

Jaarvolgnummers: 282230

Algemeen directeur: Dominique Buytaert

Gemeente & OCMW Hemiksem

Financieel directeur: Danny Maes

Sint-Bernadusabdij 1, 2620 Hemiksem

KBO: 0207506160 & 0212217390

NIS: 11018

Meerjarenplan 2026 - 2031



Inhoudsopgave

1. Strategische nota

- 1.1. Beleidsverklaring
- 1.2. Prioritaire beleidsdoelstellingen met verwachte ontvangsten en uitgaven
- 1.3. Verwijzing beleidsdoelstellingen

2. Financiële nota

- 2.1. Financieel doelstellingenplan (M1)
- 2.2. Staat van het financieel evenwicht (M2)
- 2.3. Overzicht van de kredieten (M3)

3. Toelichting

- 3.1. Overzicht ontvangsten en uitgaven – functioneel (T1)
- 3.2. Overzicht ontvangsten en uitgaven – economisch (T2)
- 3.3. Evolutie financiële schulden (T3)
- 3.4. Investeringsprojecten
- 3.5. Financiële risico's
- 3.6. Overzicht personeelsinzet
- 3.7. Overzicht van de verbonden entiteiten
- 3.8. Beschrijving grondslagen en assumpties
- 3.9. Verwijzing op website

Inleidende nota



Inleidende nota bij het meerjarenplan 2026-2031

DE BELEIDS- EN BEHEERCYCLUS

De BBC (beleids- en beheerscyclus) is de regelgeving die de Vlaamse lokale besturen sinds 2014 gebruiken voor:

- Hun beleidsplanning (budgettering), beleidsuitvoering (boekhouding) en beleidsrapportering (jaarrekening);
- Het aangaan van verbintenissen (het innen van ontvangsten en het verrichten van uitgaven).

Het decreet van 22 december 2017 (artikel 254) over het lokaal bestuur bepaalt dat de meerjarenplannen van de lokale besturen starten in het tweede jaar na de lokale verkiezingen en dat ze lopen tot het einde van het jaar na de daaropvolgende verkiezingen. Dat betekent dat de nieuwe lokale bestuursploegen in 2025 hun beleids- en financiële planning voor de periode van 2026 tot en met 2031 opmaken.

De besturen maken dat meerjarenplan op binnen het regelgevend kader over de beleids- en beheerscyclus voor de lokale en provinciale besturen (BBC). Die regelgeving bepaalt de samenstelling en de minimale inhoud van het meerjarenplan. Voor de opmaak van het meerjarenplan 2026-2031 gelden er aangepaste regels, schema's en rekeningenstelsels.

BBC 3.0 - WIJZIGINGEN SINDS BBC 2020

Eerst en vooral zijn er enkele algemene aanpassingen, waardoor de raadsleden een beter zicht moeten krijgen op de wijzigingen en de evoluties in de beleidsrapporten.

- Bij een aanpassing van het meerjarenplan moet de vergelijking gemaakt worden met de voorgaande versie.
- In de jaarrekening moeten de geboekte bedragen in perspectief geplaatst worden ten opzichte van de cijfers van het vorige boekjaar.
- Elk beleidsrapport moet digitaal doorzoekbaar zijn.

FINANCIËLE EN ECONOMISCHE FACTOREN

Het beleid en de daaraan gekoppelde doelstellingen, actieplannen en de acties worden niet alleen op basis van de beleidsvisie en de omgevingsanalyse bepaald. Ook de economische realiteit en de beschikbare financiën zijn een belangrijke factor en dwingen lokale besturen om keuzes te maken en prioriteiten te stellen. Het meerjarenplan moet financieel in evenwicht zijn. Dat is het geval als het voldoet aan de volgende voorwaarden:

- het geraamde beschikbaar budgettair resultaat is in geen enkel jaar negatief;
- de geraamde autofinancieringsmarge (AFM) voor 2031 is minstens gelijk aan nul.

Omdat de gemeente en het OCMW een geïntegreerd meerjarenplan maken, wordt het financiële evenwicht voor die twee besturen als één geheel gepresenteerd en beoordeeld.

SAMENSTELLING EN INHOUD VAN HET MEERJARENPLAN

1. De strategische nota

De strategische nota omvat minstens de volgende elementen:

- een beleidsverklaring, vanuit de politieke visie van het bestuur met een beknopte beschrijving van het gemaakte beleidskeuzes en de financiële kerncijfers voor elk jaar waarop het meerjarenplan betrekking heeft;
- het overzicht van alle beleidsdoelstellingen met een beschrijving ervan;
- de omschrijving van de prioritaire acties en de bijbehorende verwachte ontvangsten en uitgaven voor elk jaar waarop het meerjarenplan betrekking heeft, met een verwijzing naar de beleidsdoelstelling waarbij ze aansluiten;
- een verwijzing naar de plaats waar het overzicht ter beschikking is met de omschrijving van alle beleidsdoelstellingen, actieplannen en acties, en de bijbehorende ramingen van ontvangsten en uitgaven die zijn opgenomen in het meerjarenplan.

2. De financiële nota

De financiële nota bestaat uit de volgende 3 schema's:

- het financiële doelstellingenplan dat de geraamde ontvangsten en uitgaven toont voor elke beleidsdoelstelling (schema M1);
- de staat van het financieel evenwicht (schema M2);
- het overzicht van de kredieten (schema M3).

3. De toelichting

De toelichting is een integraal onderdeel van het meerjarenplan. Ze bevat minstens de volgende schema's en overzichten:

- het overzicht met de geraamde ontvangsten en uitgaven volgens de functionele indeling in beleidsdomeinen die de raad bepaalt (schema T1);
- het overzicht met de verwachte ontvangsten en uitgaven volgens hun economische indeling naar soort (schema T2);
- het overzicht met de verwachte evolutie der financiële schulden (schema T3);
- het overzicht van de geplande investeringen;
- het overzicht van de personeelsinzet;
- het overzicht van de intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en andere verbonden entiteiten;
- het overzicht van de financiële risico's;
- een beschrijving van de grondslagen en assumpties die het bestuur gehanteerd heeft voor de raming van de ontvangsten en uitgaven die in het meerjarenplan zijn opgenomen;
- verwijzing naar de plaats waar de documentatie bij het meerjarenplan beschikbaar is.

De regelgeving koppelt geen kredietbewaking aan de overzichten in de toelichting. De toelichting geeft op een andere manier informatie over de investeringen, de financiële schulden, de personeelsinzet en de verbonden entiteiten.

DOCUMENTATIE BIJ HET MEERJARENPLAN

Samen met het ontwerp van het meerjarenplan bezorgt het bestuur de raadsleden ook de bijbehorende documentatie bij dat beleidsrapport. Die documentatie bevat meer gedetailleerde gegevens en achtergrondinformatie. In de documentatie van het meerjarenplan 2026-2031 werd de volgende achtergrondinformatie opgenomen:

- de omgevingsanalyse;
- het overzicht van alle beleidsdoelstellingen die in het meerjarenplan zijn opgenomen, met de bijbehorende actieplannen en acties, telkens met de bijbehorende ramingen van de ontvangsten en uitgaven voor de exploitatie, de investeringen en de financiering;
- het overzicht van de toegestane werkings- en investeringssubsidies (per jaar);
- het overzicht van de beleidsdomeinen en de beleidsvelden die er deel van uitmaken;

- het overzicht van de jaarlijkse opbrengst per soort van belasting en per soort van retributie die het bestuur heft.
- het overzicht van de jaarlijkse uitgaven en ontvangsten voor de exploitatie, de investeringen en de financiering per beleidsveld

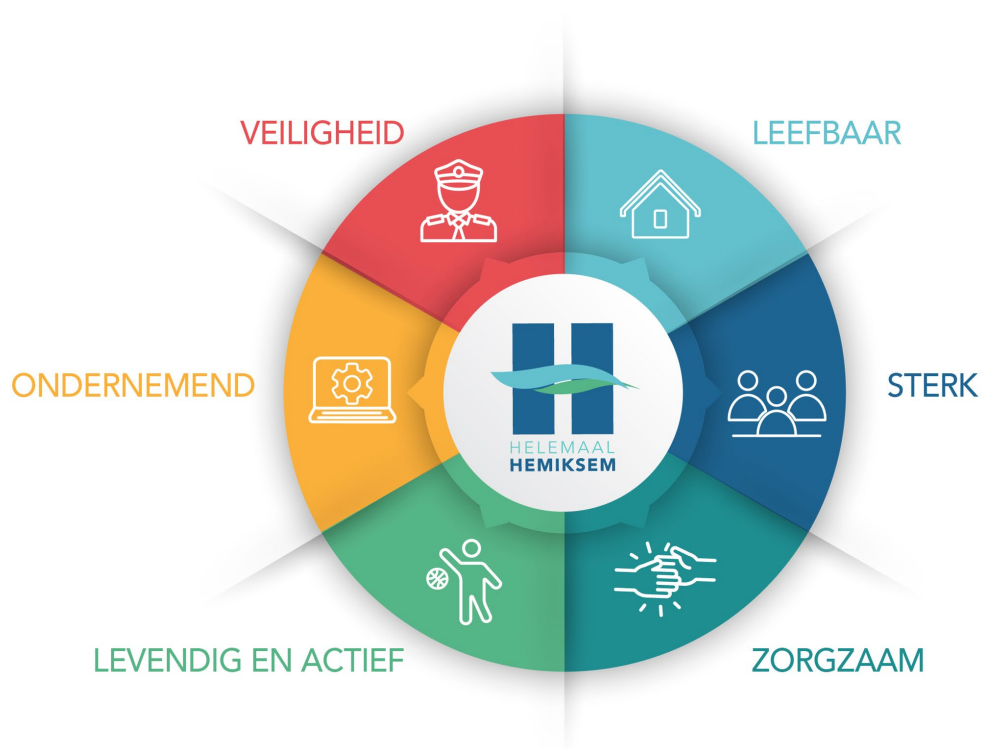
Beleidsverklaring

2026 - 2031



Beleidsverklaring

"Kompas naar morgen: bouwen aan het Hemiksem van de toekomst"



Inleiding

Samen Aan de Slag voor de Toekomst van Hemiksem

De wereld om ons heen is volop in beweging. Mondiale uitdagingen zoals oorlogen, armoede- en energiecrisis, klimaatverandering hebben een directe impact op ons dagelijks leven, ook hier in Hemiksem. Tegelijkertijd is ons dorp -dat steeds dichterbij de stad aanleunt- een groeiende en steeds diversere gemeenschap, rijk aan verschillende culturen.

Deze dynamische context brengt uitdagingen met zich mee op het gebied van **samen leven, samen werken en samen beleven**. Als lokaal bestuur, samen met onze inwoners, verenigingen en bedrijven, staan we klaar om hiervoor een passend beleid uit te rollen en deze uitdagingen de komende zes jaar te trotseren.

Waar willen we aan werken en wat willen we realiseren?

Dit meerjarenplan is onze blauwdruk. Het is de vertaling van woorden naar daden, van visie naar concrete uitvoering. Het is nu aan ons allemaal – verkozenen, personeel en inwoners – om de handen in elkaar te slaan.

De komende zes jaar bouwen we aan een gemeente die:

- **Helemaal Hemiksem** is: een leefbaar dorp voor iedereen.
- **Sterk financieel** gezond is.
- **Voor en door mensen** werkt: gebaseerd op luisteren, zorgen en doen.
- **Ondernemend en bruisend** is.
- **Duurzaam en veilig** functioneert.

Financiële Haalbaarheid en Transparantie

Al deze ambities moeten realistisch en financieel haalbaar zijn. We koppelen onze plannen aan sluitende budgetten om de financiële gezondheid van Hemiksem te garanderen en voldoende ademruimte te geven voor toekomstige groei.

Dit document, de strategische nota meerjarenplan 2026-2031, is opgesteld volgens de nieuwe richtlijnen van de Vlaamse overheid (BBC 3.0). Door het plan telkens zes jaar vooruit te kijken, beschikken we over de meest actuele en juiste cijfers.

Het meerjarenplan dat we nu ter goedkeuring voorleggen aan de gemeenteraad, bestaat uit drie heldere onderdelen:

1. **Een beleidsverklaring:** Onze visie en prioriteiten.
2. **Een overzicht van alle beleidsdoelstellingen:** De concrete ambities.
3. **Een beschrijving van de prioritaire acties:** Hoe we deze ambities waarmaken.

Samen maken we van Hemiksem een gemeente waar iedereen zich thuis voelt.

Beleidsverklaring

Een goed plan helpt ons de juiste richting te kiezen. Als lokaal bestuur hebben we veel (decretaal) verplichte taken, maar we willen ook extra stappen zetten voor onze gemeente. We hebben weloverwogen keuzes gemaakt over wat we willen bereiken, wat we financieel kunnen dragen, en hoe en wanneer we dit gaan realiseren.

In Hemiksem gaan we voor duidelijke, realistische doelen. Ze zijn ambitieus genoeg om een verschil te maken, maar ook concreet en haalbaar.

Deze bestuursperiode staat in het teken van BOUWEN

Dit is een bewuste keuze om Hemiksem te laten groeien. We bouwen aan een gemeente waar het fijn wonen en leven is, een duurzame samenleving voor iedereen... De bestaande natuur, parken en groenverbindingen moeten mee groeien en voldoende zuurstof krijgen zodat onze inwoners er naartoe kunnen voor rust, troost, ontspanning, ...

Wat 'bouwen' concreet inhoudt:

- **Fysieke projecten:** We bouwen letterlijk een nieuwe sportsite, nieuwe paviljoentjes, een 'stek' voor ontmoeting en zorgen voor groenverbindingen, ook bij de verdere ontwikkeling van de oude Bekaertsite. We werken aan een betaalbaar Hemiksem met aangename en moderne woonwijkprojecten op maat en volgens de noden van onze burgers. Indien gesteund door broodnodige subsidies en samenwerkingen kijken we ook naar een verdere ontwikkeling van de zuidvleugel aan onze mooie abdij.
- **Verbinding en zorg:** We bouwen ook aan verbinding, aan samen zorg dragen voor elkaar, en aan fijn samenleven. We willen er zijn voor alle inwoners, jong en oud, in elke fase van hun leven. En we vergeten ons eigen personeel daarbij niet. Concreet willen we onder meer verder werken aan een warme opvang voor onze kinderen, een stimulerende schoolomgeving, een hartelijk verenigingsleven en een verwelkomend woonzorgcentrum.

Onze aanpak

Dit meerjarenplan is zorgvuldig samengesteld. We hebben gekeken naar de huidige situatie in onze gemeente (omgevingsanalyse), onze eigen mogelijkheden als organisatie (bestuurskrachtanalyse), ons bestuursakkoord en de ideeën die we hebben opgehaald bij onze inwoners tijdens bijeenkomsten van onze adviesraden, maar ook gesprokkeld tijdens toevallige gesprekken met onze burgers. Tijdens onze gemeenteraden zijn er eveneens vele constructieve ideeën naar voren geschoven en suggesties gemaakt waarmee uiteraard ook rekening is gehouden. Onze medewerkers hebben in een bevraging tevens hun mening kunnen geven. Zo zijn we samen met het managementteam tot een geheel gekomen.

Elke beleidsdoelstelling in dit plan is gekoppeld aan concrete actieplannen en acties. De keuzes zijn doelbewust gemaakt en financieel onderbouwd. In deze nota leest u precies wat we de komende jaren willen bereiken, welke acties we daarvoor nemen en wat de kosten zijn.

Samen de schouders eronder

Bouwen gebeurt niet vandaag op morgen, maar steen voor steen. Soms komen we onverwachte uitdagingen tegen. Die pakken we niet alleen aan. We doen dit samen met onze medewerkers, met onze inwoners, verenigingen en bedrijven. We willen een beleid voeren waar iedereen zich in kan vinden en waar we met zijn allen de schouders onder kunnen zetten.

Transparantie met ons 'Kompas'

Ons plan dient als ons 'kompas': het is de leidraad en richtingaanwijzer. Gedurende de bestuursperiode zullen we dit kompas gebruiken om de voortgang van onze acties te volgen. We doen dit transparant en in klare taal, zodat u altijd weet waar we staan.

We maken ons kompas ook visueel duidelijk. Bij elke communicatie over onze plannen en projecten ziet u in één oogopslag binnen welk domein de actie valt. Zo weet u meteen waar we aan bouwen:

- **Leefbaar**
- **Sterk**
- **Zorgzaam**
- **Levendig en Actief**
- **Ondernemend**
- **Veilig**

Samen beslissen: we betrekken de Hemiksemnaar

Inwoners denken graag mee en laten hun stem horen. Dat juichen wij toe. We willen de Hemiksemnaar dan ook blijven uitdagen en aanmoedigen om inspraak te hebben.

Het is onze bedoeling om u vaker te betrekken bij wat er in onze gemeente gebeurt. Niet alleen bij grote projecten, maar ook bij kleinere investeringen. Binnen de vastgelegde kaders houden we maximaal rekening met uw inbreng.

Kortom: Uw mening telt. We luisteren en doen er iets mee.



Een dynamisch plan dat meegroeit met de gemeente

Ons meerjarenplan is geen vast document. Hoewel het aan het begin van de bestuursperiode wordt opgesteld, weten we dat de wereld om ons heen voortdurend verandert. Daarom is het een **dynamisch plan** dat ruimte biedt voor aanpassing en verandering.

We volgen nieuwe ontwikkelingen en kansen op de voet. Als het nodig is, sturen we het plan bij. Wat wel altijd centraal staat, is het belang van onze gemeente en onze inwoners. We blijven trouw aan onze missie en visie, die onze leidraad zijn bij elke beslissing.

De doelen die we stellen, zijn een logisch gevolg van waar we als gemeente voor staan. Onze acties zijn direct gekoppeld aan de visie en de speerpunten van ons 'kompas' uit het bestuursakkoord, zodat we altijd gericht blijven op wat echt belangrijk is.

- **Prioriteit: Een Leefbaar Hemiksem voor Iedereen**

LEEFBAAR HEMIKSEM



Wonen, Werken en Leven in Balans

Hemiksem moet een plek zijn waar inwoners aangenaam wonen, werken en ontspannen. Onze prioriteit ligt bij het creëren van een veilige en groene omgeving. We besteden daarbij concrete aandacht aan:

- **Verkeersveiligheid:** Veilige straten voor iedereen. We zetten in op de zwakke weggebruiker en de schoolomgevingen en we zorgen ook voor duidelijk leesbare kruispunten voor automobilisten
- **Kwalitatieve Huisvesting:** Aangename en betaalbare woningen.

- **Toegankelijkheid:** Degelijke en veilige voet-, wandel- en fietspaden doorheen de hele gemeente.

