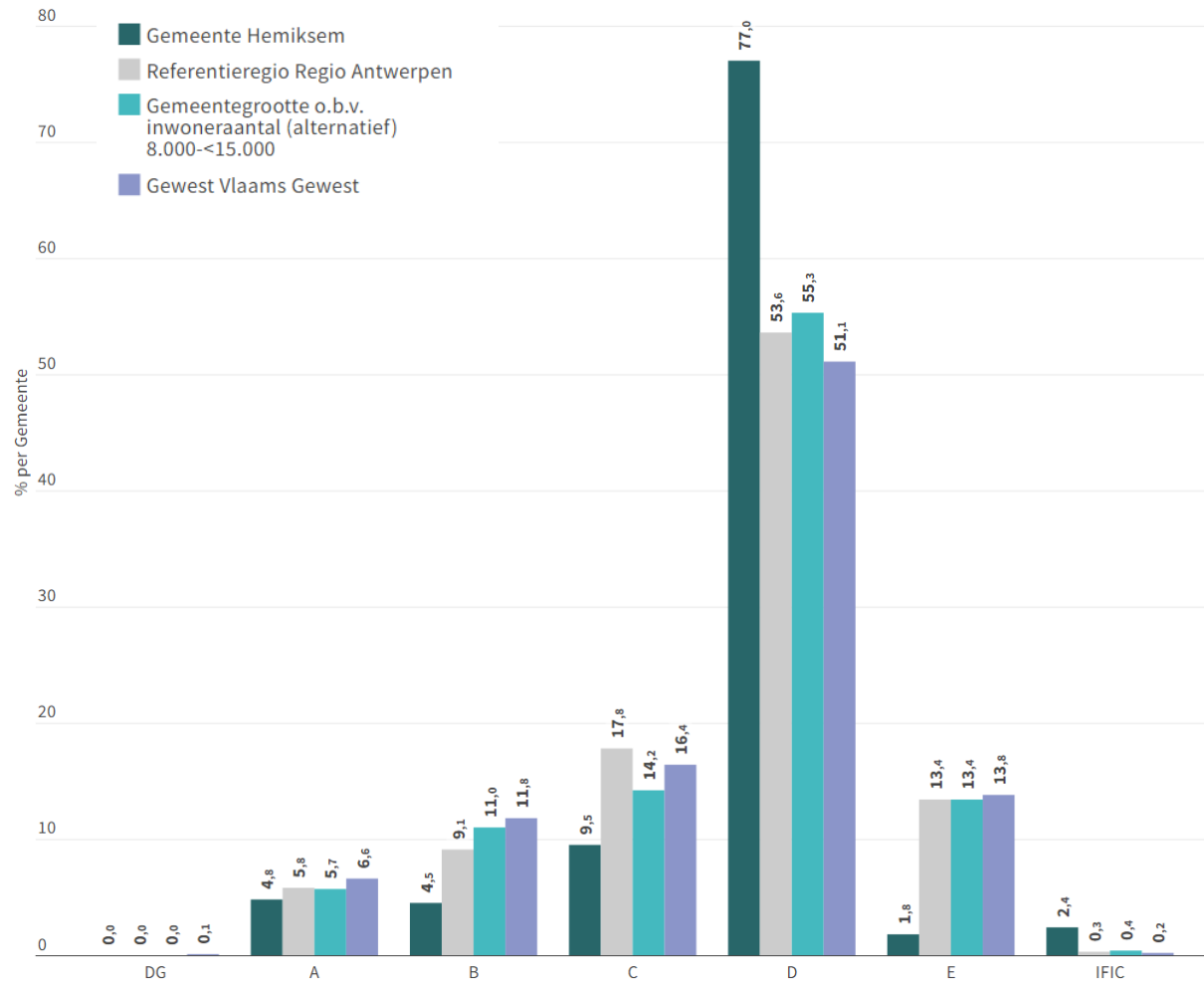
Personeelsbezetting per cluster in VTE per 1000 inwoners



- Deze grafiek geeft het aantal VTE per 1000 inwoners weer voor de clusters binnen het domein ruimte.
- Hier is te zien dat de cluster onderhoud en beheer van de publieke ruimte in Hemiksem ruim hoger bezet is dan gemiddeld in de benchmark. Dit ligt in lijn met de ruime dienstverlening van de technische dienst.
- De cluster omgevingsbeleid en vergunning is iets lager bezet dan gemiddeld in de benchmark.
- De cluster ontwikkeling publieke ruimte is iets hoger bezet dan gemiddeld in de benchmark.

Grondgebonden diensten

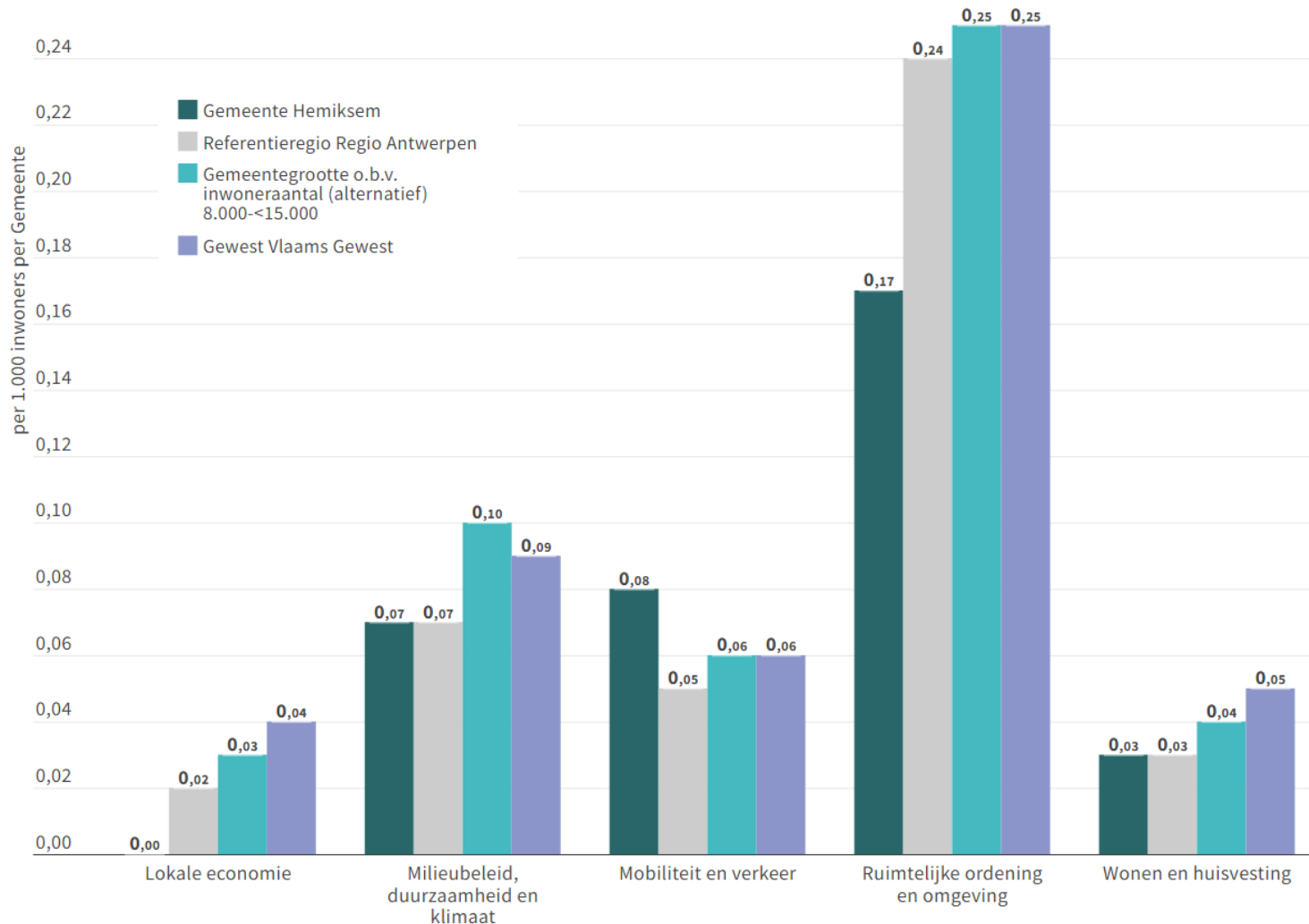
Bezetting grondgebonden diensten naar niveau in %



- Deze grafiek geeft de medewerkers van het domein ruimte naar inschaling weer in percentages.
- Hier valt op dat er weinig medewerkers ingeschaald zijn op het E-niveau. Daarnaast ligt het aandeel A-, B- en C-niveaus eveneens lager dan gemiddeld in de benchmark.
- Hiertegenover staat dat het aandeel D-niveaus hoger ligt dan gemiddeld in de benchmark.
- Dit ligt in de lijn met de bevindingen in de praktijk dat er binnen ruimte onvoldoende expertise en deskundigheid aanwezig is.

Grondgebonden diensten

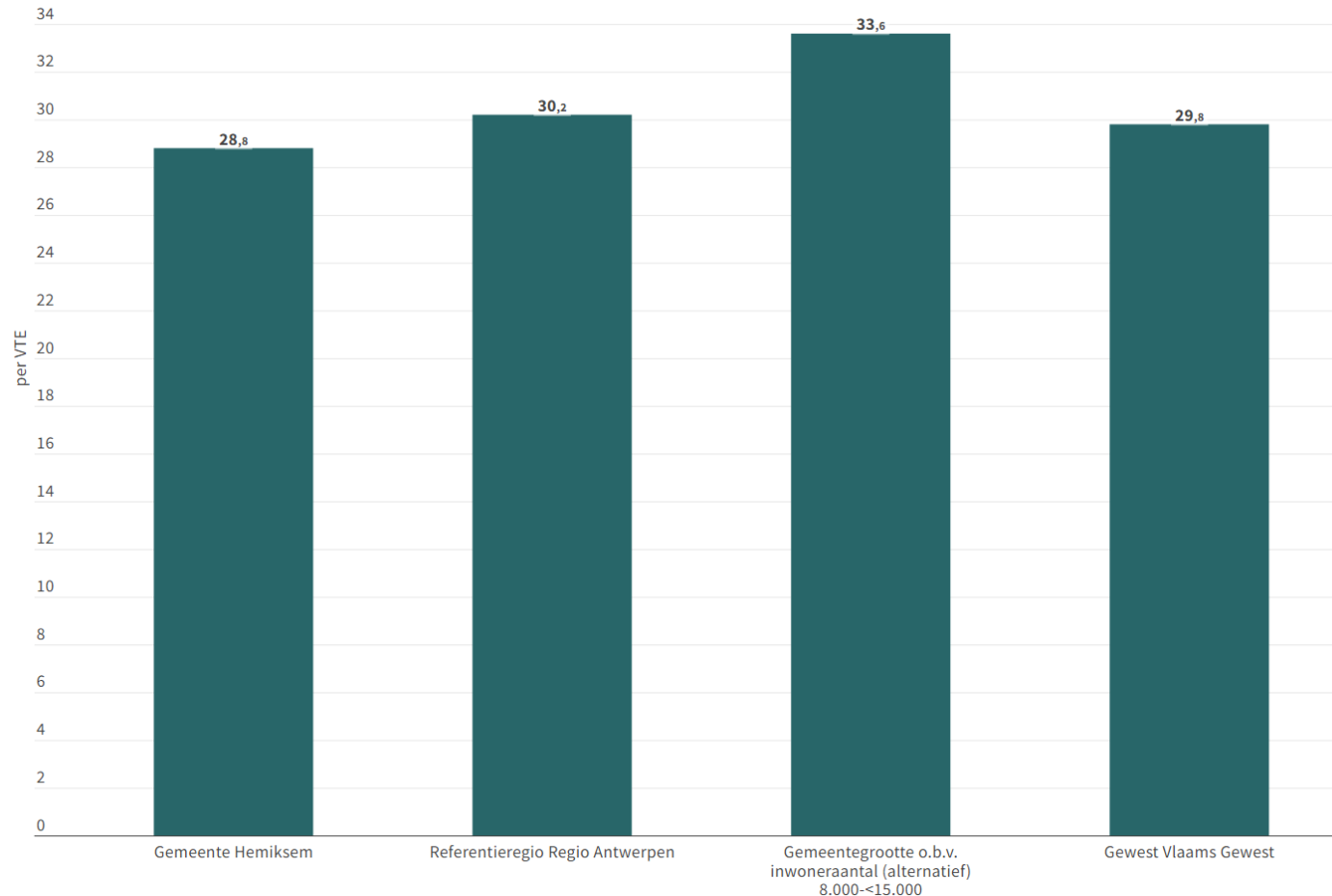
Bezetting diensten cluster omgevingsbeleid en vergunningen in VTE per 1000 inwoners



- Deze grafiek geeft de bezetting voor elke dienst van de cluster omgevingsbeleid en vergunningen weer in het aantal VTE per 1000 inwoners.
- Hier is te zien dat er geen medewerker zich specifiek bezig houdt met lokale economie.
- Daarnaast zijn de diensten ruimtelijke ordening en omgeving en wonen en huisvesting lager bezet dan gemiddeld in de benchmark.
- De bezetting van de dienst milieubeleid, duurzaamheid en klimaat ligt iets lager dan gemiddelde in de benchmark.
- De dienst mobiliteit en verkeer is iets hoger bezet dan gemiddeld in de benchmark.

Grondgebonden diensten

Servicegraden ruimtelijke ordening en vergunningen (1^{ste} aanleg) per VTE ruimtelijke ordening en omgeving



- Deze grafiek geeft de servicegraad weer voor ruimtelijke ordening en vergunningen.
- Hier valt op dat ondanks de lagere bezetting die hiervoor aan bod kwam, de servicegraad per VTE in Hemiksem wel in lijn ligt met het gemiddelde in het Vlaams Gewest.

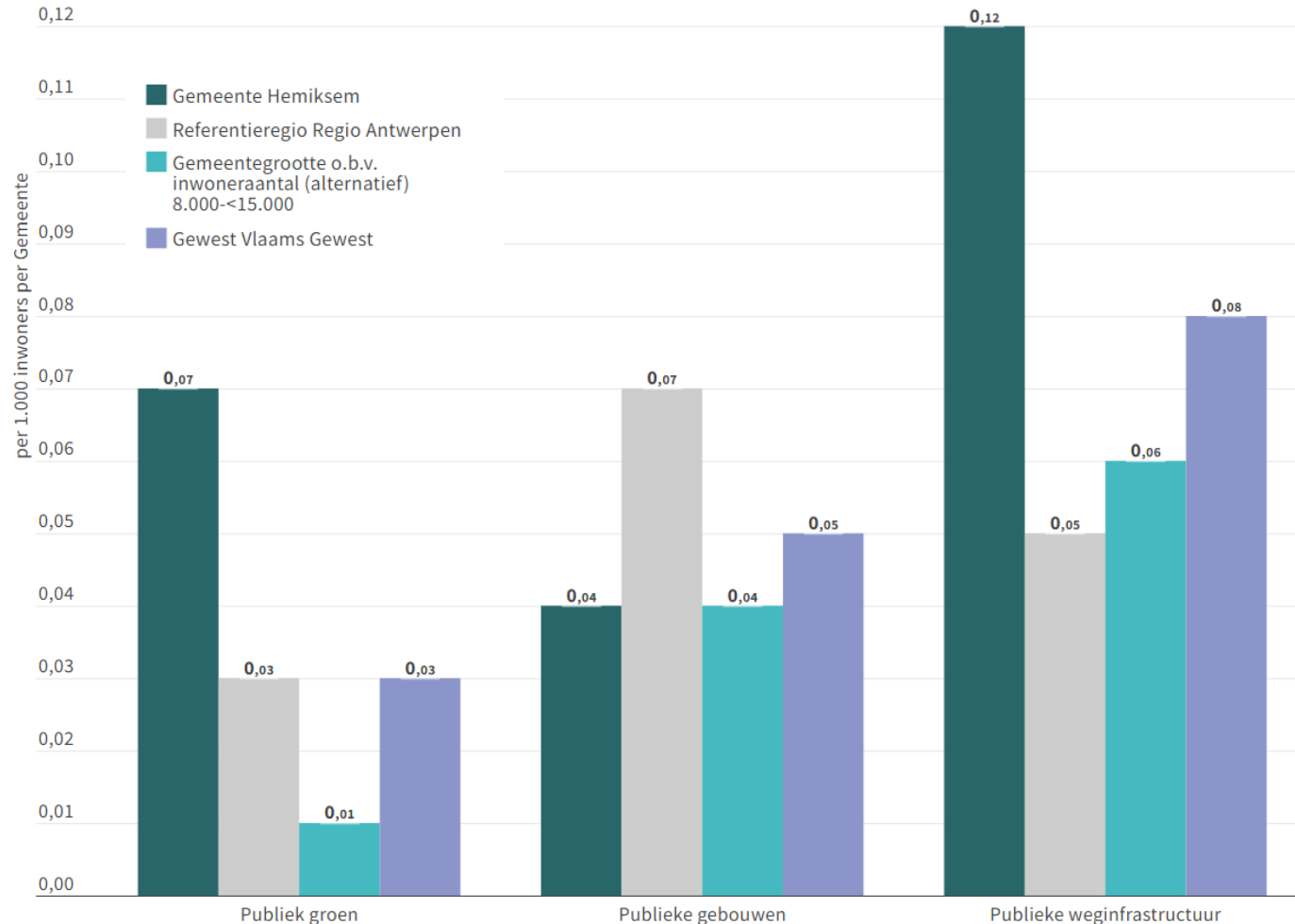
Grondgebonden diensten

Dienst ruimtelijke ordening en vergunning operationele indicatoren

	Gemeente Hemiksem	Referentieregio Regio Antwerpen	Gemeentegrootte o.b.v. inwoneraantal (alternatief) 8.000- <15.000	Gewest Vlaams Gewest
Ingediende vergunningsaanvragen [aantal per Gemeente]	88	362	165	283
Vergunningen (eerste aanleg) [aantal per Gemeente]	69	220	116	189
weigeringen (eerste aanleg) [aantal per Gemeente]	1	17	8	15
Doorlooptijd Aanvraag vanaf indienen tot beslissen (eerste aanleg) [dag per Gemeente]	74	83	90	89
stilzwijgende weigeringen (eerste aanleg) [aantal per Gemeente]	0	0	0	0
Doorlooptijd tot volledig en ontvankelijk (eerste aanleg) [dag per Gemeente]	24	26	30	29

Grondgebonden diensten

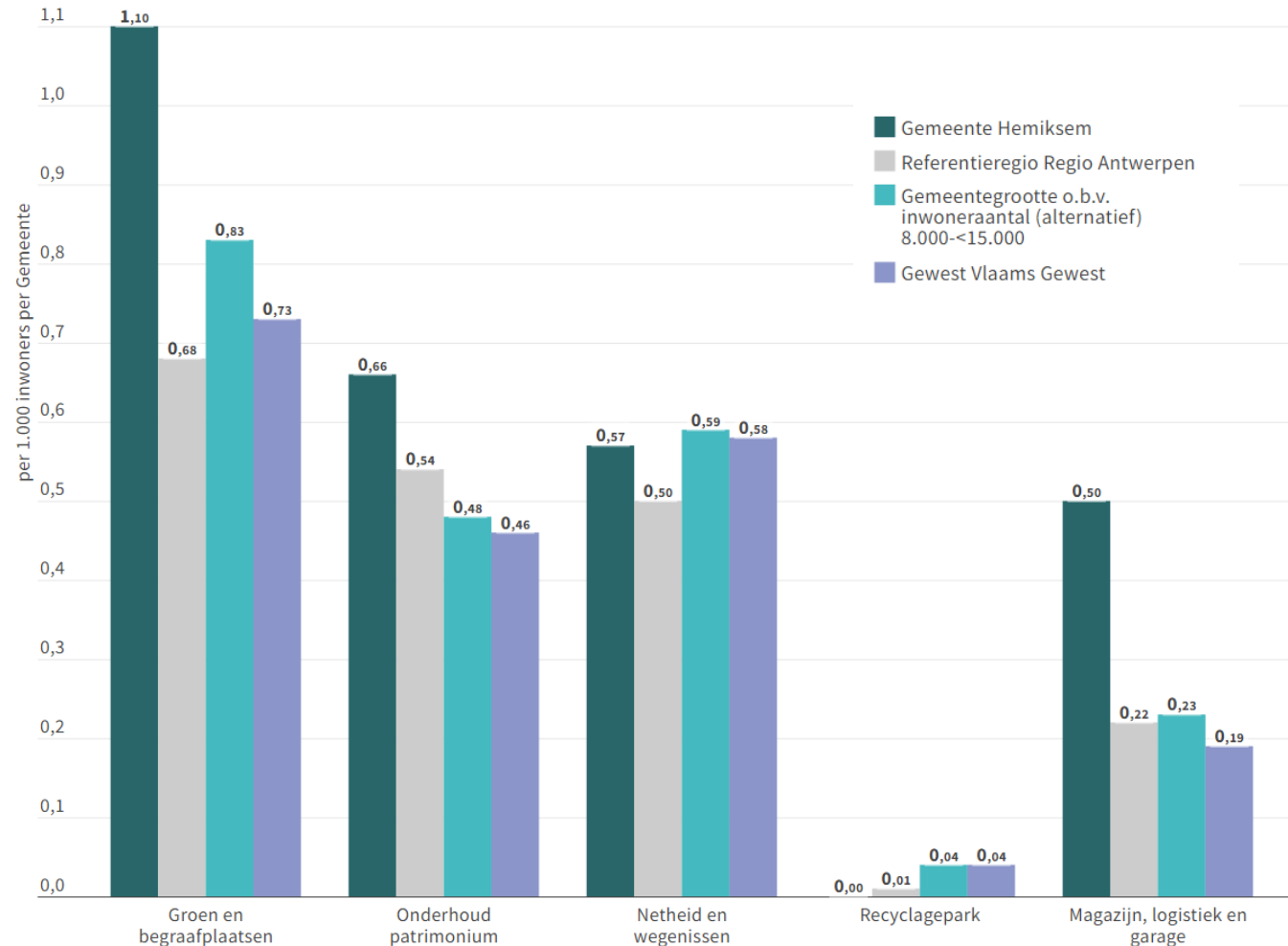
Bezetting diensten cluster publieke ruimte ("onderhoud" & "beheer en ontwikkeling") (1/2)



- Deze grafiek geeft de bezetting voor elke dienst van de cluster ontwikkeling van publieke ruimte weer in VTE per 1000 inwoners.
- Zowel de dienst publieke weginfrastructuur als de dienst publiek groen zijn hoger bezet dan gemiddeld in de benchmark.
- Die dienst publieke gebouwen is iets lager bezet dan gemiddeld in de benchmark.

Grondgebonden diensten

Bezetting diensten cluster publieke ruimte ("onderhoud" & "beheer en ontwikkeling") (2/2)



- Deze grafiek geeft de bezetting voor elke dienst van de cluster onderhoud en beheer van de publieke ruimte weer in VTE per 1000 inwoners.
- Hier is te zien dat de diensten onderhoud patrimonium en groen en begraafplaatsen ruimer bezet zijn dan gemiddeld in de benchmark. Ook de dienst magazijn, logistiek en garage is ruimer bezet dan gemiddeld in de benchmark. Tegenover deze ruime bezetting staat een ruime dienstverlening van de technische dienst.
- De bezetting van de dienst netheid en wegenissen ligt in lijn met de gemiddelden in de benchmark.

Grondgebonden diensten

Operationele indicatoren en ratio's cluster publieke ruimte

	Gemeente Hemiksem	Referentieregio Regio Antwerpen	Gemeentegrootte o.b.v. inwoneraantal (alternatief) 8.000- <15.000	Gewest Vlaams Gewest
Lengte gemeentewegen per VTE publieke weginfrastructuur [Wegen (km) per VTE per Gemeente]	34,7	109,8	76,6	83,7
Oppervlakte groen per VTE groen en begraafplaatsen [Groenoppervlakte (m²) per VTE per Gemeente]	727	11731	15055	16175
Lengte gemeentewegen per VTE netheid en wegenis [Wegen (km) per VTE per Gemeente]	5	13,2	16,3	15,2
Lengte (woon)erven [kilometer per Gemeente]	0,11	1,64	0,66	1,02
Lengte wegen in de woonwijk [kilometer per Gemeente]	21,2	84,97	43,99	76,69
Lengte niet-geclassificeerde wegen [kilometer per Gemeente]	4,73	34,99	46,16	57,9
Lengte tertiaire wegen [kilometer per Gemeente]	5,72	17,32	16,49	22,44
Lengte fietspaden [kilometer per Gemeente]	2,91	27,61	12,98	23,84

Thuiskomen in een sterk en
gezond Hemiksem.

Dat is het Helemaal Hemiksem
gevoel.

Inleiding.....	3
Speerpunt 1 Hemiksem beleeft (verbinding door beleving).....	4
Kerncijfers:.....	4
Opportunities:	5
Uitdagingen:.....	6
Suggesties:	7
Operationele impact:.....	9
Speerpunt 2 Hemiksem zorgt.....	10
Opportunities:	10
Uitdagingen:	11
Suggesties:	13
Operationele impact:	14
Speerpunt 3 Hemiksem leeft.....	15
Opportunities:	15
Uitdagingen:	16
Suggesties:.....	17
Ruimte	17
Milieu, natuur, energie en klimaat.....	20
Uitvoeren en versterken van de Groenvisie:	20
Uitvoeren Hemelwater- en Droogte Plan (HWDP):	21
Energie – gebouwen	21
Afval – DIFTAR – Sorteerstraten:	22
Warmteplan: In het LEKP 1.0 wordt aan de lokale besturen gevraagd om een lokaal warmteplan op te maken tegen eind 2030.....	23
Duurzaamheid als transversale bevoegdheid – doelstelling:	24
Ophaling grofvuil huis-aan-huis.....	24
Aanpak verharde voortuinen:.....	25
Milieu-, klimaatgezondheid:	25
Wonen	26
Operationele impact	27
Speerpunt 4 : Lokaal bestuur Hemiksem werkt	29
Uitdagingen:	30
Suggesties:.....	32
Operationele impact	33
Bijlagen.....	Fout! Bladwijzer niet gedefinieerd.

Inleiding

In de aanloop naar een nieuw meerjarenplan bij de start van de legislatuur is de opmaak van een globale omgevingsanalyse een belangrijke opdracht die door administratie opgepakt wordt. Ook in Hemiksem is deze oefening gemaakt en is tegelijk het moment genomen om interessante resultaten vanuit deze analyse aan te grijpen ter inspiratie voor nieuw beleid. Dit alles is in een nota gegoten om de politiek te inspireren vanuit de specifieke noden en behoeften van het Hemiksem grondgebied en zijn inwoners waarbij ook de organisatienoden tegen het licht gehouden worden.

Als bijlage van dit document wordt gevoegd:

- De externe omgevingsanalyse die de basis vormde om toekomstig tendensen verder uit te diepen. Administratie ging aan de slag om opportuniteiten en uitdagingen te bepalen.
- De interne analyse die werd opgebouwd op basis van een zelfevaluatie die werd afgenomen bij een deel van de administratie, met de kantnoot dat deze evaluatie werd afgenomen op een moment dat niet alle vitale managementfuncties ingevuld waren én de administratie nog in volle veranderingsmodus zat.
- De bestuurskrachtanalyse die met de Rupelgemeentes (behalve Schelle) werd uitgewerkt met externe partner Probis, vergezeld van een kaderende managementnota.

Bij het uitwerken van de interne en externe analyse werd snel duidelijk dat Hemiksem de komende jaren enkele bepalende tendensen op zich ziet afkomen. Er zal moeten ingezet worden op de uitbouw en de ontwikkeling van een beleid dat concreet antwoord biedt op complexe tendensen. Om dit te verwezenlijken, is er nood aan een sterke organisatie die genoeg expertise, mensen en middelen heeft om alle uitdagingen aan te kunnen.

De inspiratienota is opgebouwd rond een aantal speerpunten waarbij we kijken naar de opportuniteiten, de uitdagingen die tot inspirerende suggesties worden uitgewerkt. Daarnaast wordt ook de operationele impact verduidelijkt. Immers elke realisatie vraagt een inzet van mensen, van middelen, van budget.

Er zal dus zeer doordacht moeten gekozen worden. Administratie is meer dan bereid om samen alle mogelijke scenario's en pistes te simuleren om te kijken wat haalbaar, werkbaar en op korte (en iets langere) termijn realiseerbaar is.

Daarom pleiten we in deze inspiratienota om te focussen op wat echt telt in de volgende legislatuur. Er zullen keuzes moeten gemaakt worden en focus worden gehouden, om het haalbaar te houden voor het personeel en betaalbaar te houden voor de burger.

Voor Hemiksem zien we volgende uitdagingen :

1. **Hemiksem beleeft.** Groei van de bevolking tegen 2040 met groene en grijze druk gekoppeld aan het omgaan met de groeiende diversiteit binnen de bevolking.
2. **Hemiksem zorgt.** Zorgzaamheid en samenwerking nodig om te komen tot een hechte gemeenschap in een veilige en propere gemeente.
3. **Hemiksem leeft.** Nood aan een polyvalent, duurzaam (hedendaags) patrimonium en een doordacht plan voor onze omgeving binnen de klimaatuitdagingen
4. **Hemiksem werkt.** De bestuurskracht van Hemiksem versterken door te kijken naar goed werkende samenwerkingsverbanden tussen de buurgemeentes

Speerpunt 1 Hemiksem beleeft (verbinding door beleving)

Kerncijfers:

Groene en grijze druk: De groene druk is het aandeel niet-werkende-jongeren tegenover de werkende bevolking tussen 20 en 64, terwijl de grijze druk het aandeel gepensioneerden tegenover de werkende bevolking tussen 20 en 64 weerspiegelt.

Wat betreft de groene druk heeft Hemiksem met 43,58% het hoogste percentage na Niel met 44,44%. De rest van de Rupelstreek en zelfs Antwerpen scoort lager met 41,77%.

Wat betreft de grijze druk zit Hemiksem momenteel met 29,89% bij de laagst scorende gemeentes van de Rupelstreek. Aartselaar is een uitschieter met 46,81% en Niel heeft de laagste grijze druk met 29,41%. Er zijn cijfers die aangeven dat Hemiksem als één van de enige gemeentes in de omstreken minder 65plussers heeft dan het gemiddelde in het voordeel van een jongere inwonersgroep.

Natuurlijk saldo: Dit is de verhouding tussen het aantal overlijdens en geboortes. Volgens recente cijfers gepubliceerd door VVSG in hun magazine Lokaal, editie 10/2024 staat Hemiksem daar op de 5 plaats voor hoogste waarde, nl. 0.39% t.o.v. Vlaanderen met een globale waarde van -0.03%. Dit betekent dat onze gemeente meer geboortes kent dan overlijdens en dat we dus bij de gemeentes zitten met de laagste natuurlijke krimp.

Intern migratiesaldo: Voornoemde editie van Lokaal vermeldt Hemiksem op een derde plaats met hoogste intern migratiesaldo nl. 1,69% t.o.v. Vlaanderen met een globale waarde van 0,22%. Dit is niet verwonderlijk gezien onze ligging dicht bij de grootstad Antwerpen. Mensen hebben de neiging uit te wijken naar gemeentes in de rand van een grootstad en dat maakt dat Hemiksem zijn bevolkingssamenstelling dus veel sneller ziet veranderen dan andere gemeentes, ook in de Rupelstreek.

Eén van de meest invloedrijke ontwikkelingen die Hemiksem in zekere zin uniek maakt, is het feit dat onze gemeente een snelgroeiende, jonge en steeds diverser wordende bevolking heeft. In tegenstelling tot de ons omringende gemeente telt Hemiksem een relatief grote groene druk en een lager aandeel 65plussers. Rekening houdend met de ontwikkeling van de oude Bekaertsite zal deze tendens zich gefaseerd over de voorziene 15 jaar nog verder doorzetten en zal ons cijfer interne migratie waarschijnlijk verder stijgen. Een stijgende bevolking met verscheiden achtergrond vraagt een andere aanpak. Het is belangrijk een gemeenschap te vormen waar samenleven mogelijk is met respect en waardering. Hemiksem aantrekkelijk houden voor een jonge actieve bevolking moet gebeuren door verbinding, door beleving. Een levendig en divers aanbod in een bruisende omgeving waar oog is voor de huidige belevingscultuur zal de ervaring van het be-leven in Hemiksem een broodnodige boost geven.

Opportunities:

We trekken jonge inwoners aan, veelal jonge gezinnen met eigen noden en behoeftes. Willen we deze actieve bevolking houden, dan moet onze gemeente aantrekkelijk zijn met de juiste basiszorg rond kinderopvang, buitenschoolse opvang, onderwijs, ... Deze moeten allemaal kwaliteitsvol kunnen georganiseerd worden en tegemoetkomen aan de hedendaagse verwachtingen van de bevolking. Daarbij moeten we rekening houden met het feit dat wij aanleunen tegen een grote stad en als dusdanig toch ook in een zekere verstedelijkte context zitten. Een diverse samenleving kan verrijkend zijn voor iedereen als er goede mogelijkheden

voorhanden zijn om elkaar te ontmoeten, te waarderen, te erkennen. Mensen leren gemakkelijker samen te werken wanneer ze mekaar geregeld treffen in een voldoende en gevarieerd sport- en (multi)cultuuraanbod.

Uitdagingen:

Er moet ingezet worden op kwaliteit en op goede ondersteuning en begeleiding van al onze inwoners zodat iedereen mee is in de beleving van een Hecht Hemiksem.

Kwaliteit in het aanbod, kwaliteit in de dienstverlening, niet alleen binnen de eigen werking maar ook door goed doordachte ondersteuning van onze inwoners, van het verenigingsleven, van het vrijetijdsaanbod.

Op het vlak van vrije tijd staan er heel wat uitdagingen te wachten. Zowel op het gebied van infrastructuur als op het vlak van organisatie zijn investeringen noodzakelijk.

Om een sportbeleid te kunnen uitrollen is er in eerste instantie nood aan infrastructuur dat een gevarieerd aanbod mogelijk kan maken. Om de sportnoden van de bevolking te kennen, moet deze bevestigd en betrokken worden. Verder dient er ook te worden onderzocht of intergemeentelijke samenwerkingen mogelijk en opportuun zijn zoals dat nu reeds met DOK3 het geval is. Bijkomend dient de huidige, bestaande structuur in kaart gebracht te worden; wat met leegstaande schoolgebouwen, het Merelhofke, ... ook hier zijn nevenbestemmingen een mogelijkheid, wellicht met kleinere investeringen.

Een tweede uitdaging is zonder meer de kinderopvang. Hemiksem heeft een eigen initiatief met betrekking tot BKO gekoppeld aan een vakantiewerking tijdens de schoolvakanties. Momenteel staat de werking reeds onder grote druk. Sinds de corona-pandemie werd de buitenschoolse kinderopvang gedecentraliseerd in de 3 scholen op het Hemiksemse grondgebied. Door de decentralisatie gingen schaalvoordelen verloren, wat extra druk gezet heeft op de bezetting van de begeleiders.

Kindbegeleider is al veel langer een knelpuntberoep, de coronacrisis heeft dit verder aangescherpt. De onvrijwillige, maar noodzakelijke deeltijdse tewerkstelling maakt het beroep er niet aantrekkelijker op. Die negatieve trend weerspiegelt zich in de BKO: vacatures raken amper ingevuld, medewerkers haken af.

Bovendien besliste de Vlaamse overheid om de regie van de buitenschoolse opvang, meer bepaald kleuteropvang en opvang lager onderwijs in handen te geven van de lokale besturen om

in een samenwerkingsverband met de verschillende partners een lokaal buitenschools beleid uit te stippelen.

De Vlaamse overheid streeft naar een geïntegreerd aanbod van buitenschoolse opvang en activiteiten (BOA) voor álle kinderen en gezinnen. Dat is alleen mogelijk als alle lokale spelers (Onderwijs, Welzijn, Cultuur, Jeugd en Sport ...) zo goed mogelijk samenwerken.

Het BOA-decreet dateert van 2021 en gaat over buitenschoolse opvang, meer bepaald kleuteropvang en opvang lager onderwijs, met een maximale afstemming op buitenschoolse activiteiten. De deadline nadert met rasse schreden, voor 31 december 2025 dient hier een beslissing te vallen, wetende dat wij momenteel geen erkende BKO zijn en bijgevolg niet beschikken over een kwaliteitslabel.

Een derde uitdaging met de verdere groei en verjonging van onze bevolking is zonder twijfel het onderwijs. Hemiksem telt 3 scholen, waarvan 2 gemeentescholen. Door de toename van ons inwonersaantal, veeleer met een multiculturele achtergrond, stijgt niet alleen de druk op de BKO, maar ook de druk op de capaciteit van onze scholen. We zien bij de kinderen toenemende gedragsproblematieken en taal vormt vaak een barrière voor duidelijke communicatie met de ouders. Het belang van de Nederlandse taal mag niet onderschat worden tijdens het leertraject, en tijdens de gewone ontmoetingen.

Geregelde evenementen en activiteiten uitrollen op ons grondgebied is een must als we een bruisende gemeente willen zijn en blijven. Dit vraagt een specifieke kennis en vaardigheid van de medewerkers op het vlak van toerisme, cultuur & erfgoed. Als we hier dichterbij willen zitten, is een betere opvolging van de intergemeentelijke werking nodig maar is er ook nood aan een team dat innovatief, creatief kan denken en doen. Opportuniteiten in onze gemeente dienen beter in kaart te worden gebracht om de samenwerking maximaal te kunnen benutten.

Suggesties:

De huidige werking van onze BKO voldoet niet aan de kwaliteitsvereisten die Vlaanderen vooropstelt. Er dient fors te worden geïnvesteerd en de opties van samenwerkingsverbanden dienen te worden onderzocht. Het inschakelen van een externe partner in dit verhaal lijkt zelfs onontbeerlijk. Aftastende gesprekken zijn al enige tijd aan de gang met Ferm.

De verbinding met de scholen moet beter. Dit kan door het structureel inzetten van een brugfiguur die werkt op het ondersteunen van (aanstaande) gezinnen met kinderen met hun hulpvragen of andere vragen hebben bij de zorg voor en opvoeding van hun kinderen. Met extra aandacht voor kwetsbare gezinnen. De brugfiguur staat in nauw contact met onze kinderen en hun ouders, en vormt de ideale toeleiding naar onze diensten of projecten zoals “oefenkansen Nederlands”, digibanken, activiteiten binnen onze gemeenten,

Kinderen ontwikkelen zich best in een context waar school, gezin en buurt als partners samenwerken. Het is noodzakelijk om bruggen te bouwen tussen de school, de gezinnen en andere sectoren, zoals vrije tijd, BKO, gezinsondersteuning, financiën en hulp- en dienstverlening. Het is daarbij ook aangewezen om de budgetten van de scholen dichter bij te nemen en centraal te laten beheren ikv goede opvolging en bewaking. We suggereren eveneens om de aankopen van goederen en diensten centraal te laten verlopen. Een goed doordacht aankoopbeleid over alle diensten zal zeker geld- en tijdswinst opleveren.

Via het Huis van het kind dient verder te worden ingezet op veerkracht bij jongeren en een warme transitie. De oprichting van een intergemeentelijk Overkophuis in Boom werd gerealiseerd in 2024. Het is de bedoeling om ook in Hemiksem een satellietwerking op te zetten, zodat jongeren ook in hun eigen gemeente terecht kunnen. Er zijn geen middelbare scholen in onze gemeente, en momenteel is er een gebrek aan plekken waar de jeugd in hun vrije tijd terecht kan. Er moet worden ingezet op preventieve werking met onze jongeren, zo voorkomen we ook overlast en vandalisme.

Bij de renovatie van de zuidvleugel van de abdij wordt nu vooral gedacht aan een bib. We vragen ook de piste te onderzoeken waarbij deze locatie veel breder wordt ingevuld meer bepaald als een ontmoetingsplek met ontspannings-, culturele, ...mogelijkheden via multifunctionele ruimtes die mensen kan samenbrengen en inspireren in onze gemeente. Mensen zouden hier geregeld moeten naartoe getrokken worden: we denken aan satelietkantoren, co-workingplaatsen, post/mutualiteitspunten, een koffiebar, ...

Op het vlak van evenementen dient de toekomst van de uitleendienst verder te worden onderzocht. Momenteel loopt deze bij vlotter, hier dringt een nieuwe overeenkomst zich op.

Toerisme, cultuur en erfgoed verlopen nu via een intergemeentelijke samenwerking met de Rupelgemeenten, maar indien we willen gaan naar een bruisende gemeente, die mensen naar het grondgebied lokt zodat de lokale horeca en handelaars hier ook voordeel van ondervinden, is er meer inzet nodig.

Op het vlak van erfgoed dienen we nog meer samen te werken met de IOED, en maximaal in te zetten op het gebruik van subsidies.

Het verenigingsleven moet beter, het is aangewezen de piste te onderzoeken om door gerichte subsidie (met verantwoordingsrapport en gebruik Nederlandse taal) de verenigingen te sturen om te groeien over al onze bevolkingslagen en over de mogelijke culturele en etnische verschillen heen.

Operationele impact:

Om bovenstaande te kunnen realiseren is er nood aan versterking van het team van de vrije tijd; in eerste instantie voor het uitvoeren van de bevestigingen en de analyse van de behoeften. In tweede instantie zal bij verdere uitrol van een actiever verenigingsleven op het gebied van sport nood zijn aan een permanente opvolging van de verenigingen en het gebruik van de infrastructuur. Dit moet ondersteund worden door gerichte communicatie.

BKO dient volledig overdracht te worden naar toekomstige werking i.f.v. regierol lokaal bestuur. Dit kan impact hebben op de huidige kindbegeleiders, maar ook op de kostprijs voor deze opvang. Wie betaalt de rekening voor kwalitatieve zorg met meer oog voor de stijgende zorgkosten bij onze kleuters en leerlingen lagere school zal de grote hamvraag worden.

De brugfiguur is momenteel aan het werk op basis van een contract bepaalde duur. De nood gaat niet zakken en wij stellen bijgevolg voor dit profiel bestendig toe te voegen aan het personeelskader.

Speerpunt 2 Hemiksem zorgt

Ofschoon we groeiend zijn in jongere bevolking neemt ook in onze gemeente de vergrijzing toe, waardoor de zorgvraag groeit. Met de komst van het nieuwe WZC zal de opvangcapaciteit niet zozeer het probleem zijn, maar zal het eerder belangrijk zijn dat wij er als lokaal bestuur op toezien dat iedereen recht heeft op goede, kwaliteitsvolle en betaalbare zorg. Niemand mag tussen de mazen van het net glippen, we trekken iedereen mee in deze zorgzame gedachte.

Binnen Hemiksem zien we dat vooral de perceptie rond onveiligheid stijgt, eerder dan een daadwerkelijke stijging van de criminaliteitscijfers. Er is een dalende trend in de geregistreerde misdaadcijfers. Veiligheid en vuiligheid lopen hand in hand. Een proper Hemiksem daagt uit om verder zorg te dragen voor het in stand houden van deze reine omgeving. Een goede verlichting, goede samenwerking en cohesie én de zekerheid en nabijheid van handhaving moeten het gevoel van onveiligheid doen dalen. Het is belangrijk te groeien naar een hechte Hemiksemse gemeenschap die zorgt voor elkaar, voor de natuur, voor de omgeving. De verkiezingsuitslagen zijn nog niet volledig geanalyseerd, maar algemeen is er een desinteresse van de jeugd voor politiek. Zij moeten zich aangesproken voelen door een beleid dat ze begrijpen en inspeelt op hun waarden en normenkader.

Opportunities:

We moeten met ons eigen woonzorgcentrum vooral inzetten op ruime toegankelijkheid voor al onze inwoners. Voor zij waar thuis wonen geen optie meer is, bieden we een mooie kwaliteitsvolle residentie. Voor zij die zich thuis nog kunnen redden, willen we het WZC verder uitbreiden tot een ontmoetingsplek, een plekje in de buurt waar ze altijd welkom zijn.

We zien in onze gemeente de mogelijkheden om onze gemeenschap meer en beter samen te brengen en daar als lokaal bestuur goed op in te spelen en te faciliteren. De mogelijkheden kunnen alleen met een gedragen aanpak onder alle lagen van de bevolking.

Uitdagingen:

Het is belangrijk om binnen het woonzorgcentrum innovatief en creatief in te spelen op de behoeftes van de residenten én van de bezoekers. Het aanbieden van maaltijden, de uitbouw van de beleefstuin, de activiteiten waar iedereen welkom is, ... zijn belangrijke initiatieven waar verder op moet ingezet worden om eenzaamheid en sociaal isolement te voorkomen.

Het tekort aan zorgpersoneel is ook voor Hoghe Cluyse een groeiende uitdaging. Factoren zoals de vergrijzing van de bevolking, de toenemende zorgvraag en de uitstroom van zorgmedewerkers door pensioen dragen bij aan dit probleem.

Het belang van preventie en het bevorderen van zelfredzaamheid mag niet onderschat worden. Het stimuleren van een gezonde leefstijl, sociale activiteiten, initiatieven zoals beweegprogramma's, toegang tot informatie over een gezonde levensstijl kunnen ertoe bijdragen dat ouderen langer actief blijven, ze zich nog niet afgeschreven voelen.

Vaak kunnen ouderen langer thuis blijven wonen omdat er ondersteuning is van een mantelzorger, deze mensen hebben eveneens onze aandacht nodig. Vaak lopen zij risico op mentale én fysieke overbelasting. Hier zijn innovatieve ideeën nodig om hun welzijn te verbeteren, zoals respijtzorg (tijdelijke overname zorg) of zelfzorgprogramma's.

Mobiliteit speelt een sleutelrol in de sociale participatie, zelfredzaamheid van ouderen. Veilige voetpaden, drempelvrije zones en rustbanken dragen bij aan een inclusieve en toegankelijke omgeving voor deze groep. We hebben momenteel in Hemiksem een zeer goed fietsnetwerk dat echter een constant onderhoud en opvolging vraagt, onze inwoners moeten fier blijven op een veilige fiets- en wandelinfrastructuur.

We mogen ook andere kwetsbare groepen niet uit het oog verliezen: we zien ook in Hemiksem een stijging in (kind)armoede, schoolmoeheid, ...kinderen die een goede start missen of onvoldoende ondersteund worden om een volledig schooltraject te doorlopen, hebben het niet gemakkelijk in onze samenleving. Ook hier zijn initiatieven te ontwikkelen boven op de zaken die in speerpunt 1 al besproken werden.

Binnen een multiculturele samenleving moeten we oog hebben voor culturele en etnische verschillen. We moeten dit als verrijkend inbouwen in het aanbod, maar mogen niet blind zijn voor de uitdagingen dat dit met zich meebrengt.

De vraag naar psychologische ondersteuning groeit in alle lagen van de bevolking. Het taboe hierop is doorbroken; mensen zoeken sneller hulp en begeleiding. Toch stuiten we op lange wachtlijsten voor betaalbare zorg, met bijvoorbeeld een CAW dat geen antennepunt heeft in

Hemiksem. Vanaf 2025 zal ons bestuur onder CAW Antwerpen vallen, maar er is nog veel onduidelijkheid over de werking en de financiële impact van deze wijziging. Een alternatief voor de nachtopvang van CAW Mechelen, moet worden gezocht vanaf 2026. We kijken hiervoor in eerste instantie naar CAW Antwerpen.

Ook mensen die een leefloon aanvragen bij onze sociale dienst verdienen een respectvolle en deskundige behandeling van hun dossier. Maatschappelijk werkers moeten de tijd en ruimte krijgen om (pro)actief en oplossingsgericht te werken en daadwerkelijk aandacht te besteden aan hun cliënten. De afgelopen jaren is deze sector van de ene crisis in de andere beland. Maatschappelijk werk is een knelpuntberoep geworden, terwijl steeds meer taken op de schouders van de maatschappelijk assistenten terechtkomen.

Het is essentieel dat de sociale dienst in Hemiksem voldoende middelen en ondersteuning krijgt om haar taken efficiënt te kunnen uitvoeren. Een verhoging van de budgetten en een uitbreiding van het personeelskader zijn daarbij cruciaal, gezien de toenemende vraag naar sociale ondersteuning en de complexiteit van de dossiers die behandeld moeten worden.

Het opstellen van meer (steun)reglementen kan hierbij een belangrijke rol spelen. Duidelijke en goed gedefinieerde regels zorgen ervoor dat de sociale dienst kan handelen binnen een vastgesteld kader. Dit vermindert de kans op willekeur en zorgt voor een meer gestructureerde, transparante en doelgerichte inzet van middelen, zoals subsidies. Bovendien draagt het bij aan een gelijkwaardige behandeling van alle dossiers en zorgt het voor een efficiëntere besluitvorming.

Daarnaast is het belangrijk dat de leden van het BCSD een helder inzicht hebben in de werking van de sociale dienst. Door hen goed te informeren over de beschikbare subsidies en hun mogelijke inzet, kunnen zij beter onderbouwde beslissingen nemen. Dit versterkt de samenwerking tussen het BCSD en de sociale dienst, wat uiteindelijk ten goede komt aan de burgers die steun nodig hebben.

De samenwerking tussen de sociale dienst van Hemiksem en de tewerkstellingsdienst van Vlotter is van groot belang voor de begeleiding van leefloongerechtigde personen.

Werkbereidheid is een essentieel criterium voor de toekenning van het leefloon, maar de toenemende vraag naar ondersteuning in combinatie met een wisselvallige samenwerking met Vlotter heeft gezorgd voor uitdagingen. Het zorgde ervoor dat cliënten langer een leefloon krijgen dan noodzakelijk. Het aantal leefloongerechtigde personen stijgt jaar na jaar. Om hier kwalitatieve ondersteuning, dagbesteding, vrijwilligerswerk, vorming, een tewerkstelling in het

kader van artikel 60, toeleiding naar de reguliere arbeidsmarkt te kunnen verwezenlijken, dienen knopen te worden doorgehakt en beslissingen te worden genomen.