Samen Werken aan Onze Omgeving

We zorgen voor goed onderhouden voorzieningen in heel Hemiksem. Dit moedigt inwoners aan om samen te werken en zelf initiatieven te nemen om hun leefomgeving te verbeteren. Zo bouwen we aan een gemeente waar iedereen zich thuis voelt, met respect voor natuur, mens en dier.

We hechten veel belang aan dierenwelzijn binnen onze gemeente. We zetten in samenwerking met de politie en dierenopvangorganisaties in op een diervriendelijke omgeving, met aandacht voor preventie, sensibilisering en correcte opvang van gevonden of verwaarloosde dieren. Samen met inwoners en partners stimuleren we een respectvolle omgang met dieren

Slimme en Duurzame Keuzes

Leefbaarheid betekent ook dat we slimme, toekomstbestendige beslissingen nemen:

- **Deelmobiliteit:** Inzetten op gedeelde vervoersoplossingen, zowel fiets als wagens.
- **Toekomstgerichte Ruimtelijke Ordening:** Een visie ontwikkelen voor hoe onze gemeente er morgen uit ziet.
- **Behoud en Uitbreiding van Groen:** Actief gronden aankopen om het bestaande groen in onze gemeente te garanderen of uit te breiden voor de leefbaarheid en dorpsverfraaiing.
- **Afvalophaling:** Voor een netter straatbeeld wordt ingezet op bijsturingen rond ophalingen van diverse afvalfracties.

- **Prioriteit : een sterke organisatie en gezonde financiën**

STERK HEMIKSEM



Een Aantrekkelijke Werkgever

Om onze beleidsdoelen te bereiken, hebben we een sterke, efficiënte interne organisatie nodig. In de huidige krappe arbeidsmarkt is het vinden van de juiste mensen een uitdaging. Daarom willen we een aantrekkelijke werkgever zijn en blijven.

- **Professioneel Personeelsbeleid:** We bieden een fijn werkklimaat met aandacht voor persoonlijke groei en ontwikkeling van al onze medewerkers.
- **Voorbeeldfunctie:** Als gemeentelijke organisatie nemen we het voortouw op het gebied van gelijke kansen, diversiteit en interne mobiliteit.

Financieel Gezond Bestuur

We zetten volop in op het behouden van een gezonde financiële situatie. Dit doen we door slim om te gaan met ons budget:

- **Efficiëntie:** We evalueren al onze uitgaven (investeringen en werking) en zoeken naar manieren om efficiënter te werken.
- **Subsidiestromen optimaliseren:** We gaan actief op zoek naar subsidies die beschikbaar zijn bij hogere overheden en bekijken of deze opportuun zijn voor onze werking
- **Duidelijke Regels:** We bekijken en evalueren al onze reglementen (subsidies, belastingen, retributies) om te zorgen voor een helder en eenduidig beleid.
- **Centraliseren van aankopen :** We gaan steeds op zoek naar de meest passende en voordelige oplossing in al onze beslissingen tot aankoop.

Keuzes Maken in Dialoog

We willen de juiste keuzes maken, gebaseerd op wat er echt leeft in onze gemeente. Inwoners zijn de beste ervaringsdeskundigen. Daarom kiest Hemiksem resoluut voor betrokkenheid en een open dialoog met haar burgers zodat we niemand achter laten.

- **Prioriteit: Een zorgzame gemeente voor jong en oud**

HEMIKSEM ZORGT



Onze gemeente groeit, zowel in het aantal jonge gezinnen als in het aantal oudere inwoners. Met die vergrijzing neemt ook de vraag naar zorg toe. Als lokaal bestuur vinden we dat iedereen recht heeft op goede, kwaliteitsvolle en betaalbare zorg.

Niemand Tussen de Mazen van het Net

Van de allerkleinsten tot onze senioren: we willen dat iedereen de juiste ondersteuning krijgt. We accepteren niet dat inwoners zorg mijden door armoede of moeilijke thuissituaties. Onze doelen zijn duidelijk:

- **Toeleiden naar Zorg:** Zorgen dat iedereen de weg vindt naar de hulp die nodig is.
- **Kwaliteitsvol en toekomstgericht onderwijs :** In nauwe samenwerking met onze scholen ondersteunen we initiatieven die inzetten op gelijke onderwijskansen,

taalstimulering en digitale vaardigheden. Elk kind in Hemiksem moet kunnen rekenen op een veilige en stimulerende leeromgeving, ongeacht achtergrond of thuissituatie

- **Betaalbare Opvang:** Voldoende en betaalbare kinderopvang en ouderenopvang voorzien. We zien hier mooie kansen voor samenwerking (synergie) tussen deze twee groepen.

Het Woonzorgcentrum: Een Ontmoetingsplek

Ons woonzorgcentrum zien we niet als een laatste verblijfplaats, maar als een verwelkomende ontmoetingsplek in het hart van de gemeente. We zetten in op het tegengaan van sociaal isolement bij ouderen.

Samenwerking en Jeugd

Vanuit onze regierol (conform het BOA-decreet) nemen we het voortouw om de verschillende jeugdverenigingen en initiatieven dichterbij elkaar te brengen. We stimuleren zinvolle activiteiten voor onze jeugd.

- **Prioriteit: Een levendig en actief Hemiksem**

HEMIKSEM BELEEFT



We streven naar een hecht Hemiksem waar iedereen zich thuis voelt en meedoet. Dit doen we door een goed doordachte ondersteuning van onze inwoners, door het stimuleren van een bloeiend verenigingsleven en met het samen voorzien van een divers vrijetijdsaanbod.

Aanbod en Infrastructuur

Om een gevarieerder en uitdagender sportbeleid te kunnen uitrollen, hebben we de juiste infrastructuur nodig en de juiste ambities.

- **Sportsite** : We bouwen een sporthal die voldoet aan de hedendaagse normen en openstaat voor alle sporten en verenigingen. We kijken ook naar andere invullingen op tijdstippen die minder aantrekkelijk zijn voor de actieve sporter.

- **Multifunctioneel:** We brengen onze gebouwen in kaart en denken volop na over het multifunctioneel gebruik ervan. Het onderzoeken van nevenbestemmingen voor onze (turn)zalen en lokalen, zodat deze optimaal benut worden, is ook een opdracht voor deze bestuursploeg
- **Ontmoeting :** De ontwikkeling van de zuidvleugel zal deze visie volgen: als de subsidies vrijkomen en onze buurgemeentes (Schelle en Niel) hun aandeel kunnen opnemen, komt er naast het administratief centrum een levendig ontmoetings- en belevingscentrum waar iedereen graag vertoeft om te lezen, te leren, te ontdekken,...
- **Verbinding:** Hemiksem klinkt, danst, feest, ... We organiseren zelf of stimuleren en faciliteren tal van evenementen om mensen te laten ontmoeten. Kunst en cultuur zijn essentieel om het dorpsgevoel en de samenhang in Hemiksem te versterken. Er zal ingezet worden op kunst in het openbaar domein.
- **Open en divers :** We gaan voor belevingen die voor iedereen bereikbaar en toegankelijk zijn.

- **Prioriteit: Een Ondernemend en Welvarend Hemiksem**

ONDERNEMEND HEMIKSEM



We koesteren de middenstand in onze gemeente en willen onze lokale handelaars ondersteunen in woord en daad.

Ondersteuning Lokale Economie

De cel lokale economie stelt de noden van onze handelaars centraal. Onze concrete acties:

- **Markten en Evenementen:** Wekelijkse en occasionele (thema) markten, kermissen en evenementen zoals een jobbeurs en een seniorenbeurs, zijn belangrijke trekpleisters. Deze kunnen rekenen op onze actieve begeleiding en ondersteuning.
- **Lokaal Werken:** We moedigen aan dat Hemiksemnaren in eigen dorp werken. Dit is interessant voor de hele gemeenschap en heeft een positieve impact op de mobiliteit.
- **Co-working Plekken:** We onderzoeken de mogelijkheden om flexibele werkplekken (co-working) in onze gemeente te faciliteren. Dit zijn vaak trekpleisters van lokaal talent die in ontmoeting elkaar kunnen versterken en tot ondernemerschap leiden.

Samenwerking met de Industrie en Toerisme

Een goede relatie met onze industriële bedrijven is belangrijk. Hemiksem heeft een rijk industrieel verleden waar we trots op zijn.

- **Industrieel Erfgoed:** In samenwerking met ons museum willen we toeristische initiatieven uitrollen om dit verleden in de kijker te zetten.
- **Promotie en Horeca:** Door promotie te voeren voor ons mooie Hemiksem, versterken we ook meteen onze lokale horeca.

- **Prioriteit: Een Veilig Hemiksem**

VEILIG HEMIKSEM



Samen met de politie zetten we ons in voor een veilige gemeente waar inwoners zich geborgen voelen.

Zichtbare en Aanspreekbare Politie

We ijveren voor voldoende wijkagenten die een zichtbare rol spelen in het straatbeeld en gemakkelijk aanspreekbaar zijn. Vanuit de gemeente ondersteunen we hen met GAS-ambtenaren.

Aanpak van Overlast

Onze GAS-ambtenaren handhaven specifiek op:

- Overlast
- Zwerfvuil
- Foutparkeren

Een verwaarloosde aanblik kan het veiligheidsgevoel sterk beïnvloeden; daarom pakken we dit gericht aan.

Doordacht Camerabeleid

Handhaving gebeurt ook met behulp van een doordacht camerabeleid. Dit wordt waar nodig uitgebreid, altijd met het nodige respect voor de privacy van onze inwoners.

Veilige Openbare Gebouwen

Tot slot garanderen we de veiligheid van alle openbare gebouwen. Dit betreft zowel de toegangsrechten als de brandveiligheid.

Beleidsdoelstellingen

Van Visie naar Uitvoering: Onze doelen

Met bovenstaande visie als leidraad, hebben we volgende duidelijke beleidsdoelstellingen voor de komende bestuursperiode vastgelegd. Deze doelen zetten we om in concrete acties, zodat we samen het verschil maken in Hemiksem.

Beleidsdoelstelling 1:

Leefbaar:

We creëren een leefbaar en b(l)oeiend Hemiksem in een aangename en propere omgeving waar het goed wonen en vertoeven is met logische beleidskeuzes in functie van een vlotte en toekomstgerichte mobiliteit

Beleidsdoelstelling 2:

Sterk:

Hemiksem staat voor een sterke administratie die kwaliteitsvolle en klantvriendelijke dienstverlening aanbiedt door betrokken en enthousiaste medewerkers met voldoende expertise om mee te denken op mensenmaat binnen een zorgvuldig en gezond financieel kader.

Beleidsdoelstelling 3:

Zorgzaam :

We streven naar een warme en inclusieve samenleving waarin **zorg en verbinding** centraal staan over alle leeftijden.

Beleidsdoelstelling 4:

Levendig en actief:

We willen voor alle inwoners mogelijkheden om actief deel te nemen aan een rijk aanbod van sport- en cultuurbeleving om een toffe dynamiek te krijgen die onze gemeente een levendige uitstraling geeft.

Beleidsdoelstelling 5:

Ondernemend:

We ijveren voor een dorp waarin mensen met ondernemerszin worden aangemoedigd om initiatieven te ontwikkelen die zuurstof geven aan onze lokale economie. Lokale ondernemers en verenigingen worden ondersteund en er wordt actief promotie gevoerd voor alles wat Hemiksem rijk is.

Beleidsdoelstelling 6 :

Veilig:

We willen een positieve leefomgeving voor onze inwoners door in te zetten op veiligheid en preventie.

En...Actie!

Samen Bouwen aan een Hecht Hemiksem

Dit meerjarenplan is meer dan een boekwerk vol cijfers en beleidsdoelen; het is onze gezamenlijke belofte aan Hemiksem. De komende zes jaar gaan we van start om de visie van een **leefbaar, veilig en ondernemend** dorp om te zetten in tastbare realiteit.

De kracht van onze gemeente zit in de mensen die er wonen, werken en leven. Daarom is dit plan **van en voor iedereen**. Of u nu inwoner, ondernemer, lid van een vereniging, medewerker of verkozen mandataris bent: uw betrokkenheid en inzet zijn essentieel om onze ambities waar te maken.

Laten we samen de uitdagingen aangaan en de kansen grijpen. Laten we luisteren, zorgen en vooral: **doen**.

Samen maken we Hemiksem toekomstbestendig. Samen maken we het waar.

Kerncijfers (zie volgende pagina)

Beleidsverklaring - kencijfers

Globale financiële kerncijfers

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Autofinancieringsmarge (M2)	€ 1.094.319,00	€ 463.706,00	€ 754.228,00	€ 1.148.888,00	€ 890.211,00	€ 1.059.570,00
Beschikbaar budgetair resultaat (M2)	€ 8.945.874,00	€ 6.570.452,00	€ 1.865.552,00	€ 730.312,00	€ 1.086.395,00	€ 2.121.837,00

Financiële kerncijfers uitgaven

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Investerings (T2)	€ 9.361.000,00	€ 3.281.000,00	€ 5.590.000,00	€ 2.181.000,00	€ 531.000,00	€ 134.000,00
Toegestane investeringssubsidies (T2)	€ 523.776,00	€ 194.776,00	€ 179.776,00	€ 179.776,00	€ 79.776,00	€ 79.776,00
Personeelsuitgaven (T2)	€ 17.433.582,00	€ 17.851.520,00	€ 18.227.976,00	€ 18.615.137,00	€ 19.033.134,00	€ 19.468.117,00
Toelage politie	€ 1.393.875,00	€ 1.421.753,00	€ 1.450.188,00	€ 1.479.191,00	€ 1.508.775,00	€ 1.538.951,00
Toelage brandweer	€ 695.685,00	€ 695.685,00	€ 695.685,00	€ 695.685,00	€ 695.685,00	€ 695.685,00
Leasing Openbare verlichting (T3)	€ 621.310,00	€ 782.610,00	€ 927.210,00	€ 830.810,00	€ 734.310,00	€ 747.010,00

Financiële kerncijfers ontvangsten

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Algemene werkingssubsidies (T2)	€ 4.737.228,00	€ 4.694.724,00	€ 4.835.804,00	€ 4.982.375,00	€ 5.136.276,00	€ 5.290.661,00
Specifieke werkingssubsidies (T2)	€ 8.464.839,00	€ 8.370.184,00	€ 8.535.673,00	€ 8.667.041,00	€ 8.801.037,00	€ 8.937.709,00
Opcentiemen op de onroerende voorheffing (T2)	€ 4.090.351,00	€ 4.193.597,00	€ 4.340.201,00	€ 4.644.707,00	€ 4.770.878,00	€ 4.900.503,00
Aanvullende personenbelasting (T2)	€ 5.419.804,00	€ 5.548.514,00	€ 5.716.170,00	€ 5.889.407,00	€ 5.662.169,00	€ 5.815.094,00
Investeringsontvangsten	€ 1.751.248,00	€ 630.648,00	€ 30.648,00	€ 30.648,00	€ 30.648,00	€ 30.648,00

Andere cijfers

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Inwonersaantal	12.428					
Aanslagvoet opcentiemen onroerende voorheffing	976	976	976	976	976	976
Aanslagvoet aanvullende personenbelasting	7,5	7,5	7,5	7,3	7,3	7,3

Strategische nota



SN: Strategische Nota

2026-2031

Jaarvolgnummers: Budg. 282256

Gemeente (0207.506.160)

Sint Bernardusabdij 1, 2620 Hemiksem

Algemeen directeur: : Dominique Buytaert

OCMW (0212.217.390)

Sint Bernardusabdij 1, 2620 Hemiksem

Financieel directeur: : Danny Maes

Overzicht beleidsdoelstellingen

BD-1: LEEFBAAR HEMIKSEM *

Kwalitatieve omschrijving: We creëren een leefbaar en b(l)oeiend Hemiksem in een aangename en propere omgeving waar het goed wonen en vertoeven is met logische beleidskeuzes in functie van een vlotte en toekomstgerichte mobiliteit.

Een leefbaar Hemiksem staat voor een gemeente waar wonen, werken en ontspannen in balans zijn. We streven naar een veilige en groene omgeving, met aandacht voor verkeersveiligheid en kwalitatieve huisvesting.

Goed onderhouden voorzieningen over gans de gemeente nodigen uit tot samenwerking en eigen initiatieven van onze bewoners om hun leefomgeving te verbeteren. Zo creëren we een gemeente waar iedereen zich thuis voelt met aandacht voor natuur, mens en dier

Een warme gemeente is toegankelijk voor al zijn inwoners. Dit betekent dat we voortdurend zorgen voor degelijke en veilige voetwandel- en fietspaden.

Leefbaar staat ook voor het maken van slimme duurzame keuzes onder meer met betrekking tot deelmobiliteit en een toekomstgerichte visie op ruimtelijke ordening. Daarbij hoort ook de aankoop van gronden die het bestaande groen in onze gemeente garanderen of uitbreiden.

BD-2: STERK HEMIKSEM *

Kwalitatieve omschrijving: Hemiksem staat voor een sterke administratie die kwaliteitsvolle en klantvriendelijke dienstverlening aanbiedt door betrokken en geëngageerde medewerkers met voldoende expertise om mee te denken op mensenmaat binnen een zorgvuldig en gezond financieel kader.

Een sterke, efficiënt werkende interne organisatie is de basisvoorwaarde om als lokaal bestuur een betekenisvol beleid uit te rollen en de doelstellingen te realiseren. In een krappe arbeidsmarkt is het aantrekken van mensen met kennis en expertise een grote uitdaging. We willen voor deze mensen een aantrekkelijk werkgever zijn en blijven door het voeren een professioneel en hedendaags personeelsbeleid in een tof werkklimaat met oog voor persoonlijke groei en ontwikkeling van al onze medewerkers. Als gemeentelijke organisatie nemen we de voorbeeldfunctie op inzake gelijke kansen, diversiteit en interne mobiliteit.

Daarnaast zetten we uitdrukkelijk in op het behouden van onze gezonde financiële toestand. We maken een evaluatie van alle investerings- en werkmiddelen en een efficiëntie-oefening. We maken maximaal gebruik van subsidies die op bovenlokaal niveau verkregen kunnen worden. Daarnaast bekijken en evalueren we al onze subsidie-, retributie- en belastingreglementen, samenwerkingsovereenkomsten en proberen ook hierin te streven naar een eenduidig en helder beleid.

Hierbij willen we de juiste keuzes maken, zodat ze tegemoetkomen aan wat leeft op het terrein. Inwoners zijn de beste ervaringsdeskundigen. Hemiksem kiest resoluut de weg van betrokkenheid en dialoog.