Meer inzetten op politiemensen en een gemeenschapswacht zal bijdragen tot een verbeterd veiligheidsgevoel. We moeten werk maken van een efficiënte aanpak van zwerfvuil.

Suggesties:

We raden aan om te blijven investeren in een woonzorgcentrum in eigen beheer dat zorgt voor betaalbare en kwalitatieve zorg en opvang. Bovendien suggereren we om het woonzorgcentrum nog meer te laten evalueren naar een buurt- en belevingscentrum.

Door de opvang van Oekraïners in de serviceflats is gebleken dat ons patrimonium dat momenteel een zorgfunctie heeft ook op een andere manier kan worden ingevuld. Er dient in de toekomst te worden nagedacht over een verdere invulling. Het is belangrijk deze denkoefening al deze legislatuur op te starten.

Een brede interpretatie van veiligheid omvat niet alleen sociale cohesie, maar ook de fysieke omgeving. Dit kan door rustbanken te plaatsen, drempelvrije zones te creëren en veilige voetpaden aan te leggen. Maar ook door het steunen van buurtinitiatieven, het aanbieden van workshops en het organiseren van praatgroepen. . Zo versterken fysieke en sociale maatregelen samen het gevoel van veiligheid. De functie van wijkagent mag geherwaardeerd worden om te komen tot een meer buurtgerichte werking en een betere samenwerking met de administratieve diensten. Politie en gemeenschapswachten moeten meer overleg hebben en beter samenwerken.

Er is nood aan een (financiële) ondersteuning van kinderen in armoede. De voorwaarden en werking van de Opstappas dient geoptimaliseerd te worden zodat deze niet als stigmatiserend gezien kan worden en de juiste doelgroepen met een maximaal effect bereikt worden.

Mantelzorgers verdienen erkenning en waardering, er dient nagedacht te worden over een ondersteunend beleid.

We vragen het belang te onderkennen om een antennepunt te zijn, we denken hierbij aan Over kop huis, (jonger) vrijwilligersteam, lokaal VDAB punt, CAW om de afstand naar ondersteuning te verkleinen

Hemiksem scoort goed wat betreft verkeersveiligheid. 60% van de bevolking vindt dat de voetpaden in goede staat zijn. De fietspaden scoren 50% tevredenheid. Het is nodig te blijven

inzetten op een verkeersveilige



Camerabewaking is niet meer uit de samenleving weg te denken en heeft ontegensprekelijk voordelen: het verhoogt de veiligheid in en om openbare ruimtes. Het kan dienen als bewijsvoering in juridische zaken, bij diefstal, vandalisme of geweld en is dienstig als afschrikmiddel. Het stelt ons bovendien in staat om toezicht en controle te houden. Ook in handhaving kan dit een belangrijk werkmiddel zijn.

Hemiksem is een diervriendelijke gemeente en dit verdient de nodige aandacht zodat mens en dier in onze gemeente in harmonie kunnen samenleven. Bovendien moeten we onze verplichtingen nakomen zoals een kwalitatief asiel- en zwervkattenbeleid. We zetten ook in op diervriendelijke ongediertebestrijding.

Operationele impact:

Binnen het WZC zijn al stappen gezet om de maaltijdbedeling kwalitatiever en huiselijker te laten verlopen met de inzet van bijkomend keukenpersoneel. Er wordt gezocht naar duurzame oplossingen om mensen naar het WZC te voeren om hen bij de maaltijden en de activiteiten te betrekken. De beleeftuin vraagt een zeer geregeld onderhoud, net zoals het volledige woonzorgcentrum binnen het patrimonium voldoende aandacht nodig heeft. Dit vraagt een inzet van personeel, middelen en budget.

Naar veiligheid toe zijn ernstige investeringen nodig voor installatie en onderhoud van moderne, intelligente camera's. Hier hangt een stevig kostenplaatje aan. We raden aan een toekomstgericht camerabeleid uit te werken. Voor snelheid hebben we momenteel 2 trajecten op ons grondgebied. (De ijking alleen is tweejaarlijks een serieuze hap uit het budget).

Als zou gedacht worden aan GAS5, dan dient ook aan capaciteitsverhoging te worden gedacht voor verwerking van de vaststellingen. Voor het zwervvuil dient naast de slimme camera ook een bijkomende GAS ambtenaar toe te zien op handhaving om de pakkans van overtreders te verhogen.

Speerpunt 3 Hemiksem leeft

Het is goed wonen en werken in onze gemeente.

Op relatief beperkt grondgebied combineert Hemiksem zowel een economische als een woonfunctie. Dit vertaalt zich in een hoge mate van verharding. Er zal echter een evenwicht gevonden moeten worden tussen het vervullen van deze functies en het nodige doen om Hemiksem voor te bereiden op de klimaatverandering. In kader hiervan zal ontharding noodzakelijk zijn. Er is nood aan een ruimtelijk beleidsplan met een duidelijke visie omtrent hoe er aan noden van mens én natuur tegemoet kan gekomen worden.

Voor cijfermateriaal verwijzen we naar de omgevingsanalyse en de website

www.provinciesincijfers.be

Opportunities:

Hoewel Hemiksem voor aanzienlijke uitdagingen staat bieden deze ook belangrijke kansen om de gemeente duurzamer en leefbaarder te maken. Een toekomstgericht ruimtelijk beleidsplan biedt de mogelijkheid om de kern van Hemiksem te verdichten zonder de leefbaarheid in gevaar te brengen.

Daarnaast kunnen we door strategisch in te zetten op ontharding en vergroening niet alleen de klimaatbestendigheid van de gemeente versterken, maar ook de woonkwaliteit verbeteren. De uitdagingen op het gebied van mobiliteit, zoals parkeerdruk en beperkte ruimte, bieden de kans om innovatieve mobiliteitsoplossingen te verkennen. Het stimuleren van deelwagens, fietsinfrastructuur en alternatieve vervoerswijzen kan niet alleen de parkeerdruk verlichten, maar ook bijdragen aan een duurzamer en efficiënter vervoerssysteem.

Tot slot biedt de noodzakelijke verduurzaming van de gemeentelijke gebouwen en infrastructuur een uitgelezen kans om energie-efficiënte maatregelen door te voeren. Door te investeren in hernieuwbare energie en een verbeterd energiebeheer, kunnen we de operationele kosten op lange termijn verlagen en bijdragen aan de klimaatdoelstellingen van de gemeente.

Uitdagingen:

Op ruimtelijk vlak staat Hemiksem voor diverse uitdagingen. Zo zal er naar een evenwicht gezocht moeten worden tussen verdere verharding en de nodige ontharding. De eerder uiteengezette speerpunten hebben telkens een link met ruimtelijke vraagstukken. Zo is de ontwikkeling van infrastructuur een rode draad bij het verwezenlijken van bovenstaande. Dit zal echter moeten gebeuren in een reeds sterk verharde omgeving en een hoge mate van ruimtebeslag. De administratie ondervindt vandaag al een strijd om de beschikbare ruimte. Met een stijgende bevolkingsdichtheid zal deze strijd ook in de toekomst een factor zijn om mee rekening te houden.

Een belangrijke uitdaging die hierbinnen kadert, is de parkeerdruk die de inwoners ervaren. Ook de administratie geeft aan dat er vandaag te veel fout wordt geparkeerd als gevolg van te weinig parkeerplaatsen. Op deze manier hebben andersvaliden niet altijd een aangepaste parkeerplaats ter beschikking. Ook bij de uitbouw van onder meer het sport- en cultuuraanbod en de bredere lokale economie dient er rekening gehouden te worden met de reeds hoge parkeerdruk.

Daarnaast is er de woonkwaliteit die vandaag relatief laag ligt. Net als in heel Vlaanderen kennen de woningprijzen in Hemiksem een stijgende trend. Binnen Hemiksem gaat het echter vaak om oude huizen die aan een grondige renovatie toe zijn. Voor de relatief jonge en diverse bevolking is het niet altijd evident om deze (financiële) uitdaging aan te gaan. Inwoners geven dan ook in mindere mate dan gemiddeld aan dat ze tevreden zijn over de eigen woning en de buurt.

De klimaatverandering speelt overal ter wereld een rol, ook in Hemiksem. Vandaag wordt er bij het plannen en uitvoeren van beleid onvoldoende rekening gehouden met duurzaamheid van bepaalde keuzes. Wat ruimtelijk beleid betreft zal ontharding een uitdaging worden. De verharding binnen Hemiksem ligt namelijk erg hoog. Niet alleen de gemeente, maar ook de burgers zullen inspanningen moeten doen om voldoende ontharding te voorzien. In diezelfde lijn, geven inwoners in mindere mate aan tevreden te zijn over de huidige groenvoorzieningen en speelplekken voor kinderen.

Om bovenstaande uitdagingen aan te gaan en het beleid binnen andere domeinen zo duurzaam mogelijk vorm te geven, is er nood aan een toekomstgericht ruimtelijk plan. Een dergelijk plan moet richting geven aan verschillende ruimtelijke vraagstukken die beleidsdomeinen overschrijden.

Een belangrijk voorbeeld van een vraagstuk dat een plek dient te krijgen in een dergelijk plan, is de parkeerdruk. Bij het uitwerken van nieuwe projecten dient er telkens rekening gehouden te worden met parkeergelegenheid, maar eveneens met alternatieven voor de auto. Mobiliteit moet reeds bij het uittekenen van nieuwe projecten een prominente rol krijgen.

Op vlak van wonen is er nood aan een duidelijke visie. Dit om het straatbeeld en de buurt te verbeteren, maar ook om inwoners gericht te kunnen ondersteunen in de vraagstukken van vandaag en die van morgen. Er is met andere woorden nood aan een woonbeleid dat inzet op betaalbaarheid, beschikbaarheid, kwaliteit en duurzaamheid van woningen. Om te voorzien in een effectief beleid is communicatie met inwoners essentieel. Inwoners moeten duidelijk weten wat de mogelijkheden tot ondersteuning zijn.

Bij het vergroenen en ontharden van het grondgebied moet er telkens nagedacht worden over een functionele nieuwe bestemming van deze ruimte. Zo kan groene ruimte eveneens dienen als recreatiedomein voor sport en spel. Om voldoende ontharding te voorzien, zal er sensibilisering nodig zijn bij burgers. Zo kunnen vele kleine stukjes ontharding een groot geheel vormen.

Suggesties:

Ruimte

Het Gemeentelijk Ruimtelijk Structuurplan (GRS) van Hemiksem werd goedgekeurd in 2006. Daarin werd het ruimtelijk beleid van de gemeente voor de jaren nadien in grote lijnen vastgelegd. Op basis daarvan werden een aantal RUP's opgemaakt en bepaalde ontwikkelingen toegelaten. Het GRS is inmiddels op een aantal punten voorbijgestreefd en verouderd. De wetgeving voorziet nu in een nieuw document, namelijk een Beleidsplan Ruimte.

Daarnaast stellen we voor om een grondige evaluatie van alle verordeningen en regels op het gebied van bouwen en verbouwen door te voeren. Het bouwproces, en in het bijzonder de renovatie van verouderde gezinswoningen, moet toegankelijker en eenvoudiger worden gemaakt, vooral voor jonge gezinnen. Dit betekent echter niet dat duurzaamheid en klimaatdoelen uit het oog mogen worden verloren. CO2-reductie, ontharding en vergroening moeten integraal onderdeel blijven van het beleid, maar er moet tegelijkertijd meer flexibiliteit komen om renovaties te bevorderen en de leefkwaliteit te verbeteren.

Voor een aantal gebieden is het wenselijk een RUP op te maken om ontwikkeling mogelijk te maken.

De gemeente Hemiksem kampt met een aanzienlijke verhardingsgraad, wat niet alleen zichtbaar is in de openbare ruimte, maar ook op privéterrein een steeds groter probleem vormt. Een toekomstgericht beleid rond ontharding, vergroening en duurzame tuinen is dan ook aangewezen om de leefkwaliteit in Hemiksem te beschermen.

In een nieuw beleidsplan ruimte kunnen de krachtlijnen van een vernieuwd beleid ruimtelijke ordening voor Hemiksem worden vastgelegd.

Beleidskeuzes maken over:

- Verdichten dorpskern
- Waar kunnen nog appartementen bij komen, waar niet
- Uitwerken ontwikkelingsperspectieven voor deelgebieden
- Uitwerken ontwikkelingsperspectieven voor deelstructuren
- Oplijsten waar er nood is aan de opmaak van nieuwe RUP's
- Aanduiden voor welke beleidsdoelen een nieuwe verordening nodig is of bestaande verordeningen moeten worden aangepast.

Aangezien dit beleidsplan nodig is om te kunnen afwijken van keuzes vanuit het GRS van 2006 is het belangrijk hier onmiddellijk mee te starten in 2025.

Per functie zijn er in Hemiksem parkeernormen vastgelegd voor parkeerplaatsen, carports en garages voor zowel auto's als fietsen. Er is ook een afwijkingsmogelijkheid voorzien binnen deze normen. Hoewel de huidige parkeerverordening effectief is gebleken in het sturen van bepaalde ontwikkelingen, is het tijd om niet alleen deze verordening, maar alle bestaande verordeningen te evalueren en aan te passen waar nodig.

Het evalueren van de verordeningen is ook een kans om ons beleid beter te aligneren met het nieuwe Vlaamse beleid, zoals vastgelegd in het Vrijstellingenbesluit en het Verzameldecreet, samen met het bijhorende uitvoeringsbesluit. Door deze nieuwe richtlijnen te integreren in ons lokaal beleid, kunnen we zorgen voor een consistente en up-to-date aanpak die in lijn is met de bredere regionale en Vlaamse doelstellingen.

RUP Sportcentrum – Recreatiegebied:

Enkele jaren geleden werd het zwembad verkocht. De nieuwe eigenaar heeft interesse getoond in het ontwikkelen van verblijfsrecreatie op deze locatie. Dit valt echter buiten de huidige gewestplanbestemming voor dagrecreatie. Het volledige recreatiegebied tussen de Atletiekstraat, Bouwerijstraat en Nieuwe Dreef kan in overweging worden genomen voor opname in de contouren van een nieuw RUP.

Omdat deze ontwikkeling niet is opgenomen in het bestaande Gemeentelijk Ruimtelijk Structuurplan (GRS), lijkt een herziening van het GRS noodzakelijk. In afwachting van het nieuwe Beleidsplan Ruimte kan er alvast nagedacht worden over een mogelijke invulling van het gebied, waarbij sport- en recreatief gebruik, waaronder eventueel verblijfsrecreatie, tot de opties behoren.

Handhaving:

De laatste 15 jaar is het steeds moeilijker geworden om bouwovertradingen effectief te handhaven door wijzigingen in de Vlaamse wetgeving en beleid. Kleine overtradingen worden vaak geseponeerd of enkel met een boete afgehandeld, zonder dat herstel naar de oorspronkelijke staat kan worden afgedwongen. Dit heeft ertoe geleid dat veel overtradingen onopgemerkt blijven of zonder gevolgen blijven, wat de realisatie van het gewenste ruimtelijk beleid belemmert.

Een bijkomend probleem is dat overtradingen vaak pas worden vastgesteld nadat de bouwwerken al voltooid zijn. Op dat moment is het aanzienlijk lastiger om corrigerend op te treden. Door eerder in het bouwproces controles uit te voeren, kunnen afwijkingen van de vergunning sneller worden gedetecteerd. Dit biedt de mogelijkheid om tijdig in overleg te treden met de bouwheer en de architect om de werken bij te sturen. Werfopvolging tijdens het bouwproces kan zo niet alleen handhaving verbeteren, maar ook leiden tot een constructieve samenwerking met alle betrokken partijen.

Omdat de gemeente intern niet beschikt over voldoende bevoegd personeel om intensieve handhaving uit te voeren, werd deze taak in 2022 uitbesteed aan IGEAN.

De huidige werkwijze, waarbij handhaving alleen plaatsvindt op basis van externe klachten, resulteert in een beperkt aantal dossiers dat aan IGEAN wordt doorgegeven. Dit zorgt ervoor dat de meeste bouwovertradingen buiten beeld blijven, wat de uitvoering van het ruimtelijk beleid ondermijnt.

We stellen daarom voor om met IGEAN in overleg te treden over de mogelijkheid van proactieve werfopvolging. Dit zou betekenen dat bouwprojecten tijdens het bouwproces actief worden gecontroleerd, zodat eventuele afwijkingen van de vergunning al in een vroeg stadium worden opgemerkt. Door eerder in te grijpen, kunnen overtredingen sneller worden aangepakt en wordt de samenwerking met bouwheren en architecten verbeterd, wat uiteindelijk bijdraagt aan een effectievere handhaving en een betere naleving van het ruimtelijk beleid.

Het handhavingsbeleid dient herzien te worden. Het moet meer performant zijn en ingezet worden om de beleidsdoelen te realiseren.

Milieu, natuur, energie en klimaat

In februari 2023 werd het Duurzaam Klimaat en Energie actieplan goedgekeurd. In dit plan werden een aantal acties opgenomen met als doel het behalen van de klimaatdoelstellingen. Over de voortgang hierover wordt jaarlijks gerapporteerd aan de gemeenteraad. Uit de rapportage over het dienstjaar 2023 blijkt dat er op veel punten nog extra inspanningen nodig zijn.

Het energieverbruik van de gemeentelijke gebouwen draagt bij tot de CO₂-uitstoot op ons grondgebied. Hoe hoger dit verbruik hoe kwetsbaarder we financieel zijn voor schommelingen van de energieprijzen.

Het streefdoel voor de hoeveelheid restafval per inwoner is de laatste jaren al verstrengd. Tegen 2030 zal dit verder verlaagd worden naar 90 kg/inwoner. Hemiksem is daar nog ver van verwijderd (in 2023 bedroeg het 129 kg/inwoner).

Uitvoeren en versterken van de Groenvisie:

De groenvisie, opgesteld in samenwerking met de provincie Antwerpen, toont aan dat er in Hemiksem voldoende potentieel is om de groene openbare ruimte aanzienlijk te verbeteren. Dit is essentieel gezien de negatieve gevolgen van de hoge verhardingsgraad in de gemeente, waaronder hitte-eilanden, verlies van biodiversiteit en problemen met waterinfiltratie.

Om deze uitdagingen aan te pakken, kan de groene infrastructuur versterkt worden door:

- Het ontharden van straten en pleinen, wat zal bijdragen aan meer waterinfiltratie en het tegengaan van hittestress.
- Het aanplanten van bomen en hagen om zowel schaduw te bieden als de biodiversiteit te vergroten.
- Het aanleggen van tuinstraten die ruimte bieden aan zowel verkeer als groen, waardoor de leefkwaliteit in wijken verbetert.
- Meer aandacht voor vergroening bij de heraanleg van straten, zodat groenvoorzieningen een vaste plaats krijgen in toekomstige infrastructuurprojecten.
- Het omzetten van het huidige gazonbeheer naar extensief beheer met een focus op biodiversiteit en duurzaamheid.

Met de groendienst stellen we voor om sterker in te zetten op extensief groenbeheer, waarbij biodiversiteit centraal staat. Dit betekent dat gazons en andere groene zones minder intensief worden onderhouden, met meer aandacht voor natuurlijke groei en een divers plantenbestand. Dit bevordert niet alleen de biodiversiteit, maar draagt ook bij aan een gezondere leefomgeving voor de inwoners van Hemiksem.

Voor de komende zes jaar is het noodzakelijk om concrete keuzes te maken en deze te vertalen in een globaal actieplan. Dit actieplan wordt vervolgens uitgewerkt in jaarlijkse actieprogramma's met de daarbij horende budgetten, zodat er op lange termijn consistent aan de groenambities van de gemeente kan worden gewerkt.

Uitvoeren Hemelwater- en Droogte Plan (HWDP):

Deze studie, in samenwerking met Aquafin en Water-Link is in opmaak en zal tegen eind 2024 af zijn. Hierin wordt de problematiek van de afvoer, buffering en infiltratie van hemelwater + de droogteproblematiek in Hemiksem onderzocht worden + de nodige acties die kunnen worden uitgevoerd om de situatie te verbeteren.

Aan de hand hiervan dient een lang termijnplan (2050) opgemaakt te worden waarin de nodige acties worden verdeel per legislatuur en dienstjaar.

Energie – gebouwen

Het energieverbruik, het potentieel tot installatie van PV-installaties, de technische uitrusting van de gemeentegebouwen worden momenteel in kaart gebracht.

Aan de hand hiervan dient een lange termijnvisie (tot 2050) over het gemeentelijk vastgoed opgemaakt te worden.

Echter, momenteel wordt er nog te vaak ad hoc beslist wanneer onderhoud of vervangingen nodig zijn, zonder dat er een strategisch patrimoniumbeleid aan de grondslag ligt. Dit resulteert bijvoorbeeld in het vervangen van defecte gasketels zonder dat er voldoende wordt nagedacht over duurzamere alternatieven.

Een structureel patrimoniumbeleid ontbreekt, waardoor belangrijke investeringsbeslissingen op korte termijn worden genomen, vaak ingegeven door acute noden, in plaats van een doordachte en duurzame langetermijnplanning. Dit zorgt ervoor dat we kansen missen om het gemeentelijk vastgoed te verduurzamen en bij te dragen aan de klimaatdoelstellingen.

Aan de hand van de huidige analyse moet een langetermijnvisie worden ontwikkeld die concrete antwoorden biedt op vragen zoals:

- Welke investeringen zijn nodig om het energieverbruik te verminderen en de duurzaamheid van de gebouwen te verhogen?
- Welke gebouwen houden we in onze eigendom en welke invulling geven we ze?
- Wat zijn de bijbehorende kosten en het terugverdienpotentieel van deze investeringen?
- Welke gebouwen hebben de hoogste prioriteit en dienen als eerste te worden aangepakt?

Dit strategisch beleid zou vervolgens moeten worden vertaald naar actieplannen, waarbij de nodige budgetten worden gereserveerd om stap voor stap een duurzamer patrimonium te realiseren.

Afval – DIFTAR – Sorteerstraten:

In 2021-2022 werd een belangrijke stap voorwaarts gezet met de aansluiting van Hemiksem op het recyclagepark in de zuidelijke zone van IGEAN. De gelijkschakeling van de tarieven met deze zone heeft het afvaltoerisme gestopt en de hoeveelheid grofvuil, die aanzienlijk bijdroeg aan het restafvalcijfer, verminderd. Toch blijft het restafvalcijfer voor Hemiksem relatief hoog, voornamelijk door de hoeveelheid GFT-afval die niet wordt gescheiden en in de gewone afvalzak terechtkomt.

Om dit probleem aan te pakken, kunnen de tarieven voor de verschillende afvalfracties opnieuw worden geëvalueerd. Ervaringen uit andere gemeenten laten zien dat de invoering van een DIFTAR-systeem (geDIFferentieerd TARief) een significant positief effect heeft op het verminderen van restafval. Hoewel de invoering van DIFTAR extra kosten met zich meebrengt, is het een bewezen effectieve maatregel om afval beter te scheiden en de hoeveelheid restafval terug te dringen.

Aanvullend kan er worden onderzocht of het breder invoeren van sorteerstraten kan bijdragen aan een betere afvalscheiding, vooral in appartementsgebouwen waar afvalscheiding vaak een uitdaging vormt. Een specifieke oplossing die kan worden overwogen, is de installatie van ondergrondse sorteerstraten. Deze bieden een efficiënte en ruimtebesparende manier om afval gescheiden te verzamelen. Ondergrondse sorteerstraten zorgen voor een netter straatbeeld en voorkomen dat afval zich opstapelt rondom bovengrondse containers. Daarnaast kunnen ze bijdragen aan een betere naleving van de sorteerregels, doordat bewoners gemakkelijk toegang hebben tot gescheiden afvalverzamelpunten.

De haalbaarheid van deze oplossing moet worden onderzocht, inclusief de geschatte kosten en de locaties waar ondergrondse sorteerstraten het meest effectief kunnen worden geïmplementeerd.

Warmteplan:

In het LEKP 1.0 wordt aan de lokale besturen gevraagd om een lokaal warmteplan op te maken tegen eind 2030.

Een lokaal warmteplan schetst de strategische koers (beleid) van verwarming en koeling zonder gebruik van fossiele brandstoffen binnen een lokaal bestuur. Het identificeert warmtebronnen (zonering) en omvat een actieplan om de duurzaamheid van de warmtevoorziening in de stad of gemeente te verbeteren. Zowel een warmtezoneringsplan als een warmtebeleidsplan is een onderdeel van een lokaal warmteplan zoals dat beschreven staat in de [warmtegids](#).

Het warmteplan kan volgende elementen bevatten:

- Het in kaart brengen van restwarmte die bruikbaar is als energiebron.
- Een beschrijving van de warmtevisie en de beleidsmatige maatregelen om duurzame warmteoplossingen te realiseren.
- Dit plan kan hand in hand gaan met een renovatiestrategie in de stad of gemeente.
- Restwarmte die vrijkomt in bedrijfsprocessen en die een nuttige bestemming kan krijgen als bron voor een warmtenet kan mee opgenomen worden in het warmtebeleidsplan.