BD-3: ZORGZAAM HEMIKSEM *

Kwalitatieve omschrijving: We streven naar een warme en inclusieve samenleving waarin zorg en verbinding centraal staan over alle leeftijden.

Ofschoon we groeiend zijn in jongere bevolking neemt ook in onze gemeente de vergrijzing toe, waardoor de zorgvraag groeit. Als lokaal bestuur moeten we erop toezien dat iedereen recht heeft op goede, kwaliteitsvolle en betaalbare zorg, voor onze allerkleinsten tot onze senioren. Niemand mag tussen de mazen van het net glippen, we trekken iedereen mee in deze zorgzame gedachte. We willen geen inwoners die zorg mijden door armoede, problematische gezinssituatie,.. Het toeleiden naar zorg en faciliteren van een kwalitatieve en betaalbare (kinder)opvang is een belangrijke doelstelling. We zien mooie synergieën mogelijk tussen kinder- en ouderenopvang. De regierol die ons vanuit het BOA decreet is toegewezen, wordt zorgvuldig opgenomen en moet mogelijkheden geven om meer jeugd naar elkaar toe te brengen in zinvolle activiteiten.

BD-4: LEVENDIG EN ACTIEF HEMIKSEM *

Kwalitatieve omschrijving: We willen voor alle inwoners mogelijkheden om actief deel te nemen aan een rijk aanbod van sport- en cultuurbeleving om een toffe dynamiek te krijgen die onze gemeente een levendige uitstraling geeft.

We willen dat iedereen mee is in de beleving van een Hecht Hemiksem, mede door een goed doordachte ondersteuning van onze inwoners, van het verenigingsleven, van het vrijetijdsaanbod. Om een uitdagender en gevarieerder sportbeleid te kunnen uitrollen is er in eerste instantie nood aan infrastructuur dat een gevarieerd aanbod mogelijk kan maken. Dient de huidige, bestaande structuur in kaart gebracht te worden, we moeten meer denken aan multifunctioneel gebruik van (delen) van openbare gebouwen. Het onderzoek naar nevenbestemmingen zal in deze legislatuur een belangrijke opdracht zijn naar het optimaliseren van onze lokalen. Ook de ontwikkeling van de zuidvleugel zal deze denkpiste ondergaan zodat het een ontmoetings- en belevingscentrum wordt waar elke inwoner ingetrokken wordt. Ook feesten en andere evenementen zijn nodig om het dorpsgevoel en de samenhang te versterken. Kunst en cultuur moet voor iedereen bereikbaar zijn.

BD-5: ONDERNEMEND HEMIKSEM *

Kwalitatieve omschrijving: We ijveren voor een dorp waarin mensen met ondernemerszin worden aangemoedigd om initiatieven te ontwikkelen die zuurstof geven aan onze lokale economie. Lokale ondernemers en verenigingen worden ondersteund en er wordt actief promotie gevoerd voor alle wat Hemiksem rijk is.

De middenstand in onze gemeente moet gekoesterd worden, we willen hen ondersteunen in woord en daad. Waakzaam zijn voor de noden van onze lokale handelaar is een prioriteit voor de cel lokale economie. We bekijken of er co-working plekken in onze gemeente kunnen gefaciliteerd worden.

Wekelijkse en occasionele (thema) markten kunnen belangrijke trekpleisters zijn naast kermissen en andere evenementen zoals bijvoorbeeld een jobbeurs en deze zullen bijgevolg kunnen rekenen op begeleiding en ondersteuning. Hemiksemnaren die in eigen dorp werken, dat is interessant voor de ganse gemeenschap gezien de positieve impact op de mobiliteit. Een goede relatie met onze industriële bedrijven is belangrijk. Hemiksem heeft een rijk industrieel verleden waar we in het kader van toerisme best mee mogen uitpakken met initiatieven die kunnen uitgerold worden in samenwerking met ons museum. Promotie voeren voor ons mooie Hemiksem, daar vaart onze horeca wel bij.

BD-6: VEILIG HEMIKSEM *

Kwalitatieve omschrijving: We willen een positieve leefomgeving voor onze inwoners door in te zetten op veiligheid en preventie.

Samen met de politie zetten we ons in voor een veilige gemeente. We ijveren ervoor dat er voldoende wijkagenten zijn die een zichtbare rol spelen in het straatbeeld en gemakkelijk aanspreekbaar. Ze worden vanuit de gemeente ondersteund door GAS ambtenaren die eveneens handhaven op overlast en zwerfvuil. Een verwaarloosde aanblik kan het veiligheidsgevoel sterk impacteren, dit zal bijgevolg aangepakt worden. Handhaving gebeurt ook aan de hand van een doordacht camerabeleid welke waar nodig zal uitgebreid worden, met respect voor de privacy. We gaan ook voor de veiligheid van alle openbare gebouwen zowel naar toegangsrechten als naar brandveiligheid.

**: Prioritaire beleidsdoelstelling*

Prioritaire beleidsdoelstelling: BD-1: LEEFBAAR HEMIKSEM

Van 01/01/2026 tot 31/12/2031

Prioritaire actie: ACTIE-1: Er is een helder en eenduidig instrumentarium

We werken verder aan een kwalitatieve ruimtelijke ordening. Een duidelijk kader wordt uitgewerkt waarin de toekomstvisie rond een kwalitatief ruimtegebruik in Hemiksem vorm krijgt en helder omschrijft welke criteria er gelden. Dit betekent dat we de huidige verordeningen tegen het licht houden en de opmaak onderzoeken van instrumenten zoals een woningtypetoets en een bouwcode rond woningkwaliteit en parkeren. We onderzoeken aanpassingen of actualisering van bestaande RUP's en de noodzaak tot opmaken van nieuwe RUP's. We maken werk van een actualisatie van de inventaris Onroerend Erfgoed in samenwerking met de IOED en onderzoeken de verankering van de inventaris in het beleid. We besteden in het bijzonder aandacht aan het funerair erfgoed. We nemen ook het handhavingsbeleid onder de loep.

Van 01/01/2026 tot 31/12/2031

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Uitgaven	274.500	24.760	25.025	25.296	25.572	25.853
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0

Prioritaire actie: ACTIE-2: De oude Bekaertsite is ontwikkeld volgens de overeengekomen faseringen

We zien toe op een kwaliteitsvolle ontwikkeling van de oude Bekaertsite zodat het aangenaam vertoeven is voor de toekomstige bewoners en al onze inwoners aan de Scheldeoevers. We zien toe op het naleven van de afspraken met het consortium, bijvoorbeeld wat betreft de aanleg van een wandel-en fietspromenade. Voor de aanleg van de fietsostrade wordt een budget voorzien voor een gemeentelijke aandeel. We volgen de wegeniswerken en de realisatie van een verkeersveilige koppeling aan de bestaande straten (Heuvelstraat en Delvauxstraat) op. Een Mobitoets wordt voorzien na elke oplevering per fase.

Van 01/01/2026 tot 31/12/2031

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Uitgaven	400.000	0	0	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0

Prioritaire actie: ACTIE-3: Aangeduide gronden worden gesaneerd

We willen propere en veilige gronden op ons grondgebied. Dit betekent dat we inzetten op bodemsanering van bijvoorbeeld, en niet limitatief: gronden aan de Statiestraat en de gronden recyclagepark G. Gilliotstraat. We laten ook een beschrijvend bodemonderzoek uitvoeren van vijf gemeentelijke risicogronden.

Van 01/01/2026 tot 31/12/2031

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Uitgaven	600.000	0	0	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0

Prioritaire actie: ACTIE-4: Gronden en panden zijn aangekocht binnen de groene beleidsvisie

We zetten in op het realiseren van groenverbindingen en een groenere uitstraling van onze gemeente. Dit kan ondermeer gebeuren door een oordeelkundige aankoop en/of ontharding van panden en gronden. We willen snel kunnen schakelen bij opportuniteiten. In eerste instantie gaat het om onze inbreng om de gebouwen "oude bloemmolens" om te vormen tot waardevol groengebied. Een deel hiervan wordt gedragen door opbrengsten van stedenbouwkundige last.

Van 01/01/2026 tot 31/12/2031

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Uitgaven	1.000.000	0	0	0	0	0
Ontvangsten	330.000	0	0	0	0	0

Prioritaire actie: ACTIE-5: Er is een effectief zwerfvuil en slukstort beleid

Zwerfvuil, slukstort en verloedering gaan we aanpakken via sensibilisering en handhaving.

Van 01/01/2026 tot 31/12/2031

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Uitgaven	55.500	56.540	57.601	58.683	59.787	60.913
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0

Prioritaire actie: ACTIE-6: De gemeente werkt actief mee aan een betaalbaar en duurzaam woonbeleid

We zetten samen met onze partners (zoals Woonkade en Igean) verder in op een divers en betaalbaar woonbeleid voor alle inwoners. We streven hierbij naar een kwalitatief woningpatrimonium en een aangename leefomgeving. We informeren, adviseren en begeleiden de inwoners met vragen over wonen.

We voorzien budget voor het gemeentelijk deel in de ontwikkeling van het woonproject van Woonkade aan de Steenbakkerijstraat. We streven op dat domein naar 28 publieke parkeerplaatsen.

Van 01/01/2026 tot 31/12/2031

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Uitgaven	532.500	33.150	33.813	34.489	35.179	35.882
Ontvangsten	64.000	664.900	65.818	66.754	67.709	68.684

Prioritaire actie: ACTIE-7: We zetten in op een gedragen dierenwelzijnsbeleid

We zorgen mee voor het dierenwelzijn in onze gemeente.

Van 01/01/2026 tot 31/12/2031

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Uitgaven	10.000	10.000	10.000	10.000	10.000	10.000
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0

Prioritaire actie: ACTIE-8: Hemiksem beschikt over een strategisch vastgoedplan

We zetten in op een duurzaam en toekomstgericht vastgoedbeleid door het uitwerken van een strategisch vastgoedplan. We willen zo het gebouwenpatrimonium doelgericht beheren en toekomstbestendige keuzes maken.

Van 01/01/2026 tot 31/12/2031

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Uitgaven	100.000	0	0	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0

Prioritaire actie: ACTIE-9: Een mooi en klimaatvriendelijk Hemiksem

We werken verder aan de realisatie van een klimaatbestendige en biodiverse toekomst voor Hemiksem en geven hiermee uitvoering aan de groenvisie. We doen dit door diverse acties, bv herinrichting van de begraafplaats, ontharding en ingroening, implementatie van het hemelwaterplan.

We zetten in op de verdere verleding van de openbare verlichting. We gaan verder aan de slag met de biodiversiteitstool die ons kan ondersteunen in het maken van de juiste keuzes. Bomen worden aangeplant en groenperken worden ingericht zoals onder meer de voorziene herinrichting van het onthaal De Regenboog. We onderzoeken tevens de verduurzaming van het eigen wagenpark.

Van 01/01/2026 tot 31/12/2031

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Uitgaven	574.000	409.060	358.121	124.184	124.247	237.312
Ontvangsten	256.000	256.000	255.000	21.000	21.000	134.000

Prioritaire actie: ACTIE-10: Wegenis- en rioleringswerken zijn uitgevoerd

Over het grondgebied van onze gemeente wordt proactief de wegenis en riolering aangepakt, steeds rekening houdend met de verkeersveiligheid, de noden van de buurt en de omgeving en de urgentie.

We starten de studie op voor de rioleringswerken Antwerpsesteenweg en Bredestraat, inclusief een participatietraject. Verder voorzien we budget voor een fietsostrade, riolering Terlochtweg en ad hoc werken aan wegenis, voet- en fietspaden.

Van 01/01/2026 tot 31/12/2031

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Uitgaven	1.605.000	55.000	55.000	55.000	55.000	55.000
Ontvangsten	830.000	0	0	0	0	0

Prioritaire actie: ACTIE-11: De gemeente zet in op verkeersveiligheid

We blijven inzetten op het verbeteren van onze verkeersveiligheid, zowel in de bestaande situatie als voor nieuwe ingrepen. Bij elke ingreep op ons wegennetwerk zal een verkeerstoets gebeuren, met zoveel mogelijk het stimuleren naar alternatieve verplaatsingsmogelijkheden.

We breiden de zone 30 gevoelig uit en voorzien infrastructurele maatregelen om dit te ondersteunen. Een afslagstrook aan de Unolaan zal de doorstroming bevorderen.

Van 01/01/2026 tot 31/12/2031

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Uitgaven	107.500	137.500	237.500	37.500	37.500	37.500
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0

Prioritaire actie: ACTIE-12: De vuilnisophaling en verwerking is aangepast aan de noden van Hemiksem

Hemiksem werkt een afvalverwerkingsbeleid uit op basis van de noden van de inwoners. Hier is een stijging voorzien van €160.000,00 voor de wekelijkse ophalingen restafval, GFT en PMD. We budgetteren ook de optie om eventueel papier te kunnen aanbieden in conforme containers.

Van 01/01/2026 tot 31/12/2031

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Uitgaven	911.144	1.007.167	1.026.710	1.046.645	1.066.977	1.087.717
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0

Prioritaire actie: ACTIE-13: Er is werk gemaakt om de tevredenheid over de dienstverlening van het recyclagepark te verhogen

We onderzoeken hoe we de dienstverlening van het recyclagepark kunnen verbeteren zodat deze als breed toegankelijk ervaren wordt en inspeelt op de noden en de verwachtingen van de inwoners binnen een betaalbare context.

Van 01/01/2026 tot 31/12/2031

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Uitgaven	137.000	139.740	142.535	145.386	148.293	151.259
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0

Prioritaire actie: ACTIE-14: Er is een efficiënte planning en een effectieve inzet om het (groen)onderhoud te verzekeren

De ingevoerde cyclus van (groen) onderhoud en de planning van werken zorgt voor een efficiënte inzet van mensen en middelen en zorgt voor een effectief resultaat van een propere en goed onderhouden gemeente met oog voor inheemse en onderhoudsvriendelijke bermen en ander groen.

Van 01/01/2026 tot 31/12/2031

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Uitgaven	120.000	120.000	120.000	120.000	120.000	120.000
Ontvangsten	54.000	0	0	0	0	0

Prioritaire beleidsdoelstelling: BD-2: STERK HEMIKSEM

Van 01/01/2026 tot 31/12/2031

Prioritaire actie: ACTIE-15: We verzekeren een geïntegreerd breed en toegankelijk onthaal

Het lokaal bestuur Hemiksem wil een klantvriendelijk, breed toegankelijk onthaal aanbieden waar elke inwoner ofwel direct kan geholpen worden op zijn vraag of doelgericht toegeleid wordt naar de juiste dienst.

Van 01/01/2026 tot 31/12/2031

Prioritaire actie: ACTIE-16: We voorzien in een heldere communicatie op maat en gebruiken hierbij de juiste kanalen

Onze inwoners en andere belanghebbenden worden helder en consequent geïnformeerd en ervaren deze communicatie als op maat en volgens hun verwachtingen. Er wordt gebruik gemaakt van verschillende kanalen, waarbij we de behoeften en de technologische ontwikkelingen op de voet volgen. We voorzien de nodige budgetten om de gemeentelijke website up to date te houden en rond 2029 te hernieuwen.

Van 01/01/2026 tot 31/12/2031

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Uitgaven	51.500	31.500	31.500	86.500	31.500	31.500
Ontvangsten	250	250	250	250	250	250

Prioritaire actie: ACTIE-17: Er is een vormingsbeleid dat de expertise en vaardigheden van de medewerkers aanscherpt

We willen medewerkers die zich bekwaam voelen en zich ondersteund voelen door het stimuleren van persoonlijke groei en ontwikkeling binnen het vakgebied. Anderzijds wordt ook ingezet op retentie door steeds de optie van interne mobiliteit te onderzoeken.

Van 01/01/2026 tot 31/12/2031

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Uitgaven	73.300	73.300	73.300	73.300	73.300	73.300
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0

Prioritaire actie: ACTIE-18: Er is een modern en duurzaam personeelsbeleid ikv van werving en retentie

Hemiksem wil zich als aantrekkelijke werkgever profileren met een personeelsbeleid dat aandacht heeft voor de medewerker. Er wordt ingezet op een boeiende jobinhoud waarbij onze medewerkers uitgedaagd worden om zichzelf verder te ontplooien. Er wordt ingezet op teamwerking en verbinding.

Van 01/01/2026 tot 31/12/2031

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Uitgaven	13.170.353	13.501.772	13.789.980	14.087.127	14.413.309	14.754.643
Ontvangsten	1.275.710	1.255.068	1.277.879	1.305.560	1.336.381	1.362.884

Prioritaire actie: ACTIE-19: Hemiksem creëert een warme werkplek met oog voor ergonomie en algemeen welzijn

Onze werknemers worden over alle diensten heen begeleid en ondersteund door het juiste ergonomische meubilair, de juiste hulpmiddelen en een op maat gemaakt aanbod van vormingen/cursussen. Er zal geregeld op de werkplek gemonitord worden door de arbeidsgeneeskundige dienst bijvoorbeeld door een analyse beedschermwerk.

Van 01/01/2026 tot 31/12/2031

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Uitgaven	160.000	10.000	10.000	10.000	10.000	10.000
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0

Prioritaire actie: ACTIE-20: Er is een uitgeschreven ICT-beleidsplan mét professionaliseringsbeleid

Hemiksem werkt in een beleidsplan de visie en strategie voor ICT-gebruik uit en zal met een professionaliseringsplan ervoor zorgen dat personeelsleden de benodigde vaardigheden ontwikkelen om deze visie te realiseren. Dit gebeurt over alle afdelingen met inbegrip van onze scholen en ons woonzorgcentrum.

Van 01/01/2026 tot 31/12/2031

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Uitgaven	830.000	604.700	614.594	624.686	634.980	645.479
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0

Prioritaire actie: ACTIE-21: Er is een doordacht, duidelijk, eerlijk belasting- en retributiesysteem

Het kadaster zorgt niet voor een systematische actualisatie van de KI's en werkt voor nieuwbouw op basis van schattingen. De laatste actualisatie van de kadastrale inkomens (KI's) gebeurde ruim 40 jaar geleden. Daardoor kennen veel verbouwde huizen nu geen correcte onroerende voorheffing. Dat heeft impact op de inkomsten uit de onroerende voorheffing voor de gemeente. Daarom is het nodig om bepaalde woningen te herschatten naar de correcte waarde. Sommige eigenaars reiken niet de juiste informatie aan na bepaalde werken en betalen zo minder onroerende voorheffing.

In plaats van de belastingen en opcentiemen te verhogen, kiest de gemeente voor een beleid met een eerlijke fiscaliteit. In 2026 gaan we een aanwijzend schatter aanduiden die de kadastrale inkomens van de woningen onderzoekt om ze te herwaarderen naar de reële toestand.