Duurzaamheid als transversale bevoegdheid – doelstelling:

Duurzaamheid is niet de taak van 1 dienst of 1 werknemer. De hele gemeentelijke organisatie dient het belang van duurzaamheid te beseffen en dit ook vertalen naar het dagelijks werk en bij het nemen van beslissingen.

Het managementteam dient erop toe te zien dat duurzaamheid door iedereen wordt toegepast. Voorbeelden hiervan zijn:

- Duurzame aankopen: zowel grote aankopen waar bestekken dienen voor opgemaakt te worden als de kleinere
- Aanleg openbaar domein: vanaf dag 1 duurzaamheid meenemen in besprekingen en ontwerpen
- Mobiliteit, zowel voertuigen, infrastructuur en regelgeving
- Gebruik van de gebouwen

Ophaling grofvuil huis-aan-huis

De uitvoering van het gemeentelijk afvalbeleid is uitbesteed aan de intercommunale IGEAN.

Naast de inzameling van grofvuil via het recyclagepark wordt ook een maandelijkse inzameling ervan huis-aan-huis aangeboden. IGEAN heeft hiervoor een aannemer aangesteld.

Zoals opgenomen in de afvalkalender en op de website vindt de maandelijkse ophaling op een donderdag plaats. Inwoners die ervan gebruik willen maken moeten zich hiervoor op voorhand inschrijven. Dit kan niet telefonisch maar kan via een invulformulier op de website of aan het onthaal van het administratief centrum.

Het maximum volume dat per adres mag buitengezet worden bedraagt 2 m³. De vrachtwagen van de aannemer heeft een weegsysteem, echter zonder registratie. De gewichten worden manueel op de adressenlijst genoteerd. En daar loopt het vaak fout. De doorgegeven gewichten zijn soms niet correct en de facturen worden dan door onze inwoners aangevochten.

We hebben dit probleem aan IGEAN voorgelegd en zij stellen voor om dit op te lossen door te werken met een forfaitair bedrag per ophaling (met een maximum volume). De meeste gemeenten werken hiermee omdat het zowel voor aanvrager, gemeente, als ophaler eenvoudiger is.

Aanvragers gaan dan ook eerder wachten tot ze genoeg afval hebben (of dit samen met de burens aanvragen) zodat er ook minder voor kleine hoeveelheden afval gebruik van de ophaling zal worden gemaakt, wat ook de exploitatiekosten voor de gemeente reduceert.

Aanpak verharde voortuinen:

Een groot aantal inwoners hebben hun voortuin (illegaal) verhard meestal. Deze verharding draagt in grote mate bij aan de al grote verhardingsgraad van Hemiksem.

Aanpak hiervan is moeilijk omdat het we het over gans het grondgebied kunnen vaststellen. Er is ook een parkeerproblematiek op het openbaar domein.

Er is enkel een oplossing mogelijk op lange termijn en via diverse invalshoeken:

- Door het uitbouwen van een uitgebreid en performant deelsysteem voor wagens kunnen we inwoners zover krijgen dat ze hun 2^{de}, 3^{de} wagen niet meer nodig hebben. De algemene parkeerdruk gaat verminderen, er gaat meer parkeermogelijkheid op de openbare weg gevonden worden. De nood aan een extra parkeerplaats in de voortuin gaat verminderen.
- Daarna kan gestart worden met een belonings-/beboetingssysteem. Praktische en/of financiële hulp bij het ontharden. Er kunnen tips gegeven worden over het onderhoudsvriendelijk aanleggen van de voortuin.

Milieu-, klimaatgezondheid:

De aantasting van het leefmilieu heeft ook gevolgen voor de volksgezondheid:

- Fysische factoren: luchtvervuiling, geluid, hitte...
- Chemische factoren: fijn stof, zware metalen in de bodem, bestrijdingsmiddelen...
- Biologische factoren, eikenprocessierupsen, teken...

LOGO (Lokaal gezondheidsoverleg) is een overheidsdienst die de gemeente kan ondersteunen in haar beleid en uitvoering van acties hierover:

- Bevolkingsonderzoeken naar kanker
- Geestelijke Gezondheid
- Valpreventie
- Gezondheid en milieu
- Mondgezondheid

- Infectieziekten en vaccinaties
- Tabak, alcohol en drugs
- Gezonde voeding, beweging en sedentair gedrag

Daarnaast zijn er al volgende specifieke acties beschikbaar:

- Preventiemaatregelen om tekenbeten te voorkomen, op te sporen en te behandelen
- Preventieve maatregelen tegen tijgermuggen
- Gezondheidsplan voor warme dagen
- Gezonde publieke ruimte in kaart brengen
- Campagne voor een gezonde binnenruimte
- Behandelen van adviesvragen vanuit de gemeente, maar ook (beperkt) van burgers

De samenwerking met LOGO kan verbeterd worden om het gemeentelijk milieu- en klimaatbeleid te ondersteunen.

Wonen

De woonscan van maart 2024 toont aan dat betaalbaarheid en beschikbaarheid van woningen in Hemiksem een blijvend aandachtspunt zijn, vooral voor sociale huurders en jonge gezinnen. De wachttijd voor sociale woningen is met gemiddeld meer dan 4 jaar een van de langste in de provincie. Er is een dringende nood aan betaalbare en diverse woonvormen, met aandacht voor de vergrijzing en de groei van één- en tweepersoonshuishoudens. Het is belangrijk om een woonbeleid te ontwikkelen dat senioren ondersteunt bij het doorstromen naar aangepaste woningen, zodat gezinswoningen vrijkomen voor jonge gezinnen.

Daarnaast moet er aandacht zijn voor duurzaamheid. Het hoge aandeel verharding (45%) en de stijging van hittegolfdagen vragen om gerichte maatregelen rond ontharding en energie-efficiëntie. Een versnelling van het renovatietempo is noodzakelijk om de klimaatdoelstellingen te halen, vooral omdat meer dan 50% van de woningen een EPC-label D of lager heeft.

De Gemeente Hemiksem voert woningonderzoeken uit om te controleren of woningen voldoen aan de minimale kwaliteitsnormen. Door een tekort aan capaciteit bij IGEAN duurt het momenteel te lang om alle dossiers binnen één jaar af te handelen. We stellen voor om de verordening rond conformiteitsattesten samen met de betrokken besturen te herzien.

Operationele impact

De uitvoering van de voorgestelde plannen zal aanzienlijke operationele middelen vergen, zowel op het vlak van personeel als budget. Voor verschillende projecten, zoals de opmaak van Ruimtelijke Uitvoeringsplannen (RUP's) en het nieuwe Beleidsplan Ruimte, is gespecialiseerde expertise vereist. Daarom zullen we voor deze opdrachten studiebureaus moeten inschakelen. Het is van groot belang dat we hiervoor tijdig voldoende budgetten voorzien om deze externe expertise aan te trekken en kwalitatieve resultaten te garanderen.

Daarnaast vraagt de implementatie van de verschillende beleidsdoelen, zoals vergroening, ontharding en handhaving, een verhoging van de werklast voor de gemeentelijke diensten. Dit betekent dat we ook intern moeten zorgen voor voldoende personele capaciteit en de nodige middelen. Voor de dagelijkse opvolging en uitvoering van maatregelen zal mogelijk extra personeel nodig zijn of moeten er interne verschuivingen plaatsvinden om de prioriteiten binnen de bestaande teams te herzien.

Ook handhaving en werfopvolging vragen om een versterking van de huidige capaciteit. Om proactief op te treden bij bouwovertradingen en om bouwprojecten beter te controleren, zal de samenwerking met IGEAN uitgebreid moeten worden. Dit vereist niet alleen budgetten voor de externe partners, maar ook een efficiënte interne organisatie om tijdig signalen door te geven en te volgen.

Al deze aspecten onderstrepen de noodzaak van een doordachte financiële planning en het tijdig voorzien van voldoende middelen, zowel voor het inschakelen van externe expertise als voor het versterken van de interne capaciteit.

Speerpunt 4 : Lokaal bestuur Hemiksem werkt

Alle voorgaande uitdagingen uitvoeren, daarvoor moeten we kunnen rekenen op een sterke ploeg enthousiaste en betrokken medewerkers. Naast deze lokale uitdagingen krijg je als lokaal bestuur nog tal van andere taken en opdrachten toegeschoven vanuit diverse overheden om op te nemen. We hadden in de voorgaande jaren de Covid epidemie, de energiecrisis, de Oekraïne oorlog en de opvang van vluchtelingen, ... met een grote impact op de werking van het lokaal bestuur. Daarnaast evolueren ook de wetenschappelijke en technologische inzichten aan een ongezien snel tempo. De snelheid waarbij technologie zich ontwikkelt, wordt door sommigen gevaarlijk genoemd, anderen zien het dan weer als mogelijke oplossing voor de uitdagingen die op ons allen afkomen. Een lokaal bestuur is verplicht om deze trends op te volgen en waar zinvol deze ook te implementeren. Een gekend en actueel voorbeeld is de Blockchain-technologie die zou kunnen leiden tot “Smart cities” die nog slimmer worden.

De wereld van verordeningen, wetten en decreten slaat steeds meer tilt. Hierbij hebben we het niet enkel over het bestuurlijke werkingskader voor de lokale overheden dat de laatste jaren constant in evolutie is, maar vooral over alle andere regels (ruimtelijke ordening, milieuwetgeving, hulpverleningswetten, hygiëne-eisen, etc.). De regelgeving wordt steeds technischer, en steeds meer voer voor ultraspecialisten. Van een lokaal bestuur wordt verwacht dat het mee is met al deze wijzigingen, ze uitvoert en daarenboven zelf de nodige aanvullingen en uitwerkt en voorziet. De complexiteit van het gehele plaatje is niet meer te vatten.

Burgers zijn beter geschoold en hebben meer en eenvoudiger toegang tot informatie (bv: nieuws, sociale media, openbaarheid van bestuur) dan vroeger. Ze zijn mondiger en reageren dan wanneer de overheid gaten laat vallen. Soms proberen ze die gaten zelf met andere burgers te

dichten (bv: burgerinitiatieven). De belastingdruk is hoog en de burger eist terecht dat die middelen efficiënt en effectief gebruikt worden. Vaak redeneert de burger (of een groep van burgers) echter vanuit het eigen perspectief, wat niet altijd hetzelfde is als het algemeen belang. Door de opkomst van sociale media kan iedereen meteen zijn eis t.o.v. het lokaal bestuur wereldkundig maken. Dat alles zorgt voor spanningen. Een lokaal bestuur moet niet enkel steeds het algemeen belang laten primeren, en heeft niet enkel de plicht om de burger daarover duidelijk te informeren, het moet ook allemaal nog eens snel en doeltreffend gebeuren. Communicatie, ook via de nieuwe media, wordt voor de lokale besturen steeds belangrijker.

Uitdagingen:

Om de dienstverlening kwalitatief en efficiënt in te vullen is er nood aan een grotere focus op efficiëntie en uitbouwen van expertise. Met een steeds complexere omgeving en daarbij horende complexere processen en problematieken, kampt de organisatie met een vertraagde expertise-opbouw en capaciteitsproblemen door de krapte in de arbeidsmarkt.

Samen met Probis is een bestuurskrachtanalyse gemaakt voor ons lokaal bestuur welke eveneens een aantal uitdagingen blootlegt.

Bestuurskracht kan omschreven worden als het vermogen of de capaciteit om als bestuur de gewenste maatschappelijke ontwikkelingen en bijhorende effecten te realiseren en om de dienstverlening, taken ... kortom: de lokale werking en de decretale opdrachten **goed** uit te voeren.

Bestuurskracht wordt gemeten op 4 vlakken: ambtelijk, strategisch, operationeel en financieel.

De bestuurskrachtanalyse geeft een ontluisterend beeld mbt de ambtelijke capaciteit.

De organisatiebrede personeelsbezetting ligt in Hemiksem gemiddeld lager dan het Vlaams gemiddelde. Voor binnen het domein persoonsgebonden diensten (sociale dienst, vrije tijd, ...) ligt de personeelsbezetting ongeveer de helft lager tov de gemiddelde bezetting. Waar we beter in capaciteit scoren, kampen we met een tekort aan expertise. Onze organisatie telt slechts een beperkt aantal deskundigen en experts en verhoudingsgewijs te veel administratieve en uitvoerende profielen.

Het is deze historisch opgebouwde achterstand die de organisatie parten zal spelen bij alle uitdagende projecten die het lokaal bestuur nodig heeft om te groeien. Alle speerpunten die hierboven zijn vermeld vragen medewerkers die met volle goesting en de nodige kennis en expertise zaken projectmatig kunnen oppakken en uitrollen binnen juiste tijdslijnen en met oog voor de budgettaire ruimte.

De impact op de operationele capaciteit is enorm, we citeren: 'De interne analyse van Hemiksem schetste reeds dat de interne organisatie een achterstand heeft opgelopen in groei en lijkt "stilgestaan te hebben" in de tijd. Dit heeft een sterke impact op de operationele capaciteit van vandaag. De organisatie zal op verschillende fronten tegelijk stappen vooruit moeten zetten om de risico's die er vandaag in de operationele capaciteit zijn op te vangen. Vandaag staat die operationele capaciteit sterk onder druk, wat het verzekeren van effectieve en efficiënte dienstverlening en de continuïteit hiervan heel lastig maakt.'

Wat betreft strategische capaciteit zijn we samen met Probis tot de conclusie moeten komen dat er al aan de weg getimmerd wordt (en hard zelfs), maar dat de weg nog lang is en bezaaid met hindernissen (waar ook de schaalgrootte een relevante factor is). De strategische capaciteit binnen de administratie zat in het verleden voornamelijk gecentraliseerd bij de decretale graden. Bij afwezigheid van een sterk managementteam was de strategische capaciteit in de organisatie zeer beperkt. Dit belemmerde de uitrol van een integraal beleid en een dienstoverschrijdende visie. Er is geen normen en waardenkader waaraan policies kunnen gehangen worden rond klantvriendelijkheid, efficiëntie, effectiviteit, ... Probis verwoordt dit als volgt; Het huidige managementteam heeft strategische capaciteit in de organisatie gebracht maar deze capaciteit zit nog onvoldoende verspreid in de andere lagen van de organisatie. De managementteamleden en leidinggevendenden hebben door druk op de ambtelijke capaciteit vaak onvoldoende ruimte voor tactisch en strategisch handelen en draaien vaak noodgedwongen operationeel mee. Het feit dat we met een duaal meerjarenplan werken (enerzijds het inhoudelijke opgesteld door de toenmalige algemeen directeur en het financiële dat totaal niet op elkaar gealigneerd is), maakt monitoring en opvolging moeilijk. Beide 'meerjarenplannen' zijn onvoldoende sturend, zowel voor administratie als voor het politieke orgaan. Dit meerjarenplan is eveneens niet voorzien van indicatoren en rapportering. Dit maakt het lastig om gericht bij te sturen. Inmiddels worden voorzichtige stappen gezet naar een datagedreven beleid en zal het komende meerjarenplan alleszins professionaliseren, maar in het huidig momentum is het niet evident. Dit heeft de organisatie er echter niet van weerhouden om de meeste doelstellingen van het inhoudelijk meerjarenplan te halen.

Als laatste uitdaging voor de strategische capaciteit moet gemeld worden dat het als klein lokaal bestuur dat slechts beperkte draag- en slagkracht kent, moeilijk te organiseren is om de lokale belangen te vertegenwoordigen en te verdedigen in bovenlokale structuren en uitdagingen.

Wat de financiële capaciteit betreft lijkt het verhaal rooskleurig hoewel dit verhaal eveneens anders kan gelezen worden. We kleuren momenteel groen, omdat we op basis van alle cijfers als

financieel gezond kunnen bestempeld worden. In het verleden konden investeringen gefinancierd worden uit de financiële reserves. Begin 2025 zullen hierdoor zelfs alle schulden afgebouwd zijn. Voor toekomstige investeringsprojecten zal er gekeken moeten worden naar leningen. Er moet een gezond financieel evenwicht gezocht worden met voldoende aandacht voor de cashpositie. Onze gemeente kent zeer vele uitdagingen, deze hebben allemaal hun kost. Er zullen prioriteiten gesteld moeten worden en een tijdslijn opgesteld om dit op een financieel haalbare manier te kunnen doen.

Verhoogde complexiteit vergt deskundigheid. In een lokaal bestuur van onze omvang is dit niet allemaal 'in huis' te organiseren. We zullen bijgevolg vaker beroep moeten doen op onder meer externe juridische ondersteuning.

Het eigen personeelskader dient gericht te worden versterkt met enthousiaste, gedreven medewerkers met kennis van zaken. Zelfs zonder aangepast beleid is de automatische loonindexatie ook voor onze gemeente een financieel risico.

Suggesties:

Als lokaal bestuur moeten we eveneens inzetten op een profilering als aantrekkelijke werkgever. We stellen vast dat hogere profielen minder gemakkelijk de weg vinden naar een lokaal bestuur. Het lijkt ons belangrijk om na te denken over een intense samenwerking met de buurgemeentes naar het aantrekken en het inzetten van medewerkers in de zogenaamde shared services. We zien tal van mogelijkheden in bijvoorbeeld een recruiter functie, een opleidingscoach voor de personeelsgebonden aangelegenheden. Naar facilities is er nood aan een goede aankoper en een grondgebied overschrijdende inzet van bepaalde materialen. Voor archief en DPO functies moet zeker naar een gemeenschappelijke inzet gekeken worden i.p.v. dure consultants lange tijd te moeten inhuren.

We moeten eveneens durven nadenken over externaliseren van bepaalde diensten om onze medewerkers de nodige (adem)ruimte te geven om de kerntaken als lokaal bestuur effectief en efficiënt op te nemen. Naast BKO, het maaibeheer,...waar al explorerende stappen gezet worden, zijn er zeker nog andere taken waarover kan nagedacht worden.

Momenteel hebben we al een aantal intergemeentelijke samenwerkingsovereenkomsten lopen. We moeten durven toegeven dat dit niet altijd even vlot is gegaan, dat de verwachtingen niet altijd werden ingevuld en dat er allesbehalve transparantie was in het kostenplaatje. Zo kampen we momenteel met een grote financiële onzekerheid met betrekking tot Vlotter cv.

We moeten verder inzetten op een datagedreven beleid om zeker te zijn of we met de juiste middelen inzetten op de juiste noden. Ook onze organisatie heeft een digitale kloof te dichten, we moeten de mogelijkheden van AI zeker onderzoeken. In het Regeerakkoord van de nieuwe Vlaamse Regering wordt AI genoemd als een versneller van digitale transformatie. Tegelijk maakt de Vlaamse Regering de kanttekening dat we dit samen moeten doen, omdat er “niet de tijd is, noch de luxe, om elke overheid apart leergeld te laten betalen”. We lezen in het onderzoeksverslag : *Gebruikers besparen niet alleen tijd, maar hebben ook het gevoel dat ze effectief ondersteund worden bij hun werk. Dit heeft een directe invloed op hun tevredenheid, motivatie en algehele productiviteit. Technologie zoals M365 Copilot kan, volgens de pilootgebruikers, bijdragen aan creativiteit (58%) en het vereenvoudigen van complexe taken (24%).*

We moeten sterk inzetten op een burgervriendelijke dienstverlening waarbij we moeten streven om dit zo eenvoudig mogelijk te maken voor de burger en voor de medewerker. Goede procedures en programma's zijn hierbij een belangrijke motor. Ook hier zou het wenselijk zijn om met de buurgemeentes te gaan naar uniformiteit zodat een wisselwerking mogelijk zou kunnen zijn.

Operationele impact

Om voldoende bestuurskrachtig te zijn als kleiner lokaal bestuur is het belangrijk om in te zetten op een goede aanwervingspolitiek waarbij we de juiste mensen aan ons kunnen binden. De loonkosten voor deskundig personeel, de respo bijdrage, de pensioengolf,...vormen een belangrijk deel van de exploitatiekosten. Een lokaal bestuur gaat om dienstverlening door mensen voor mensen.

Efficiënt en doelgericht samenwerken wordt noodzakelijk ondersteund door uniforme procedure en programma's. Dergelijke afstemming zal een financieel kostenplaatje kennen dat zich pas in een later stadium terugbetaalt.

ODAA: Overzicht doelstellingen, actieplannen en acties

2026-2031

Jaarnaalvolgnummers: Budg. 282256

Gemeente (0207.506.160)

Sint Bernardusabdij 1, 2620 Hemiksem

Algemeen directeur: : Dominique Buytaert

OCMW (0212.217.390)

Sint Bernardusabdij 1, 2620 Hemiksem

Financieel directeur: : Danny Maes

Beleidsdoelstelling: BD-1: LEEFBAAR HEMIKSEM

Kwalitatieve omschrijving: We creëren een leefbaar en b(l)oeiend Hemiksem in een aangename en propere omgeving waar het goed wonen en vertoeven is met logische beleidskeuzes in functie van een vlotte en toekomstgerichte mobiliteit.

Een leefbaar Hemiksem staat voor een gemeente waar wonen, werken en ontspannen in balans zijn. We streven naar een veilige en groene omgeving, met aandacht voor verkeersveiligheid en kwalitatieve huisvesting.

Goed onderhouden voorzieningen over gans de gemeente nodigen uit tot samenwerking en eigen initiatieven van onze bewoners om hun leefomgeving te verbeteren. Zo creëren we een gemeente waar iedereen zich thuis voelt met aandacht voor natuur, mens en dier

Een warme gemeente is toegankelijk voor al zijn inwoners. Dit betekent dat we voortdurend zorgen voor degelijke en veilige voetwandel- en fietspaden.

Leefbaar staat ook voor het maken van slimme duurzame keuzes onder meer met betrekking tot deelmobiliteit en een toekomstgerichte visie op ruimtelijke ordening. Daarbij hoort ook de aankoop van gronden die het bestaande groen in onze gemeente garanderen of uitbreiden.

Van 01/01/2026 tot 31/12/2031

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Exploitatie						
Uitgaven	1.486.144	1.586.917	1.611.305	1.636.183	1.661.555	1.687.436
Ontvangsten	448.000	64.900	65.818	66.754	67.709	68.684
Saldo	-1.038.144	-1.522.017	-1.545.487	-1.569.429	-1.593.846	-1.618.752
Investerings						
Uitgaven	4.941.000	406.000	455.000	21.000	21.000	134.000
Ontvangsten	830.000	600.000	0	0	0	0
Saldo	-4.111.000	194.000	-455.000	-21.000	-21.000	-134.000
Financiering						
Ontvangsten	256.000	256.000	255.000	21.000	21.000	134.000
Saldo	256.000	256.000	255.000	21.000	21.000	134.000

Actieplan: AP-1.1: We werken een doordachte ruimtelijke visie uit

Van 01/01/2026 tot 31/12/2031

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Exploitatie						
Uitgaven	122.500	124.450	126.439	128.468	130.538	132.648
Ontvangsten	394.000	64.900	65.818	66.754	67.709	68.684
Saldo	271.500	-59.550	-60.621	-61.714	-62.829	-63.964
Investerings						
Uitgaven	2.750.000	0	0	0	0	0
Ontvangsten	0	600.000	0	0	0	0
Saldo	-2.750.000	600.000	0	0	0	0
Financiering						

Actie: ACTIE-1: Er is een helder en eenduidig instrumentarium

We werken verder aan een kwalitatieve ruimtelijke ordening. Een duidelijk kader wordt uitgewerkt waarin de toekomstvisie rond een kwalitatief ruimtegebruik in Hemiksem vorm krijgt en helder omschrijft welke criteria er gelden. Dit betekent dat we de huidige verordeningen tegen het licht houden en de opmaak onderzoeken van instrumenten zoals een woningtypetoets en een bouwcode rond woningkwaliteit en parkeren. We onderzoeken aanpassingen of actualiseringen aan bestaande RUP's en de noodzaak tot opmaken van nieuwe RUP's. We maken werk van een actualisatie van de inventaris Onroerend Erfgoed in samenwerking met de IOED en onderzoeken de verankering van de inventaris in het beleid. We besteden in het bijzonder aandacht aan het funerair erfgoed. We nemen ook het handhavingsbeleid onder de loop.

Van 01/01/2026 tot 31/12/2031

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Exploitatie						
Uitgaven	24.500	24.760	25.025	25.296	25.572	25.853
Saldo	-24.500	-24.760	-25.025	-25.296	-25.572	-25.853
Investerings						
Uitgaven	250.000	0	0	0	0	0
Saldo	-250.000	0	0	0	0	0
Financiering						

Actie: ACTIE-2: De oude Bekaertsite is ontwikkeld volgens de overeengekomen faseringen

We zien toe op een kwaliteitsvolle ontwikkeling van de oude Bekaertsite zodat het aangenaam vertoeven is voor de toekomstige bewoners en al onze inwoners aan de Scheldeoevers. We zien toe op het naleven van de afspraken met het consortium, bijvoorbeeld wat betreft de aanleg van een wandel-en fietspromenade. Voor de aanleg van de fietsostrade wordt een budget voorzien voor een gemeentelijke aandeel. We volgen de wegeniswerken en de realisatie van een verkeersveilige koppeling aan de bestaande straten (Heuvelstraat en Delvauxstraat) op. Een Mobitoets wordt voorzien na elke oplevering per fase.