Vanaf 2029 en volgende is een verlaging van de personenbelasting voorzien.

Van 01/01/2026 tot 31/12/2031

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Uitgaven	20.000	20.000	0	0	0	0
Ontvangsten	11.248.924	11.544.558	11.878.782	12.376.316	12.295.303	12.598.274

Prioritaire actie: ACTIE-22: We werken kostenefficiënt

We vragen elke afdeling zijn processen op te lijsten, te onderzoeken waar ze kunnen verfijnd worden of aangepast om de effectiviteit te verhogen en het beheer van middelen te verbeteren. We kijken naar onder meer het vereenvoudigen van workflows, het automatiseren van repetitieve taken en het gebruik van datagestuurde besluitvorming.

Een lokaal bestuur dat over alle diensten heen efficiënt werkt, kan haar inwoners beter van dienst zijn, haar medewerkers beter ondersteunen en haar middelen en kapitaal beter beheren.

Elke uitgave wordt onder de loep genomen in het kader van kostenbeheersing.

Van 01/01/2026 tot 31/12/2031

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Uitgaven	1.251.201	1.203.645	1.205.808	1.209.192	1.220.807	1.232.653
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0

Prioritaire actie: ACTIE-23: Iedereen wordt betrokken bij het beleid met een goed uitgewerkt participatiekader

Hemiksem luistert. We gaan actief en proactief onze burgers om hun mening vragen bij grote of minder grote projecten. We werken hiervoor een beleid uit waarbij we dit voornemen in de markt zetten en promoten en onze inwoners verzekeren dat er ook effectief aan de slag gegaan wordt met hun waardevolle input of feedback. We investeren in IT ondersteuning, mensen en (promo) materiaal om een visueel herkenbaar participatiekader te scheppen en goede opvolging van de resultaten van de bevragingen mogelijk te maken.

Van 01/01/2026 tot 31/12/2031

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Uitgaven	74.500	58.550	41.601	41.653	41.706	41.760
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0

Prioritaire beleidsdoelstelling: BD-3: ZORGZAAM HEMIKSEM

Van 01/01/2026 tot 31/12/2031

Prioritaire actie: ACTIE-24: Er is een sociaal beleid op maat

Hemiksem zorgt voor zijn inwoners en werkt een warm en zorgzaam beleid uit op maat van de doelgroep.

We streven naar een correcte en rechtvaardige toekenning van de diverse sociale steunen.

Met de Opstap-pas ondersteunen we inwoners met een beperkt inkomen door o.a. bij te dragen aan kosten voor het inschrijven bij een sportclub, voor kinderopvang, voor school- en culturele activiteiten.

Van 01/01/2026 tot 31/12/2031

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Uitgaven	2.372.898	2.284.319	2.298.806	2.299.359	2.314.003	2.314.745
Ontvangsten	1.942.356	1.942.356	1.942.356	1.942.356	1.942.356	1.942.356

Prioritaire actie: ACTIE-25: Er worden gerichte acties en initiatieven ontwikkeld met oog op verbinding en inburgering

We voorzien op diverse plaatsen in onze gemeente ontmoetingsplekken. We ontwikkelen initiatieven om mensen samen te brengen in onder meer oefenkansen Nederlands.

Van 01/01/2026 tot 31/12/2031

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Uitgaven	74.000	74.200	74.404	74.612	74.824	75.041
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0

Prioritaire actie: ACTIE-26: We zorgen voor onze senioren met een open en verwelkomend Woonzorgcentrum en Serviceflats

Het WZC blijft inzetten op het bieden van goede, kwalitatieve en persoonsgerichte zorg aan bewoners en hun familie. Daarnaast wordt de rol van het WZC verder uitgebouwd als open huis voor de buurt, waar ook niet-bewoners terecht kunnen voor ondersteuning, informatie en ontmoeting. Het WZC fungeert eveneens als informatiepunt voor ouderen en hun familie over mogelijke vormen van hulpverlening aan huis en andere ondersteuningsinitiatieven. In het WZC kunnen senioren wonende te Hemiksem genieten van een warme maaltijd in een aangename, sociale omgeving. Zo wordt het WZC meer dan een woonzorgcentrum alleen: het groeit uit tot een wijkgericht ontmoetingspunt waar ouderen elkaar kunnen ontmoeten, deelnemen aan activiteiten en deel blijven uitmaken van de gemeenschap. Het WZC engageert zich om actief deel te nemen aan het dementiecafé en werkt tevens mee aan initiatieven rond mantelzorg.

Van 01/01/2026 tot 31/12/2031

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Uitgaven	1.305.200	1.295.200	1.210.200	1.260.200	1.170.200	1.165.200
Ontvangsten	6.156.192	6.278.956	6.404.175	6.531.899	6.662.177	6.795.059

Prioritaire actie: ACTIE-27: Hemiksem zorgt voor een sterk gezinsbeleid via het Huis van het Kind

Het Huis van het Kind is een herkenbaar ankerpunt waar gezinnen terecht kunnen voor ontmoeting en ondersteuning. Door het organiseren en verder ontwikkelen van ouder-kindactiviteiten, workshops en preventieve gezinsondersteuning bouwen we lokaal aan een sterke, inclusieve basis die gezinnen ondersteunt in hun dagelijkse leefomgeving. Met het Lokaal Loket Kinderopvang zetten we verder in op baby-peuter opvang.

Van 01/01/2026 tot 31/12/2031

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Uitgaven	312.500	96.500	96.500	96.500	96.500	96.500
Ontvangsten	458.231	29.000	29.000	29.000	29.000	29.000

Prioritaire actie: ACTIE-28: We blijven inzetten op kwalitatief onderwijs op alle fronten

We ondersteunen onze 3 basisscholen. We willen een onderwijs aanbieden dat in overeenstemming is met de Vlaamse normen inzake kwaliteit met een gunstige beoordeling op gelijke kansen en leerlingenbegeleiding. Ieder kind verdient zorg op maat.

We blijven inzetten op onze brugfigurenwerking en de zomerschool.

Van 01/01/2026 tot 31/12/2031

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Uitgaven	4.995.576	4.978.507	5.033.197	5.124.679	5.217.991	5.313.169
Ontvangsten	4.888.101	4.987.558	5.122.335	5.222.377	5.324.419	5.428.500

Prioritaire actie: ACTIE-29: Er is voorzien in een alternatieve invulling voor de paviljoentjes

De groene ruimte aan het woonzorgcentrum geeft perspectief om na te denken over alternatieve woon- en zorgvormen in een aangepast, duurzaam en toekomstbestendig kader.

Van 01/01/2026 tot 31/12/2031

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Uitgaven	500.000	1.500.000	0	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0

Prioritaire actie: ACTIE-30: We voorzien subsidiebudgetten waar verbinding beoogd wordt

We gaan onze reglementen vernieuwen om een duidelijk en uniform kader te scheppen waarbinnen lokale verenigingen, groepen en organisaties tussenkomsten kunnen krijgen ter ondersteuning van hun verbindende activiteiten.

Van 01/01/2026 tot 31/12/2031

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Uitgaven	275.050	507.050	257.050	257.050	157.050	157.050
Ontvangsten	0	0	25.000	25.000	25.000	25.000

Prioritaire beleidsdoelstelling: BD-4: LEVENDIG EN ACTIEF HEMIKSEM

Van 01/01/2026 tot 31/12/2031

Prioritaire actie: ACTIE-32: We voorzien evenementen voor onze inwoners

Hemiksem leeft en beleeft krijgt invulling met geregelde evenementen die inzetten op verbinding en samenhang over alle leeftijdsgroepen heen. We zorgen voor een gedifferentieerd en geregeld aanbod van activiteiten op verschillende locaties en voor diverse doelgroepen. Concreet zetten we in op een jaarlijks seniorenfeest en een zomerfeest. Op termijn volgt ook een jaarlijkse wintereditie. We zetten onze jubilarissen in de bloemetjes en verwelkomen onze nieuwe inwoners op een passende manier.

Van 01/01/2026 tot 31/12/2031

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Uitgaven	251.000	251.000	251.000	291.000	291.000	291.000
Ontvangsten	140.000	140.000	140.000	155.000	155.000	155.000

Prioritaire actie: ACTIE-33: We blijven investeren in kunst, cultuur en erfgoed

We willen onze inwoners kunst en cultuur laten beleven door ons kunstpatrimonium te voeden en cultuuractiviteiten allerhande te stimuleren.

We dragen zorg voor ons erfgoed en herwaarderen het oorlogsmonument op de Gemeenteplaats.

We zetten de intergemeentelijke samenwerking met Ivecica en de Intergemeentelijke Onroerenderfgoeddienst (IOED) verder.

Wat betreft het belevingscentrum Zuidvleugel : Dit project zal verder gezet worden samen met Kempens Landschap van zodra de subsidies vrijkomen en onze partners, de lokale besturen Schelle en Niel in hun aandeel kunnen voorzien.

We promoten een museumbeleving : Het gemeentelijk museum moet de aandacht krijgen die ze verdient als gerenommeerd museum gespecialiseerd in het rijke historisch verleden van Hemiksem in de tegelindustrie.

Van 01/01/2026 tot 31/12/2031

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Uitgaven	631.900	578.138	588.071	598.202	608.536	619.077
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0

Prioritaire actie: ACTIE-34: We investeren in sportaccommodaties met multifunctioneel gebruik

We zien erop toe dat ons patrimonium oordeelkundig en efficiënt ingezet wordt door het in te zetten als locaties waar sport en andere activiteiten kunnen worden uitgerold. Een nieuwe sportsite wordt ontwikkeld met aandacht voor de noden van onze bevolking, we bouwen met name een multifunctionele sporthal. Andere investeringen voor sport en recreatie-accommodaties voor onze jeugd worden mogelijk gemaakt, onder meer met de aanleg van een kunstgrasveld. We blijven verder mee investeren in het intergemeentelijke zwembad DOK-3.

Van 01/01/2026 tot 31/12/2031

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Uitgaven	1.350.000	1.240.000	5.240.000	2.165.000	665.000	165.000
Ontvangsten	172.000	52.000	52.000	52.000	52.000	52.000

Prioritaire actie: ACTIE-31: nihil

Intergemeentelijke samenwerkingen zijn belangrijk om onze inwoners de nodige continuïteit te kunnen verzekeren wat betreft professionele en kwaliteitsvolle dienstverlening.

Van 01/01/2026 tot 31/12/2031

Prioritaire actie: ACTIE-35: Hemiksem vervult de regierol in het kader van BOA

Hemiksem vervult de regierol in het kader van BOA met het oog op:

- het geïntegreerd aanbod van buitenschoolse opvang en activiteiten
- de samenwerking organiseren
- toegankelijkheid

Van 01/01/2026 tot 31/12/2031

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Uitgaven	518.603	531.275	543.980	557.720	570.495	584.304
Ontvangsten	30.000	30.000	30.000	30.000	30.000	30.000

Prioritaire actie: ACTIE-36: Hemiksem subsidieert het lokaal erkend aanbod buitenschoolse activiteiten

Hemiksem financiert erkend aanbod in het kader van BOA.

Van 01/01/2026 tot 31/12/2031

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Uitgaven	0	0	0	0	0	0
Ontvangsten	253.787	333.332	339.999	346.799	353.735	360.809

Prioritaire beleidsdoelstelling: BD-5: ONDERNEMEND HEMIKSEM

Van 01/01/2026 tot 31/12/2031

Prioritaire actie: ACTIE-37: We faciliteren onze lokale handelaars en industrie

We nemen initiatieven om onze lokale economie (winkels, markt, horeca, ambachtelijke initiatieven...) te stimuleren, onder andere door een jobbeurs te organiseren. Ook onze industriële bedrijven worden niet vergeten.

Van 01/01/2026 tot 31/12/2031

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Uitgaven	55.000	42.500	55.000	42.500	55.000	42.500
Ontvangsten	100	100	100	100	100	100

Prioritaire beleidsdoelstelling: BD-6: VEILIG HEMIKSEM

Van 01/01/2026 tot 31/12/2031

Prioritaire actie: ACTIE-38: We hanteren een doordacht camerabeleid

We zetten camera's op het grondgebied van Hemiksem slim in om onze gemeente (verkeers) veilig te houden, overlast in te dijken en zwerfval en sluike stortingen te verhinderen en aan te pakken. Investerings worden ingeschreven voor camerabewaking rond ons Woonzorgcentrum en de omgeving van de Nieuwe Dreef.

Van 01/01/2026 tot 31/12/2031

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Uitgaven	75.000	25.000	25.000	25.000	25.000	25.000
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0

Prioritaire actie: ACTIE-39: We dragen zorg voor ons patrimonium

We zetten in op de (brand)veiligheid en het onderhoud van onze gebouwen met het oog op een doelgericht en duurzaam patrimoniumbeheer. We voorzien buiten branddetectie in de museumgedeelten ook de nodige compartimenteringen om brandoverslag te voorkomen.

Waar nodig zetten we in op een herconditionering van het patrimonium.

De grootste investeringen zijn voorzien voor het algemeen onderhoud van de abdij. De nokken van de daken, de dakgoten en het buitenschrijnwerk zijn toe aan herstelling.

Van 01/01/2026 tot 31/12/2031

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Uitgaven	2.000.500	818.080	675.651	683.373	691.253	699.288
Ontvangsten	334.600	0	0	0	0	0

Prioritaire actie: ACTIE-40: Politie en brandweer worden actief ondersteund

Hemiksem zal zijn aandeel in de dotatie van de hulpverleningsdiensten voldoen. De gevraagde bijdragen vanuit het lokale bestuur voor brandweer en politie zijn respectievelijk met €240.000,00 en € 279.000,00 verhoogd om een optimale dienstverlening en bescherming mogelijk te maken.

Van 01/01/2026 tot 31/12/2031

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Uitgaven	2.275.767	2.303.645	2.332.080	2.361.083	2.390.667	2.420.843
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0

Overzicht Doelstellingen, Actieplannen en Acties is te vinden op:
<https://hemiksem.be/bestuur-en-beleid/budget-meerjarenplan-2020-2025>

Financiële nota



M1: Financieel doelstellingenplan

2026-2031

Journalvolnummers: Budg. 282256

Gemeente (0207.506.160)

Sint Bernardusabdij 1, 2620 Hemiksem

Algemeen directeur: : Dominique Buytaert

OCMW (0212.217.390)

Sint Bernardusabdij 1, 2620 Hemiksem

Financieel directeur: : Danny Maes

Beleidsdoelstelling: BD-1

Kwalitatieve omschrijving: We creëren een leefbaar en b(l)oeiend Hemiksem in een aangename en propere omgeving waar het goed wonen en vertoeven is met logische beleidskeuzes in functie van een vlotte en toekomstgerichte mobiliteit.

Een leefbaar Hemiksem staat voor een gemeente waar wonen, werken en ontspannen in balans zijn. We streven naar een veilige en groene omgeving, met aandacht voor verkeersveiligheid en kwalitatieve huisvesting.

Goed onderhouden voorzieningen over gans de gemeente nodigen uit tot samenwerking en eigen initiatieven van onze bewoners om hun leefomgeving te verbeteren. Zo creëren we een gemeente waar iedereen zich thuis voelt met aandacht voor natuur, mens en dier

Een warme gemeente is toegankelijk voor al zijn inwoners. Dit betekent dat we voortdurend zorgen voor degelijke en veilige voet-wandel- en fietspaden.

Leefbaar staat ook voor het maken van slimme duurzame keuzes onder meer met betrekking tot deelmobiliteit en een toekomstgerichte visie op ruimtelijke ordening. Daarbij hoort ook de aankoop van gronden die het bestaande groen in onze gemeente garanderen of uitbreiden.

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Uitgave	6.427.144	1.992.917	2.066.305	1.657.183	1.682.555	1.821.436
Ontvangst	1.534.000	920.900	320.818	87.754	88.709	202.684

Beleidsdoelstelling: BD-2

Kwalitatieve omschrijving: Hemiksem staat voor een sterke administratie die kwaliteitsvolle en klantvriendelijke dienstverlening aanbiedt door betrokken en geëngageerde medewerkers met voldoende expertise om mee te denken op mensenmaat binnen een zorgvuldig en gezond financieel kader.

Een sterke, efficiënt werkende interne organisatie is de basisvoorwaarde om als lokaal bestuur een betekenisvol beleid uit te rollen en de doelstellingen te realiseren. In een krappe arbeidsmarkt is het aantrekken van mensen met kennis en expertise een grote uitdaging. We willen voor deze mensen een aantrekkelijk werkgever zijn en blijven door het voeren een professioneel en hedendaags personeelsbeleid in een tof werkklimaat met oog voor persoonlijke groei en ontwikkeling van al onze medewerkers. Als gemeentelijke organisatie nemen we de voorbeeldfunctie op inzake gelijke kansen, diversiteit en interne mobiliteit.

Daarnaast zetten we uitdrukkelijk in op het behouden van onze gezonde financiële toestand. We maken een evaluatie van alle investerings- en werkingsmiddelen en een efficiëntie-oefening. We maken maximaal gebruik van subsidies die op bovenlokaal niveau verkregen kunnen worden. Daarnaast bekijken en evalueren we al onze subsidie-, retributie- en belastingreglementen, samenwerkingsovereenkomsten en proberen ook hierin te streven naar een eenduidig en helder beleid.

Hierbij willen we de juiste keuzes maken, zodat ze tegemoetkomen aan wat leeft op het terrein. Inwoners zijn de beste ervaringsdeskundigen. Hemiksem kiest resoluut de weg van betrokkenheid en dialoog.

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Uitgave	15.630.854	15.503.467	15.766.783	16.132.458	16.425.602	16.789.335
Ontvangst	12.524.884	12.799.876	13.156.911	13.682.126	13.631.934	13.961.408

Beleidsdoelstelling: BD-3

Kwalitatieve omschrijving: We streven naar een warme en inclusieve samenleving waarin zorg en verbinding centraal staan over alle leeftijden.

Ofschoon we groeiend zijn in jongere bevolking neemt ook in onze gemeente de vergrijzing toe, waardoor de zorgvraag groeit. Als lokaal bestuur moeten we erop toezien dat iedereen recht heeft op goede, kwaliteitsvolle en betaalbare zorg, voor onze allerkleinsten tot onze senioren. Niemand mag tussen de mazen van het net glippen, we trekken iedereen mee in deze zorgzame gedachte. We willen geen inwoners die zorg mijden door armoede, problematische gezinssituatie,.. Het toeleiden naar zorg en faciliteren van een kwalitatieve en betaalbare (kinder)opvang is een belangrijke doelstelling. We zien mooie synergiën mogelijk tussen kinder- en ouderenopvang. De regierol die ons vanuit het BOA decreet is toegewezen, wordt zorgvuldig opgenomen en moet mogelijkheden geven om meer jeugd naar elkaar toe te brengen in zinvolle activiteiten.