Van 01/01/2026 tot 31/12/2031

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Exploitatie						
Investerings						
Uitgaven	400.000	0	0	0	0	0
Saldo	-400.000	0	0	0	0	0
Financiering						

Actie: ACTIE-3: Aangeduide gronden worden gesaneerd

We willen propere en veilige gronden op ons grondgebied. Dit betekent dat we inzetten op bodemsanering van bijvoorbeeld, en niet limitatief: gronden aan de Statiestraat en de gronden recyclagepark G. Gilliotstraat. We laten ook een beschrijvend bodemonderzoek uitvoeren van vijf gemeentelijke risicogronden.

Van 01/01/2026 tot 31/12/2031

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Exploitatie						
Investerings						
Uitgaven	600.000	0	0	0	0	0
Saldo	-600.000	0	0	0	0	0
Financiering						

Actie: ACTIE-4: Gronden en panden zijn aangekocht binnen de groene beleidsvisie

We zetten in op het realiseren van groenverbindingen en een groenere uitstraling van onze gemeente. Dit kan ondermeer gebeuren door een oordeelkundige aankoop en/of ontharding van panden en gronden. We willen snel kunnen schakelen bij opportuniteiten. In eerste instantie gaat het om onze inbreng om de gebouwen "oude bloemmolens" om te vormen tot waardevol groengebied. Een deel hiervan wordt gedragen door opbrengsten van stedenbouwkundige last.

Van 01/01/2026 tot 31/12/2031

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Exploitatie						
Ontvangsten	330.000	0	0	0	0	0
Saldo	330.000	0	0	0	0	0
Investerings						
Uitgaven	1.000.000	0	0	0	0	0
Saldo	-1.000.000	0	0	0	0	0
Financiering						

Actie: ACTIE-5: Er is een effectief zwerfvuil en sluikestort beleid

Zwerfvuil, sluikestort en verloedering gaan we aanpakken via sensibilisering en handhaving.

Van 01/01/2026 tot 31/12/2031

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Exploitatie						
Uitgaven	55.500	56.540	57.601	58.683	59.787	60.913
Saldo	-55.500	-56.540	-57.601	-58.683	-59.787	-60.913
Investerings						
Financiering						

Actie: ACTIE-6: De gemeente werkt actief mee aan een betaalbaar en duurzaam woonbeleid

We zetten samen met onze partners (zoals Woonkade en Igean) verder in op een divers en betaalbaar woonbeleid voor alle inwoners. We streven hierbij naar een kwalitatief woningpatrimonium en een aangename leefomgeving. We informeren, adviseren en begeleiden de inwoners met vragen over wonen.

We voorzien budget voor het gemeentelijk deel in de ontwikkeling van het woonproject van Woonkade aan de Steenbakkerijstraat. We streven op dat domein naar 28 publieke parkeerplaatsen.

Van 01/01/2026 tot 31/12/2031

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Exploitatie						
Uitgaven	32.500	33.150	33.813	34.489	35.179	35.882
Ontvangsten	64.000	64.900	65.818	66.754	67.709	68.684
Saldo	31.500	31.750	32.005	32.265	32.530	32.802
Investerings						
Uitgaven	500.000	0	0	0	0	0
Ontvangsten	0	600.000	0	0	0	0
Saldo	-500.000	600.000	0	0	0	0
Financiering						

Actie: ACTIE-7: We zetten in op een gedragen dierenwelzijnsbeleid

We zorgen mee voor het dierenwelzijn in onze gemeente.

Van 01/01/2026 tot 31/12/2031

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Exploitatie						
Uitgaven	10.000	10.000	10.000	10.000	10.000	10.000
Saldo	-10.000	-10.000	-10.000	-10.000	-10.000	-10.000
Investerings						
Financiering						

Actieplan: AP-1.2: We integreren duurzaamheid en klimaatvriendelijkheid in het beleid

Van 01/01/2026 tot 31/12/2031

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Exploitatie						
Uitgaven	103.000	103.060	103.121	103.184	103.247	103.312
Saldo	-103.000	-103.060	-103.121	-103.184	-103.247	-103.312
Investerings						
Uitgaven	571.000	306.000	255.000	21.000	21.000	134.000
Saldo	-571.000	-306.000	-255.000	-21.000	-21.000	-134.000
Financiering						
Ontvangsten	256.000	256.000	255.000	21.000	21.000	134.000
Saldo	256.000	256.000	255.000	21.000	21.000	134.000

Actie: ACTIE-8: Hemiksem beschikt over een strategisch vastgoedplan

We zetten in op een duurzaam en toekomstgericht vastgoedbeleid door het uitwerken van een strategisch vastgoedplan. We willen zo het gebouwenpatrimonium doelgericht beheren en toekomstbestendige keuzes maken.

Van 01/01/2026 tot 31/12/2031

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Exploitatie						
Investerings						
Uitgaven	100.000	0	0	0	0	0
Saldo	-100.000	0	0	0	0	0
Financiering						

Actie: ACTIE-9: Een mooi en klimaatvriendelijk Hemiksem

We werken verder aan de realisatie van een klimaatbestendige en biodiverse toekomst voor Hemiksem en geven hiermee uitvoering aan de groenvisie. We doen dit door diverse acties, bv herinrichting van de begraafplaats, ontharding en ingroening, implementatie van het hemelwaterplan.

We zetten in op de verdere verledning van de openbare verlichting. We gaan verder aan de slag met de biodiversiteitstool die ons kan ondersteunen in het maken van de juiste keuzes. Bomen worden aangeplant en groenperken worden ingericht zoals onder meer de voorziene herinrichting van het onthaal De Regenboog. We onderzoeken tevens de verduurzaming van het eigen wagenpark.

Van 01/01/2026 tot 31/12/2031

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Exploitatie						
Uitgaven	103.000	103.060	103.121	103.184	103.247	103.312
Saldo	-103.000	-103.060	-103.121	-103.184	-103.247	-103.312
Investerings						
Uitgaven	471.000	306.000	255.000	21.000	21.000	134.000
Saldo	-471.000	-306.000	-255.000	-21.000	-21.000	-134.000
Financiering						
Ontvangsten	256.000	256.000	255.000	21.000	21.000	134.000
Saldo	256.000	256.000	255.000	21.000	21.000	134.000

Actieplan: AP-1.3: Hemiksem bouwt verder aan een verkeersveilige en toekomstbestendige (deel)mobiliteit

Van 01/01/2026 tot 31/12/2031

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Exploitatie						
Uitgaven	92.500	92.500	92.500	92.500	92.500	92.500
Saldo	-92.500	-92.500	-92.500	-92.500	-92.500	-92.500
Investerings						
Uitgaven	1.620.000	100.000	200.000	0	0	0
Ontvangsten	830.000	0	0	0	0	0
Saldo	-790.000	-100.000	-200.000	0	0	0
Financiering						

Actie: ACTIE-10: Wegenis- en rioleringswerken zijn uitgevoerd

Over het grondgebied van onze gemeente wordt proactief de wegenis en riolering aangepakt, steeds rekening houdend met de verkeersveiligheid, de noden van de buurt en de omgeving en de urgentie.

We starten de studie op voor de rioleringswerken Antwerpsesteenweg en Bredestraat, inclusief een participatietraject. Verder voorzien we budget voor een fietsostrade, riolering Terlochtweg en ad hoc werken aan wegenis, voet- en fietspaden.

Van 01/01/2026 tot 31/12/2031

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Exploitatie						
Uitgaven	55.000	55.000	55.000	55.000	55.000	55.000
Saldo	-55.000	-55.000	-55.000	-55.000	-55.000	-55.000
Investerings						
Uitgaven	1.550.000	0	0	0	0	0
Ontvangsten	830.000	0	0	0	0	0
Saldo	-720.000	0	0	0	0	0
Financiering						

Actie: ACTIE-11: De gemeente zet in op verkeersveiligheid

We blijven inzetten op het verbeteren van onze verkeersveiligheid, zowel in de bestaande situatie als voor nieuwe ingrepen. Bij elke ingreep op ons wegennetwerk zal een verkeerstoots gebeuren, met zoveel mogelijk het stimuleren naar alternatieve verplaatsingsmogelijkheden.

We breiden de zone 30 gevoelig uit en voorzien infrastructurele maatregelen om dit te ondersteunen. Een afslagstrook aan de Unolaan zal de doorstroming bevorderen.

Van 01/01/2026 tot 31/12/2031

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Exploitatie						
Uitgaven	37.500	37.500	37.500	37.500	37.500	37.500
Saldo	-37.500	-37.500	-37.500	-37.500	-37.500	-37.500
Investerings						
Uitgaven	70.000	100.000	200.000	0	0	0
Saldo	-70.000	-100.000	-200.000	0	0	0
Financiering						

Actieplan: AP-1.4: Het straatbeeld van Hemiksem wordt aantoonbaar verfraaid

Van 01/01/2026 tot 31/12/2031

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Exploitatie						
Uitgaven	1.168.144	1.266.907	1.289.245	1.312.031	1.335.270	1.358.976
Ontvangsten	54.000	0	0	0	0	0
Saldo	-1.114.144	-1.266.907	-1.289.245	-1.312.031	-1.335.270	-1.358.976
Investerings						
Financiering						

Actie: ACTIE-12: De vuilnisophaling en verwerking is aangepast aan de noden van Hemiksem

Hemiksem werkt een afvalverwerkingsbeleid uit op basis van de noden van de inwoners. Hier is een stijging voorzien van €160.000,00 voor de wekelijkse ophalingen restafval, GFT en PMD. We budgetteren ook de optie om eventueel papier te kunnen aanbieden in conforme containers.

Van 01/01/2026 tot 31/12/2031

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Exploitatie						
Uitgaven	911.144	1.007.167	1.026.710	1.046.645	1.066.977	1.087.717
Saldo	-911.144	-1.007.167	-1.026.710	-1.046.645	-1.066.977	-1.087.717
Investerings						
Financiering						

Actie: ACTIE-13: Er is werk gemaakt om de tevredenheid over de dienstverlening van het recyclagepark te verhogen

We onderzoeken hoe we de dienstverlening van het recyclagepark kunnen verbeteren zodat deze als breed toegankelijk ervaren wordt en inspeelt op de noden en de verwachtingen van de inwoners binnen een betaalbare context.

Van 01/01/2026 tot 31/12/2031

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Exploitatie						
Uitgaven	137.000	139.740	142.535	145.386	148.293	151.259
Saldo	-137.000	-139.740	-142.535	-145.386	-148.293	-151.259
Investerings						
Financiering						

Actie: ACTIE-14: Er is een efficiënte planning en een effectieve inzet om het (groen)onderhoud te verzekeren

De ingevoerde cyclus van (groen) onderhoud en de planning van werken zorgt voor een efficiënte inzet van mensen en middelen en zorgt voor een effectief resultaat van een propere en goed onderhouden gemeente met oog voor inheemse en onderhoudsvriendelijke bermen en ander groen.

Van 01/01/2026 tot 31/12/2031

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Exploitatie						
Uitgaven	120.000	120.000	120.000	120.000	120.000	120.000
Ontvangsten	54.000	0	0	0	0	0
Saldo	-66.000	-120.000	-120.000	-120.000	-120.000	-120.000
Investerings						
Financiering						

Beleidsdoelstelling: BD-2: STERK HEMIKSEM

Kwalitatieve omschrijving: Hemiksem staat voor een sterke administratie die kwaliteitsvolle en klantvriendelijke dienstverlening aanbiedt door betrokken en geëngageerde medewerkers met voldoende expertise om mee te denken op mensenmaat binnen een zorgvuldig en gezond financieel kader.

Een sterke, efficiënt werkende interne organisatie is de basisvoorwaarde om als lokaal bestuur een betekenisvol beleid uit te rollen en de doelstellingen te realiseren. In een krappe arbeidsmarkt is het aantrekken van mensen met kennis en expertise een grote uitdaging. We willen voor deze mensen een aantrekkelijk werkgever zijn en blijven door het voeren een professioneel en hedendaags personeelsbeleid in een tof werkklimaat met oog voor persoonlijke groei en ontwikkeling van al onze medewerkers. Als gemeentelijke organisatie nemen we de voorbeeldfunctie op inzake gelijke kansen, diversiteit en interne mobiliteit. Daarnaast zetten we uitdrukkelijk in op het behouden van onze gezonde financiële toestand. We maken een evaluatie van alle investerings- en werkmiddelen en een efficiëntie-oefening. We maken maximaal gebruik van subsidies die op bovenlokaal niveau verkregen kunnen worden. Daarnaast bekijken en evalueren we al onze subsidie-, retributie- en belastingreglementen, samenwerkingsovereenkomsten en proberen ook hierin te streven naar een eenduidig en helder beleid.

Hierbij willen we de juiste keuzes maken, zodat ze tegemoetkomen aan wat leeft op het terrein. Inwoners zijn de beste ervaringsdeskundigen. Hemiksem kiest resoluut de weg van betrokkenheid en dialoog.

Van 01/01/2026 tot 31/12/2031

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Exploitatie						
Uitgaven	15.270.854	15.503.467	15.766.783	16.077.458	16.425.602	16.789.335
Ontvangsten	12.524.884	12.799.876	13.156.911	13.682.126	13.631.934	13.961.408
Saldo	-2.745.970	-2.703.591	-2.609.872	-2.395.332	-2.793.668	-2.827.927
Investerings						
Uitgaven	360.000	0	0	55.000	0	0
Saldo	-360.000	0	0	-55.000	0	0
Financiering						

Actieplan: AP-2.1: Hemiksem dient zijn inwoners met een efficiënte en breed toegankelijke dienstverlening

Hemiksem staat ten dienste van zijn inwoners met een efficiënte, klantvriendelijke en breed toegankelijke dienstverlening

Van 01/01/2026 tot 31/12/2031

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Exploitatie						
Uitgaven	104.800	104.800	104.800	104.800	104.800	104.800
Ontvangsten	250	250	250	250	250	250
Saldo	-104.550	-104.550	-104.550	-104.550	-104.550	-104.550
Investerings						
Uitgaven	20.000	0	0	55.000	0	0
Saldo	-20.000	0	0	-55.000	0	0
Financiering						

Actie: ACTIE-15: We verzekeren een geïntegreerd breed en toegankelijk onthaal

Het lokaal bestuur Hemiksem wil een klantvriendelijk, breed toegankelijk onthaal aanbieden waar elke inwoner ofwel direct kan geholpen worden op zijn vraag of doelgericht togeleid wordt naar de juiste dienst.

Van 01/01/2026 tot 31/12/2031

Actie: ACTIE-16: We voorzien in een heldere communicatie op maat en gebruiken hierbij de juiste kanalen

Onze inwoners en andere belanghebbenden worden helder en consequent geïnformeerd en ervaren deze communicatie als op maat en volgens hun verwachtingen. Er wordt gebruik gemaakt van verschillende kanalen, waarbij we de behoeften en de technologische ontwikkelingen op de voet volgen. We voorzien de nodige budgetten om de gemeentelijke website up to date te houden en rond 2029 te hernieuwen.

Van 01/01/2026 tot 31/12/2031

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Exploitatie						
Uitgaven	31.500	31.500	31.500	31.500	31.500	31.500
Ontvangsten	250	250	250	250	250	250
Saldo	-31.250	-31.250	-31.250	-31.250	-31.250	-31.250
Investerings						
Uitgaven	20.000	0	0	55.000	0	0
Saldo	-20.000	0	0	-55.000	0	0
Financiering						

Actie: ACTIE-17: Er is een vormingsbeleid dat de expertise en vaardigheden van de medewerkers aanscherpt

We willen medewerkers die zich bekwaam voelen en zich ondersteund voelen door het stimuleren van persoonlijke groei en ontwikkeling binnen het vakgebied. Anderzijds wordt ook ingezet op retentie door steeds de optie van interne mobiliteit te onderzoeken.

Van 01/01/2026 tot 31/12/2031

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Exploitatie						
Uitgaven	73.300	73.300	73.300	73.300	73.300	73.300
Saldo	-73.300	-73.300	-73.300	-73.300	-73.300	-73.300
Investerings						
Financiering						

Actieplan: AP-2.2: Hemiksem wil een aantrekkelijke werkgever zijn

Van 01/01/2026 tot 31/12/2031

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Exploitatie						
Uitgaven	13.835.353	14.116.472	14.414.574	14.721.813	15.058.289	15.410.122
Ontvangsten	1.275.710	1.255.068	1.277.879	1.305.560	1.336.381	1.362.884
Saldo	-12.559.643	-12.861.404	-13.136.695	-13.416.253	-13.721.908	-14.047.238
Investerings						
Uitgaven	325.000	0	0	0	0	0
Saldo	-325.000	0	0	0	0	0
Financiering						

Actie: ACTIE-18: Er is een modern en duurzaam personeelsbeleid ikv van werving en retentie

Hemiksem wil zich als aantrekkelijke werkgever profileren met een personeelsbeleid dat aandacht heeft voor de medewerker. Er wordt ingezet op een boeiende jobinhoud waarbij onze medewerkers uitgedaagd worden om zichzelf verder te ontplooiën. Er wordt ingezet op teamwerking en verbinding.

Van 01/01/2026 tot 31/12/2031

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Exploitatie						
Uitgaven	13.170.353	13.501.772	13.789.980	14.087.127	14.413.309	14.754.643
Ontvangsten	1.275.710	1.255.068	1.277.879	1.305.560	1.336.381	1.362.884
Saldo	-11.894.643	-12.246.704	-12.512.101	-12.781.567	-13.076.928	-13.391.759
Investerings						
Financiering						

Actie: ACTIE-19: Hemiksem creëert een warme werkplek met oog voor ergonomie en algemeen welzijn

Onze werknemers worden over alle diensten heen begeleid en ondersteund door het juiste ergonomische meubilair, de juiste hulpmiddelen en een op maat gemaakt aanbod van vormingen/cursussen. Er zal geregeld op de werkplek gemonitord worden door de arbeidsgeneeskundige dienst bijvoorbeeld door een analyse beedschermwerk.

Van 01/01/2026 tot 31/12/2031

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Exploitatie						
Uitgaven	10.000	10.000	10.000	10.000	10.000	10.000
Saldo	-10.000	-10.000	-10.000	-10.000	-10.000	-10.000
Investerings						
Uitgaven	150.000	0	0	0	0	0
Saldo	-150.000	0	0	0	0	0
Financiering						

Actie: ACTIE-20: Er is een uitgeschreven ICT-beleidsplan mét professionaliseringsbeleid

Hemiksem werkt in een beleidsplan de visie en strategie voor ICT-gebruik uit en zal met een professionaliseringsplan ervoor zorgen dat personeelsleden de benodigde vaardigheden ontwikkelen om deze visie te realiseren. Dit gebeurt over alle afdelingen met inbegrip van onze scholen en ons woonzorgcentrum.

Van 01/01/2026 tot 31/12/2031

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Exploitatie						
Uitgaven	655.000	604.700	614.594	624.686	634.980	645.479
Saldo	-655.000	-604.700	-614.594	-624.686	-634.980	-645.479
Investerings						
Uitgaven	175.000	0	0	0	0	0
Saldo	-175.000	0	0	0	0	0
Financiering						

Actieplan: AP-2.3: Hemiksem is en blijft financieel gezond

Van 01/01/2026 tot 31/12/2031

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Exploitatie						
Uitgaven	1.271.201	1.223.645	1.205.808	1.209.192	1.220.807	1.232.653
Ontvangsten	11.248.924	11.544.558	11.878.782	12.376.316	12.295.303	12.598.274
Saldo	9.977.723	10.320.913	10.672.974	11.167.124	11.074.496	11.365.621
Investerings						
Financiering						

Actie: ACTIE-21: Er is een doordacht, duidelijk, eerlijk belasting- en retributiesysteem

Het kadaster zorgt niet voor een systematische actualisatie van de KI's en werkt voor nieuwbouw op basis van schattingen. De laatste actualisatie van de kadastrale inkomens (KI's) gebeurde ruim 40 jaar geleden. Daardoor kennen veel verbouwde huizen nu geen correcte onroerende voorheffing. Dat heeft impact op de inkomsten uit de onroerende voorheffing voor de gemeente. Daarom is het nodig om bepaalde woningen te herschatten naar de correcte waarde. Sommige eigenaars reiken niet de juiste informatie aan na bepaalde werken en betalen zo minder onroerende voorheffing.

In plaats van de belastingen en opcentiemen te verhogen, kiest de gemeente voor een beleid met een eerlijke fiscaliteit. In 2026 gaan we een aanwijzend schatter aanduiden die de kadastrale inkomens van de woningen onderzoekt om ze te herwaarden naar de reële toestand.

Vanaf 2029 en volgende is een verlaging van de personenbelasting voorzien.

Van 01/01/2026 tot 31/12/2031

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Exploitatie						
Uitgaven	20.000	20.000	0	0	0	0
Ontvangsten	11.248.924	11.544.558	11.878.782	12.376.316	12.295.303	12.598.274
Saldo	11.228.924	11.524.558	11.878.782	12.376.316	12.295.303	12.598.274
Investerings						
Financiering						

Actie: ACTIE-22: We werken kostenefficiënt

We vragen elke afdeling zijn processen op te lijsten, te onderzoeken waar ze kunnen verfijnd worden of aangepast om de effectiviteit te verhogen en het beheer van middelen te verbeteren. We kijken naar onder meer het vereenvoudigen van workflows, het automatiseren van repetitieve taken en het gebruik van datagestuurde besluitvorming.

Een lokaal bestuur dat over alle diensten heen efficiënt werkt, kan haar inwoners beter van dienst zijn, haar medewerkers beter ondersteunen en haar middelen en kapitaal beter beheren.

Elke uitgave wordt onder de loep genomen in het kader van kostenbeheersing.

Van 01/01/2026 tot 31/12/2031

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Exploitatie						
Uitgaven	1.251.201	1.203.645	1.205.808	1.209.192	1.220.807	1.232.653
Saldo	-1.251.201	-1.203.645	-1.205.808	-1.209.192	-1.220.807	-1.232.653
Investerings						
Financiering						

Actieplan: AP-2.4: Hemiksem luistert

Van 01/01/2026 tot 31/12/2031

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Exploitatie						
Uitgaven	59.500	58.550	41.601	41.653	41.706	41.760
Saldo	-59.500	-58.550	-41.601	-41.653	-41.706	-41.760
Investerings						
Uitgaven	15.000	0	0	0	0	0
Saldo	-15.000	0	0	0	0	0
Financiering						

Actie: ACTIE-23: Iedereen wordt betrokken bij het beleid met een goed uitgewerkt participatiekader

Hemiksem luistert. We gaan actief en proactief onze burgers om hun mening vragen bij grote of minder grote projecten. We werken hiervoor een beleid uit waarbij we dit voornemen in de markt zetten en promoten en onze inwoners verzekeren dat er ook effectief aan de slag gegaan wordt met hun waardevolle input of feedback. We investeren in IT ondersteuning, mensen en (promo) materiaal om een visueel herkenbaar participatiekader te scheppen en goede opvolging van de resultaten van de bevestigingen mogelijk te maken.

Van 01/01/2026 tot 31/12/2031

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Exploitatie						
Uitgaven	59.500	58.550	41.601	41.653	41.706	41.760
Saldo	-59.500	-58.550	-41.601	-41.653	-41.706	-41.760
Investerings						
Uitgaven	15.000	0	0	0	0	0
Saldo	-15.000	0	0	0	0	0
Financiering						

Beleidsdoelstelling: BD-3: ZORGZAAM HEMIKSEM

Kwalitatieve omschrijving: We streven naar een warme en inclusieve samenleving waarin zorg en verbinding centraal staan over alle leeftijden.

Ofschoon we groeiend zijn in jongere bevolking neemt ook in onze gemeente de vergrijzing toe, waardoor de zorgvraag groeit. Als lokaal bestuur moeten we erop toezien dat iedereen recht heeft op goede, kwaliteitsvolle en betaalbare zorg, voor onze allerkleinsten tot onze senioren. Niemand mag tussen de mazen van het net glippen, we trekken iedereen mee in deze zorgzame gedachte. We willen geen inwoners die zorg mijden door armoede, problematische gezinssituatie,.. Het toeleiden naar zorg en faciliteren van een kwalitatieve en betaalbare (kinder)opvang is een belangrijke doelstelling. We zien mooie synergiën mogelijk tussen kinder- en ouderenopvang. De regierol die ons vanuit het BOA decreet is toegewezen, wordt zorgvuldig opgenomen en moet mogelijkheden geven om meer jeugd naar elkaar toe te brengen in zinvolle activiteiten.

Van 01/01/2026 tot 31/12/2031

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Exploitatie						
Uitgaven	8.611.224	8.735.776	8.810.157	8.907.400	9.020.568	9.121.705
Ontvangsten	13.258.880	13.237.870	13.497.866	13.725.632	13.957.952	14.194.915
Saldo	4.647.656	4.502.094	4.687.709	4.818.232	4.937.384	5.073.210
Investerings						
Uitgaven	1.224.000	1.750.000	160.000	205.000	10.000	0
Ontvangsten	186.000	0	0	0	0	0
Saldo	-1.038.000	-1.750.000	-160.000	-205.000	-10.000	0
Financiering						
Uitgaven	0	250.000	0	0	0	0
Ontvangsten	0	0	25.000	25.000	25.000	25.000
Saldo	0	-250.000	25.000	25.000	25.000	25.000

Actieplan: AP-3.1: Het beleid heeft een sociaal hart voor alle Hemiksemmenaren

Van 01/01/2026 tot 31/12/2031

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Exploitatie						
Uitgaven	2.326.898	2.358.519	2.373.210	2.373.971	2.388.827	2.389.786
Ontvangsten	1.942.356	1.942.356	1.942.356	1.942.356	1.942.356	1.942.356
Saldo	-384.542	-416.163	-430.854	-431.615	-446.471	-447.430
Investerings						
Uitgaven	120.000	0	0	0	0	0
Saldo	-120.000	0	0	0	0	0
Financiering						

Actie: ACTIE-24: Er is een sociaal beleid op maat

Hemiksem zorgt voor zijn inwoners en werkt een warm en zorgzaam beleid uit op maat van de doelgroep.

We streven naar een correcte en rechtvaardige toekenning van de diverse sociale steunen.

Met de Opstap-pas ondersteunen we inwoners met een beperkter inkomen door o.a. bij te dragen aan kosten voor het inschrijven bij een sportclub, voor kinderopvang, voor school- en culturele activiteiten.

Van 01/01/2026 tot 31/12/2031

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Exploitatie						
Uitgaven	2.252.898	2.284.319	2.298.806	2.299.359	2.314.003	2.314.745
Ontvangsten	1.942.356	1.942.356	1.942.356	1.942.356	1.942.356	1.942.356
Saldo	-310.542	-341.963	-356.450	-357.003	-371.647	-372.389
Investerings						
Uitgaven	120.000	0	0	0	0	0
Saldo	-120.000	0	0	0	0	0
Financiering						

Actie: ACTIE-25: Er worden gerichte acties en initiatieven ontwikkeld met oog op verbinding en inburgering

We voorzien op diverse plaatsen in onze gemeente ontmoetingsplekken. We ontwikkelen initiatieven om mensen samen te brengen in onder meer oefenkansen Nederlands.

Van 01/01/2026 tot 31/12/2031

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Exploitatie						
Uitgaven	74.000	74.200	74.404	74.612	74.824	75.041
Saldo	-74.000	-74.200	-74.404	-74.612	-74.824	-75.041
Investerings						
Financiering						

Actieplan: AP-3.2: We zetten verder in op een activerend en stimulerend seniorenbeleid

Van 01/01/2026 tot 31/12/2031

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Exploitatie						
Uitgaven	1.140.200	1.145.200	1.150.200	1.155.200	1.160.200	1.165.200
Ontvangsten	6.156.192	6.278.956	6.404.175	6.531.899	6.662.177	6.795.059
Saldo	5.015.992	5.133.756	5.253.975	5.376.699	5.501.977	5.629.859
Investerings						
Uitgaven	165.000	150.000	60.000	105.000	10.000	0
Saldo	-165.000	-150.000	-60.000	-105.000	-10.000	0
Financiering						

Actie: ACTIE-26: We zorgen voor onze senioren met een open en verwelkomend Woonzorgcentrum en Serviceflats

Het WZC blijft inzetten op het bieden van goede, kwalitatieve en persoonsgerichte zorg aan bewoners en hun familie. Daarnaast wordt de rol van het WZC verder uitgebouwd als open huis voor de buurt, waar ook niet-bewoners terecht kunnen voor ondersteuning, informatie en ontmoeting. Het WZC fungeert eveneens als informatiepunt voor ouderen en hun familie over mogelijke vormen van hulpverlening aan huis en andere ondersteuningsinitiatieven. In het WZC kunnen senioren wonende te Hemiksem genieten van een warme maaltijd in een aangename, sociale omgeving. Zo wordt het WZC meer dan een woonzorgcentrum alleen: het groeit uit tot een wijkgericht ontmoetingspunt waar ouderen elkaar kunnen ontmoeten, deelnemen aan activiteiten en deel blijven uitmaken van de gemeenschap. Het WZC engageert zich om actief deel te nemen aan het dementiecafé en werkt tevens mee aan initiatieven rond mantelzorg.

Van 01/01/2026 tot 31/12/2031

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Exploitatie						
Uitgaven	1.140.200	1.145.200	1.150.200	1.155.200	1.160.200	1.165.200
Ontvangsten	6.156.192	6.278.956	6.404.175	6.531.899	6.662.177	6.795.059
Saldo	5.015.992	5.133.756	5.253.975	5.376.699	5.501.977	5.629.859
Investerings						
Uitgaven	165.000	150.000	60.000	105.000	10.000	0
Saldo	-165.000	-150.000	-60.000	-105.000	-10.000	0
Financiering						

Actieplan: AP-3.3: Gezinnen vormen een belangrijke steunpilaar voor onze gemeenschap

Van 01/01/2026 tot 31/12/2031

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Exploitatie						
Uitgaven	4.987.076	5.075.007	5.129.697	5.221.179	5.314.491	5.409.669
Ontvangsten	5.160.332	5.016.558	5.151.335	5.251.377	5.353.419	5.457.500
Saldo	173.256	-58.449	21.638	30.198	38.928	47.831
Investerings						
Uitgaven	321.000	0	0	0	0	0
Ontvangsten	186.000	0	0	0	0	0
Saldo	-135.000	0	0	0	0	0
Financiering						

Actie: ACTIE-27: Hemiksem zorgt voor een sterk gezinsbeleid via het Huis van het Kind

Het Huis van het Kind is een herkenbaar ankerpunt waar gezinnen terecht kunnen voor ontmoeting en ondersteuning. Door het organiseren en verder ontwikkelen van ouder-kindactiviteiten, workshops en preventieve gezinsondersteuning bouwen we lokaal aan een sterke, inclusieve basis die gezinnen ondersteunt in hun dagelijkse leefomgeving. Met het Lokaal Loket Kinderopvang zetten we verder in op baby-peuter opvang.

Van 01/01/2026 tot 31/12/2031

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Exploitatie						
Uitgaven	96.500	96.500	96.500	96.500	96.500	96.500
Ontvangsten	272.231	29.000	29.000	29.000	29.000	29.000
Saldo	175.731	-67.500	-67.500	-67.500	-67.500	-67.500
Investerings						
Uitgaven	216.000	0	0	0	0	0
Ontvangsten	186.000	0	0	0	0	0
Saldo	-30.000	0	0	0	0	0
Financiering						

Actie: ACTIE-28: We blijven inzetten op kwalitatief onderwijs op alle fronten

We ondersteunen onze 3 basisscholen. We willen een onderwijs aanbieden dat in overeenstemming is met de Vlaamse normen inzake kwaliteit met een gunstige beoordeling op gelijke kansen en leerlingenbegeleiding. Ieder kind verdient zorg op maat.

We blijven inzetten op onze brugfigurenwerking en de zomerschool.

Van 01/01/2026 tot 31/12/2031

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Exploitatie						
Uitgaven	4.890.576	4.978.507	5.033.197	5.124.679	5.217.991	5.313.169
Ontvangsten	4.888.101	4.987.558	5.122.335	5.222.377	5.324.419	5.428.500
Saldo	-2.475	9.051	89.138	97.698	106.428	115.331
Investerings						
Uitgaven	105.000	0	0	0	0	0
Saldo	-105.000	0	0	0	0	0
Financiering						

Actieplan: AP-3.4: Een warm en zorgzaam Hemiksem zet in op verbinding

Van 01/01/2026 tot 31/12/2031

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Exploitatie						
Uitgaven	157.050	157.050	157.050	157.050	157.050	157.050
Saldo	-157.050	-157.050	-157.050	-157.050	-157.050	-157.050
Investerings						
Uitgaven	618.000	1.600.000	100.000	100.000	0	0
Saldo	-618.000	-1.600.000	-100.000	-100.000	0	0
Financiering						
Uitgaven	0	250.000	0	0	0	0
Ontvangsten	0	0	25.000	25.000	25.000	25.000
Saldo	0	-250.000	25.000	25.000	25.000	25.000

Actie: ACTIE-29: Er is voorzien in een alternatieve invulling voor de paviljoentjes

De groene ruimte aan het woonzorgcentrum geeft perspectief om na te denken over alternatieve woon- en zorgvormen in een aangepast, duurzaam en toekomstbestendig kader.

Van 01/01/2026 tot 31/12/2031

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Exploitatie						
Investerings						
Uitgaven	500.000	1.500.000	0	0	0	0
Saldo	-500.000	-1.500.000	0	0	0	0
Financiering						

Actie: ACTIE-30: We voorzien subsidiebudgetten waar verbinding beoogd wordt

We gaan onze reglementen vernieuwen om een duidelijk en uniform kader te scheppen waarbinnen lokale verenigingen, groepen en organisaties tussenkomsten kunnen krijgen ter ondersteuning van hun verbindende activiteiten.

Van 01/01/2026 tot 31/12/2031

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Exploitatie						
Uitgaven	157.050	157.050	157.050	157.050	157.050	157.050
Saldo	-157.050	-157.050	-157.050	-157.050	-157.050	-157.050
Investerings						
Uitgaven	118.000	100.000	100.000	100.000	0	0
Saldo	-118.000	-100.000	-100.000	-100.000	0	0
Financiering						
Uitgaven	0	250.000	0	0	0	0
Ontvangsten	0	0	25.000	25.000	25.000	25.000
Saldo	0	-250.000	25.000	25.000	25.000	25.000

Beleidsdoelstelling: BD-4: LEVENDIG EN ACTIEF HEMIKSEM

Kwalitatieve omschrijving: We willen voor alle inwoners mogelijkheden om actief deel te nemen aan een rijk aanbod van sport- en cultuurbeleving om een toffe dynamiek te krijgen die onze gemeente een levendige uitstraling geeft.

We willen dat iedereen mee is in de beleving van een Hecht Hemiksem, mede door een goed doordachte ondersteuning van onze inwoners, van het verenigingsleven, van het vrijetijdsaanbod. Om een uitdagender en gevarieerder sportbeleid te kunnen uitrollen is er in eerste instantie nood aan infrastructuur dat een gevarieerd aanbod mogelijk kan maken. Dient de huidige, bestaande structuur in kaart gebracht te worden, we moeten meer denken aan multifunctioneel gebruik van (delen) van openbare gebouwen. Het onderzoek naar nevenbestemmingen zal in deze legislatuur een belangrijke opdracht zijn naar het optimaliseren van onze lokalen. Ook de ontwikkeling van de zuidvleugel zal deze denkpiste ondergaan zodat het een ontmoetings- en belevingscentrum wordt waar elke inwoner ingetrokken wordt. Ook feesten en andere evenementen zijn nodig om het dorpsgevoel en de samenhang te versterken. Kunst en cultuur moet voor iedereen bereikbaar zijn.

Van 01/01/2026 tot 31/12/2031

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Exploitatie						
Uitgaven	1.501.503	1.525.413	1.548.051	1.611.922	1.635.031	1.659.381
Ontvangsten	475.787	555.332	561.999	583.799	590.735	597.809
Saldo	-1.025.716	-970.081	-986.052	-1.028.123	-1.044.296	-1.061.572
Investerings						
Uitgaven	1.250.000	1.075.000	5.075.000	2.000.000	500.000	0
Ontvangsten	120.000	0	0	0	0	0
Saldo	-1.130.000	-1.075.000	-5.075.000	-2.000.000	-500.000	0
Financiering						

Actieplan: AP-4.1: Hemiksem beleeft

Van 01/01/2026 tot 31/12/2031

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Exploitatie						
Uitgaven	807.900	829.138	839.071	889.202	899.536	910.077
Ontvangsten	140.000	140.000	140.000	155.000	155.000	155.000
Saldo	-667.900	-689.138	-699.071	-734.202	-744.536	-755.077
Investerings						
Uitgaven	75.000	0	0	0	0	0
Saldo	-75.000	0	0	0	0	0
Financiering						

Actie: ACTIE-32: We voorzien evenementen voor onze inwoners

Hemiksem leeft en beleeft krijgt invulling met geregelde evenementen die inzetten op verbinding en samenhang over alle leeftijdsgroepen heen. We zorgen voor een gedifferentieerd en geregeld aanbod van activiteiten op verschillende locaties en voor diverse doelgroepen. Concreet zetten we in op een jaarlijks seniorenfeest en een zomerfeest. Op termijn volgt ook een jaarlijkse wintereditie. We zetten onze jubilarissen in de bloemetjes en verwelkomen onze nieuwe inwoners op een passende manier.

Van 01/01/2026 tot 31/12/2031

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Exploitatie						
Uitgaven	251.000	251.000	251.000	291.000	291.000	291.000
Ontvangsten	140.000	140.000	140.000	155.000	155.000	155.000
Saldo	-111.000	-111.000	-111.000	-136.000	-136.000	-136.000
Investerings						
Financiering						

Actie: ACTIE-33: We blijven investeren in kunst, cultuur en erfgoed

We willen onze inwoners kunst en cultuur laten beleven door ons kunstpatrimonium te voeden en cultuuractiviteiten allerhande te stimuleren.

We dragen zorg voor ons erfgoed en herwaarderen het oorlogsmonument op de Gemeenteplaats.

We zetten de intergemeentelijke samenwerking met Ivecica en de Intergemeentelijke Onroerenderfgoeddienst (IOED) verder.

Wat betreft het belevingscentrum Zuidvleugel : Dit project zal verder gezet worden samen met Kempens Landschap van zodra de subsidies vrijkomen en onze partners, de lokale besturen Schelle en Niel in hun aandeel kunnen voorzien.

We promoten een museumbeleving : Het gemeentelijk museum moet de aandacht krijgen die ze verdient als gerenommeerd museum gespecialiseerd in het rijke historisch verleden van Hemiksem in de tegelindustrie.

Van 01/01/2026 tot 31/12/2031

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Exploitatie						
Uitgaven	556.900	578.138	588.071	598.202	608.536	619.077
Saldo	-556.900	-578.138	-588.071	-598.202	-608.536	-619.077
Investerings						
Uitgaven	75.000	0	0	0	0	0
Saldo	-75.000	0	0	0	0	0
Financiering						

Actieplan: AP-4.2: Hemiksem sport

Van 01/01/2026 tot 31/12/2031

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Exploitatie						
Uitgaven	175.000	165.000	165.000	165.000	165.000	165.000
Ontvangsten	52.000	52.000	52.000	52.000	52.000	52.000
Saldo	-123.000	-113.000	-113.000	-113.000	-113.000	-113.000
Investerings						
Uitgaven	1.175.000	1.075.000	5.075.000	2.000.000	500.000	0
Ontvangsten	120.000	0	0	0	0	0
Saldo	-1.055.000	-1.075.000	-5.075.000	-2.000.000	-500.000	0
Financiering						

Actie: ACTIE-34: We investeren in sportaccommodaties met multifunctioneel gebruik

We zien erop toe dat ons patrimonium oordeelkundig en efficiënt ingezet wordt door het in te zetten als locaties waar sport en andere activiteiten kunnen worden uitgerold. Een nieuwe sportsite wordt ontwikkeld met aandacht voor de noden van onze bevolking, we bouwen met name een multifunctionele sporthal. Andere investeringen voor sport en recreatie-accommodaties voor onze jeugd worden mogelijk gemaakt, onder meer met de aanleg van een kunstgrasveld. We blijven verder mee investeren in het intergemeentelijke zwembad DOK-3.

Van 01/01/2026 tot 31/12/2031

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Exploitatie						
Uitgaven	175.000	165.000	165.000	165.000	165.000	165.000
Ontvangsten	52.000	52.000	52.000	52.000	52.000	52.000
Saldo	-123.000	-113.000	-113.000	-113.000	-113.000	-113.000
Investerings						
Uitgaven	1.175.000	1.075.000	5.075.000	2.000.000	500.000	0
Ontvangsten	120.000	0	0	0	0	0
Saldo	-1.055.000	-1.075.000	-5.075.000	-2.000.000	-500.000	0
Financiering						

Actieplan: AP-4.3: Hemiksem investeert in BOA

Van 01/01/2026 tot 31/12/2031

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Exploitatie						
Uitgaven	518.603	531.275	543.980	557.720	570.495	584.304
Ontvangsten	283.787	363.332	369.999	376.799	383.735	390.809
Saldo	-234.816	-167.943	-173.981	-180.921	-186.760	-193.495
Investerings						
Financiering						

Actie: ACTIE-31: nihil

Intergemeentelijke samenwerkingen zijn belangrijk om onze inwoners de nodige continuïteit te kunnen verzekeren wat betreft professionele en kwaliteitsvolle dienstverlening.

Van 01/01/2026 tot 31/12/2031

Actie: ACTIE-35: Hemiksem vervult de regierol in het kader van BOA

Hemiksem vervult de regierol in het kader van BOA met het oog op:

- het geïntegreerd aanbod van buitenschoolse opvang en activiteiten
- de samenwerking organiseren
- toegankelijkheid

Van 01/01/2026 tot 31/12/2031

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Exploitatie						
Uitgaven	518.603	531.275	543.980	557.720	570.495	584.304
Ontvangsten	30.000	30.000	30.000	30.000	30.000	30.000
Saldo	-488.603	-501.275	-513.980	-527.720	-540.495	-554.304
Investerings						
Financiering						

Actie: ACTIE-36: Hemiksem subsidieert het lokaal erkend aanbod buitenschoolse activiteiten

Hemiksem financiert erkend aanbod in het kader van BOA.

Van 01/01/2026 tot 31/12/2031

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Exploitatie						
Ontvangsten	253.787	333.332	339.999	346.799	353.735	360.809
Saldo	253.787	333.332	339.999	346.799	353.735	360.809
Investerings						
Financiering						

Beleidsdoelstelling: BD-5: ONDERNEMEND HEMIKSEM

Kwalitatieve omschrijving: We ijveren voor een dorp waarin mensen met ondernemerszin worden aangemoedigd om initiatieven te ontwikkelen die zuurstof geven aan onze lokale economie. Lokale ondernemers en verenigingen worden ondersteund en er wordt actief promotie gevoerd voor alle wat Hemiksem rijk is.

De middenstand in onze gemeente moet gekoesterd worden, we willen hen ondersteunen in woord en daad. Waakzaam zijn voor de noden van onze lokale handelaar is een prioriteit voor de cel lokale economie. We bekijken of er co-working plekken in onze gemeente kunnen gefaciliteerd worden.

Wekelijkse en occasionele (thema) markten kunnen belangrijke trekpleisters zijn naast kermissen en andere evenementen zoals bijvoorbeeld een jobbeurs en deze zullen bijgevolg kunnen rekenen op begeleiding en ondersteuning. Hemiksemnaren die in eigen dorp werken, dat is interessant voor de ganse gemeenschap gezien de positieve impact op de mobiliteit.

Een goede relatie met onze industriële bedrijven is belangrijk. Hemiksem heeft een rijk industrieel verleden waar we in het kader van toerisme best mee mogen uitpakken met initiatieven die kunnen uitgerold worden in samenwerking met ons museum.

Promotie voeren voor ons mooie Hemiksem, daar vaart onze horeca wel bij.

Van 01/01/2026 tot 31/12/2031

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Exploitatie						
Uitgaven	55.000	42.500	55.000	42.500	55.000	42.500
Ontvangsten	100	100	100	100	100	100
Saldo	-54.900	-42.400	-54.900	-42.400	-54.900	-42.400
Investerings						
Financiering						

Actieplan: AP-5.1: Hemiksem ondersteunt zijn ondernemers

Hemiksem wil inzetten op het versterken van de ondernemerszin. We onderhouden een structureel en kwalitatief samenwerkingsverband met alle relevante bedrijven en ondernemersorganisaties. We erkennen de waarde van onze industriële bedrijven die voor onze inwoners werkgelegenheid scheppen dichtbij huis. De lokale middenstand wordt optimaal ondersteund en gefaciliteerd bij hun initiatieven. We blijven de openbare markt als ontmoetingsmoment op de gemeentplaats promoten met ludieke acties. Beurzen en andere initiatieven die bedrijvend en ondernemend Hemiksem in de kijker zetten, zullen op de steun van het lokaal bestuur kunnen rekenen.

Van 01/01/2026 tot 31/12/2031

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Exploitatie						
Uitgaven	55.000	42.500	55.000	42.500	55.000	42.500
Ontvangsten	100	100	100	100	100	100
Saldo	-54.900	-42.400	-54.900	-42.400	-54.900	-42.400
Investerings						
Financiering						

Actie: ACTIE-37: We faciliteren onze lokale handelaars en industrie

We nemen initiatieven om onze lokale economie (winkels, markt, horeca, ambachtelijke initiatieven...) te stimuleren, onder andere door een jobbeurs te organiseren. Ook onze industriële bedrijven worden niet vergeten.

Van 01/01/2026 tot 31/12/2031

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Exploitatie						
Uitgaven	55.000	42.500	55.000	42.500	55.000	42.500
Ontvangsten	100	100	100	100	100	100
Saldo	-54.900	-42.400	-54.900	-42.400	-54.900	-42.400
Investerings						
Financiering						

Beleidsdoelstelling: BD-6: VEILIG HEMIKSEM

Kwalitatieve omschrijving: We willen een positieve leefomgeving voor onze inwoners door in te zetten op veiligheid en preventie.

Samen met de politie zetten we ons in voor een veilige gemeente. We ijveren ervoor dat er voldoende wijkagenten zijn die een zichtbare rol spelen in het straatbeeld en gemakkelijk aanspreekbaar. Ze worden vanuit de gemeente ondersteund door GAS ambtenaren die eveneens handhaven op overlast en zwerfvuil. Een verwaarloosde aanblik kan het veiligheidsgevoel sterk impacteren, dit zal bijgevolg aangepakt worden. Handhaving gebeurt ook aan de hand van een doordacht camerabeleid welke waar nodig zal uitgebreid worden, met respect voor de privacy. We gaan ook voor de veiligheid van alle openbare gebouwen zowel naar toegangsrechten als naar brandveiligheid.

Van 01/01/2026 tot 31/12/2031

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Exploitatie						
Uitgaven	2.876.491	2.916.949	2.952.955	2.989.680	3.027.144	3.065.355
Saldo	-2.876.491	-2.916.949	-2.952.955	-2.989.680	-3.027.144	-3.065.355
Investerings						
Uitgaven	1.474.776	229.776	79.776	79.776	79.776	79.776
Ontvangsten	334.600	0	0	0	0	0
Saldo	-1.140.176	-229.776	-79.776	-79.776	-79.776	-79.776
Financiering						

Actieplan: AP-6.1: Maatregelen inzake handhaving en bevordering van veiligheid

De investeringen van de voorbije jaren in een uitgebreid cameranetwerk voor Hemiksem worden verder gezet. Er is nood aan een uitbreiding/vernieuwing/actualisering van de vaste bewakingscamera's (onder meer rond het WZC en de Nieuwe dreef). Daarvoor zijn infrastructuurvoorzieningen vereist om de stroomvoorziening van de (verplaatsbare) overlastcamera's te verzekeren welke zullen ingezet worden op de zogenaamde hotspots van zwerfvuil, sluikestort naast vuilbakjes en of glasbollen,... We zetten tevens in op technologische versterking waarbij AI ons kan helpen in een gerichte en efficiënte aanpak. Gerichte vormingen en goede gebruiks- en toegangspolicys worden uitgewerkt.

De samenwerking met BIN Hemiksem zal blijvend actief ondersteund worden, lokaal bestuur faciliteert de werking waar mogelijk en streeft naar een verdere toename van het aantal BIN-leden.

Van 01/01/2026 tot 31/12/2031

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Exploitatie						
Uitgaven	25.000	25.000	25.000	25.000	25.000	25.000
Saldo	-25.000	-25.000	-25.000	-25.000	-25.000	-25.000
Investerings						
Uitgaven	50.000	0	0	0	0	0
Saldo	-50.000	0	0	0	0	0
Financiering						

Actie: ACTIE-38: We hanteren een doordacht camerabeleid

We zetten camera's op het grondgebied van Hemiksem slim in om onze gemeente (verkeers) veilig te houden, overlast in te dijken en zwerfvuil en sluikstorten te verhinderen en aan te pakken. Investerings worden ingeschreven voor camerabewaking rond ons Woonzorgcentrum en de omgeving van de Nieuwe Dreef.

Van 01/01/2026 tot 31/12/2031

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Exploitatie						
Uitgaven	25.000	25.000	25.000	25.000	25.000	25.000
Saldo	-25.000	-25.000	-25.000	-25.000	-25.000	-25.000
Investerings						
Uitgaven	50.000	0	0	0	0	0
Saldo	-50.000	0	0	0	0	0
Financiering						

Actieplan: AP-6.2: Veilige openbare gebouwen

Er wordt sterk ingezet op (brand) veilige gebouwen om een goede bereikbaarheid en brede toegankelijkheid voor onze inwoners te garanderen. Al onze gebouwen (waaronder Heemkring, Tegelmuseum, Schuttersgilde, Serviceflats,...) dienen in orde te zijn met de zonale regelgeving rond publiek toegankelijke inrichtingen. We respecteren de erfgoedwaarde van ons patrimonium.