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Uitgave	9.835.224	10.735.776	8.970.157	9.112.400	9.030.568	9.121.705
Ontvangst	13.444.880	13.237.870	13.522.866	13.750.632	13.982.952	14.219.915

Beleidsdoelstelling: BD-4

Kwalitatieve omschrijving: We willen voor alle inwoners mogelijkheden om actief deel te nemen aan een rijk aanbod van sport- en cultuurbeleving om een toffe dynamiek te krijgen die onze gemeente een levendige uitstraling geeft.

We willen dat iedereen mee is in de beleving van een Hecht Hemiksem, mede door een goed doordachte ondersteuning van onze inwoners, van het verenigingsleven, van het vrijetijdsaanbod. Om een uitdagender en gevarieerder sportbeleid te kunnen uitrollen is er in eerste instantie nood aan infrastructuur dat een gevarieerd aanbod mogelijk kan maken. Dient de huidige, bestaande structuur in kaart gebracht te worden, we moeten meer denken aan multifunctioneel gebruik van (delen) van openbare gebouwen. Het onderzoek naar nevenbestemmingen zal in deze legislatuur een belangrijke opdracht zijn naar het optimaliseren van onze lokalen. Ook de ontwikkeling van de zuidvleugel zal deze denkpiste ondergaan zodat het een ontmoetings- en belevingscentrum wordt waar elke inwoner ingetrokken wordt. Ook feesten en andere evenementen zijn nodig om het dorpsgevoel en de samenhang te versterken. Kunst en cultuur moet voor iedereen bereikbaar zijn.

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Uitgave	2.751.503	2.600.413	6.623.051	3.611.922	2.135.031	1.659.381
Ontvangst	595.787	555.332	561.999	583.799	590.735	597.809

Beleidsdoelstelling: BD-5

Kwalitatieve omschrijving: We ijveren voor een dorp waarin mensen met ondernemerszin worden aangemoedigd om initiatieven te ontwikkelen die zuurstof geven aan onze lokale economie. Lokale ondernemers en verenigingen worden ondersteund en er wordt actief promotie gevoerd voor alle wat Hemiksem rijk is.

De middenstand in onze gemeente moet gekoesterd worden, we willen hen ondersteunen in woord en daad. Waakzaam zijn voor de noden van onze lokale handelaar is een prioriteit voor de cel lokale economie. We bekijken of er co-working plekken in onze gemeente kunnen gefaciliteerd worden.

Wekelijkse en occasionele (thema) markten kunnen belangrijke trekpleisters zijn naast kermissen en andere evenementen zoals bijvoorbeeld een jobbeurs en deze zullen bijgevolg kunnen rekenen op begeleiding en ondersteuning. Hemiksemnaren die in eigen dorp werken, dat is interessant voor de ganse gemeenschap gezien de positieve impact op de mobiliteit. Een goede relatie met onze industriële bedrijven is belangrijk. Hemiksem heeft een rijk industrieel verleden waar we in het kader van toerisme best mee mogen uitpakken met initiatieven die kunnen uitgerold worden in samenwerking met ons museum. Promotie voeren voor ons mooie Hemiksem, daar vaart onze horeca wel bij.

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Uitgave	55.000	42.500	55.000	42.500	55.000	42.500
Ontvangst	100	100	100	100	100	100

Beleidsdoelstelling: BD-6

Kwalitatieve omschrijving: We willen een positieve leefomgeving voor onze inwoners door in te zetten op veiligheid en preventie.

Samen met de politie zetten we ons in voor een veilige gemeente. We ijveren ervoor dat er voldoende wijkagenten zijn die een zichtbare rol spelen in het straatbeeld en gemakkelijk aanspreekbaar. Ze worden vanuit de gemeente ondersteund door GAS ambtenaren die eveneens handhaven op overlast en zwerfvuil. Een verwaarloosde aanblik kan het veiligheidsgevoel sterk impacteren, dit zal bijgevolg aangepakt worden. Handhaving gebeurt ook aan de hand van een doordacht camerabeleid welke waar nodig zal uitgebreid worden, met respect voor de privacy. We gaan ook voor de veiligheid van alle openbare gebouwen zowel naar toegangsrechten als naar brandveiligheid.

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Uitgave	4.351.267	3.146.725	3.032.731	3.069.456	3.106.920	3.145.131
Ontvangst	334.600	0	0	0	0	0

Verrichtingen zonder beleidsdoelstelling

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Uitgave	1.005.798	406.162	410.384	421.863	422.003	427.402
Ontvangst	4.732.899	4.432.029	4.550.386	4.701.700	4.812.901	4.953.985

Algemeen Totaal

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Uitgave	40.056.790	34.427.960	36.924.411	34.047.782	32.857.679	33.006.890
Ontvangst	33.167.150	31.946.107	32.113.080	32.806.111	33.107.331	33.935.901

M2: Staat van het financieel evenwicht

2026-2031

Journalvolgnommern: Budg. 282256

Gemeente (0207.506.160)

Sint Bernardusabdij 1, 2620 Hemiksem

Algemeen directeur: : Dominique Buytaert

OCMW (0212.217.390)

Sint Bernardusabdij 1, 2620 Hemiksem

Financieel directeur: : Danny Maes

Budgettair resultaat	2026	2027	2028	2029	2030	2031
I. Exploitatiesaldo	1.066.388	451.975	758.197	1.159.857	901.280	1.074.439
a. Ontvangsten	31.159.902	31.059.459	31.802.432	32.729.463	33.030.683	33.746.253
b. Uitgaven	30.093.514	30.607.484	31.044.235	31.569.606	32.129.403	32.671.814
II. Investeringsaldo	-8.133.528	-2.845.128	-5.739.128	-2.330.128	-580.128	-183.128
a. Ontvangsten	1.751.248	630.648	30.648	30.648	30.648	30.648
b. Uitgaven	9.884.776	3.475.776	5.769.776	2.360.776	610.776	213.776
III. Saldo exploitatie en investeringen	-7.067.140	-2.393.153	-4.980.931	-1.170.271	321.152	891.311
IV. Financieringsaldo	177.500	-88.700	169.600	-71.400	-71.500	37.700
a. Ontvangsten	256.000	256.000	280.000	46.000	46.000	159.000
b. Uitgaven	78.500	344.700	110.400	117.400	117.500	121.300
V. Budgettair resultaat van het boekjaar	-6.889.640	-2.481.853	-4.811.331	-1.241.671	249.652	929.011
VI. Gecumuleerd budgettair resultaat vorig boekjaar	20.177.113	13.287.473	10.805.620	5.994.289	4.752.618	5.002.270
a. Op basis van meerjarenplan vorig boekjaar	20.177.113	13.287.473	10.805.620	5.994.289	4.752.618	5.002.270
VII. Gecumuleerd budgettair resultaat	13.287.473	10.805.620	5.994.289	4.752.618	5.002.270	5.931.281
VIII. Onbeschikbare gelden	4.448.030	4.448.030	4.448.030	4.448.030	4.448.030	4.448.030
IX. Beschikbaar budgettair resultaat	8.839.443	6.357.590	1.546.259	304.588	554.240	1.483.251

Autofinancieringsmarge	2026	2027	2028	2029	2030	2031
I. Exploitatiesaldo	1.066.388	451.975	758.197	1.159.857	901.280	1.074.439
II. Netto periodieke aflossingen	78.500	94.700	110.400	117.400	117.500	121.300
a. Periodieke aflossingen conform de verbintenissen	78.500	94.700	110.400	117.400	117.500	121.300
b. Periodieke terugvordering leningen	0	0	0	0	0	0
III. Autofinancieringsmarge	987.888	357.275	647.797	1.042.457	783.780	953.139

Gecorrigeerde Autofinancieringsmarge	2026	2027	2028	2029	2030	2031
I. Autofinancieringsmarge	987.888	357.275	647.797	1.042.457	783.780	953.139
II. Correctie op de periodieke aflossingen	42.995	44.995	47.791	43.223	51.035	62.555
a. Periodieke aflossingen conform de verbintenissen	78.500	94.700	110.400	117.400	117.500	121.300
b. Gecorrigeerde aflossingen o.b.v. de financiële schulden	35.505	49.705	62.609	74.177	66.465	58.745
III. Gecorrigeerde autofinancieringsmarge	1.030.883	402.270	695.588	1.085.680	834.815	1.015.694

Geconsolideerd financieel evenwicht	2026	2027	2028	2029	2030	2031
I. Beschikbaar budgettair resultaat						
- Gemeente en OCMW	8.839.443	6.357.590	1.546.259	304.588	554.240	1.483.251
Totaal beschikbaar budgettair resultaat	8.839.443	6.357.590	1.546.259	304.588	554.240	1.483.251
II. Autofinancieringsmarge						
- Gemeente en OCMW	987.888	357.275	647.797	1.042.457	783.780	953.139
Totale Autofinancieringsmarge	987.888	357.275	647.797	1.042.457	783.780	953.139
III. Gecorrigeerde autofinancieringsmarge						
- Gemeente en OCMW	1.030.883	402.270	695.588	1.085.680	834.815	1.015.694
Totale gecorrigeerde autofinancieringsmarge	1.030.883	402.270	695.588	1.085.680	834.815	1.015.694

Andere gebruikte dossiers op dit rapport:

Dossiers van andere entiteiten:

/

M3: Overzicht van de kredieten

2026

Journalvolnummers: Budg. 282256

Gemeente (0207.506.160)

Sint Bernardusabdij 1, 2620 Hemiksem

Algemeen directeur: : Dominique Buytaert

OCMW (0212.217.390)

Sint Bernardusabdij 1, 2620 Hemiksem

Financieel directeur: : Danny Maes

	2026	
	Uitgaven	Ontvangsten
Kredieten Gemeente		
Exploitatie	19.894.261	22.401.153
Investerings	8.473.776	1.565.248
Financiering	78.500	256.000
Leningen en leasings	78.500	256.000
Kredieten OCMW		
Exploitatie	10.199.253	8.758.749
Investerings	1.411.000	186.000

TOELICHTING



T1: Ontvangsten en uitgaven naar functionele aard

2026-2031

Journalvolnummers: Budg. 282256

Gemeente (0207.506.160)

Sint Bernardusabdij 1, 2620 Hemiksem

Algemeen directeur: : Dominique Buytaert

OCMW (0212.217.390)

Sint Bernardusabdij 1, 2620 Hemiksem

Financieel directeur: : Danny Maes

Beleidsdomein	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Algemene financiering						
Uitgaven	184.798	453.382	220.788	230.415	228.666	232.139
Ontvangsten	16.545.652	16.457.767	16.946.046	17.355.116	17.416.958	17.981.257
Algemeen bestuur						
Uitgaven	8.949.594	7.925.140	8.031.337	8.250.849	8.386.744	8.590.082
Ontvangsten	1.114.455	838.278	842.927	870.189	867.622	884.164
Grondgebied en gemeentelijke infrastructuur						
Uitgaven	7.802.617	3.839.100	3.939.862	3.559.840	3.623.055	3.800.535
Ontvangsten	920.176	42.425	46.926	51.130	50.842	51.506
Veiligheid						
Uitgaven	2.451.267	2.430.185	2.459.681	2.489.766	2.520.454	2.551.756
Ontvangsten	101.500	102.515	103.540	104.575	105.621	106.678
Vrije tijd, leven en ondernemen						
Uitgaven	4.570.600	3.519.310	7.501.943	4.501.011	2.934.520	2.469.478
Ontvangsten	1.183.718	565.432	572.099	593.899	600.835	607.909
Zorg en welzijn						
Uitgaven	16.097.914	16.260.843	14.770.800	15.015.901	15.164.240	15.362.900
Ontvangsten	13.301.649	13.939.690	13.601.542	13.831.202	14.065.453	14.304.387
Algemeen totaal						
Uitgaven	40.056.790	34.427.960	36.924.411	34.047.782	32.857.679	33.006.890
Ontvangsten	33.167.150	31.946.107	32.113.080	32.806.111	33.107.331	33.935.901

T2: Ontvangsten en uitgaven naar economische aard

2026-2031

Journalvolgnummers: Budg. 282256

Gemeente (0207.506.160)

Sint Bernardusabdij 1, 2620 Hemiksem

Algemeen directeur: : Dominique Buytaert

OCMW (0212.217.390)

Sint Bernardusabdij 1, 2620 Hemiksem

Financieel directeur: : Danny Maes

EXPLOITATIE	2026	2027	2028	2029	2030	2031
I.Totaal exploitatie-uitgaven	30.093.514	30.607.484	31.044.235	31.569.606	32.129.403	32.671.814
A. Operationele uitgaven	30.073.914	30.583.584	31.016.735	31.540.606	32.100.403	32.642.814
1. Goederen en diensten	7.468.933	7.523.049	7.544.376	7.641.952	7.746.834	7.815.045
2. Bezoldigingen	17.433.582	17.851.520	18.227.976	18.615.137	19.033.134	19.468.117
a. Politiek personeel	478.226	486.091	494.113	502.294	510.640	519.154
b. Vastbenoemd niet-onderwijzend personeel	2.243.196	2.229.324	2.294.832	2.364.869	2.459.446	2.564.579
c. Niet vastbenoemd niet-onderwijzend personeel	9.759.084	10.083.967	10.285.850	10.491.731	10.701.681	10.915.790
d. Onderwijzend personeel ten laste van bestuur	212.700	216.954	221.293	225.719	230.233	234.838
e. Onderwijzend personeel ten laste van andere overheden	4.084.126	4.165.809	4.249.125	4.334.107	4.420.789	4.509.205
f. Andere personeelskosten	501.250	511.275	521.501	531.930	542.568	553.418
g. Pensioenen	155.000	158.100	161.262	164.487	167.777	171.133
3. Individuele hulpverlening door het O.C.M.W.	1.949.458	1.949.458	1.949.458	1.949.458	1.949.458	1.949.458
4. Toegestane werkingssubsidies	3.131.941	3.172.557	3.210.925	3.250.059	3.289.977	3.330.694
- aan de politiezone	1.393.875	1.421.753	1.450.188	1.479.191	1.508.775	1.538.951
- aan de hulpverleningszone	802.116	802.116	802.116	802.116	802.116	802.116
- aan intergemeentelijke samenwerkingsverbanden (IGS)	506.900	516.638	526.571	536.702	547.036	557.577
- aan besturen van de eredienst	9.000	9.000	9.000	9.000	9.000	9.000
- aan andere begunstigden	420.050	423.050	423.050	423.050	423.050	423.050
5. Andere operationele uitgaven	90.000	87.000	84.000	84.000	81.000	79.500
B. Financiële uitgaven	19.600	23.900	27.500	29.000	29.000	29.000
1. Rente	19.100	23.400	27.000	28.500	28.500	28.500
- aan financiële instellingen	19.100	23.400	27.000	28.500	28.500	28.500
2. Andere financiële uitgaven	500	500	500	500	500	500

EXPLOITATIE	2026	2027	2028	2029	2030	2031
II. Totaal exploitatieontvangsten	31.159.902	31.059.459	31.802.432	32.729.463	33.030.683	33.746.253
A. Operationele ontvangsten	30.719.762	30.675.265	31.425.394	32.327.003	32.642.669	33.348.611
1. Ontvangsten uit de werking	6.578.525	6.371.440	6.478.452	6.602.607	6.713.943	6.827.506
a. Ontvangsten uit retributies	1.038.850	730.555	734.333	738.188	742.120	746.132
b. Andere ontvangsten uit de werking	5.539.675	5.640.885	5.744.119	5.864.419	5.971.823	6.081.374
2. Fiscale ontvangsten en boetes	10.718.674	11.011.503	11.342.867	11.837.482	11.753.492	12.053.426
a. Aanvullende belastingen	9.674.924	9.910.375	10.228.135	10.708.911	10.610.849	10.896.467
- Opcentiemen op de onroerende voorheffing	4.090.351	4.193.597	4.340.201	4.644.707	4.770.878	4.900.503
- Aanvullende belasting op de personenbelasting	5.419.804	5.548.514	5.716.170	5.889.407	5.662.169	5.815.094
- Andere aanvullende belastingen	164.769	168.264	171.764	174.797	177.802	180.870
b. Andere belastingen	942.250	998.613	1.011.192	1.023.996	1.037.022	1.050.281
c. Boetes	101.500	102.515	103.540	104.575	105.621	106.678
3. Werkingssubsidies	13.202.067	13.064.908	13.371.477	13.649.416	13.937.313	14.228.370
a. Algemene werkingssubsidies	4.737.228	4.694.724	4.835.804	4.982.375	5.136.276	5.290.661
- Gemeentefonds	3.489.860	3.516.822	3.632.937	3.752.992	3.877.237	4.006.280
- Andere algemene werkingssubsidies	1.247.368	1.177.902	1.202.867	1.229.383	1.259.039	1.284.381
- van de Vlaamse overheid	1.247.368	1.177.902	1.202.867	1.229.383	1.259.039	1.284.381
b. Specifieke werkingssubsidies	8.464.839	8.370.184	8.535.673	8.667.041	8.801.037	8.937.709
- van de federale overheid	2.442.656	2.454.336	2.466.249	2.478.402	2.490.797	2.503.439
- van de Vlaamse overheid	6.022.183	5.915.848	6.069.424	6.188.639	6.310.240	6.434.270
4. Recuperatie individuele hulpverlening	79.000	79.000	79.000	79.000	79.000	79.000
5. Andere operationele ontvangsten	141.496	148.414	153.598	158.498	158.921	160.309
B. Financiële ontvangsten	440.140	384.194	377.038	402.460	388.014	397.642

INVESTERINGEN	2026	2027	2028	2029	2030	2031
I. Totaal investeringsuitgaven	9.884.776	3.475.776	5.769.776	2.360.776	610.776	213.776
B. Investeringsuitgaven in materiële vaste activa	8.361.000	3.281.000	5.590.000	2.181.000	531.000	134.000
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	8.311.000	3.281.000	5.590.000	2.181.000	531.000	134.000
a. Terreinen en gebouwen	4.305.000	2.700.000	5.000.000	2.000.000	500.000	0
b. Wegen en andere infrastructuur	1.895.000	175.000	275.000	0	0	0
c. Roerende goederen	1.140.000	150.000	60.000	160.000	10.000	0
d. Leasing en soortgelijke rechten	256.000	256.000	255.000	21.000	21.000	134.000
e. Erfgoed	715.000	0	0	0	0	0
2. Andere materiële vaste activa	50.000	0	0	0	0	0