Van 01/01/2026 tot 31/12/2031

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Exploitatie						
Uitgaven	655.500	668.080	675.651	683.373	691.253	699.288
Saldo	-655.500	-668.080	-675.651	-683.373	-691.253	-699.288
Investerings						
Uitgaven	1.345.000	150.000	0	0	0	0
Ontvangsten	334.600	0	0	0	0	0
Saldo	-1.010.400	-150.000	0	0	0	0
Financiering						

Actie: ACTIE-39: We dragen zorg voor ons patrimonium

We zetten in op de (brand)veiligheid en het onderhoud van onze gebouwen met het oog op een doelgericht en duurzaam patrimoniumbeheer. We voorzien buiten branddetectie in de museumgedeelten ook de nodige compartimenteringen om brandoverslag te voorkomen.

Waar nodig zetten we in op een herconditionering van het patrimonium.

De grootste investeringen zijn voorzien voor het algemeen onderhoud van de abdij. De nokken van de daken, de dakgoten en het buitenschrijnwerk zijn toe aan herstelling.

Van 01/01/2026 tot 31/12/2031

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Exploitatie						
Uitgaven	655.500	668.080	675.651	683.373	691.253	699.288
Saldo	-655.500	-668.080	-675.651	-683.373	-691.253	-699.288
Investerings						
Uitgaven	1.345.000	150.000	0	0	0	0
Ontvangsten	334.600	0	0	0	0	0
Saldo	-1.010.400	-150.000	0	0	0	0
Financiering						

Actieplan: AP-6.3: Politie en brandweer wordt actief ondersteund

Lokaal bestuur Hemiksem ondersteunt de politie- en brandweertzones door het verstrekken van dotaties welke de werking van deze hulpdiensten moet verzekeren.

Van 01/01/2026 tot 31/12/2031

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Exploitatie						
Uitgaven	2.195.991	2.223.869	2.252.304	2.281.307	2.310.891	2.341.067
Saldo	-2.195.991	-2.223.869	-2.252.304	-2.281.307	-2.310.891	-2.341.067
Investerings						
Uitgaven	79.776	79.776	79.776	79.776	79.776	79.776
Saldo	-79.776	-79.776	-79.776	-79.776	-79.776	-79.776
Financiering						

Actie: ACTIE-40: Politie en brandweer worden actief ondersteund

Hemiksem zal zijn aandeel in de dotatie van de hulpverleningsdiensten voldoen. De gevraagde bijdragen vanuit het lokale bestuur voor brandweer en politie zijn respectievelijk met €240.000,00 en € 279.000,00 verhoogd om een optimale dienstverlening en bescherming mogelijk te maken.

Van 01/01/2026 tot 31/12/2031

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Exploitatie						
Uitgaven	2.195.991	2.223.869	2.252.304	2.281.307	2.310.891	2.341.067
Saldo	-2.195.991	-2.223.869	-2.252.304	-2.281.307	-2.310.891	-2.341.067
Investerings						
Uitgaven	79.776	79.776	79.776	79.776	79.776	79.776
Saldo	-79.776	-79.776	-79.776	-79.776	-79.776	-79.776
Financiering						

Actieplannen zonder beleidsdoelstelling:

Actieplan: GBB: Verrichtingen zonder beleidsdoelstelling

Van 01/01/2025 tot 31/12/2031

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Exploitatie						
Uitgaven	292.298	296.462	299.984	304.463	304.503	306.102
Ontvangsten	4.452.251	4.401.381	4.519.738	4.671.052	4.782.253	4.923.337
Saldo	4.159.953	4.104.919	4.219.754	4.366.589	4.477.750	4.617.235
Investerings						
Uitgaven	635.000	15.000	0	0	0	0
Ontvangsten	280.648	30.648	30.648	30.648	30.648	30.648
Saldo	-354.352	15.648	30.648	30.648	30.648	30.648
Financiering						
Uitgaven	78.500	94.700	110.400	117.400	117.500	121.300
Saldo	-78.500	-94.700	-110.400	-117.400	-117.500	-121.300

Actie: GBB: Verrichtingen zonder beleidsdoelstelling

Van 01/01/2025 tot 31/12/2031

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Exploitatie						
Uitgaven	292.298	296.462	299.984	304.463	304.503	306.102
Ontvangsten	4.452.251	4.401.381	4.519.738	4.671.052	4.782.253	4.923.337
Saldo	4.159.953	4.104.919	4.219.754	4.366.589	4.477.750	4.617.235
Investerings						
Uitgaven	635.000	15.000	0	0	0	0
Ontvangsten	280.648	30.648	30.648	30.648	30.648	30.648
Saldo	-354.352	15.648	30.648	30.648	30.648	30.648
Financiering						
Uitgaven	78.500	94.700	110.400	117.400	117.500	121.300
Saldo	-78.500	-94.700	-110.400	-117.400	-117.500	-121.300

Actieplan: GBR-VBJ: Gecumuleerde budgettaire resultaat vorig boekjaar

Van 01/01/2025 tot 31/12/2031

Actie: GBR-VBJ: Gecumuleerde budgettaire resultaat vorig boekjaar

Van 01/01/2025 tot 31/12/2031

Actieplan: ONBESCHIKB: Actieplan onbeschikbare

Van 01/01/2025 tot 31/12/2031

Actie: PENSIOEN: Pensioenfonds

Van 01/01/2026 tot 31/12/2031

Actie: SF: Serviceflats

Van 01/01/2026 tot 31/12/2031

Overzicht van de beleidsvelden per beleidsdomein

2026-2031

Journaalvolgnummers: Budg. 282256

Gemeente (0207.506.160)

Sint Bernardusabdij 1, 2620 Hemiksem

Algemeen directeur: : Dominique Buytaert

OCMW (0212.217.390)

Sint Bernardusabdij 1, 2620 Hemiksem

Financieel directeur: : Danny Maes

Beleidsdomein: 00 Algemene financiering

- BV0010 Algemene overdrachten tussen de verschillende bestuurlijke niveaus
- BV0020 Fiscale aangelegenheden
- BV0030 Financiële aangelegenheden
- BV0040 Transacties in verband met de openbare schuld
- BV0050 Patrimonium zonder maatschappelijk doel
- BV0090 Overige algemene financiering

Beleidsdomein: 01 Algemeen bestuur

- BV0100 Politieke organen
- BV0110 Secretariaat
- BV0111 Fiscale en financiële diensten
- BV0112 Personeelsdienst en vorming
- BV0113 Archief
- BV0114 Organisatiebeheersing
- BV0115 Welzijn op het werk
- BV0119 Overige algemene diensten
- BV0130 Administratieve dienstverlening
- BV0160 Hulp aan het buitenland
- BV0171 Gemeentelijk/stedelijk wijkoverleg
- BV0190 Overig algemeen bestuur
- BV0630 Watervoorziening
- BV0640 Elektriciteitsvoorziening
- BV0650 Gasvoorziening
- BV0660 Communicatievoorzieningen
- BV0790 Erediensten

Beleidsdomein: 02 Grondgebied en gemeentelijke infrastructuur

- BV0200 Wegen
- BV0210 Openbaar vervoer
- BV0220 Parkeren
- BV0300 Ophalen en verwerken van huishoudelijk afval
- BV0309 Overig afval- en materialenbeheer
- BV0310 Beheer van regen- en afvalwater
- BV0320 Sanering van bodemverontreiniging
- BV0329 Overige vermindering van milieuverontreiniging
- BV0340 Aankoop, inrichting en beheer van natuur, groen en bos
- BV0350 Klimaat en energie
- BV0380 Participatie en sensibilisatie
- BV0381 Geïntegreerde milieuprojecten
- BV0600 Ruimtelijke planning
- BV0610 Gebiedsontwikkeling
- BV0620 Grondbeleid voor wonen
- BV0670 Straatverlichting
- BV0680 Groene ruimte
- BV0690 Overige nutsvoorzieningen
- BV0990 Begraafplaatsen

Beleidsdomein: 03 Veiligheid

BV0400 Politiediensten
BV0410 Brandweer
BV0430 Civiele bescherming
BV0470 Dierenbescherming
BV0480 Bestuurlijke preventie (incl. GAS)
BV0490 Overige elementen van openbare orde en veiligheid

Beleidsdomein: 04 Vrije tijd, leven en ondernemen

BV0500 Handel en middenstand
BV0510 Nijverheid
BV0520 Toerisme - Onthaal en promotie
BV0521 Toerisme - Sectorondersteuning
BV0700 Musea
BV0703 Openbare bibliotheken
BV0709 Overige culturele instellingen
BV0710 Feesten en plechtigheden
BV0711 Openluchtrecreatie
BV0719 Overige evenementen
BV0720 Monumentenzorg
BV0729 Overig beleid inzake het erfgoed
BV0740 Sportsector- en verenigingsondersteuning
BV0741 Sportpromotie en -evenementen
BV0742 Sportinfrastructuur
BV0749 Overig sportbeleid
BV0750 Jeugdsector- en verenigingsondersteuning
BV0751 Gemeentelijke dienstverlening gericht op kinderen & jongeren
BV0752 Infrastructuur en faciliteiten ten behoeve van kinderen en jongeren
BV0820 Deeltijds kunstonderwijs
BV0870 Sociale voordelen
BV0945 Kinderopvang

Beleidsdomein: 05 Zorg en welzijn

BV0550 Tewerkstelling en activering
BV0800 Gewoon basisonderwijs
BV0889 Ondersteunende diensten voor het algemeen onderwijsbeleid
BV0900 Sociale bijstand
BV0901 Voorschotten
BV0902 Integratie van personen met vreemde herkomst
BV0903 Lokale opvanginitiatieven voor asielzoekers
BV0905 Dienst voor juridische informatie en advies
BV0909 Overige verrichtingen inzake sociaal beleid
BV0911 Diensten en voorzieningen voor personen met een handicap
BV0930 Sociale huisvesting
BV0943 Gezinshulp
BV0944 Preventieve gezinsondersteuning
BV0946 Thuisbezorgde maaltijden
BV0948 Poetsdienst
BV0952 Assistentiewoningen
BV0953 Woon- en zorgcentra
BV0959 Overige verrichtingen betreffende ouderen
BV0985 Gezondheidspromotie en ziektepreventie

Overzicht opbrengst per belastingsoort

2026-2031

Journalvolgnummers: Budg. 282256

Gemeente (0207.506.160)

Sint Bernardusabdij 1, 2620 Hemiksem

Algemeen directeur: : Dominique Buytaert

OCMW (0212.217.390)

Sint Bernardusabdij 1, 2620 Hemiksem

Financieel directeur: : Danny Maes

Code ARK	Belasting	2026	2027	2028	2029	2030
7300	Opcentiemen op de onroerende voorheffing	4.090.351	4.193.597	4.340.201	4.644.707	4.770.878
7301	Aanvullende belasting op de personenbelasting	5.419.804	5.548.514	5.716.170	5.889.407	5.662.169
7302	Motorrijtuigen	149.769	152.964	156.158	158.879	161.566
7305	Gewestbelasting op leegstand en verwaarlozing van bedrijfsruimten	15.000	15.300	15.606	15.918	16.236
73311	Begraving / bijzetting / verstrooiing	12.000	12.120	12.241	12.364	12.487
73312	Lijkenvervoer	1.500	1.515	1.530	1.545	1.561
73401	Exploitatie hinderlijke inrichtingen	12.500	12.625	12.751	12.879	13.008
73402	Drijfkracht	470.000	479.400	488.988	498.768	508.743
73408	Nachtwinkels en phoneshops	3.250	3.283	3.315	3.348	3.382
73416	Stortplaatsen	42.000	42.420	42.844	43.273	43.705
73418	Tanks en vergaarbakken	85.000	85.850	86.709	87.576	88.451
73422	Reclameborden	12.500	12.625	12.751	12.879	13.008
73424	Verspreiding kosteloos reclamedrukwerk	70.000	70.700	71.407	72.121	72.842
7371	Niet-bebouwde gronden	45.000	45.450	45.905	46.364	46.827
7374	Leegstaande woningen en gebouwen	168.000	168.000	168.000	168.000	168.000
7375	Krotten / verwaarloosde, ongeschikte of onbewoonbare woningen en gebouwen	8.000	52.000	52.000	52.000	52.000
7377	Tweede verblijven	12.500	12.625	12.751	12.879	13.008

Code ARK	Belasting	2026	2027	2028	2029	2030
7391	GAS-boetes voor inbreuken inzake stilstaan, parkeren en autoluwe zones (GAS 4)	100.000	101.000	102.010	103.030	104.060
7392	Andere GAS-boetes	1.500	1.515	1.530	1.545	1.561

Code ARK	Belasting	2031
7300	Opcentiemen op de onroerende voorheffing	4.900.503
7301	Aanvullende belasting op de personenbelasting	5.815.094
7302	Motorrijtuigen	164.309
7305	Gewestbelasting op leegstand en verwaarlozing van bedrijfsruimten	16.561
73311	Begraving / bijzetting / verstrooiing	12.612
73312	Lijkenvervoer	1.577
73401	Exploitatie hinderlijke inrichtingen	13.138
73402	Drijfkracht	518.918
73408	Nachtwinkels en phoneshops	3.416
73416	Stortplaatsen	44.142
73418	Tanks en vergaarbakken	89.336
73422	Reclameborden	13.138
73424	Verspreiding kosteloos reclamedrukwerk	73.571
7371	Niet-bebouwde gronden	47.295
7374	Leegstaande woningen en gebouwen	168.000
7375	Krotten / verwaarloosde, ongeschikte of onbewoonbare woningen en gebouwen	52.000
7377	Tweede verblijven	13.138
7391	GAS-boetes voor inbreuken inzake stilstaan, parkeren en autoluwe zones (GAS 4)	105.101
7392	Andere GAS-boetes	1.577

Overzicht opbrengst per retributiesoort

2026-2031

Journalvolnummers: Budg. 282256

Gemeente (0207.506.160)

Sint Bernardusabdij 1, 2620 Hemiksem

Algemeen directeur: : Dominique Buytaert

OCMW (0212.217.390)

Sint Bernardusabdij 1, 2620 Hemiksem

Financieel directeur: : Danny Maes

Code ARK	Retributie	2026	2027	2028	2029	2030
70000	Identiteitsbewijzen, verblijfsdocumenten, paspoorten, trouwboekjes, uittreksels	45.000	45.900	46.818	47.755	48.709
70003	Vastgoedinformatie	5.000	5.100	5.202	5.306	5.412
70030	Diftar/ophaalronde	2.000	2.040	2.081	2.122	2.165
70031	Zakken, klevers, recipiënten	390.000	390.000	390.000	390.000	390.000
70034	Grof vuil	7.500	7.650	7.803	7.959	8.118
70036	Opruiming sluikstorten	100	102	104	106	108
70040	Vergunningen	400	408	416	424	433
70041	Bestuurderspassen	8.250	8.415	8.583	8.755	8.930
70050	Plaatsrecht markten	13.000	13.260	13.525	13.796	14.072
70051	Plaatsrecht kermissen	3.500	3.570	3.641	3.714	3.789
70056	Inname openbaar domein voor werken	20.500	20.910	21.328	21.755	22.190
70057	Inname openbaar domein voor werken aan nutsvoorzieningen	35.000	35.700	36.414	37.142	37.885
70060	Huur van lokale infrastructuur	178.600	197.500	198.418	199.354	200.309
70062	Andere retributies inzake gebruik van openbaar domein en publieke middelen	330.000	0	0	0	0

Code ARK	Retributie	2031
70000	Identiteitsbewijzen, verblijfsdocumenten, paspoorten, trouwboekjes, uittreksels	49.684

MEERJARENPLAN ORIGINEEL BEGINKREDIET 2026 : Overzicht opbrengst per retributiesoort

2026-2031

Gemeente en OCMW (0207.506.160 / 0212.217.390)

Code ARK	Retributie	2031
70003	Vastgoedinformatie	5.520
70030	Diftar/ophaalronde	2.208
70031	Zakken, klevers, recipiënten	390.000
70034	Grof vuil	8.281
70036	Opruiming sluikestorten	110
70040	Vergunningen	442
70041	Bestuurderspassen	9.109
70050	Plaatsrecht markten	14.353
70051	Plaatsrecht kermissen	3.864
70056	Inname openbaar domein voor werken	22.634
70057	Inname openbaar domein voor werken aan nutsvoorzieningen	38.643
70060	Huur van lokale infrastructuur	201.284
70062	Andere retributies inzake gebruik van openbaar domein en publieke middelen	0



Lijst van te verstrekken werkings -en investeringssubsidies per beleidsveld

Planningsrapport: Meerjarenplan 2026 - 2031 (BP2026_2031-INITIEEL)

Periode: 2026

Laatste inschrijvingsnummer: 282250

Gemeente Hemiksem (0207.506.160)
Sint Bernardusabdij 1 - 2620 Hemiksem
Alg. directeur: Dominique Buytaert

OCMW Hemiksem (0212.217.390)
Sint Bernardusabdij 1 - 2620 Hemiksem
Fin. directeur: Danny Maes

Beleidsveld en registraties	Werkingsubsidie	Investeringsubsidie	Totaal
Beleidsveld 0190	2.750,00	18.000,00	20.750,00
Andere specifieke werkingsubsidies	2.750,00	0,00	2.750,00
Toegestane investeringsubsidies - Rode kruis	0,00	18.000,00	18.000,00
Beleidsveld 0329	2.000,00	0,00	2.000,00
Werkingsubsidies milieu	2.000,00	0,00	2.000,00
Beleidsveld 0340	0,00	5.000,00	5.000,00
Biodiversiteitstool	0,00	5.000,00	5.000,00
Beleidsveld 0400	1.393.875,00	66.375,00	1.460.250,00
Toegestane investeringsubsidies - politie	0,00	66.375,00	66.375,00
Werkingsubsidies politie	1.393.875,00	0,00	1.393.875,00
Beleidsveld 0410	802.116,00	13.401,00	815.517,00
Toegestane investeringsubsidies - brandweer	0,00	13.401,00	13.401,00
Werkingsubsidies brandweer	802.116,00	0,00	802.116,00
Beleidsveld 0430	20.000,00	0,00	20.000,00
Werkingsubsidies noodplanning	20.000,00	0,00	20.000,00
Beleidsveld 0500	22.500,00	0,00	22.500,00
H-bons	7.500,00	0,00	7.500,00
Middenstandsraad	15.000,00	0,00	15.000,00
Beleidsveld 0700	10.000,00	0,00	10.000,00
Werkingsubsidies tegelmuseum	10.000,00	0,00	10.000,00

Beleidsveld en registraties	Werkingsubsidie	Investeringsubsidie	Totaal
Beleidsveld 0703	486.900,00	0,00	486.900,00
Werkingsubsidies Iwebica	486.900,00	0,00	486.900,00
Beleidsveld 0709	29.600,00	0,00	29.600,00
Algemene toegestane werkingsubsidies - cultuur	12.000,00	0,00	12.000,00
Subsidies cultuurraad	17.600,00	0,00	17.600,00
Beleidsveld 0719	2.000,00	0,00	2.000,00
Werkingsubsidies Kempisch Landschap	2.000,00	0,00	2.000,00
Beleidsveld 0740	50.000,00	0,00	50.000,00
Werkingsubsidies aan sportverenigingen	50.000,00	0,00	50.000,00
Beleidsveld 0742	160.000,00	0,00	160.000,00
Werkingsubsidies dok-3	160.000,00	0,00	160.000,00
Beleidsveld 0750	40.000,00	0,00	40.000,00
Werkingsubsidies aan jeugdverenigingen	40.000,00	0,00	40.000,00
Beleidsveld 0752	0,00	100.000,00	100.000,00
Toegestane investeringsubsidies - lokale jeugdverenigingen	0,00	100.000,00	100.000,00
Beleidsveld 0790	11.000,00	15.000,00	26.000,00
Toegestane investeringsubsidies - kerk	0,00	15.000,00	15.000,00
Werkingsubsidies kerkfabriek	9.000,00	0,00	9.000,00
Woonstvergoeding pastoor	2.000,00	0,00	2.000,00
Beleidsveld 0800	12.500,00	0,00	12.500,00
Algemene toegestane werkingsubsidies - onderwijs	3.000,00	0,00	3.000,00
Fruitsnacks	5.500,00	0,00	5.500,00
Fruitsnacks	4.000,00	0,00	4.000,00
Beleidsveld 0889	27.000,00	0,00	27.000,00
Fruitsnacks - Zonnekesschool	5.000,00	0,00	5.000,00
Werkingsubsidies Zonnekesschool	20.000,00	0,00	20.000,00
Zonnekesschool - flankerend onderwijs	2.000,00	0,00	2.000,00

Lijst van te verstrekken werkings -en investeringsubsidies per beleidsveld

2026

Beleidsveld en registraties	Werkingssubsidie	Investeringsubsidie	Totaal
Beleidsveld 0900	35.700,00	120.000,00	155.700,00
Ketenaanpak dak- en thuisloosheid	10.000,00	0,00	10.000,00
Opstappas - verlaagde tarieven	20.000,00	0,00	20.000,00
Toegestane investeringssubsidies - CAW	0,00	120.000,00	120.000,00
Werkingssubsidies - Tochtgenoten	4.000,00	0,00	4.000,00
Werkingssubsidies lokaal netwerk	1.700,00	0,00	1.700,00
Beleidsveld 0909	11.000,00	0,00	11.000,00
Algemene toegestane werkingssubsidies - Noord-Zuid raad	11.000,00	0,00	11.000,00
Beleidsveld 0944	0,00	186.000,00	186.000,00
VIPA - infrastructuur kinderopvang	0,00	186.000,00	186.000,00
Beleidsveld 0959	4.000,00	0,00	4.000,00
werkingssubsidies seniorenraad	4.000,00	0,00	4.000,00
Beleidsveld 0985	9.000,00	0,00	9.000,00
Algemene toegestane werkingssubsidies - Gezondheidsraad	4.000,00	0,00	4.000,00
Tussenkomen bestrijding hoornaar	5.000,00	0,00	5.000,00

Ontvangsten en uitgaven voor exploitatie, investeringen en financiering per beleidsveld

2026-2031

Journalvolnummers: Budg. 282256

Gemeente (0207.506.160)

Sint Bernardusabdij 1, 2620 Hemiksem

Algemeen directeur : Dominique Buytaert

OCMW (0212.217.390)

Sint Bernardusabdij 1, 2620 Hemiksem

Financieel directeur : Danny Maes

Beleidsveld: BV0010: Algemene overdrachten tussen de verschillende bestuurlijke niveaus

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Exploitatie						
Ontvangst	4.737.228	4.694.724	4.835.804	4.982.375	5.136.276	5.290.661
Saldo	4.737.228	4.694.724	4.835.804	4.982.375	5.136.276	5.290.661
Investering						
Financiering						

Beleidsveld: BV0020: Fiscale aangelegenheden

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Exploitatie						
Uitgave	54.198	55.282	56.388	57.515	58.666	59.839
Ontvangst	11.477.424	11.442.043	11.775.242	12.271.741	12.189.682	12.491.596
Saldo	11.423.226	11.386.761	11.718.854	12.214.226	12.131.016	12.431.757
Investering						
Financiering						

Beleidsveld: BV0030: Financiële aangelegenheden

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Exploitatie						
Uitgave	33.000	30.000	27.000	27.000	24.000	22.500
Ontvangst	75.000	65.000	55.000	55.000	45.000	40.000
Saldo	42.000	35.000	28.000	28.000	21.000	17.500
Investering						
Financiering						

Beleidsveld: BV0040: Transacties in verband met de openbare schuld

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Exploitatie						
Uitgave	19.100	23.400	27.000	28.500	28.500	28.500
Saldo	-19.100	-23.400	-27.000	-28.500	-28.500	-28.500
Investering						
Financiering						
Uitgave	78.500	344.700	110.400	117.400	117.500	121.300
Ontvangst	256.000	256.000	280.000	46.000	46.000	159.000
Saldo	177.500	-88.700	169.600	-71.400	-71.500	37.700

Beleidsveld: BV0050: Patrimonium zonder maatschappelijk doel**Beleidsveld: BV0090: Overige algemene financiering****Beleidsveld: BV0100: Politieke organen**

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Exploitatie						
Uitgave	635.726	646.691	657.875	669.281	680.917	692.787
Ontvangst	23.000	23.000	23.000	23.000	23.000	23.000
Saldo	-612.726	-623.691	-634.875	-646.281	-657.917	-669.787
Investering						
Financiering						

Beleidsveld: BV0110: Secretariaat

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Exploitatie						
Uitgave	323.073	329.534	336.125	342.848	349.704	356.700
Saldo	-323.073	-329.534	-336.125	-342.848	-349.704	-356.700
Investering						
Financiering						