INVESTERINGEN	2026	2027	2028	2029	2030	2031
b. Roerende goederen	50.000	0	0	0	0	0
C. Investerings in immateriële vaste activa	1.000.000	0	0	0	0	0
D. Toegestane investeringssubsidies	523.776	194.776	179.776	179.776	79.776	79.776
- aan de politiezone	186.375	66.375	66.375	66.375	66.375	66.375
- aan de hulpverleningszone	13.401	13.401	13.401	13.401	13.401	13.401
- aan besturen van de eredienst	15.000	15.000	0	0	0	0
- aan andere begunstigten	309.000	100.000	100.000	100.000	0	0

INVESTERINGEN	2026	2027	2028	2029	2030	2031
II. Totaal investeringsontvangsten	1.751.248	630.648	30.648	30.648	30.648	30.648
A. Verkoop van financiële vaste activa	30.648	30.648	30.648	30.648	30.648	30.648
2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten	30.648	30.648	30.648	30.648	30.648	30.648
B. Verkoop van materiële vaste activa	250.000	600.000	0	0	0	0
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	250.000	600.000	0	0	0	0
a. Terreinen en gebouwen	250.000	600.000	0	0	0	0
D. Investeringsubsidies en -schenkingen	1.470.600	0	0	0	0	0
- van de Vlaamse overheid	1.470.600	0	0	0	0	0

FINANCIERING	2026	2027	2028	2029	2030	2031
I. Totaal financieringsuitgaven	78.500	344.700	110.400	117.400	117.500	121.300
A. Vereffening van financiële schulden	78.500	94.700	110.400	117.400	117.500	121.300
1. Periodieke aflossingen van opgenomen leningen en leasings	78.500	94.700	110.400	117.400	117.500	121.300
C. Toegestane leningen en betalingsuitstel	0	250.000	0	0	0	0
1. Toegestane leningen	0	250.000	0	0	0	0
- aan andere begunstigten	0	250.000	0	0	0	0

FINANCIERING	2026	2027	2028	2029	2030	2031
II. Totaal financieringsontvangsten	256.000	256.000	280.000	46.000	46.000	159.000
A. Aangaan van financiële schulden	256.000	256.000	255.000	21.000	21.000	134.000
2. Opname van leningen en leasings bij andere entiteiten	256.000	256.000	255.000	21.000	21.000	134.000

FINANCIERING	2026	2027	2028	2029	2030	2031
C. Vereffening van toegestane leningen en betalingsuitstel	0	0	25.000	25.000	25.000	25.000
1. Terugvordering van toegestane leningen	0	0	25.000	25.000	25.000	25.000
b. Niet-periodieke terugvorderingen	0	0	25.000	25.000	25.000	25.000

BUDGETTAIR RESULTAAT VAN HET BOEKJAAR	2026	2027	2028	2029	2030	2031
I. Exploitatiesaldo	1.066.388	451.975	758.197	1.159.857	901.280	1.074.439
II. Investeringsaldo	-8.133.528	-2.845.128	-5.739.128	-2.330.128	-580.128	-183.128
III. Saldo van exploitatie en investeringen	-7.067.140	-2.393.153	-4.980.931	-1.170.271	321.152	891.311
IV. Financieringssaldo	177.500	-88.700	169.600	-71.400	-71.500	37.700
V. Budgettair resultaat van het boekjaar	-6.889.640	-2.481.853	-4.811.331	-1.241.671	249.652	929.011

T3: Evolutie van de financiële schulden

2026-2031

Journalvolnummers: Budg. 282256

Gemeente (0207.506.160)

Sint Bernardusabdij 1, 2620 Hemiksem

Algemeen directeur: : Dominique Buytaert

OCMW (0212.217.390)

Sint Bernardusabdij 1, 2620 Hemiksem

Financieel directeur: : Danny Maes

Geraamde financiële schulden	2026	2027	2028	2029	2030	2031
A. Financiële schulden op 1 januari	443.810	621.310	782.610	927.210	830.810	734.310
2. Leasingschulden en soortgelijke schulden	443.810	621.310	782.610	927.210	830.810	734.310
B. Nieuwe leningen en leasings	256.000	256.000	255.000	21.000	21.000	134.000
2. Leasingschulden en soortgelijke schulden	256.000	256.000	255.000	21.000	21.000	134.000
C. Aflossingen	78.500	94.700	110.400	117.400	117.500	121.300
2. Leasingschulden en soortgelijke schulden	78.500	94.700	110.400	117.400	117.500	121.300
D. Financiële schulden op 31 december (A+B-C)	621.310	782.610	927.210	830.810	734.310	747.010
2. Leasingschulden en soortgelijke schulden	621.310	782.610	927.210	830.810	734.310	747.010

Andere gebruikte dossiers op dit rapport:

Meerjarenplan:

MJP_ORIGINEEL_BEGINKREDIET_2026 2026: Budg. 282256

Financiële risico's

De omschrijving van de financiële risico's draagt bij tot een betere beleidsplanning en zorgt ervoor dat beleidsmakers met kennis van zaken kunnen beslissen over het meerjarenplan. Artikel 177 van het DLB bepaalt dat de financieel directeur in volle onafhankelijkheid moet rapporteren over de financiële risico's. Door de financiële risico's te omschrijven wordt het mogelijk om na te denken over de middelen en mogelijkheden waarover het bestuur beschikt of kan beschikken om die risico's af te dekken.

Het begrip financiële risico's kan heel ruim worden ingevuld. De omschrijving van wat een financieel risico is zal vaak ook contextafhankelijk zijn en het spreekt voor zich dat het onmogelijk is om alle risico's in kaart te brengen.

1. Personeelsbudget - loonindexeringen

In januari 2025 is de spilindex voor de overheidswedden laatst overschreden. Als gevolg daarvan werden de wedden in maart 2025 met 2% geïndexeerd. De volgende overschrijding van de spilindex zou volgens de vooruitzichten van het federaal planbureau plaatsvinden in januari 2026. Rekening houdend met het akkoord dat de federale regering bereikte in 2025 zouden de wedden van het overheidspersoneel als gevolg daarvan in april 2026 met 2% aangepast worden aan de gestegen levensduurte (1 maand later dan voorheen). In het meerjarenplan wordt jaarlijks één indexering voorzien in januari. Een extra indexering zal voor Hemiksem een extra kost betekenen van ongeveer 250.000 EUR

2. Pensioenlasten voor statutaire ambtenaren

De lokale besturen financieren de pensioenlasten van de statutaire medewerkers zelf via een pensioenkas. De werknemers- en werkgeversbijdrage bovenop de brutobezoldiging wordt gebruikt om de pensioenuitgaven van de huidige gepensioneerden te financieren. Dit noemen we de basispensioenbijdragen. Zolang deze bijdragen hoger zijn dan de lopende pensioenlasten van de gewezen statutaire medewerkers is er geen probleem.

Steeds meer statutaire medewerkers gaan met pensioen en nemen dus hun pensioenrechten op. De groep van gepensioneerde medewerkers t.o.v. van de actieve medewerkers wordt steeds groter waardoor de werkgeversbijdragen de laatste jaren reeds sterk zijn toegenomen.

Hemiksem werft ook steeds minder vaak statutaire medewerkers aan waardoor het probleem van de onderfinanciering nog wordt versterkt.

Als de basispensioenbijdragen van het bestuur lager liggen dan de pensioenlasten dan draagt het lokaal bestuur sinds enkele jaren bij in het deficit op de eigen pensioenlasten. Dit noemen we de ‘responsabiliseringsbijdrage’. Deze neemt jaarlijks sterk toe. Voorlopig krijgen we van Vlaanderen nog subsidies om deze zware last wat te verlichten. Als deze subsidie wegvalt, dan zal dit voor Hemiksem een minderontvangst betekenen van meer dan 500.000 EUR

3. Betalingsverkeer, beleggingen en bankenrisico

Het bankenrisico wordt ingedekt door te werken met verschillende financiële instellingen. Ook de beleggingspolitiek is van die aard dat beleggingen zonder risico gespreid worden over verschillende banken. In de nabije toekomst wordt nog gezocht naar eventuele andere opportuniteiten aangaande de beleggingsstrategie. De liquiditeitspositie wordt bijna dagelijks opgevolgd en de beleggingsportefeuille wordt actief beheerd.

4. Energieprijzen

Op basis van de ramingen van de tarieven door de VEB en het werkelijke verbruik in het lopende jaar, worden de budgetten voor het meerjarenplan geraamd. Geopolitieke wijzigingen kunnen hierop invloed hebben.

5. Debiteurenrisico

Het risico dat openstaande vorderingen (fiscaal en niet-fiscaal) niet worden betaald, wordt zo goed mogelijk ingedekt door een proactieve, nauwkeurige en snelle betalingsopvolging. De inningscyclus wordt verder gestructureerd. We hebben een nieuwe software (CSdebiteuren), welke we performanter gaan maken, zodat we efficiënter kunnen gaan innen. Alle wettelijke mogelijkheden en middelen worden aangewend om de klant tot betaling aan te sporen.

6. Juridische risico's

Op vandaag zijn er geen zware, juridische claims of juridische procedures lopende waarbij ons gemeentebestuur het onderwerp vormt dat zou kunnen aanleiding geven tot uitbetaling van een excessieve schadevergoeding.

7. Operationele risico's

Het operationeel risico bestaat erin dat door tekortkomingen in de eigen organisatie fouten niet tijdig worden opgemerkt en dat er mogelijkheid tot fraude ontstaat. Er werden reeds heel wat interne controleprocessen uitgewerkt om deze risico's te vermijden (stockbeheer, elektronisch kasregistratie, betaling via bancontact ...). Onze organisatie wenst in de toekomst het intern controlesysteem nog verder te verfijnen en waar nodig bij te sturen zodat de risico's op dit vlak tot een minimum kunnen worden gereduceerd. Ook wordt de komende jaren volop ingezet op automatisering en informatisering die zal leiden tot een meer en meer performante organisatie.

8. Financiële vaste activa

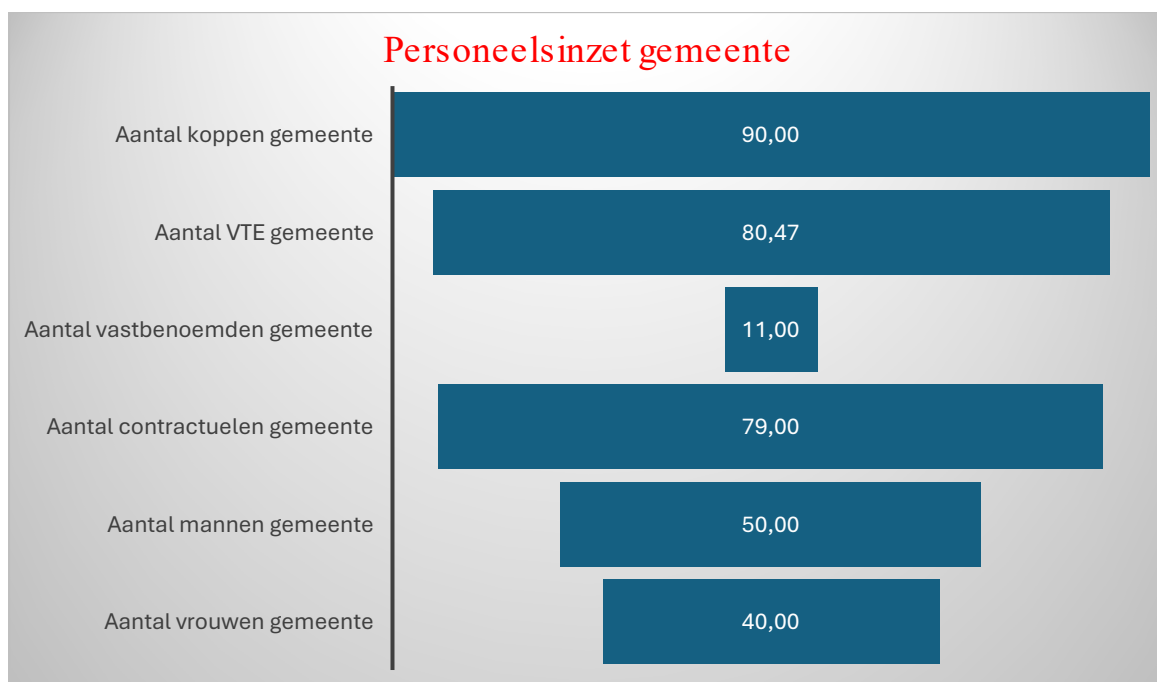
Op vandaag kan geen inschatting worden gemaakt van een eventuele dalende marktwaarde van bepaalde financiële vaste activa van het gemeentebestuur. In de toelichting van het meerjarenplan wordt een verplicht overzicht gegeven van de financiële vaste activa. Het enige dat een liquiditeitsrisico inhoudt is de eventuele daling of het wegvallen van bepaalde dividendinkomsten. De dividenden van Fluvius zijn aanzienlijk gedaald en kunnen nog verder dalen als er een kapitaalsinjectie zou komen vanuit Vlaanderen.

9. Cybercriminaliteit

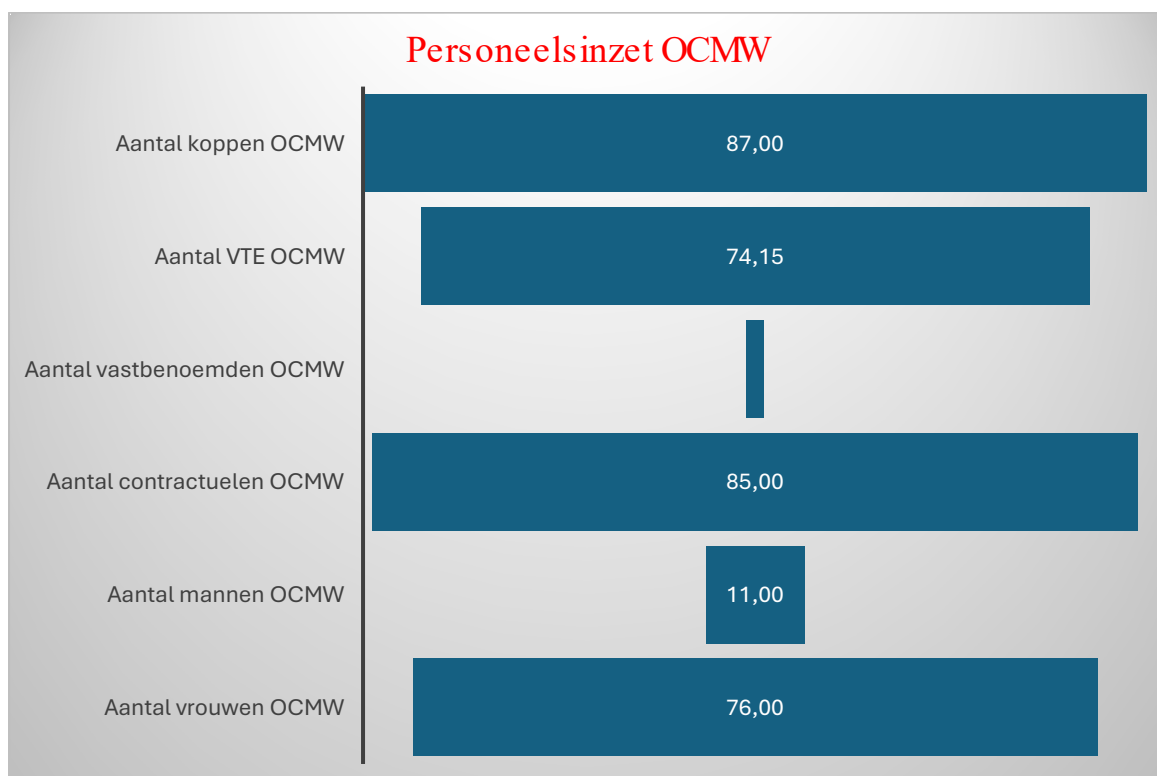
We blijven investeren in een verdere digitalisering en hebben diverse firewalls ingeschakeld. Dit betekent niet dat het cyberrisico is uitgesloten, maar wel dat we al heel wat maatregelen hebben genomen om het risico te verkleinen. We voorzien een aanzienlijk budget om ons te ondersteunen bij het NIS 2 verhaal.

Overzicht van de personeelsinzet

Personeelsinzet gemeente	Aantallen
Aantal koppen gemeente	90,00
Aantal VIE gemeente	80,47
Aantal vastbenoemden gemeente	11,00
Aantal contractuelen gemeente	79,00
Aantal mannen gemeente	50,00
Aantal vrouwen gemeente	40,00



Personeelsinzet OCMW	Aantallen
Aantal koppen OCMW	87,00
Aantal VTE OCMW	74,15
Aantal vastbenoemden OCMW	2,00
Aantal contractuelen OCMW	85,00
Aantal mannen OCMW	11,00
Aantal vrouwen OCMW	76,00



aantal koppen 			
Beleidsitem	 Gemeente	OCMW	TOTAAL
bbo	5,00		5,00
boa	1,00		1,00
Burgerzaken	9,00		9,00
centraank	3,00		3,00
communicatie	2,00		2,00
financiën	4,00	1,00	5,00
GAS	2,00		2,00
groen	17,00		17,00
ict	2,00		2,00
jurist	1,00		1,00
kind		3,00	3,00
lokale econ	1,00		1,00
milieu	1,00		1,00
ocmw		9,00	9,00
organisatie	2,00		2,00
personeel	5,00		5,00
Ruimte	3,00		3,00
schoonmaak	10,00	1,00	11,00
secretariaat	3,00		3,00
serviceflats		1,00	1,00
UID	7,00		7,00
verzorging/verpl		31,00	31,00
Wegen	12,00		12,00
wzc- paramedisch		6,00	6,00
wzc-adm		6,00	6,00
wzc-chauffeur		1,00	1,00
wzc-keuken		17,00	17,00
wzc-schoonmaak		11,00	11,00
TOTAAL	90,00	87,00	177,00

aantal VIE 			
Dienst	 Gemeente	OCMW	TOTAAL
bbo	3,84		3,84
boa	1,00		1,00
Burgerzaken	7,24		7,24
centr aank	3,00		3,00
communicatie	2,00		2,00
financiën	3,80	1,00	4,80
GAS	2,00		2,00
groen	16,60		16,60
ict	2,00		2,00
jurist	1,00		1,00
kind		2,50	2,50
lokale econ	0,80		0,80
milieu	1,00		1,00
ocmw		7,10	7,10
organisatie	2,00		2,00
personeel	3,63		3,63
Ruimte	2,80		2,80
schoonmaak	8,50	1,00	9,50
secretariaat	2,80		2,80
serviceflats		1,00	1,00
UID	6,80		6,80
verzorging/verpl		29,00	29,00
Wegen	10,04		10,04
wzc- paramedisch		4,50	4,50
wzc-adm		4,80	4,80
wzc-chauffeur		1,00	1,00
wzc-keuken		12,25	12,25
wzc-schoonmaak		10,00	10,00
TOTAAL	80,85	74,15	155,00

Verbonden entiteiten

# aandelen	Entiteit	Bedrag
471.159	FLUVIUS ANTWERPEN (gecentraliseerd)	12.071.792,93
386	Ivebica	146.972,70
5	EthiasCo cvba	43.014,50
1560	ISVAG	28.900,00
1441	IGEAN milieu & veiligheid	18.012,50
1441	IGEAN dienstverlening	18.012,50
865	Aandelen VLOTTER	10.812,50
290	VLOTTER	3.625,00
21	Cipal	2.625,00
19	Aandelen CIPAL - ocmw	2.375,00
	Scheldelandschapspark	1.500,00
5	Creat - TMVS - Farys - ocmw	1.250,00
1	AUDIO	1.115,00
351	Pidpa	877,50
30	Poolstok	743,70
2	Farys - ocmw	500,00
18881	Woonkade Rupelstreek	200,80
10	KINA - ocmw	123,95
10	Water-link	62,50
5	IGEAN dienstverlening - ocmw	62,50
5	IGEAN milieu & veiligheid- ocmw	62,50
1	FLUVIUS Opdrachthoudende Vereniging	24,79
		<u>12.352.665,87</u>

Overzicht gemeentelijke afvaardigingen en participaties

Hemiksem

In het kader van het meerjarenplan 2026–2031 wordt hieronder een overzicht gegeven van de verbonden entiteiten waarmee Gemeente Hemiksem een duurzame relatie onderhoudt. Dit overzicht heeft tot doel de gemeenteraadsleden op een transparante en toegankelijke manier inzicht te bieden in de bestuurlijke en financiële banden die bestaan met externe organisaties, en in de financiële middelen die daaraan worden toegekend.

Onder een verbonden entiteit wordt verstaan: elke organisatie die bijdraagt aan de uitvoering van gemeentelijke taken, of waarvoor het stadsbestuur een wettelijke, statutaire of feitelijke verplichting heeft om rechtstreeks of onrechtstreeks tussen te komen in verliezen of tekorten. De verbondenheid kan blijken uit:

- vertegenwoordiging in bestuursorganen;
- goedkeuringsbevoegdheid voor begrotingen;
- financiële transacties of borgstellingen;
- uitwisseling of terbeschikkingstelling van personeel;
- aandelenbezit, beheersovereenkomsten of feitelijke relaties.

Hoewel dit overzicht met de grootste zorg is samengesteld, is het belangrijk te benadrukken dat het geen uitputtende opsomming vormt van alle verbonden entiteiten. Gezien de complexiteit en evolutieve aard van bestuurlijke samenwerkingen en financiële relaties, is het onmogelijk om op elk moment een volledig en statisch beeld te geven. Nieuwe verbondenheden kunnen ontstaan, bestaande structuren kunnen wijzigen, en de aard van de financiële tussenkomst kan evolueren. Dit overzicht moet dan ook worden beschouwd als een momentopname, die onderhevig is aan actualisering in functie van beleidsmatige en organisatorische ontwikkelingen.

Dienstverlenende, opdrachthoudende, welzijns- ,projectverenigingen

Audio

Audio is een welzijnsvereniging met als missie bij te dragen tot een doelgerichte, efficiënte en risicobewuste organisatie van haar deelgenoten. De focus van de vereniging ligt op het uitvoeren van interne audits die de verschillende processen (ondersteunend, kernproces of management-proces) beogen die een lokaal bestuur beheert. De vereniging verstrekt, in hetzelfde domein, eveneens advies en voert ook specifieke controles uit. Audio verleent ondersteuning op vraag van een deelgenoot in domeinen die aansluiten bij de competenties van Audio. Audio is een professionele interne adviseur die enkel voor lokale besturen en eraan verbonden entiteiten werkt en volledig in mede-eigendom is van deze besturen.

Hemiksem is enkel aangesloten met de entiteit gemeente.

GR Besluit: 21/01/2025

Type: Welzijnsvereniging

Vertegenwoordiging in AV: Dirk Verlinden (effectief) , Helke Verdick (plaatsvervanger)

Geen vertegenwoordiging in RvB

CIPAL

De dienstverlenende vereniging Ciral ("Ciral dv") is een intergemeentelijk samenwerkingsverband overeenkomstig deel 3, titel 3 van het Decreet Lokaal Bestuur.

Ciral dv telt heden 276 vennoten (Vlaamse steden en gemeenten, OCMW's, intergemeentelijke samenwerkingsverbanden, hulpverleningszones, welzijnsverenigingen en stadsregio's) die van haar diensten gebruikmaken.

De dienstverlenende vereniging Ciral legt zich niet langer zelf toe op het produceren en commercialiseren van software. De softwareproductie en de activiteiten die technisch van aard zijn werden de voorbije jaren ondergebracht in publiek-private partnerships. De dienstverlenende vereniging Ciral startte daarom met de uitbouw van een dienstenaanbod, gekend onder de merknaam "C-smart", dat beter aansluit bij de hedendaagse noden van de lokale besturen. Het accent van de dienstverlening ligt op het gezamenlijk aankopen van IT-oplossingen en -diensten, op het verzorgen en beheren van veilige informatiestromen en op het bundelen van krachten om de uitdagingen inzake 'smart cities' aan te pakken. Daarbij zorgt ons samenwerkingsverband voor een efficiëntere verbinding tussen de lokale overheden enerzijds en de privéaanbieders van voornoemde technologieën anderzijds.

GR Besluit: 21/01/2025

Type: Dienstverlenende vereniging

Vertegenwoordiging in AV: Rita Goossens (effectief lid) , Dirk Verlinden (plaatsvervangend lid)

Geen vertegenwoordiging in RvB

CREAT SERVICES DV (GEMEENTE + OCMW)

CREAT is de aankoopcentrale van TMVS (tussen gemeentelijke maatschappij voor services). Een aankoopcentrale is een aanbestedende overheid die gecentraliseerde aankoopactiviteiten en eventueel aanvullende aankoopactiviteiten verricht. Een aankoopcentrale kan fungeren als partner voor lokale besturen op vlak van overheidsopdrachten.

Elk lokaal bestuur is onderhevig aan de wetgeving overheidsopdrachten en wordt soms geconfronteerd met complexe technisch-administratieve vraagstukken. Het lokaal bestuur kan hiervoor een beroep doen op de aankoopcentrale CREAT die zijn expertise en ervaring met aankoopprocessen ter beschikking stelt van lokale overheden.

De samenwerking op het vlak van overheidsopdrachten en/of aanbieden van facilitaire diensten kan positieve schaafeffecten en synergiën genereren. De aanbestedende overheid die beroep doet op een aankoopcentrale is vrijgesteld van de verplichting om zelf een plaatsingsprocedure te organiseren.

GR Besluit: 21/01/2025

Type: Dienstverlenende vereniging

Vertegenwoordiging in AV: Tom Pauwels (effectief lid)

Geen vertegenwoordiging in RvB

ERFGOED RUPELSTREEK

IOED Erfgoed Rupelstreek staat voor Intergemeentelijke onroerenderfgoeddienst Rupelstreek en ondersteunt de gemeenten Boom, Schelle, Niel, Hemiksem en Rumst in hun onroerend erfgoedbeleid. De IOED zet zich in voor het archeologisch, bouwkundig en landschappelijk erfgoed en vormt het aanspreekpunt voor professionals en particulieren met vragen over erfgoed in onze regio. Ook ondersteunt de IOED de gemeenten bij het behoud en beheer van het aanwezige erfgoed. IOED Erfgoed Rupelstreek is een projectvereniging waarvan de statuten zijn goedgekeurd tot en met 2026. Volgens de statuten kan de projectvereniging opeenvolgende malen voor het verstrijken van de einddatum opnieuw verlengd worden voor een volgende periode van maximum 6 jaar indien die verlenging de unanieme wil is van de deelnemende gemeenten.

GR Besluit: 18/02/2025

Type: Projectvereniging

Vertegenwoordiging in AV:

Vertegenwoordiging in RvB: Rita Goossens (effectief lid), Dirk Verlinden (plaatsvervangend), Jos De Bruyn (raadgevend)

FINEG

FINEG is een publieke investeerder in hernieuwbare energie en verduurzamingsoplossingen. Opgericht in 2000 door 16 gemeenten-vennoten. De participatie in FINEG nv is gestoeld op basis van artikel 180 van de wet van 21 december 1994 houdende sociale en diverse bepalingen (Belgisch Staatsblad 23 december 1994) en stelt dat de gemeenten rechtstreeks of onrechtstreeks kunnen participeren in bedrijven voor productie, vervoer en distributie van energie. Hemiksem is aandeelhouder.

GR Besluit:

Type: Publieke investeerder

Vertegenwoordiging in AV: Kris Verbeeck (effectief), Kurt Verberckt (plaatsvervanger)

Vertegenwoordiging in RvB: Rita Goossens

FLUVIUS Antwerpen

Fluvius Antwerpen, een opdrachthoudende vereniging, is een Belgisch netbedrijf, actief in alle Vlaamse steden en gemeenten. Fluvius bouwt en beheert de publieke nutsleidingen in de straat die elektriciteit, aardgas, riolering en warmte tot bij de inwoners brengen.

GR Besluit: 18/02/2025

Type: Opdrachthoudende vereniging

Vertegenwoordiging in AV: Annick De Wever & Steffi Cauwenberghs (effectief lid), Tom Pauwels (plaatsvervangend lid)

Vertegenwoordiging in RvB: voordracht Luc Bouckaert

Vertegenwoordiging in Regionaal Beheerscomité Regio: : voordracht Luc Bouckaert

FLUVIUS OV

Fluvius OV is de maatschappij waarin (sinds 1 april 2019) de statutaire medewerkers van de vroegere Infrax-distributienetbeheerders zijn ondergebracht. Vanuit Fluvius OV wordt dat deel van het personeel gedetacheerd naar Fluvius System Operator.

GR Besluit: 18/02/2025

Type: Opdrachthoudende vereniging

Vertegenwoordiging in AV: Steffi Cauwenberghs (effectief), Tom Pauwels (plaatsvervangend)

Vertegenwoordiging in RvB: Geen

IGEAN DV

In 1969 werd overgegaan tot de oprichting van de coöperatieve vennootschap Intercommunale Grondbeleid en Expansie Antwerpen (BS 8 juli 1969). In 2004 werd dit omgevormd naar een dienstverlenende vereniging. Het gemeentebestuur is deelgenoot van Igean Dienstverlening. De vereniging heeft tot doel het bevorderen van de duurzame ontwikkeling voor samenhangende beleidsdomeinen van de aangesloten deelnemers waarbij zowel ecologische, sociale als economische aspecten aan bod komen.

GR Besluit: 18/02/2025

Type: : Dienstverlenende vereniging

Vertegenwoordiging in AV: Jenne Meyvis (effectief lid, Jo van Havere (plaatsvervangend lid)

Vertegenwoordiging in RvB: Voordracht Jos de Bruyn (raadgevend lid)

Vertegenwoordiging in adviescomité Energiek Huis: voordracht Haike Van den bergh

Vertegenwoordiging Stuurgroep Wonen : Rita Goossens (effectief) , Jenne Meyvis (plaatservanger)

IGEAN OV Milieu en Veiligheid

De oprichtingsakte van de opdrachthoudende vereniging IGEAN Milieu & veiligheid werd verleden in 2003. De vereniging heeft tot doel het initiëren, coördineren en realiseren van een vooruitstrevend, duurzaam en integraal beleid van de aangesloten deelnemers inzake milieu en veiligheid. De werking van IGEAN berust op een nauwe samenwerking met 30 aangesloten besturen. Daarom worden op regelmatige basis bijeenkomsten rond specifieke onderwerpen georganiseerd waarbij bepaalde projecten of toekomstplannen voorgesteld worden. Het **adviescomité veiligheid** adviseert de raad van bestuur over projecten van IGEAN milieu & veiligheid die betrekking hebben op de preventie en bescherming op het werk. In dat comité zetelen vertegenwoordigers van alle besturen die zijn aangesloten bij de gemeenschappelijke dienst PBW, samen met de vertegenwoordigers van de vakbonden.

GR Besluit: 18/02/2025

Type: Opdrachthoudende vereniging

Vertegenwoordiging in AV: Jenne Meyvis (effectief lid, Jo van Havere (plaatsvervangend lid)

Vertegenwoordiging in RvB: voordracht raadgevende stem Jos De Bruyn

Vertegenwoordiging in Adviescomité veiligheid: voordracht Haike Van den bergh

Vertegenwoordiging in Adviescomité milieu: voordracht Haike Van den bergh

ISVAG

ISVAG is een resultaatgericht en energiek overheidsbedrijf dat op een zo duurzaam mogelijke manier afval verwerkt voor de bewoners van de aangesloten steden en gemeenten. Dertig steden en gemeenten werken samen in ISVAG, om het niet-recycleerbaar restafval van hun inwoners op een veilige, verantwoorde en milieuvriendelijke manier om te zetten in zoveel mogelijk energie en grondstoffen.

GR Besluit: 18/02/2025

Type: Opdrachthoudende vereniging

Vertegenwoordiging in AV: Luc Bouckaert (effectief lid), Steffi Cauwenberghs (plaatsvervangend lid)

Vertegenwoordiging in RvB: Annick De Wever (effectief lid)

IVEBICA

IVEBICA is een intergemeentelijke vereniging van Hemiksem, Schelle en Niel. Sinds de oprichting in 2003 en een uitbreiding in 2018 staan ze in voor de werking van de bibliotheek, de cultuurdienst en de academie voor muziek, woord en dans in de 3 Rupelgemeenten.

GR Besluit: 18/02/2025

Type: Opdrachthoudende vereniging

Vertegenwoordiging in AV: Dirk Verlinden, Haike Van den bergh & Tom Pauwels (effectief lid)

Vertegenwoordiging in RvB: Jenne Meyvis & Kris Verbeeck

Deskundige in RvB: Jo Van Havere

Raadgevend lid RvB: voordracht Kristien Vingerhoets

KINA

KINA is een welzijnsvereniging van, voor en door 26 OCMW's in het arrondissement Antwerpen. Het is één vereniging die inspeelt op de versterking van hun lokaal welzijnsbeleid. Dankzij de samenwerking binnen een welzijnsvereniging overschrijdt elk OCMW zijn lokale mogelijkheden. Zij benutten de gezamenlijke capaciteit (kennis, experts, dienstverlening, infrastructuur, ...), waardoor zij hun doelstellingen kunnen halen door gebruik te maken van de schaalgrootte.

RMW besluit: 21/01/2025

Type: Welzijnsvereniging

Vertegenwoordiging vanuit RMW (OCMW) in AV: Rita Goossens & Annick De Wever (effectief lid), Chantal Van Put & Tom Pauwels (plaatsvervangend lid)

Geen Vertegenwoordiging in RvB

PIDPA

Pidpa is een opdrachthoudende vereniging met twee opdrachten: watervoorziening en beheersing van afval- en hemelwater. Een aantal van de aangesloten gemeenten vertegenwoordigt niet enkel de drinkwateractiviteiten, maar ook de rioleringsactiviteiten.

GR Besluit: 18/02/2025

Type: Opdrachthoudende vereniging

Vertegenwoordiging in AV: Jenne Meyvis (effectief lid), Haike Van den bergh (plaatsvervangend lid)

Vertegenwoordiging in RvB: voordracht Kris Verbeek(kandidaat effectief lid), voordracht Jos de Bruyn (raadgevend lid)

PONTES

Deze opdrachthoudende vereniging heeft tot doel het oprichten, besturen en exploiteren van één of meer crematoria en één of meerdere intercommunale begraafplaatsen.

GR Besluit: 21/01/2025

Type: Opdrachthoudende vereniging

Vertegenwoordiging in AV: Helke Verdick (effectief lid), Chantal van Put (plaatsvervangend lid)

Geen Vertegenwoordiging in RvB

PZR/ Politieraad

De politiezone Rupel staat in voor de dienstverlening aan meer dan 63.000 burgers in de gemeenten Boom, Hemiksem, Niel, Rumst en Schelle. Naast de klassieke interventie, wijkwerking, recherche, verkeer, onthaal, openbare orde, geweldbeheersing en slachtofferbejegening is er binnen het korps ook plaats voor een wijkondersteuningsteam (WOT), een hondenteam en een fietsteam.

De politiezone werkt aan een veilige Rupelstreek, treden op en handhaven waar nodig, maar zetten ook in op sensibilisering en preventie.

GR Besluit: Tijdens de installatievergadering (5 december 2024) is ook de afvaardiging voor de vastgesteld aan de hand van een stemming na voordrachtsakte

Vertegenwoordiging Politieraad : burgemeester (van rechtswege) , Rodney Talboom, Tom Pauwels, Kris Verbeeck, Dirk Verlinden (met Chantal van Put als plaatsvervanger)

POOLSTOK

Poolstok (vroeger Jobpunt Vlaanderen) ondersteunt Vlaamse steden en gemeenten, OCMW's, provincies, intercommunales en tal van andere Vlaamse openbare organisaties in hun personeels- en organisatiebeleid.

Poolstok werkt voor Vlaamse (openbare) organisaties die aanbestedingsplichtig zijn. Poolstok sluit raamcontracten af met kwaliteitsvolle leveranciers en vermijdt dat de klant zelf overheidsopdrachten moet uitschrijven. Zo kan de klant zich focussen op zijn P&O-vraagstuk en blijft hij gespaard van de administratieve rompslomp.

De gemeente kan zich als vennoot van Poolstok (Vlaams Selectiecentrum voor het Overheidspersoneel cvba), laten vertegenwoordigen op de algemene vergadering. Poolstok vraagt een vaste vertegenwoordiger en plaatsvervanger aan te duiden. Dit kan een mandataris zijn maar is niet verplicht.

De vertegenwoordiger kan de organisatie gedurende de volledige legislatuur vertegenwoordigen, maar kan ook jaarlijks, per vergadering aangeduid worden.

GR Besluit: 21/01/2025

Type: CVBA

Vertegenwoordiging in AV: Tom Pauwels (effectief lid), Steffie Cauwenberghs (plaatsvervangend lid)

Geen Vertegenwoordiging in RvB

VLOTTER

Vlotter is een sociale onderneming, met meer dan 400 medewerkers die kwaliteitsvol productiewerk levert. In het maatwerkbedrijf leveren medewerkers kwaliteitsvol productiewerk en diensten aan bedrijven en organisaties. De sociale diensten, thuiszorg en aangepast personenvervoer bedienen een regio met meer dan 65.000 inwoners. Vlotter is een samenwerking van Aartselaar, Boom, Hemiksem, Niel en Rumst.