Beleidsveld: BV0111: Fiscale en financiële diensten

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Exploitatie						
Uitgave	490.459	500.137	510.010	520.080	530.354	540.830
Ontvangst	4.000	4.000	4.000	4.000	4.000	4.000
Saldo	-486.459	-496.137	-506.010	-516.080	-526.354	-536.830
Investering						
Financiering						

Beleidsveld: BV0112: Personeelsdienst en vorming

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Exploitatie						
Uitgave	1.074.407	1.093.022	1.112.009	1.131.374	1.151.128	1.171.273
Ontvangst	138.840	140.109	141.404	142.724	144.072	145.445
Saldo	-935.567	-952.913	-970.605	-988.650	-1.007.056	-1.025.828
Investering						
Financiering						

Beleidsveld: BV0113: Archief**Beleidsveld: BV0114: Organisatiebeheersing**

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Exploitatie						
Uitgave	138.544	141.315	144.141	147.023	149.963	152.965
Saldo	-138.544	-141.315	-144.141	-147.023	-149.963	-152.965
Investering						
Financiering						

Beleidsveld: BV0115: Welzijn op het werk

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Exploitatie						
Uitgave	119.000	121.340	123.727	126.161	128.644	131.177
Saldo	-119.000	-121.340	-123.727	-126.161	-128.644	-131.177
Investering						
Financiering						

Beleidsveld: BV0119: Overige algemene diensten

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Exploitatie						
Uitgave	2.696.292	2.724.550	2.767.101	2.810.456	2.854.630	2.899.642
Ontvangst	5.050	5.050	5.050	5.050	5.050	5.050
Saldo	-2.691.242	-2.719.500	-2.762.051	-2.805.406	-2.849.580	-2.894.592
Investering						
Uitgave	295.000	0	0	55.000	0	0
Saldo	-295.000	0	0	-55.000	0	0
Financiering						

Beleidsveld: BV0130: Administratieve dienstverlening

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Exploitatie						
Uitgave	435.753	444.339	453.094	462.026	471.139	480.431
Ontvangst	500	500	500	500	500	500
Saldo	-435.253	-443.839	-452.594	-461.526	-470.639	-479.931
Investering						
Financiering						

Beleidsveld: BV0160: Hulp aan het buitenland**Beleidsveld: BV0171: Gemeentelijk/stedelijk wijkoverleg**

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Exploitatie						
Uitgave	329.673	334.587	323.617	329.770	336.044	342.448
Saldo	-329.673	-334.587	-323.617	-329.770	-336.044	-342.448
Investering						
Financiering						

Beleidsveld: BV0190: Overig algemeen bestuur

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Exploitatie						
Uitgave	1.522.667	1.563.625	1.592.638	1.645.830	1.723.221	1.810.829
Ontvangst	211.100	229.600	230.110	230.630	231.161	231.702
Saldo	-1.311.567	-1.334.025	-1.362.528	-1.415.200	-1.492.060	-1.579.127
Investering						
Uitgave	863.000	0	0	0	0	0
Ontvangst	250.000	0	0	0	0	0
Saldo	-613.000	0	0	0	0	0
Financiering						

Beleidsveld: BV0200: Wegen

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Exploitatie						
Uitgave	700.275	655.601	667.613	679.865	692.363	705.110
Saldo	-700.275	-655.601	-667.613	-679.865	-692.363	-705.110
Investering						
Uitgave	1.770.000	100.000	200.000	0	0	0
Ontvangst	830.000	0	0	0	0	0
Saldo	-940.000	-100.000	-200.000	0	0	0
Financiering						

Beleidsveld: BV0210: Openbaar vervoer

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Exploitatie						
Uitgave	75.000	75.000	75.000	75.000	75.000	75.000
Ontvangst	500	500	500	500	500	500
Saldo	-74.500	-74.500	-74.500	-74.500	-74.500	-74.500
Investering						
Financiering						

Beleidsveld: BV0220: Parkeren

Beleidsveld: BV0300: Ophalen en verwerken van huishoudelijk afval

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Exploitatie						
Uitgave	911.144	1.007.167	1.026.710	1.046.645	1.066.977	1.087.717
Saldo	-911.144	-1.007.167	-1.026.710	-1.046.645	-1.066.977	-1.087.717
Investering						
Financiering						

Beleidsveld: BV0309: Overig afval- en materialenbeheer

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Exploitatie						
Uitgave	139.500	142.240	145.035	147.886	150.793	153.759
Saldo	-139.500	-142.240	-145.035	-147.886	-150.793	-153.759
Investering						
Financiering						

Beleidsveld: BV0310: Beheer van regen- en afvalwater

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Exploitatie						
Uitgave	20.000	20.000	20.000	20.000	20.000	20.000
Ontvangst	54.000	0	0	0	0	0
Saldo	34.000	-20.000	-20.000	-20.000	-20.000	-20.000
Investering						
Uitgave	250.000	0	0	0	0	0
Saldo	-250.000	0	0	0	0	0
Financiering						

Beleidsveld: BV0320: Sanering van bodemverontreiniging

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Exploitatie						
Investering						
Uitgave	600.000	0	0	0	0	0
Saldo	-600.000	0	0	0	0	0
Financiering						

Beleidsveld: BV0329: Overige vermindering van milieuverontreiniging

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Exploitatie						
Uitgave	2.000	2.000	2.000	2.000	2.000	2.000
Saldo	-2.000	-2.000	-2.000	-2.000	-2.000	-2.000
Investering						
Financiering						

Beleidsveld: BV0340: Aankoop, inrichting en beheer van natuur, groen en bos

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Exploitatie						
Investering						
Uitgave	15.000	0	0	0	0	0
Saldo	-15.000	0	0	0	0	0
Financiering						

Beleidsveld: BV0350: Klimaat en energie

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Exploitatie						
Uitgave	82.078	83.720	85.393	87.102	88.842	90.620
Saldo	-82.078	-83.720	-85.393	-87.102	-88.842	-90.620
Investering						
Financiering						

Beleidsveld: BV0380: Participatie en sensibilisatie**Beleidsveld: BV0381: Geïntegreerde milieuprojecten****Beleidsveld: BV0400: Politiediensten**

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Exploitatie						
Uitgave	1.393.875	1.421.753	1.450.188	1.479.191	1.508.775	1.538.951
Saldo	-1.393.875	-1.421.753	-1.450.188	-1.479.191	-1.508.775	-1.538.951
Investering						
Uitgave	66.375	66.375	66.375	66.375	66.375	66.375
Saldo	-66.375	-66.375	-66.375	-66.375	-66.375	-66.375
Financiering						

Beleidsveld: BV0410: Brandweer

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Exploitatie						
Uitgave	802.116	802.116	802.116	802.116	802.116	802.116
Saldo	-802.116	-802.116	-802.116	-802.116	-802.116	-802.116
Investering						
Uitgave	13.401	13.401	13.401	13.401	13.401	13.401
Saldo	-13.401	-13.401	-13.401	-13.401	-13.401	-13.401
Financiering						

Beleidsveld: BV0430: Civiele bescherming

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Exploitatie						
Uitgave	20.000	20.000	20.000	20.000	20.000	20.000
Saldo	-20.000	-20.000	-20.000	-20.000	-20.000	-20.000
Investering						
Financiering						

Beleidsveld: BV0470: Dierenbescherming

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Exploitatie						
Uitgave	10.000	10.000	10.000	10.000	10.000	10.000
Saldo	-10.000	-10.000	-10.000	-10.000	-10.000	-10.000
Investering						
Financiering						

Beleidsveld: BV0480: Bestuurlijke preventie (incl. GAS)

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Exploitatie						
Uitgave	34.500	35.140	35.793	36.459	37.138	37.831
Ontvangst	101.500	102.515	103.540	104.575	105.621	106.678
Saldo	67.000	67.375	67.747	68.116	68.483	68.847
Investering						
Uitgave	50.000	0	0	0	0	0
Saldo	-50.000	0	0	0	0	0
Financiering						

Beleidsveld: BV0490: Overige elementen van openbare orde en veiligheid

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Exploitatie						
Uitgave	61.000	61.400	61.808	62.224	62.649	63.082
Saldo	-61.000	-61.400	-61.808	-62.224	-62.649	-63.082
Investering						
Financiering						

Beleidsveld: BV0500: Handel en middenstand

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Exploitatie						
Uitgave	108.981	110.411	111.869	113.357	114.873	116.422
Ontvangst	100	100	100	100	100	100
Saldo	-108.881	-110.311	-111.769	-113.257	-114.773	-116.322
Investering						
Financiering						

Beleidsveld: BV0510: Nijverheid

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Exploitatie						
Uitgave	5.000	5.000	5.000	5.000	5.000	5.000
Saldo	-5.000	-5.000	-5.000	-5.000	-5.000	-5.000
Investering						
Financiering						

Beleidsveld: BV0520: Toerisme - Onthaal en promotie

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Exploitatie						
Uitgave	4.000	4.000	4.000	4.000	4.000	4.000
Saldo	-4.000	-4.000	-4.000	-4.000	-4.000	-4.000
Investering						
Financiering						

Beleidsveld: BV0521: Toerisme - Sectorondersteuning

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Exploitatie						
Uitgave	25.000	25.000	25.000	25.000	25.000	25.000
Saldo	-25.000	-25.000	-25.000	-25.000	-25.000	-25.000
Investering						
Financiering						

Beleidsveld: BV0550: Teverkstelling en activering

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Exploitatie						
Uitgave	392.067	436.965	457.015	452.202	472.548	468.055
Ontvangst	158.520	158.520	158.520	158.520	158.520	158.520
Saldo	-233.547	-278.445	-298.495	-293.682	-314.028	-309.535
Investering						
Financiering						

Beleidsveld: BV0600: Ruimtelijke planning

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Exploitatie						
Uitgave	317.575	323.696	329.941	336.310	342.806	349.432
Saldo	-317.575	-323.696	-329.941	-336.310	-342.806	-349.432
Investering						
Uitgave	1.290.000	0	0	0	0	0
Saldo	-1.290.000	0	0	0	0	0
Financiering						

Beleidsveld: BV0610: Gebiedsontwikkeling

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Exploitatie						
Investering						
Uitgave	60.000	0	0	0	0	0
Saldo	-60.000	0	0	0	0	0
Financiering						

Beleidsveld: BV0620: Grondbeleid voor wonen

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Exploitatie						
Uitgave	30.000	30.600	31.212	31.836	32.473	33.122
Saldo	-30.000	-30.600	-31.212	-31.836	-32.473	-33.122
Investering						
Financiering						

Beleidsveld: BV0630: Watervoorziening

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Exploitatie						
Ontvangst	116.825	116.825	116.825	116.825	116.825	116.825
Saldo	116.825	116.825	116.825	116.825	116.825	116.825
Investering						
Financiering						

Beleidsveld: BV0640: Elektriciteitsvoorziening

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Exploitatie						
Ontvangst	83.768	34.978	34.978	48.902	40.649	52.433
Saldo	83.768	34.978	34.978	48.902	40.649	52.433
Investering						
Financiering						

Beleidsveld: BV0650: Gasvoorziening

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Exploitatie						
Ontvangst	197.142	199.986	202.830	214.328	218.135	220.979
Saldo	197.142	199.986	202.830	214.328	218.135	220.979
Investering						
Financiering						

Beleidsveld: BV0660: Communicatievoorzieningen

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Exploitatie						
Ontvangst	84.230	84.230	84.230	84.230	84.230	84.230
Saldo	84.230	84.230	84.230	84.230	84.230	84.230
Investering						
Financiering						

Beleidsveld: BV0670: Straatverlichting

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Exploitatie						
Uitgave	87.500	79.000	70.000	62.000	62.000	62.000
Ontvangst	5.028	11.277	15.778	19.982	19.694	20.358
Saldo	-82.472	-67.723	-54.222	-42.018	-42.306	-41.642
Investering						
Uitgave	256.000	256.000	255.000	21.000	21.000	134.000
Ontvangst	30.648	30.648	30.648	30.648	30.648	30.648
Saldo	-225.352	-225.352	-224.352	9.648	9.648	-103.352
Financiering						

Beleidsveld: BV0680: Groene ruimte

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Exploitatie						
Uitgave	996.545	1.014.076	1.031.958	1.050.196	1.068.801	1.087.775
Saldo	-996.545	-1.014.076	-1.031.958	-1.050.196	-1.068.801	-1.087.775
Investering						
Uitgave	200.000	0	0	0	0	0
Saldo	-200.000	0	0	0	0	0
Financiering						

Beleidsveld: BV0690: Overige nutsvoorzieningen

Beleidsveld: BV0700: Musea

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Exploitatie						
Uitgave	12.500	12.500	12.500	12.500	12.500	12.500
Saldo	-12.500	-12.500	-12.500	-12.500	-12.500	-12.500
Investering						
Uitgave	155.000	50.000	0	0	0	0
Saldo	-155.000	-50.000	0	0	0	0
Financiering						

Beleidsveld: BV0703: Openbare bibliotheken

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Exploitatie						
Uitgave	511.900	522.138	532.581	543.232	554.097	565.179
Saldo	-511.900	-522.138	-532.581	-543.232	-554.097	-565.179
Investering						
Uitgave	130.000	0	0	0	0	0
Ontvangst	54.600	0	0	0	0	0
Saldo	-75.400	0	0	0	0	0
Financiering						

Beleidsveld: BV0709: Overige culturele instellingen

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Exploitatie						
Uitgave	29.600	32.600	32.600	32.600	32.600	32.600
Saldo	-29.600	-32.600	-32.600	-32.600	-32.600	-32.600
Investering						
Uitgave	50.000	0	0	0	0	0
Saldo	-50.000	0	0	0	0	0
Financiering						

Beleidsveld: BV0710: Feesten en plechtigheden

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Exploitatie						
Uitgave	22.500	22.500	22.500	22.500	22.500	22.500
Saldo	-22.500	-22.500	-22.500	-22.500	-22.500	-22.500
Investering						
Financiering						

Beleidsveld: BV0711: Openluchtrecreatie

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Exploitatie						
Uitgave	4.000	4.080	4.162	4.245	4.330	4.416
Saldo	-4.000	-4.080	-4.162	-4.245	-4.330	-4.416
Investering						
Uitgave	75.000	75.000	75.000	0	0	0
Saldo	-75.000	-75.000	-75.000	0	0	0
Financiering						

Beleidsveld: BV0719: Overige evenementen

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Exploitatie						
Uitgave	321.000	323.420	325.888	368.406	370.975	373.594
Ontvangst	60.000	60.000	60.000	75.000	75.000	75.000
Saldo	-261.000	-263.420	-265.888	-293.406	-295.975	-298.594
Investering						
Financiering						

Beleidsveld: BV0720: Monumentenzorg

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Exploitatie						
Investering						
Uitgave	700.000	0	0	0	0	0
Ontvangst	280.000	0	0	0	0	0
Saldo	-420.000	0	0	0	0	0
Financiering						

Beleidsveld: BV0729: Overig beleid inzake het erfgoed

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Exploitatie						
Uitgave	16.500	25.000	25.000	25.000	25.000	25.000
Saldo	-16.500	-25.000	-25.000	-25.000	-25.000	-25.000
Investering						
Financiering						

Beleidsveld: BV0740: Sportsector- en verenigingsondersteuning

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Exploitatie						
Uitgave	50.000	50.000	50.000	50.000	50.000	50.000
Ontvangst	20.000	20.000	20.000	20.000	20.000	20.000
Saldo	-30.000	-30.000	-30.000	-30.000	-30.000	-30.000
Investering						
Financiering						

Beleidsveld: BV0741: Sportpromotie en -evenementen

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Exploitatie						
Uitgave	14.000	14.020	14.040	14.061	14.082	14.104
Saldo	-14.000	-14.020	-14.040	-14.061	-14.082	-14.104
Investering						
Financiering						

Beleidsveld: BV0742: Sportinfrastructuur

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Exploitatie						
Uitgave	215.000	205.800	206.616	207.448	208.297	209.163
Ontvangst	32.000	32.000	32.000	32.000	32.000	32.000
Saldo	-183.000	-173.800	-174.616	-175.448	-176.297	-177.163
Investering						
Uitgave	1.100.000	1.000.000	5.000.000	2.000.000	500.000	0
Ontvangst	120.000	0	0	0	0	0
Saldo	-980.000	-1.000.000	-5.000.000	-2.000.000	-500.000	0
Financiering						

Beleidsveld: BV0749: Overig sportbeleid**Beleidsveld: BV0750: Jeugdsector- en verenigingsondersteuning**

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Exploitatie						
Uitgave	269.516	274.066	278.707	283.442	288.271	293.196
Saldo	-269.516	-274.066	-278.707	-283.442	-288.271	-293.196
Investering						
Financiering						

Beleidsveld: BV0751: Gemeentelijke dienstverlening gericht op kinderen & jongeren

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Exploitatie						
Uitgave	12.500	12.500	12.500	12.500	12.500	12.500
Ontvangst	80.000	80.000	80.000	80.000	80.000	80.000
Saldo	67.500	67.500	67.500	67.500	67.500	67.500
Investering						
Financiering						

Beleidsveld: BV0752: Infrastructuur en faciliteiten ten behoeve van kinderen en jongeren

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Exploitatie						
Investering						
Uitgave	100.000	100.000	100.000	100.000	0	0
Saldo	-100.000	-100.000	-100.000	-100.000	0	0
Financiering						

Beleidsveld: BV0790: Erediensten

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Exploitatie						
Uitgave	11.000	11.000	11.000	11.000	11.000	11.000
Saldo	-11.000	-11.000	-11.000	-11.000	-11.000	-11.000
Investering						
Uitgave	15.000	15.000	0	0	0	0
Saldo	-15.000	-15.000	0	0	0	0
Financiering						

Beleidsveld: BV0800: Gewoon basisonderwijs

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Exploitatie						
Uitgave	4.994.776	5.115.067	5.175.064	5.271.959	5.370.793	5.471.604
Ontvangst	4.841.101	4.940.558	5.075.335	5.175.377	5.277.419	5.381.500
Saldo	-153.675	-174.509	-99.729	-96.582	-93.374	-90.104
Investering						
Uitgave	105.000	0	0	0	0	0
Saldo	-105.000	0	0	0	0	0
Financiering						

Beleidsveld: BV0820: Deeltijds kunstonderwijs**Beleidsveld: BV0870: Sociale voordelen**

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Exploitatie						
Uitgave	85.000	85.000	85.000	85.000	85.000	85.000
Ontvangst	10.000	10.000	10.000	10.000	10.000	10.000
Saldo	-75.000	-75.000	-75.000	-75.000	-75.000	-75.000
Investering						
Financiering						

Beleidsveld: BV0889: Ondersteunende diensten voor het algemeen onderwijsbeleid

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Exploitatie						
Uitgave	47.000	47.000	47.000	47.000	47.000	47.000
Saldo	-47.000	-47.000	-47.000	-47.000	-47.000	-47.000
Investering						
Financiering						

Beleidsveld: BV0900: Sociale bijstand

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Exploitatie						
Uitgave	2.505.068	2.516.918	2.529.005	2.541.335	2.553.911	2.566.738
Ontvangst	1.651.336	1.652.256	1.653.194	1.654.152	1.655.128	1.656.124
Saldo	-853.732	-864.662	-875.811	-887.183	-898.783	-910.614
Investering						
Uitgave	620.000	0	0	0	0	0
Saldo	-620.000	0	0	0	0	0
Financiering						

Beleidsveld: BV0901: Voorschotten

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Exploitatie						
Uitgave	42.500	42.500	42.500	42.500	42.500	42.500
Ontvangst	42.500	42.500	42.500	42.500	42.500	42.500
Investering						
Financiering						

Beleidsveld: BV0902: Integratie van personen met vreemde herkomst

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Exploitatie						
Uitgave	70.000	70.200	70.404	70.612	70.824	71.041
Ontvangst	30.000	30.000	30.000	30.000	30.000	30.000
Saldo	-40.000	-40.200	-40.404	-40.612	-40.824	-41.041
Investering						
Uitgave	15.000	0	0	0	0	0
Saldo	-15.000	0	0	0	0	0
Financiering						

Beleidsveld: BV0903: Lokale opvanginitiatieven voor asielzoekers

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Exploitatie						
Uitgave	43.100	43.100	43.100	43.100	43.100	43.100
Ontvangst	106.000	106.000	106.000	106.000	106.000	106.000
Saldo	62.900	62.900	62.900	62.900	62.900	62.900
Investering						
Financiering						

Beleidsveld: BV0905: Dienst voor juridische informatie en advies

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Exploitatie						
Uitgave	33.053	33.722	34.387	35.089	35.791	36.502
Saldo	-33.053	-33.722	-34.387	-35.089	-35.791	-36.502
Investering						
Financiering						

Beleidsveld: BV0909: Overige verrichtingen inzake sociaal beleid

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Exploitatie						
Uitgave	11.500	11.500	11.500	11.500	11.500	11.500
Saldo	-11.500	-11.500	-11.500	-11.500	-11.500	-11.500
Investering						
Financiering						

Beleidsveld: BV0911: Diensten en voorzieningen voor personen met een handicap

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Exploitatie						
Uitgave	15.000	15.300	15.606	15.918	16.236	16.561
Saldo	-15.000	-15.300	-15.606	-15.918	-16.236	-16.561
Investering						
Financiering						

Beleidsveld: BV0930: Sociale huisvesting

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Exploitatie						
Uitgave	14.500	14.500	14.500	14.500	14.500	14.500
Ontvangst	64.000	64.900	65.818	66.754	67.709	68.684
Saldo	49.500	50.400	51.318	52.254	53.209	54.184
Investering						
Ontvangst	0	600.000	0	0	0	0
Saldo	0	600.000	0	0	0	0
Financiering						

Beleidsveld: BV0943: Gezinshulp

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Exploitatie						
Uitgave	38.506	35.493	35.553	35.542	35.487	35.365
Saldo	-38.506	-35.493	-35.553	-35.542	-35.487	-35.365
Investering						
Financiering						

Beleidsveld: BV0944: Preventieve gezinsondersteuning

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Exploitatie						
Uitgave	283.087	264.529	268.039	271.621	275.271	278.998
Ontvangst	66.000	66.000	66.000	66.000	66.000	66.000
Saldo	-217.087	-198.529	-202.039	-205.621	-209.271	-212.998
Investering						
Uitgave	216.000	0	0	0	0	0
Ontvangst	186.000	0	0	0	0	0
Saldo	-30.000	0	0	0	0	0
Financiering						

Beleidsveld: BV0945: Kinderopvang

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Exploitatie						
Uitgave	553.603	566.275	578.980	592.720	605.495	619.304
Ontvangst	527.018	363.332	369.999	376.799	383.735	390.809
Saldo	-26.585	-202.943	-208.981	-215.921	-221.760	-228.495
Investering						
Financiering						

Beleidsveld: BV0946: Thuisbezorgde maaltijden

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Exploitatie						
Uitgave	7.500	7.650	7.803	7.959	8.118	8.281
Saldo	-7.500	-7.650	-7.803	-7.959	-8.118	-8.281
Investering						
Financiering						

Beleidsveld: BV0948: Poetsdienst**Beleidsveld: BV0952: Assistentiewoningen**

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Exploitatie						
Uitgave	481.488	489.756	498.089	506.488	514.957	523.495
Ontvangst	213.000	217.200	221.484	225.854	230.311	234.857
Saldo	-268.488	-272.556	-276.605	-280.634	-284.646	-288.638
Investering						
Uitgave	110.000	0	0	0	0	0
Saldo	-110.000	0	0	0	0	0
Financiering						

Beleidsveld: BV0953: Woon- en zorgcentra

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Exploitatie						
Uitgave	5.255.769	5.341.543	5.429.033	5.518.270	5.609.292	5.702.140
Ontvangst	5.943.192	6.061.756	6.182.691	6.306.045	6.431.866	6.560.202
Saldo	687.423	720.213	753.658	787.775	822.574	858.062
Investering						
Uitgave	765.000	1.750.000	60.000	105.000	10.000	0
Saldo	-765.000	-1.750.000	-60.000	-105.000	-10.000	0
Financiering						

Beleidsveld: BV0959: Overige verrichtingen betreffende ouderen

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Exploitatie						
Uitgave	4.000	4.000	4.000	4.000	4.000	4.000
Saldo	-4.000	-4.000	-4.000	-4.000	-4.000	-4.000
Investering						
Financiering						

Beleidsveld: BV0985: Gezondheidspromotie en ziektepreventie

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Exploitatie						
Uitgave	28.000	21.100	28.202	21.306	28.412	21.520
Saldo	-28.000	-21.100	-28.202	-21.306	-28.412	-21.520
Investering						
Financiering						

Beleidsveld: BV0990: Begraafplaatsen

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Exploitatie						
Investering						
Uitgave	0	50.000	0	0	0	0
Saldo	0	-50.000	0	0	0	0
Financiering						

**Verwijzing naar de plaats waar de documentatie
van het meerjarenplan 2026-2031 terug te vinden
is.**

<https://www.hemiksem.be/producten/detail/222/budget-en-meerjarenplan>