GR Besluit: 18/02/2025

Type: Dienstverlenende vereniging

Vertegenwoordiging in AV: Kris Verbeeck (effectief lid gemeente), Jenne Meyvis (effectief lid OCMW), Luc Bouckaert (plaatsvervangend lid gemeente), Haïke Van den Bergh (plaatsvervangend lid OCMW)

Vertegenwoordiging in RvB: voordracht Annick De Wever (effectief lid gemeente), voordracht Jo Van Havere (effectief lid OCMW) , voordracht raadgevend lid Stefan Van Linden

WATER-LINK

Het gemeentebestuur is deelgenoot van Water-link, opdrachthoudende vereniging. De vereniging heeft tot doel het integraal waterbeheer (watervoorziening, watersanering, beheer watergebonden producten en diensten).

GR Besluit: 18/02/2025

Type: Opdrachthoudende vereniging

Vertegenwoordiging in AV: Haïke Van den Bergh

Vertegenwoordiging in RvB: voordracht Jos de Bruyn (raadgevend lid)

WOONKADE RUPELSTREEK

Alle huisvestingsmaatschappijen en sociale verhuurkantoren in Vlaanderen zijn samengesmolten tot woonmaatschappijen. Voor onze regio is dat woonmaatschappij Woonkade Rupelstreek geworden. Woonkade Rupelstreek is een samensmelten van De Ideale Woning, SVK Optrek, Woonpunt Schelde-Rupel en Goed Wonen.Rupelstreek. Door deze integratie is er nu één centraal aanspreekpunt voor (toekomstige) sociale huurder en verhuurders en is een klantvriendelijke dienstverlening verzameld onder één dak.

Woonkade beheert alle sociale woningen en woningen die via een sociaal verhuurkantoor worden verhuurd in onze gemeente. Gereguleerd door Agentschap Wonen in Vlaanderen.

GR Besluit: 21/02/2025 en 18/02/2025

Type: Besloten Vennootschap

Vertegenwoordiging in AV: Kris Verbeeck (effectief lid), Tom Pauwels (plaatsvervangend lid)

Vertegenwoordiging in RvB (effectief): Rita Goossens, Annick De Wever & Luc Bouckaert

Bovenlokale samenwerkingen

BEKKENBESTUUR BENEDENSCHELDEBEKKEN

Het Benedenscheldebekken omvat het Vlaamse deel van het stroomgebied van de tijevoelige rivieren van het Schelde-estuarium: de Zeeschelde, de Durme (tot aan de dam in Lokeren) en de Rupel. Het gebiedsgericht en thematisch overleg binnen deze gebieden is de stuwende motor om op termijn een goede watertoestand te krijgen.

GR Besluit:

Type: Bovenlokale samenwerking

Vertegenwoordiging in AV: Haike Van den bergh (effectief lid) , Jenne Meyvis (plaatsvervangend lid)

Vertegenwoordiging in RvB: geen

CENTRUM BASISEDUCATIE (LIGO)

Ligo bestaat uit 13 Centra voor Basiseducatie. Ze geven cursussen op maat, die de communicatieve, numerieke en digitale vaardigheden van laaggeletterde volwassenen versterken. Samen met andere organisaties, ondersteunen ze onze cursisten bij het vergroten van hun kansen in de samenleving.

GR Besluit:

Type: Bovenlokale samenwerking

Vertegenwoordiging in AV: Rita Goossens (effectief lid)

Vertegenwoordiging in RvB: geen

NATIONAAL PARK SCHELDEVALLEI

Nationaal Park Scheldevallei is een van de Vlaamse Parken, erkend sinds 2023. In het totaal zijn er vier Nationale Parken en vijf Landschapsparken. Elk park heeft een uniek karakter met bijzondere natuur, landschap en erfgoed. Er zijn bossen die bruisen van leven en zandvlakten die doen denken aan woestijnen. Je vindt er plekken waar natuur, landbouw, cultuur en geschiedenis met elkaar verweven zijn.

Lokaal bestuur Hemiksem heeft zich met een gemeenteraadsbeslissing van 16 april 2024 akkoord verklaard met het ontwerp van oprichtingsakte waarin de gemeente aangeduid wordt als stichtend lid van de VZW. Deze vzw heeft twee officiële beslissingsorganen: het bestuursorgaan en de algemene vergadering

GR Besluit: 18/02/2025

Type: Bovenlokale samenwerking

Vertegenwoordiging in AV: Haike Van den bergh (effectief lid), Rita Goossens (plaatsvervangend lid)

Vertegenwoordiging in RvB: Haike Van den bergh (laatste 3 jaar) , voorheen raadgevend lid

TOERISME RUPELSTREEK

Toerisme Rupelstreek is een bovenlokaal toeristisch samenwerkingsverband dat ontstaan is tussen de gemeenten uit de Rupelstreek (Hemiksem, Schelle, Niel, Boom en Rumst), en het Hombeeks Plateau (westrand van Mechelen).

Toerisme Rupelstreek vzw staat in voor de bevordering, ontwikkeling en promotie van toerisme en recreatie in de Rupelstreek. Daarnaast ondersteunen ze de visie en de acties van de toeristische regio Scheldeland, waartoe de cluster behoort.

GR Besluit: 21/01/2025

Type: VZW Bovenlokale samenwerking

Vertegenwoordiging in AV: Steffi Cauwenberghs (effectief lid)

Vertegenwoordiging in RvB: Rita Goossens (effectief lid)

TOERISME SCHELDELAND

Toerisme Scheldeland vzw is een regionaal toeristisch samenwerkingsverband voor Scheldeland, een gebied in het oosten van Oost-Vlaanderen en het westen van de provincie Antwerpen. De vzw heeft de taak het toerisme in de regio te promoten en de regionale partners te ondersteunen op vlak van toerisme. Het is een samenwerkingsverband tussen Toerisme Oost-Vlaanderen vzw, Toerisme Provincie Antwerpen en de steden en gemeenten in de regio.

GR Besluit:

Type: Bovenlokale samenwerking

Vertegenwoordiging in AV: Rita Goossens (effectief lid)

Vertegenwoordiging in RvB: geen

VERVOERREGIORAAD

Vlaanderen is opgedeeld in 15 vervoerregio's waarvoor een regionaal mobiliteitsplan opgemaakt moet worden. De gemeente is bij Besluit van de Vlaamse Regering van 20 juli 2018 ingedeeld in de Vervoerregio Antwerpen. Het regionaal mobiliteitsplan legt de visie en ambities van de vervoerregio vast met een tijdshorizon 2030 – 2050.

In de vervoerregioraad komen de belangrijkste stakeholders uit alle bestuursniveaus samen. Alle gemeenten uit de regio in kwestie zijn rechtstreeks vertegenwoordigd, meestal door de burgemeester of de schepenen van Mobiliteit. Het Departement Mobiliteit en Openbare Werken (MOW) heeft de regierol. De vervoerregioraad wordt voorgezeten door een politieke voorzitter van een van de toebehorende gemeenten én een co-voorzitter van het Team MOW.

Het engagement in de vervoerregioraad houdt voor de gemeente een actieve participatie in aan de werking en de overlegmomenten van de vervoerregioraad, het delen van beschikbare informatie (o.m. uit het eigen mobiliteitsplan) en constructief meewerken aan de uitvoering van concrete acties. De gemeentelijke vertegenwoordiger staat in voor de terugkoppeling vanuit de vervoerregioraad naar het college/de gemeenteraad.

Bij voorkeur wordt de schepenen van mobiliteit afgevaardigd.

GR Besluit: 21/01/2025

Type: Bovenlokaal samenwerkingsverband ikv mobiliteit

Vertegenwoordiging in vervoerregioraad Haïke Van den bergh (effectief lid)

Overige participaties

INTERLOKALE VERENIGING DOK-3

De interlokale vereniging DOK~3 moet de komende dertig jaar het beheer van het nieuwe intergemeentelijke zwembad voor haar rekening nemen. Het comité bestaat uit de schepenen van Sport van de drie betrokken gemeenten samen met de drie financiële directeurs. Het beheerscomité geeft enkel adviezen en neemt zelf geen beslissingen.

GR Besluit: 21/01/2025

Type: Intergemeentelijke samenwerking

Vertegenwoordiging in AV:

Vertegenwoordiging in Beheerscomité: Kris Verbeeck (effectief lid), Luc Bouckaert (plaatsvervangend lid)

NOODPLANNING WATERKANT

De gemeenten Niel, Boom, Hemiksem, Schelle, Aartselaar, Rumst, Sint-Katelijne-Waver, Duffel, Putte en Bonheiden hebben besloten zich gezamenlijk voor te bereiden op een mogelijke noodsituatie. Zij beschikken hiervoor over een gemeenschappelijke dienst noodplanning en een intergemeentelijk noodplanambtenaar. Deze gemeentegrensoverschrijdende samenwerking draagt de naam Waterkant.

Gemeentegrensoverschrijdende samenwerking waarin ambtenaren taken opnemen als noodplanner en crisiscommunicatie

OVSG

OVSG promoot en ondersteunt het onderwijsproject van steden en gemeenten. OVSG is de ledenvereniging van 257 lokale schoolbesturen en 25 geaffilieerde leden. OVSG is ook de inrichtende macht van de pedagogische begeleiding voor het stedelijk en gemeentelijk onderwijs. Nauwe samenwerking met ouderkoepel KOOGO. Met 135 medewerkers ondersteunen ze kwaliteitsvol onderwijs in 783 scholen, centra en academies.

GR Besluit: 18/02/2025

Type: VZW Belangen en ledenorganisatie

Vertegenwoordiging in AV: : Rita Goossens (effectief lid)

Vertegenwoordiging in RvB: geen

REGIONAAL LANDSCHAP RIVIERENLAND

Rivierenland is de waterrijke regio in het zuidwesten van de provincie Antwerpen. De rivieren Rupel, Dijle, Nete, Schelde en Zenne vormen de blauwe draad. Nergens in Vlaanderen komen zoveel rivieren samen, op zo'n relatief kleine oppervlakte. De zoetwatergetijdenwerking zorgt bovendien voor een unieke fauna en flora.

Regionaal Landschap Rivierenland wil deze bijzondere streekidentiteit bewaren en verstevigen door projecten uit te werken rond landschapszorg, natuurbehoud, educatie en landschapsrecreatie

GR Besluit: 21/01/2025

Type: VZW

Vertegenwoordiging in AV: Haike Van den bergh (effectief lid) ,Jenne Meyvis (plaatsvervangend lid)

Vertegenwoordiging in RvB : geen

VVOG

Het VVOG (Vereniging voor openbaar groen) is sterk begaan met een adequate ondersteuning van hun leden (gemeentebesturen) bij de uitbouw van het openbaar groen. Alle informatie, ervaring en vorming die relevant lijkt wordt gedeeld.

GR Besluit: 21 januari 2025

Type: leden- belangenvereniging

Vertegenwoordiging in AV: Haike Van den bergh

Vertegenwoordiging in RvB:geen

VVSG

Lokale besturen zijn de ruggengraat van onze samenleving en de VVSG staat hen bij als partner en gids. Ze bieden informatie voor een sterk en toekomstgericht bestuur: van burgerzaken en politiek bestuur tot personeelsbeleid, integriteit en digitale transformatie.

GR Besluit: 19/03/2025

Type: VZW leden- belangenvereniging

Vertegenwoordiging in AV:

Vertegenwoordiging in RvB:geen

ZORGGRAAD RUPELAAR

In 2020 heeft de Vlaamse overheid beslist om Vlaanderen en Brussel op te splitsen in 60 eerstelijnszones. Een eerstelijnszone is een geografisch afgebakend gebied van een aantal gemeentes waarbinnen zorg- en hulpverleners en lokale overheden kennis en informatie met elkaar uitwisselen en hun werking op elkaar afstemmen. De eerstelijnszones zijn belangrijke samenwerkingsverbanden in het zorg- en welzijnslandschap. Eerstelijnszone RupeLaar bestaat uit zes lokale besturen, welzijnswerkers, zorgverleners en patiëntenvertegenwoordigers.

Elke eerstelijnszone heeft als doel de eerstelijns welzijns- en gezondheidszorg te organiseren en verbeteren. Dit doen we door een effectieve en kwalitatieve eerste lijn te creëren waar de burger centraal staat, en die toegankelijk is voor iedereen. Eerstelijnszone RupeLaar is een netwerkorganisatie die organisaties, individuele hulpverleners, mantelzorgers en vrijwilligers samenbrengt. We houden rekening met de noden van de lokale bevolking en stemmen de eerste lijn hierop af.

GR Besluit:

Type: VZW netwerkorganisatie

Vertegenwoordiging in AV: Annick De Wever (effectief lid), administratie (plaatsvervangend lid)

Vertegenwoordiging in RvB: geen

Grondslagen en assumpties voor het meerjarenplan 2026-2031

1. Fiscaliteit

De aanslagvoet van de opcentiemen op de onroerende voorheffing blijft gedurende het ganse meerjarenplan behouden op 975.

De aanslagvoet op de aanvullende personenbelasting zal vanaf 2029 dalen van 7,5 naar 7,3.

Vanwege de toenemende leegstand worden de belastingtarieven aangepast. Voor panden die opgenomen zijn in het leegstandsregister geldt een oplopende belasting: in het eerste jaar bedraagt deze €3.500; het tweede jaar €7.000 en het derde jaar €14.000. Hopelijk geeft dit een stimulans om panden sneller opnieuw te gebruiken

De belasting op verwaarloosde en ongeschikte woningen en gebouwen bedraagt het eerste jaar €4.000; het tweede jaar €8.000 en het derde jaar €12.000.

De jaarlijkse opbrengst van de KI-update (vanaf 2029 voorzien), wordt door Igean geraamd op €178.000.

2. Subsidies

De subsidies gepubliceerd op de website van Vlaanderen zijn integraal overgenomen. Vanaf 2027 ontvangen we geen Elia-subsidie meer.

3. Dividenden

Vanaf 2030 is er in het business plan van Wyre uitkering van dividenden voorzien. Deze komen toe aan de lokale besturen. Fluvius speelt hierbij enkel de rol van tussenpersoon en zal de ontvangen dividenden doorstorten naar de DNB's die op hun beurt de dividenddoorstorten naar de lokale besturen. Deze bedragen zijn louter indicatief en kunnen sterk afwijken van de werkelijkheid. Wij hebben geopteerd het mogelijks dividend van Wyre pas in te schrijven wanneer er wat meer garantie kan geboden worden.

4. Personeelsuitgaven

De personeelskosten van het contractueel en statutair personeel worden zo realistisch mogelijk geraamd en zijn gebaseerd op de meest actuele stand van het personeels-

behoefteplan. Op deze loonkosten wordt een indexering toegepast waarvoor er wordt uitgegaan van de prognoses van het federaal planbureau van oktober 2025. Voor de periode die deze prognoses overschrijdt, wordt één indexering per jaar toegepast. Bij elke indexering wordt de gebudgetteerde loonkost met 2% verhoogd. Het planbureau voorspelt de volgende indexsprong op 1 januari 2026. Volgens het akkoord van de federale regering van 11 april 2025 zullen de lonen van het overheidspersoneel drie maanden na de indexsprong verhoogd worden, dus in april 2026.

De lonen van het onderwijzend personeel van de gemeentescholen worden rechtstreeks betaald door de Vlaamse Overheid. Deze loonkost moet echter wel in het meerjarenplan van de gemeente opgenomen worden, zowel in personeelsuitgaven als via subsidie-ontvangst vanuit de Vlaamse Overheid voor het identieke bedrag.

Sinds begin 2023 hebben de medewerkers de mogelijkheid (een deel van) hun eindejaarstoelage in te ruilen voor een leasefiets. Voor Hemiksem is dit budgettair een nuloperatie, maar de budgetten voor de fietslease worden wel op een andere budgetpositie voorzien dan die voor de eindejaarstoelage.

5. Energieprijzen

Op basis van de voorspellingen van de tarieven door de VEB en het werkelijke verbruik van het voorbije jaar, wordt er een raming opgemaakt voor de energiekosten. Hierbij wordt voor het meerjarenplan 2026 – 2031 ook rekening gehouden met de impact van investeringen rond duurzaamheid die het verbruik ten goede komen.

6. Kosten sociale dienstverlening

Een groot aantal langdurig werklozen verliezen van 1 januari 2026 hun uitkering. Verwacht wordt dat de ocmw's daardoor overstelpt worden met aanvragen voor een leefloon. We hebben hier alvast op geanticipeerd en de kosten voor leefloon verhoogd met 15%.

6. Investerings

Er wordt een masterplan vastgoed uitgewerkt. Dit plan wordt dan budgettair uitgewerkt en afgezet versus de personeelscapaciteit ten einde een realistische budgettaire, tijdsgebonden planning uit te werken.

Het dossier van de rioleringswerken “Antwerpsesteenweg” wordt opgestart. De echte werken worden ingepland in de volgende legislatuur.

7. Pensioenverplichtingen en -rechten

Hemiksem beschikt over een pensioenfonds bij Belfius. De reserves bedragen momenteel nog een kleine 3 Mio. Ook hebben we een overeenkomst afgesloten voor de tweede pensioenpijler. Momenteel bedraagt de bijdrage 2,26% van de brutowedden van de contractuelen.

8. Werkingskosten

De beheersvergoedingen die we betalen via de intercommunales, de verzekeringen, de energiekosten en de kosten van ICT worden jaarlijks verhoogd met 2%. De andere werkingskosten hebben we constant gehouden gedurende het meerjarenplan, rekening houdend met de trends van het verleden.

9. Gecumuleerd budgettair resultaat vorig boekjaar

We vertrekken in 2026 met het laatste cijfer van het budgettair resultaat in de toepassing (zie 2025 in onderstaande tabel). De rekening 2025 zal vermoedelijk veel positiever uitvallen dan voorzien in het budget 2025. Hier werd nog geen rekening mee gehouden bij de aanvang van dit meerjarenplan.

Gemeente	2024	€ 18.610.655,78 BBC	JR neergelegd
OCMW	2024	€ 2.726.419,23 BBC	JR neergelegd
Gemeente	2025	€ 18.140.097,51 BBC	Openstaand
OCMW	2025	€ 2.037.015,26 BBC	Openstaand

Verwijzing naar de plaats waar het overzicht ter beschikking is met de omschrijving van alle beleidsdoelstellingen, actieplannen en acties, en de bijbehorende ramingen van ontvangsten en uitgaven die zijn opgenomen in het meerjarenplan.

<https://www.hemiksem.be/producten/detail/222/budget-en-meerjarenplan>